



DETERMINAZIONE: COPIA

Determinazione

n° 853

del 11/06/2013

SERVIZIO N. VIII

Oggetto: ASSE 4 METODO LEADER/MIS 323 B BANDO 7 - Tutela e riqualificazione del patrimonio rurale - Riqualificazione e valorizzazione del patrimonio culturale Determina a contrattare allestimento Museo di Montenero

L'anno duemilatredecim, addi undici del mese di giugno alle ore 10:00 nella sede dell'Ente, in virtù della deliberazione della Giunta Esecutiva n. 89 del 30/08/2011 e della Determinazione Dirigenziale n. 1132 del 15/09/2011, assume la seguente determinazione:

**IL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE
ORGANIZZATIVA: OPERE PUBBLICHE: SUPPORTO
TECNICO LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
EDILIZIO**

SIG. PUPPOLA STEFANO

POSIZIONE ORGANIZZATIVA VIII
"OPERE PUBBLICHE - SUPPORTO TECNICO AI LAVORI PUBBLICI
E PATRIMONIO EDILIZIO"
IL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Puppola Stefano

PREMESSO:

CHE con deliberazione di G.E. n. 161 del 18/11/2010 veniva deliberato di proporre la candidatura al PSR 2007-2013 bando n. 7 Mis. 323h - Tutela e riqualificazione del patrimonio rurale - Riqualificazione e valorizzazione del patrimonio culturale e specificatamente nel settore "SISTEMA MUSEALE AMIATA GROSSETANO"

CHE le strutture interessate sono le seguenti:

- Casa Museo di Monticello Amiata;
- Museo della Vite e del Vino di Montenero;
- Palazzo Nerucci

CHE a seguito di specifico incarico, i progetti redatti dallo Studio CMN Progetti di Arcidosso con capo progetto l'Arch. Franca Gabriele, venivano approvati rispettivamente con le seguenti deliberazioni di Giunta Esecutiva:

- Progetto "Lavori di risanamento conservativo della Casa Museo di Monticello Amiata" - Deliberazione G.E. n. 185 del 17/12/2010;
- Progetto "Lavori di ampliamento Museo della Vite e del Vino di Montenero" - Deliberazione G.E. n. 186 del 17/12/2010;
- Progetto "Superamento barriere architettoniche presso Palazzo Nerucci" - Deliberazione G.E. n. 187 del 17/12/2010;

CHE la Giunta Esecutiva con Deliberazione n. 188 del 17/12/2010, tra altro, deliberava:

- Di presentare la domanda di aiuto per accedere al contributo del 100% sull'intervento pari ad euro 149.366,17 esclusa IVA relativo al programma " Sistema Museale Amiata grossetano" previsto dall'Asse 4 del PSR della Regione Toscana secondo la strategia Integrata di Sviluppo approvata dal GAL FAR MAREMMA- dare mandato al Presidente pro-tempore per la presentazione della DUA e per quanto altro si possa rendere necessario alla attuazione del presente deliberato;
- di riservarsi successivi atti per la attuazione del programma dopo l'eventuale accoglimento della domanda;

CHE il Gal Far Maremma con raccomandata A.R. del 02/03/2011 informava che la domanda è stata inserita in graduatoria preliminare ed è stata provvisoriamente posizionata al 2° posto;

CHE l'atto di assegnazione del contributo è stato emesso dal FAR Maremma con Raccomandata acquisita a prot. n. 7834 del 23/11/2011;

CHE i lavori presso - Casa Museo di Monticello Amiata e Museo della Vite e del Vino di Montenero sono ultimati e devono essere concluse le procure tecnico amministrative;

CHE tra le somme a disposizione è previsto l'importo di € 13.700,00 IVA inclusa per allestimento e n. 3 postazioni informatiche;

CHE l'acquisto di materiale per allestimento si stima in circa € 10.000,00

CHE l'allestimento è elemento determinante per la concreta visibilità del Museo,

CHE con deliberazione di Giunta Esecutiva n. 28 del 28/03/2013.

VISTO che l'art. 1, comma dal 141 al 143 della Legge di stabilità per l'anno 2013 (Legge 24 dicembre 2012 n. 228) prevede che: "ferme restando le misure di contenimento della spesa già previste dalle vigenti disposizioni, negli anni 2013 e 2014, le Amministrazioni Pubbliche inserite nel conto economico consolidato della Pubblica Amministrazione non possono effettuare spese di ammontare superiore al 20% della spesa sostenuta in media negli anni 2010 e 2011 per l'acquisto di mobili e arredi, salva che l'acquisto sia funzionale alla riduzione della spesa connessa alla conduzione degli

inutili. In tal caso il Collegio dei revisori dei conti o l'Ufficio centrale di bilancio verifica preventivamente i risparmi realizzabili, che devono essere superiori alla minore spesa derivante dalla attuazione del presente comma. La violazione della presente disposizione è valutabile ai fini della responsabilità amministrativa e disciplinare dei dipendenti";

L'ISTO avverte che il successivo comma 163 esclude dal testo della spesa per mobili e arredi le spese legate a progetti di sviluppo e coesione sociale e territoriale, di rimozione degli squilibri economici, sociali, istituzionali, amministrativi del Paese e finalizzati a favorire l'effettivo esercizio dei diritti della persona;

CONSIDERATO che la fattispecie di cui al presente atto configura la situazione della deroga al limite di acquisto prevista dal comma 163 sopra citato in quanto l'acquisto riguarda il componente di un più organico progetto teso a favorire l'effettivo esercizio dei diritti della persona, con l'intento di rimuovere gli squilibri sociali presenti nel territorio dei Comuni montani e disagiati dell'Amiata Grossetana. Il progetto ha come obiettivo quello della tutela e riqualificazione del patrimonio rurale. Il progetto è peraltro interamente finanziato dall'Asse "Metodo Leader" del PSR 2007/2013 della Regione Toscana - Leader n. 323B GAL Maremma bando 7 - Misura 323b Tutela e riqualificazione del patrimonio rurale - Riqualificazione e valorizzazione del patrimonio culturale - D'altra parte appare consolidato il principio che gli acquisti, le realizzazioni e gli interventi sostenuti dal finanziamento della CE esulano dalle norme limitative della spesa.

Deliberava al punto 2:

di approvare ed autorizzare l'acquisto di mobili e di mensole per allestimento dei nuovi locali recuperati quali ampliamento della sede del Museo della Vite e del Vino di Montemvvo (Castel del Piano) per l'importo di circa € 10.000,00 come da relazione a cura del Servizio Sistema Museale

CHE per la definizione degli elementi di allestimento quest'Ufficio ha redatto:

- planimetria;
- elenco degli allestimenti e stime;

CHE l'importo stimato è pari ad € 10.000,00;

CHE è necessario espletare la procedura di scelta del contraente;

CHE a tal fine, verificate le convenzioni consip attive risulta:

- non è attiva specifica convenzione Consip per fornitura di arredi, è stato pubblicato il Bando Arredi per ufficio 6 la cui data presunta di fine procedimento è indicato al III trimestre 2013 e quindi non può essere preso in considerazione;
- nel MEPA è attivo il bando Arredi 104 Arredi e complementi di arredo -

CHE gli elementi di allestimento possono essere anche di produzione artigianale;

CHE l'art. 1 comma 450 della L. 27-12-2006 n. 296 come da ultimo modificata dal comma 149 dell'art. 1 della L. 24 dicembre 2012, n. 228 recita "..... le altre amministrazioni pubbliche di cui all' articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 , per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure....."

CHE essendo quindi possibile il ricorso al sistema START quest'Ufficio ha predisposto la documentazione per lo svolgimento del procedimento su tale piattaforma in quanto:

- è attualmente uno strumento più congeniale per l'esperienza sinora maturata,

CHE la Giunta Esecutiva della Comunità Montana, con deliberazione n. 59 del 07/05/2009, tra altro, stabiliva:

1. di aderire alle politiche regionali di e-procurement attuate attraverso il sistema START, come già previsto nel PLSI approvato dalla Comunità Montana Amiata Grossetana;
2. di approvare all'uopo lo schema di convenzione.....;
3. di dare espresso mandato al Dott. Giorgio Pellegrini responsabile della posizione organizzativa "Servizi Telematici Associati e Sviluppo della Società dell'Informazione e Conoscenza", per la sottoscrizione, anche in modalità digitale, della Convenzione;
4. di individuare l'ufficio "Servizi Telematici Associati e Sviluppo della Società dell'Informazione e Conoscenza" quale struttura atta a coordinare la sperimentazione del sistema START;
5. di dare mandato al responsabile della struttura di cui al precedente punto 4 della realizzazione delle azioni e degli atti amministrativi necessari a rendere possibile la sperimentazione anche da parte dei comuni del territorio della Comunità Montana

CHE in relazione all'importo si prevede la procedura di scelta del contraente mediante procedura negoziata di cottimo fiduciario fra più operatori, ai sensi dell'art. 125 c. 11 del D.Lgs. 163/2006 ed il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 comma 1 dello stesso D.lgs;

CHE i concorrenti possono essere individuati nell'indirizzario di Start che costituisce un elenco aperto, in aggiornamento costante, in cui gli operatori economici possono iscriversi in qualsiasi momento e modificare e integrare i dati già inseriti;

CHE a tal fine sono stati predisposti i seguenti documenti :

- capitolato Speciale d'Appalto;
- elenco degli arredi;
- schema lettera d'invito/disciplinare;
- scheda offerta tecnica;
- dettaglio offerta economica;
- mod. dichiarazione art. 38, comma 1, lettere b), c), m-ter) del d.lgs. n. 163/2006 resa singolarmente da tutti i soggetti;
- mod. dichiarazione art. 38, comma 1, lettere b), c), m-ter) del d.lgs. n. 163/2006 resa dal legale rappresentante per sé e per gli altri soggetti;
- Modello dichiarazione segreti tecnici

VISTO l'art. 125 comma 11 del D.Lgs 163/2006 ed il Regolamento che disciplina i lavori, forniture e servizi da eseguirsi in economia approvato con Deliberazione del Consiglio. 18/2007;

VISTO l'art. 192 del D.lgs 18.08.2000, n. 267;

Considerato che con il presente provvedimento si dà luogo ad attività amministrativa di carattere gestionale che ricade nella competenza dirigenziale ai sensi del combinato disposto dalle seguenti norme: Art. 107 del D.Lgs 267/2000, Art. 3 comma 2 del D.Lgs n. 29/93 e successive modificazioni e integrazioni; Art. 41 e 43 dello statuto ; Art. 3 del regolamento Ordinario Uffici ;

Vista la deliberazione della Giunta Esecutiva n. 89 del 30/08/2011 con cui si istituisce la posizione organizzativa "Opere Pubbliche, Supporto tecnico ai lavori Pubblici e Patrimonio Edilizio " ;

Vista la determinazione dirigenziale del Dirigente Incaricato n. 1132 del 15/09/2011 con cui si assegna la titolarità della posizione organizzativa "Opere Pubbliche, Supporto tecnico ai lavori Pubblici e Patrimonio Edilizio " a far data dal 01.10.2011 per anni 5 (cinque) al Sig. Puppola Stefano Cat. Giuridica Di Cat. Ec. D6, al quale sono delegate tutte le funzioni gestionali ed organizzative descritte analiticamente in narrativa delle determinazioni proprie della dirigenza di programma ed in particolare ogni fase procedimentale di carattere gestionale finalizzata all'adozione del provvedimento finale di conclusione del procedimento;

Visto che nell'incarico, la posizione organizzativa è tenuta a perseguire gli obiettivi del programma Gestionale approvato con la Relazione Previsionale e Programmatica annuale nonché previsti dai progetti speciali di settore;

Visto il P.E.G. dell'anno di riferimento con il quale venivano assegnati ai Dirigenti i capitoli riservati alla loro gestione ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs 267/2000;

Visto il Regolamento per la disciplina delle Determinazioni approvato dalla Assemblea con delibera n. 68 del 22/11/95 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto lo Statuto dell'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetano approvato dai Consigli Comunali e pubblicato nei termini di Legge sul BURT Parte Seconda n. 45 del 07.11.2012 Supplemento n. 142

P.Q.M.

DETERMINA

- 1) di approvare il procedimento di scelta del contraente per l'affidamento dell'allestimento DELL'ALLESTIMENTO DI NUOVI LOCALI PRESSO MUSEO DELLA VITE E DEL VINO DI MONT'NERO D'ORCIA - CASTEL DEL PIANO, mediante procedura negoziata di cottimo fiduciario fra almeno tre operatori economici, ai sensi dell'art. 125 c. 11 del D.Lgs. 163/2006 ed il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 comma 1 dello stesso D.l.g.s;

- 2) di dare atto che l'acquisto è relativo agli elementi d'arredo di cui ai seguenti documenti da allegare digitalmente alla determinazione:
- planimetria;
 - stima degli elementi d'allestimento;

- 3) di dare atto che le Ditte da invitare saranno individuate nell'indirizzario di Start che costituisce un elenco aperto di operatori economici;

- 4) di approvare altresì i seguenti atti da allegare digitalmente alla determinazione:

- capitolato Speciale d'Appalto;
- elenco degli arredi;
- schema lettera d'invito/disciplinare;
- scheda offerta tecnica;
- dettaglio offerta economica;
- mod. dichiarazione art. 38, comma 1, lettere b), c), m-ter) del d.lgs. n. 163/2006 resa singolarmente da tutti i soggetti;
- mod. dichiarazione art. 38, comma 1, lettere b), c), m-ter) del d.lgs. n. 163/2006 resa dal legale rappresentante per sé e per gli altri soggetti;
- Modello dichiarazione segreti tecnici

dando atto che la dichiarazione circa i requisiti generali e lo stampato offerta vengono generati automaticamente dal sistema Start;

- 5) di dare atto che il contratto, seguirà nella forma di scrittura privata non autenticata, redatta a cura dell'ufficiale rogante dell'Ente; la stipula per nome e per conto dell'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana sarà effettuata da Dirigente diverso da quello abilitato a ricevere il contratto. ai sensi dell'art. 107 comma 3) del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267/2000; ovvero che, ai sensi dell'Art. 334 c. 2 del DPR 207/2010, potrà tenere luogo di contratto, lo scambio di lettere con cui la Stazione appaltante stessa dispone l'ordinazione dei beni o dei servizi, che riporta i medesimi contenuti previsti dalla lettera di invito;

- 6) di dare atto che l'allestimento è elemento essenziale per il completamento del progetto;

- 8) di dare atto che al procedimento è attribuito il codice CIG ZC10A468A3 ed il CUP F73J10000120005 è confermato quello del progetto complessivo;

- 9) di assumere l'impegno di spesa contestualmente all'aggiudicazione;



Planimetria



Elenco Arredi



Stima Arredi



Lettera_disciplinare



Capitolato



Dichiaraz Art 38 legitt rappr



Dichiaraz Art 38 tutti



Dettaglio offerta



Schede per offerta tecnica

**UNIONE DEI COMUNI MONTANI AMIATA
GROSSETANA**

Arcidosso - Castel del Pinno - Castell'Azzara - Cinghio - Roccalbegna - Santa Fiora - Soggiano - Sumpsoniano



UT - 2013 - 85

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

UFFICIO PROPONENTE:

UFFICIO TECNICO

OGGETTO. ASSE 4 METODO LEADER/MIS 323 II BANDO 7 - Tutela e riqualificazione del patrimonio rurale
- Riqualificazione e valorizzazione del patrimonio culturale - Determina a contrattare allestimento
Musco di Montenero

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
EX ART. 151 COMMA 4°, DEL D.L.GS. 18/08/2000 N° 267.

Il presente atto non comporta impegno di spesa.

L'ISTRUTTORE ADDETTO ALLA
U. OP. SEMPLICE RAGIONERIA

Petrelli Brunali Antonella

Attestazione di avvenuta pubblicazione ai sensi dell'ART. 18 LEGGE 7 AGOSTO 2012 N. 134
"AMMINISTRAZIONE APERTA" ELENCO SOGGETTI BENEFICIARI CONTRIBUTI/CORRISPETTIVI

Il presente atto non rientra nella casistica di cui al precedente punto.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO



Prot. 4/9

Arcidosso li _____

PROCEDURA NEGOZIATA (DI COTTIMO FIDUCIARIO) PER L'APPALTO DELL'ALLESTIMENTO DI NUOVI LOCALI PRESSO MUSEO DELLA VITE E DEL VINO DI MONTENERO D'ORCIA - CASTEL DEL PIANO.

CIG ZC10A468A3 CUP F73J10000120005 CPV 39100001-3

Finanziamento: PSR 2007/13

LETTERA D'INVITO E DISCIPLINARE DI GARA

Il presente disciplinare è relativo all'appalto mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D.Lgs 163/2006 e svolto con modalità telematica per l'affidamento di cui in oggetto.

QUALSIASI RIFERIMENTO NEL PROCEDIMENTO TELEMATICO START A COMUNITA' MONTANA AMIATA GROSSETANO DEVE INTENDERSI: UNIONE DEI COMUNI MONTANI AMIATA GROSSETANA

Agli operatori economici in invito LL.55

L'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana, in esecuzione della Determinazione del Servizio VIII n. _____ del _____, Vi invita a partecipare alla procedura negoziata che si svolgerà in modalità telematica per l'affidamento in oggetto.

Gli atti di gara sono i seguenti:

- 1) - Capitolato Speciale d'Appalto;
- 2) - Planimetria;
- 3) - La presente lettera di invito/disciplinare;
- 4) - Elenco degli elementi minimi d'allestimento.

Il procedimento di scelta del contraente viene esepito sul sistema Start (Sistema Telematico degli Acquisti Regione Toscana) in virtù dell'art. 1 comma 450 della L. 27-12-2006 n. 296 come da ultimo modificata dal comma 149 dell'art. 1 della L. 24 dicembre 2012, n. 228.

I modelli predisposti da questa stazione appaltante per la partecipazione alla gara sono i seguenti:

1. Modello "Dichiarazione art. 38, c. 1, lettere h),c), m-ter) del D.lgs. 163/2006 resa singolarmente da tutti i soggetti";
2. Modello - "Dichiarazione art. 38, c. 1, lettere b),c), m-ter) del D.lgs. 163/2006 resa dal legale rappresentante per sé e per gli altri soggetti";
3. Dettaglio offerta economica;

I documenti generati automaticamente dal sistema sono i seguenti:

1. Domanda di partecipazione e scheda rilevazione requisiti generali del concorrente;
2. Offerta economica;

Tutti gli atti e i modelli di gara sono disponibili sul profilo della stazione appaltante ai seguenti indirizzi:

- <http://www.e.toscana.it/e-toscana/it/start.wp> - sezione gestione associate - Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana;
- <https://start.e.toscana.it/cmamiata/>
- sul collegamento presente nella home page del sito dell'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana www.uc-amiata.gr.it

Per informazioni tecniche inerenti la modalità di registrazione e di presentazione dell'offerta sulla piattaforma degli acquisti on line dell'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana, è possibile rivolgersi alla Società i-Faber 02 86838415 o all'indirizzo di posta elettronica info@eisgc@i-faber.com



SISTEMA DI QUALITÀ ENTE
CERTIFICATO ISO 14001

Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana, loc. San Lorenzo -58031 Arcidosso GR
Codice Fiscale e Partita IVA 01499380531 Tel. 0564.965211 Fax. 0564.967093
Web: www.unioneamiatagrossetana.it e mail: info@uc-amiata.gr.it PFC unioneamiatagrossetana.it

L'appalto è disciplinato dalla presente lettera d'invito/disciplinare e dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto di Regione Toscana - Comunità Montana Amiata Grossetana" approvato con deliberazione n. 59 del 07/05/2009 e consultabili all'indirizzo sopra indicato.

L'appalto è indetto ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006 e aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 comma 1;

A) - OGGETTO, DURATA, VALORE DELL'APPALTO, DISCIPLINA

Durata: Giorni 40 oltre il periodo di garanzia

Valore a base d'asta: € 10.000,00 oneri di sicurezza: € 0,00

Subappalto:

Il subappalto è ammesso, alle condizioni previste dall'art. 113 del D. Lgs. 163/2006 e ss. mm. e i. e dall'art. 20 della L.R.T. 33/2007 e ss. mm. E dall'art. 19 delle condizioni generali. In caso di ricorso al subappalto deve essere dichiarato nella domanda di partecipazione e scheda rilevazione requisiti di ordine generale che viene generata dal sistema telematico. In alternativa il subappalto non sarà autorizzato

I rapporti fra l'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana e la Ditta aggiudicataria saranno regolati da:

01. Condizioni contenute nella presente lettera di invito;
02. Condizioni contenute nel capitolato speciale;
03. Offerta presentata dall'impresa in sede di gara;
04. D. Lgs. 163/2006 e ss. mm. e integrazioni (Codice dei contratti);
05. D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163;
06. Legge Regionale n. 38/2007 e ss. mm. e i.
07. Disciplina contenuta nel Codice civile
08. D.Lgs 30.06.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali)
09. L. 13/06/2010, n. 136 (Piano straordinario contro le mafie).
10. L. 11.11.2011 n. 180 (Norme per la tutela della libertà d'impresa).

B) AGGIUDICAZIONE E CRITERI

L'aggiudicazione sarà effettuata mediante procedura negoziata di coltura fiduciaria, ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D.Lgs. 163/2006 ed il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.83 del D.Lgs.163/2006 determinata secondo i seguenti criteri di valutazione:

Ai fini dell'attribuzione del punteggio si terrà conto di:

- 1) Completezza, soluzioni ed accuratezza della proposta: Punti 64
- 2) Garanzia: punti 6
- 3) Prezzo: 30

(per la valutazione dei punteggi vedere l'allegato 1)

Per la verifica delle offerte anomale si applicherà quanto previsto dall'art. 86, comma 2, dall'art. 87 e dall'art. 89 del D.Lgs. 163/06. In ogni caso la Stazione Appaltante può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa. In ogni caso la Stazione Appaltante si riserva la facoltà, prevista dall'art. 81, comma 2, del D. Lgs. 163/06, di decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto. Può procedersi ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché accettabile ai sensi del citato art. 86, comma 2.

La SEDUTA PUBBLICA di gara avrà luogo il giorno 7 alle ore 09:30
Eventuali variazioni della stessa saranno comunicate agli invitati.

Il concorrente, con l'insertazione del presente richiamo e dei suoi allegati, si rende parte diligente nel consultare il sito internet suddetto per ricevere notizie di eventuali spostamenti della data e della sede delle sedute pubbliche di gara. Le sedute di gara sopra illustrate saranno svolte presso la sede dell'Unione di Comuni Amiata Grossetana loc.



SISTEMA DI QUALITÀ CERTIFICATO ISO 14001

Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana, loc. San Lorenzo -53051 Arcidena (GR)
Codice Fiscale e Partita IVA 01495380531 T.E. 0564965711 Fax. 0564967003
Web: www.uniomontani.it e mail: info@uniomontani.it PEC: unio@uniomontani.it

San Lorenzo, 19/08/2011 Arcidosso (GR). Si precisa che alle sedute pubbliche di gara sono ammessi esclusivamente i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero i soggetti muniti di specifica delega scritta loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

C) SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE, REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E SOPRALUOGO OBBLIGATORIO

Sono ammessi a partecipare alla gara, i soggetti di cui all'art. 34 D.Lgs. 163/2006, nonché quelli con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui agli artt. 38 commi 4 e 5, 39 e 47 del D.Lgs. 163/2006.

a) **Requisiti di ordine generale:** i soggetti concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale (art. 38 D. Lgs. 163/06).

In caso di annullamento i concorrenti non devono ricadere in nessuna delle ipotesi di divieto previste dall'art. 49 del D.Lgs.163/2006.

b) **Requisiti di ordine speciale:**

A) **Capacità professionale:**

a1) iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura, ovvero nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, ovvero presso i competenti ordini professionali per attività attinenti all'oggetto del presente Bando, in conformità con quanto previsto dall'art. 39, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

a2) non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 38, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

c) **Sopraluogo:** gli operatori economici, ai fini della partecipazione, sono obbligati ad effettuare sopralluogo;

I sopralluoghi possono essere effettuati previo appuntamento con la Stazione Appaltante Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana al seguente numero telefonico 0564-965238 (Geom. Stefano Puppolini)

Al momento del sopralluogo sarà rilasciato il certificato di avvenuto sopralluogo.

D) MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E SVOLGIMENTO DELLA GARA D'APPALTO

Le imprese interessate dovranno far pervenire la propria offerta entro e non oltre le ore 13:00:00 del giorno _____, secondo le modalità di seguito indicate.

L'appalto è disciplinato dalla presente lettera d'invito/disciplinare, dal presente disciplinare e dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto dell'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana consultabili all'indirizzo internet:

- <http://www.e.toscana.it/e-toscana/it/start.wp> - sezione gestione associate - Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana
- <https://start.e.toscana.it/cunamiatara/>

La gara si svolge in modalità interamente telematica: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dall'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico di Acquisto accessibile all'indirizzo internet di cui sopra:

Tutta la documentazione richiesta dovrà essere prodotta in modalità telematica sul suddetto sito e, ove richiesto, firmata digitalmente.

All'indirizzo internet sopra citato è disponibile la documentazione di gara di seguito specificata: la presente lettera d'invito/disciplinare, i fac-simile di dichiarazione - il progetto.

Si consiglia ai soggetti interessati di svolgere per tempo la procedura di registrazione e/o completamento della stessa sul sistema e di caricare i documenti in modo da tener conto dei tempi tecnici dovuti al peso ed alla velocità delle strumentazioni disponibili.

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avvengono mediante spedizione di messaggi di posta elettronica. Le comunicazioni agli utenti si danno per eseguite con la spedizione effettuata alla casella di posta elettronica indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica di acquisto. Le comunicazioni sono anche replicate sul sito nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione l'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana ed il Gestore del Sistema non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione. Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti firmati, vengono pubblicate sul sito nell'area riservata alla gara.



Attenzione: il sistema telematico utilizza la casella di posta elettronica presente sul sistema per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte o trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica.

L'appalto si svolge alle condizioni (requisiti) di partecipazione di cui al precedente punto C) al fine dell'abilitazione alla gara.

- La gara si svolge secondo la seguente procedura: la Commissione giudicatrice, di cui all'art. 84 del D.lgs. 163/2006:
- nel giorno stabilito per lo svolgimento della prima seduta pubblica procede all'abilitazione alla gara dei concorrenti e quindi verifica le condizioni (requisiti) di partecipazione richiesti dal bando di gara ai fini dell'abilitazione stessa;
 - in una o più sedute riservate effettua la valutazione delle offerte tecniche dei soggetti abilitati;
 - in seduta pubblica procede:
 - a dare comunicazione dei punteggi attribuiti sotto il profilo tecnico alle singole offerte e ad inserire detti punteggi nel sistema telematico;
 - all'apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte economiche.

Il sistema telematico, in automatico, procede alla valutazione delle offerte economiche, attribuendo alle stesse un punteggio, ed individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa. La Commissione giudicatrice effettuerà, qualora si verifichi la ipotesi contemplata dalla normativa, le opportune verifiche ai sensi degli articoli 86, 87 e 88 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i. Al termine della procedura verrà dichiarato l'aggiudicatario provvisorio.

Controlli

Al sensi dell'art. 38 comma 5 della L. RT 38/2007 si stabilisce che i controlli sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria saranno effettuati prima dell'aggiudicazione definitiva oltreché sul primo, anche sul secondo classificato, salvo la facoltà di procedere, a discrezione, ad eseguire i controlli sulle dichiarazioni rese da altri concorrenti.

E) REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolta telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla singola procedura di gara.

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

Configurazione hardware minima di una postazione per l'accesso al sistema:

- Memoria RAM 2 GB o superiore;
- Scheda grafica e memoria on-board;
- Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
- Accesso a internet ADSL a 640 kbit/s
- Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiera, mouse, video, stampante etc.);

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet: fra i seguenti:

- Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori;
- Mozilla Firefox 9.0 o superiori;

Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):

- MS Office
- Open Office o Libre Office
- Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF

Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128bit.

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendano partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Per garantire il massimo livello di sicurezza nelle comunicazioni telematiche si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un certificato di autenticazione digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, tenuto da DigitPA.

N.B. I documenti informatici trasmessi attraverso il sistema dovranno essere preferibilmente nel seguente formato, atti a garantire più agevole lettura, trasmissione ed affidabile conservazione nel tempo:

- PDF / RTF per i documenti di testo e tabellari;
- PDF / JPC per le immagini



SISTEMA DI QUALITÀ ENTE
CERTIFICATO ISO 14001

Unione dei Comuni Montani Amato Crispetani, loc. San Lorenzo - 58001 Arcidosso GR
Codice Fiscale e Partita IVA 01499380531 Tel. 0564/967311 Fax. 0564/967093
Web: www.com-amato.gr.it e-mail: info@com-amato.gr.it PEC unico: unicom@pec.com-amato.gr.it

La Stazione Appaltante non assume responsabilità della eventuale non leggibilità di documenti inseriti sul sistema in formati diversi da quelli suggeriti.

F) MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO

Per partecipare all'appalto, entro e non oltre il termine indicato al precedente punto D) - ore 13:00:00 del _____ - gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul Sistema di acquisti telematici dell'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana accessibile all'indirizzo:

- <http://www.e.toscana.it/e-toscana/it/start.wp> - sezione gestione associate - Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana

- <https://start.e.toscana.it/cmamiatag/>

ed iscrive la documentazione di cui al successivo punto G).

Per identificarsi gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazione on line presente sul sistema.

La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite user id e password. Il certificato digitale e/o la user id e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al:

Società i-Faber tel. 02 86838415 o all'indirizzo di posta elettronica info@i-fabec.com

G) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, entro e non oltre il termine indicato al precedente punto D) - ore 13:00:00 del _____ - la seguente documentazione:

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA di cui ai successivi punti G) A.1 e seguenti, firmata digitalmente, ove previsto;

B) OFFERTA TECNICA, di cui ai successivi punti G) B e seguenti firmata digitalmente;

C) OFFERTA ECONOMICA, di cui al successivo punto G) C e seguenti firmata digitalmente

G) A.1 La DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEDA RILEVAZIONE REQUISITI DI ORDINE GENERALE, recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendere ai sensi del D.P.R. 445/2000 attinenti ai requisiti di ordine generale e ai requisiti di capacità tecniche e professionali ed economico-finanziaria.

La suddetta domanda viene generata dal sistema telematico in seguito all'imputazione dei dati richiesti nei form on line e deve essere firmata digitalmente dal titolare o dal legale rappresentante o dal procuratore del soggetto concorrente.

Omissis "Parte relativa a raggruppamenti o consorzi....."

La domanda di partecipazione viene generata dal sistema telematico in seguito all'imputazione dei dati richiesti nei form on-line.

Il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema come precisato al precedente punto F), dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare il form on line;
- Scaricare sul proprio pc il documento "domanda di partecipazione" generata dal sistema;
- Firmare digitalmente il documento "domanda di partecipazione" generato dal sistema senza apportare modifiche;
- Inserire nel sistema il documento "domanda di partecipazione" firmato digitalmente negli appositi spazi previsti.

Omissis: "Parte relativa a raggruppamenti, consorzi ect....."

G) A.2 Omissis: "Parte relativa a raggruppamenti, consorzi ect....."

soggetto indicato quale mandatario.

G) A.3 - "COTAZIONE" documento non riferibile alla tipologia di cui al presente procedimento



G) A.4 - UNA GARANZIA IN FORMATO ELETTRONICO, cauzione provvisoria, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/06, pari ad € 200,00 (duecento/00) corrispondente al 2% dell'importo complessivo dell'appalto compreso gli oneri per la sicurezza (€ 0,00), intestata, a pena di esclusione, all'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana Loc. San Lorenzo, 19 - 58031 Arcidosso (GR), con validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Il concorrente allega sul sistema il documento informatico di cui al presente punto G) A.4 e al successivo punto G) A.5 consistente alternativamente in:

- fideiussione, comprensiva dell'impegno di cui al punto G) A. 5), firmata digitalmente da un soggetto autorizzato a rilasciare fideiussione per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione;
oppure
- scansione della documentazione originale cartacea (fideiussione ed impegno) con firma autografa di un soggetto autorizzato a rilasciare la fideiussione per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione.

G) A.4.1 - La garanzia, a scelta dell'offerente, può essere in contanti, bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.107 del D.Lgs.385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze. Qualora la cauzione venga rilasciata da Istituto di Intermediazione Finanziaria dovrà essere documentata o dichiarata che quest'ultimo è iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.L.vo 385/93 e che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzato - in conformità ai disposti del DPR 115/2004 - dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione Economica.

G) A.4.2 - In caso di costituzione della garanzia in contanti, il deposito provvisorio dovrà essere effettuato, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 presso la Cassa di Risparmio di Firenze, Agenzia di Arcidosso - Tesoreria dell'Unione dei Comuni Montani dell'Amiata Grossetana. La quietanza dovrà riportare, quale causale, la dicitura "CAUZIONE PROVVISORIA per la procedura negoziata svolta con modalità telematica per "DELL'ALLESTIMENTO DI NUOVI LOCALI PRESSO MUSEO DELLA VITE E DEL VINO DI MONTENERO D'ORCIA - CASTEL DEL PIANO -"

"La quietanza dovrà essere prodotta in formato digitale (scansione dell'originale cartaceo) e inserita sul sistema nello spazio relativo alla garanzia.

N.B. In caso di costituzione della garanzia in contanti, si precisa che, in aggiunta al deposito, occorre comunque, a pena di esclusione dalla gara, l'impegno di un fideiussore come stabilito al successivo punto A.3
Omissis: "Parte relativa a raggruppamenti, consorzi ect....."

G) A.4.3 - In caso di costituzione della garanzia mediante fideiussione la stessa deve recare la firma digitale del soggetto autorizzato dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art.1944 c.c., la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante e senza possibilità di porre eccezioni, e contenere impegno del fideiussore a rilasciare, qualora l'impresa risultasse aggiudicataria, la cauzione definitiva di cui all'art. 75 comma 8 del D.Lgs. 163/2006.

Qualora, nello more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo di cui all'art. 253 comma 6 del D.Lgs.163/2006, la fideiussione sia redatta secondo lo schema - tipo previsto dal D.M. 123/04, la stessa dovrà essere integrata, a pena di non abilitazione, mediante la previsione espressa della rinuncia alla eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile, e mediante la sostituzione espressa di ogni riferimento all'art.30 della L.109/1994 con l'art. 75 del D.Lgs.163/2006,

Omissis: "Parte relativa a raggruppamenti, consorzi ect....."

G) A.4.4 - NOTA BENE: Ai sensi dell'art. 75, comma 7, del D.Lgs. 163/2006, l'importo della garanzia è ridotto del 50% per i soggetti partecipanti che, nella domanda di partecipazione di cui al precedente punto G) A.1), abbiano dichiarato di essere in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee in corso di validità alla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta, con l'indicazione del soggetto certificatore, della serie e della scadenza.

Omissis: "Parte relativa a raggruppamenti, consorzi ect....."

Ai fini della riduzione del 50% della garanzia, i soggetti partecipanti possono, comunque, documentare già in sede di offerta il possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee, in corso di validità alla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta, inserendo tale certificazione (o l'attestazione SOA dalla quale risulta la medesima certificazione), in formato digitale (scansione dell'originale cartaceo), nella "Documentazione amministrativa aggiuntiva".



G) A.4.5 - La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto; la garanzia copre inoltre la mancata dimostrazione di quanto richiesto ai commi 1 e 2 dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006.

G) A.4.6 - L'Amministrazione, nella comunicazione (art. 79, comma 5, del D.Lgs. 163/2006) dell'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente nei loro confronti allo svincolo della garanzia presentata, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a 30 giorni dall'aggiudicazione.

G) A.4.7 - All'atto di stipula del contratto l'appaltatore dovrà presentare, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs n.163/2006 cauzione definitiva.

G) A.5 - **L'IMPEGNO A RILASCIARE LA GARANZIA FIDEIUSSORIA PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO (cauzione definitiva):** l'offerta dei concorrenti deve essere, inoltre, corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e successive modifiche e integrazioni, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. Nel caso in cui il concorrente presenti la cauzione di cui alla lettera G) A.4 mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari, l'impegno richiesto in questa lettera G) A.5 può fare parte integrante del contenuto della fideiussione stessa.

Il documento attestante l'impegno del fideiussore deve essere presentato, in originale, in formato elettronico e firmato digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della documentazione originale cartacea.

G) A. 6) - **AVVALIMENTO: Non ammesso**

G) A.7) **Contributo AFCP non dovuto**

A.8) **DICHIARAZIONI AI SENSI ART. 38 COMMA 1 LETTERE B), C), M-TER) D.Lgs.163/2006:**

gli operatori economici dovranno rendere dichiarazioni relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto, di cui all'art. 38, comma 1, lettere b), c) e m-ter) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm. e ii. Tali dichiarazioni dovranno essere presentate in una delle due modalità di seguito indicate:

G) A.8.1 - nel caso in cui la dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto di cui al punto G) A.8, con l'indicazione di tutte le condanne penali riportate ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, venga resa singolarmente da tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 38, comma 1 lettera b e c), del D.Lgs. 163/2006 (vedi nota 1), dovrà essere utilizzato l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara denominato Modello - "Dichiarazione art. 38, comma 1, lettere b), c), m-ter) del d.lgs. n. 163/2006 resa singolarmente da tutti i soggetti".

oppure

G) A.8) 2) nel caso in cui la dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto di cui al punto G) A.8, con l'indicazione di tutte le condanne penali riportate ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, venga resa da persona munita del potere di rappresentanza in relazione alla propria posizione e in relazione alla posizione di tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 38, comma 1 lettera b e c), del D.Lgs. 163/2006 (vedi nota 1), dovrà essere utilizzato l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara denominato Modello - "Dichiarazione art. 38, comma 1, lettere b), c), m-ter) del d.lgs. n. 163/2006 resa dal legale rappresentante per sé e per gli altri soggetti".

Omissis: "Parte relativa a raggruppamenti, consorzi ecc....."

NOTA BENE Ogni dichiarazione resa ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter) D.Lgs.163/2006 deve essere compilata e firmata digitalmente da ciascuna persona fisica dichiarante. Tale dichiarazione deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico a cura del legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico abilitato ad operare sul sistema telematico START.

G) A.9 - **DICHIARAZIONI AI SENSI ART. 38 COMMA 1 LETTERA, C), IN RIFERIMENTO AI SOGGETTI CESSATI:**

In relazione ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara:

- gli operatori economici partecipanti alla gara,
sono tenuti ad indicare eventuali soggetti cessati.

¹ Soggetto che presenta in domanda di partecipazione titolare o direttore tecnico se si tratta di impresa individuale, soci o direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, soci amministratori o direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, amministratori muniti di potere di rappresentanza o direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.



La dichiarazione è contenuta nel form on line - documento "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEDA RILEVAZIONE REQUISITI DI ORDINE GENERALE"

L'operatore economico nel caso in cui vengano indicati soggetti cessati deve, nel medesimo form on line "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEDA RILEVAZIONE REQUISITI DI ORDINE GENERALE

alternativamente:

- dichiarare l'insussistenza, nei confronti degli stessi, di provvedimenti di cui all'art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 163/2006;

- dichiarare la sussistenza, nei confronti degli stessi, di provvedimenti di cui all'art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 163/2006, e allegare altresì nella "Documentazione amministrativa aggiuntiva", idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa.

La documentazione comprovante tale dissociazione deve essere inserita, da parte del medesimo operatore economico partecipante alla gara.

C) B) OFFERTA TECNICA, composta dai documenti sottoindicati tutti firmati digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

Scheda tecnica da allegare	Cod. interno	descrizione
B.1.1	RILDN	TAVOLO RIUNIONE DIM. CIRCA 220X240X80/90X72H
B.1.2	SEDI	SEDIE VISITATORI CON BRACCIOI, IMPILABILI E AGGANCIABILI
B.1.3	SCD2	SEDIE GIREVOLI PER RELATORI, SU RUOTE, CON BRACCIOI
B.1.4	TAV	TAVOLINI 80X80 CIRCA
B.1.5	SCAFF	SCAFFALI A PARETE, MISURE VARIABILI
B.1.6	BNC	BANCO
B.1.7	PANNE	PANNELLI A PARETE IDENTIFICHE
B.1.8	SGAB	SGABELLI
B.1.9	PANNI	PANNELLI RIMOVIBILI
B.1.10	LAV	LAVANDINO CON GRUPPO RUBINETTERIA (escluso allaccio)
B.1.11	MBLAV	MOBILE DI CONTORNO AL LAVANDINO
B.1.12	LUCI	DISIMPEGNO, SALA 4 E SALA 5
B.1.13	EV1	Eventuali inserimenti integrativi a discrezione del concorrente
B.1.14	EV2	Eventuali inserimenti integrativi a discrezione del concorrente
B.1....	EV3	Eventuali inserimenti integrativi a discrezione del concorrente

La documentazione illustrativa dal punto B.1.1 al punto B.1.12 ovvero oltre (in caso di eventuali inserimenti integrativi B.1.13 ...) deve essere predisposta in formato pdf o Jpg e firmata digitalmente come sopra indicato e inserita nell'apposito spazio del sistema riservato all'offerta tecnica.

E' facoltà del concorrente, ma apprezzabile, inserire rendering dei locali con la proposta di allestimento.

In prima pagina delle schede è previsto lo spazio in cui indicare gli anni di garanzia oltre i 2(due) minimi obbligatori

Ogni anno in più vengono attribuiti 2 punti fino ad un max di punti 6

G) B.2) EVENTUALE DICHIARAZIONE DIRITTO DI ACCESSO: firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o del procuratore del soggetto concorrente, con la quale vengono indicate con esattezza le informazioni/documenti facenti parte dell'offerta tecnica, che secondo motivata (mediante indicazione puntuale delle motivazioni) e comprovata (mediante ad esempio indicazione dei brevetti o licenze) dichiarazione dell'offerente, costituiscono segreti tecnici o commerciali ai sensi dell'art. 13, comma 5, lett. a) del D.Lgs. 163/2006 e che sono pertanto da escludere dall'accesso agli atti.

In ogni caso, ai sensi del comma 6 dell'art. 13 del D. Lgs. 163/2006, il diritto di accesso su queste informazioni è comunque consentito al concorrente che lo chiedi in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

G) C - OFFERTA ECONOMICA



SISTEMI DI QUALITÀ ENTE
CERTIFICATO ISO 14001

Unione dei Comuni Montani Amiatina Grossetana, Inc. San Lorenzo -58051 Arcidosso GR
Codice Fiscale e Partita IVA 01499380531 Tel. 0564/965211 Fax. 0564/967093
Web: www.com-amiatina.it e-mail: info@com-amiatina.it PEC: unione.amiatina@pec.regione.toscana.it

G) C.1 - OFFERTA ECONOMICA

Per presentare l'offerta economica mediante indicazione del ribasso offerto (determinato mediante offerta a prezzi unitari di cui al punto G)C.2), il soggetto concorrente dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare il form on line;
- Scaricare sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- Firmare digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apportare ulteriori modifiche;
- Inserire nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

N.B. L'offerta deve essere redatta in ribasso percentuale. La commissione provvederà all'esclusione dalla gara delle imprese che presenteranno offerte formulate in modo difforme rispetto a quanto richiesto (ad esempio presentando un'offerta in valuta invece che in ribasso).

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 163/2006 l'offerta dell'aggiudicatario è invocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

L'aggiudicazione avviene in base al prezzo indicato in lettere.

G) C.2 - SCHEDA DI DETTAGLIO ECONOMICO DELL'OFFERTA - STAMPATO OFFERTA A PREZZI UNITARI, quale articolazione delle voci di prezzo che concorrono a determinare l'importo da indicare nell'offerta economica di cui al punto C.1.) da inserire a sistema in aggiunta all'offerta economica, firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente, predisposta mediante l'apposito modello, debitamente compilata e firmata digitalmente;

- in caso di impresa singola: dal legale rappresentante;
- in caso di GEIE, RTI o Consorzio: da ciascuno dei legali rappresentanti delle imprese facenti parte del raggruppamento;

Tutti i prezzi devono essere inseriti al netto dell'IVA.

Il ribasso indicato nell'offerta economica di cui al punto C.1) dovrà essere uguale a quello indicato alla cella **RIBASSO** della **SCHEDA DI DETTAGLIO ECONOMICO DELL'OFFERTA**.

NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La dimensione massima di ciascun file inseribile nel sistema è pari a 20 MB. La presentazione delle offerte tramite il sistema è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti automaticamente dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line ed ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica ad esempio all'offerta economica ed alla domanda di partecipazione.

H) *Omissis* **ULTERIORI NORME PER RTI E I CONSORZI**

I) *Omissis* **AVVALIMENTO**

L) **MOTIVI DI NON ABILITAZIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE ALLA GARA**

Determina la non abilitazione alla presentazione dell'offerta il fatto che:

- L.1) il soggetto concorrente non sia in possesso delle condizioni di partecipazione di cui al precedente punto C);
- L.2) l'offerta e gli altri documenti di cui al precedente punto G) non risultino pervenuti sul sistema telematico entro il termine stabilito nel bando di gara, anche se sostitutivi di offerta precedente;
- L.3) la "domanda di partecipazione e scheda rilevazione requisiti di ordine generale" di cui al punto G) A.1):
- manchi;
 - sia firmata digitalmente da una persona che non risulti munita del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;
 - non contenga l'indicazione della forma nella quale il soggetto intende partecipare alla gara;
 - non sia firmata digitalmente;
 - sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto al dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara.

L.4) *Omissis* ... l'atto costitutivo di cui al punto G) A.1, in caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari di concorrenti o di GEIE già costituiti



SISTEMA DI QUALITÀ ENTE
CERTIFICATO ISO 14001

Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana, Inc. San Lorenzo - 58031 Arcidosso GR
Codice Fiscale e Partita IVA 01499750531 Tel. 0564/965211 Fax. 0564/967093
Web: www.uecnamiatagr.it e-mail: info@uecnamiatagr.it PEC: uecnamiatagr@pec.uecnamiatagr.it

L.5) *Omissis ... la scheda "CONSORZIATE PER LE QUALI IL CONSORZIO CONCORRE", di cui al punto G) A.2*

L.6) *Omissis ... la scheda "COOPTAZIONE", di cui al punto G) A.3*

L.7) **la garanzia di cui al punto G) A.4:**

- manchi;
- non sia intestata alla Stazione Appaltante;
- sia di validità inferiore rispetto a quella richiesta;
- sia stata costituita con un importo inferiore a quello richiesto;
- **sia stata costituita usufruendo della riduzione del 50%, ma:**
 - non sia stato dichiarato nella "domanda di partecipazione o scheda di rilevazione requisiti di ordine generale" il possesso della certificazione del sistema di qualità con le modalità previste dal punto G) A.4.4;
- oppure
- la certificazione del sistema di qualità (o l'attestazione SOA dalla quale risulti la medesima certificazione) manchi o non sia stata prodotta con le modalità e il contenuto previsti dal punto G) A.4.4;
- non sia rilasciata dai soggetti di cui al periodo G) A.4.1 o non contenga le prescrizioni previste dai periodi G) A.4.2, G) A.4.3, G) A.4.4, G) A.4.5 ed G) A.4.6 del punto G) A.4;
- non sia prodotta in formato elettronico firmato digitalmente oppure mediante scansione elettronica della documentazione originale cartacea ed inserita nel sistema;

L.8) **l'impegno di cui al punto G) A.5.**

- manchi;
- non sia rilasciato dai soggetti previsti all'art. 75, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni, o non sia espressamente riferito al raggruppamento o consorzio di cui all'art. 2602 del codice civile, oppure al G.E.I.E.;
- non sia prodotto in formato elettronico firmato digitalmente oppure mediante scansione elettronica della documentazione originale cartacea ed inserito nel sistema;

L.9) *Omissis ... (in caso di avvolgimento) - la dichiarazione dell'impresa ausiliaria di cui al punto G) A.6.1:*

L.10) *Omissis (in caso di avvolgimento) - il contratto richiesto al punto G) A.6.2 del presente disciplinare di gara, o in alternativa la dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 49 comma 2 lettera g) ...:*

L.11) *... omissis ...*

L.12) **l'offerta tecnica di cui al punto G) B, e/o l'offerta economica di cui al punto G) C:**

- sia/siano stata/e inserita/e all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica per l'invio delle offerte destinati a contenere documenti di natura amministrativa oppure all'interno della "Documentazione amministrativa aggiuntiva";

L.13) **la dichiarazione ai sensi art. 38 comma 1 lettere b),c) n-ter) di cui al punto G) A.8:**

- manchi, anche per un solo soggetto che ricopre una delle cariche di cui all'art. 38, comma 1 lettera c), del D. Lgs. 163/2006, fra quelli indicati:
- dall'operatore economico nella "domanda di partecipazione e scheda rilevazione requisiti di ordine generale" di cui al punto G) A.1;
- non sia sottoscritta con firma digitale;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni contenute nell'apposito modello;

L.14) **nel caso in cui vengano indicati soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara nel cui confronti siano stati emessi provvedimenti di cui all'art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 163/2006:**

- manchi idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa.

L.15) *omissis:*

L.16) *Omissis ...il consorzio di cui all'art.34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006 s.m.i. e sue consorziate partecipino contestualmente alla gara ...:*

L.17) **l'impresa/società/altro soggetto partecipante si trovi in altra causa di esclusione prevista dalla normativa vigente;**



SISTEMA DI QUALITÀ ENTE
CERTIFICATO ISO 14001

Unione dei Comuni Montani Amica Giovinetti, loc. San Lorenzo - 58031 Arcidosso GR
Codice Fiscale e Partita IVA 07499380521 Tel. 0564/955211 Fax. 0564/957093
Web: www.amica-giovinetti.it e-mail: info@am-giovinetti.it PEC: amministrazione@pec.comuni.gr

M) MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

- a) Determina inoltre l'esclusione dalla gara il fatto che la documentazione relativa all'offerta tecnica di cui ai punti G.) B):
- manchi;
 - non sia firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
 - non sia firmata digitalmente dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del GEIE, raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti;
 - contenga elementi di costo riconducibili all'offerta economica presentata;
- b) Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica di cui ai punti G) C.1), G)C.2) e l'offerta tecnica di cui ai punti G) B1.):
- manchi;
 - non sia firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
 - non siano firmate digitalmente dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del GEIE, raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti;
- c) Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica di cui al punto G) C.1):
- non contenga l'indicazione del ribasso offerto e le dichiarazioni presenti nel modello generato dal sistema;
 - in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito, non contenga l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le imprese conferiranno, con unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria;
 - sia pari o in aumento rispetto all'importo complessivo a base di gara.
- d) Sono escluse altresì offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara.

N) AVVERTENZE

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata;
- E' possibile, nei termini fissati, cioè prima della gara, ritirare l'offerta presentata: in tal caso, l'offerta e tutta la documentazione verranno rese disponibili per eventuali modifiche.
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati per la gara, presentare una nuova offerta.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione di gara con rinuncia ad ogni eccezione.
- L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Amministrazione aggiudicatrice ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.
- L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.
- Non sono ammesse offerte in aumento o alla pari sull'importo posto a base di gara.

O) AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

O.1) Successivamente alla gara, la Stazione appaltante procede ad effettuare:

- i controlli sui requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio e del secondo in graduatoria, ai sensi dell'art. 48 comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006. In caso di esito negativo del controllo, si applicheranno le sanzioni previste dall'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni, oltre alla segnalazione all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;
 - i controlli sui requisiti di ordine generale, ai sensi del DPR 445/2000, sulle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario provvisorio della gara, dal secondo in graduatoria ed eventualmente su altri concorrenti estratti a sorte;
- Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede:
- all'esclusione dei soggetti dalla procedura;
 - a revocare l'aggiudicazione provvisoria formulata ed a scorrere la graduatoria per la nuova aggiudicazione provvisoria;
 - relativamente all'aggiudicatario, all'esecuzione della cauzione provvisoria prodotta, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici ai fini dell'abulazione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, oltre alla segnalazione all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;



- relativamente agli altri soggetti sottoposti al controllo, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, oltre alla segnalazione all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

La stazione appaltante richiede ai soggetti di cui sopra i documenti comprovanti quanto dichiarato durante il procedimento di gara, qualora non sia possibile procedere nelle forme specificate dal D.P.R. n. 445/2000.

Ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 38/2007 la stazione appaltante, prima dell'aggiudicazione definitiva, sentiti i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza di cui agli art. 47, 48 e 49 del D.Lgs. n. 81/2008, provvede a controllare il rispetto da parte dell'impresa, nei casi nei quali la stessa vi sia tenuta, dei seguenti adempimenti:

- la nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale di cui all'art. 31 del D.Lgs. n. 81/2008;

- la nomina del medico competente di cui all'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 81/2008, nei casi previsti dall'art. 41 del decreto stesso;

- la redazione del documento di valutazione dei rischi ai sensi degli art. 17, comma 1, lett. a) e 28 del D.Lgs. n. 81/2008 oppure, nei casi previsti dall'art. 29, comma 5, del D.Lgs. n. 81/2008, l'autocertificazione dell'effettuazione della valutazione dei rischi;

- l'adeguata e documentata formazione dei propri lavoratori in materia di sicurezza e di salute ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 81/2008.

- l'ulteriore documentazione prevista dall'allegato XVII del D.Lgs. n. 81/2008.

L'eventuale esito negativo della verifica di cui sopra è comunicato dalla stazione appaltante alla competente Azienda USL per gli adempimenti di competenza nonché all'Osservatorio regionale sui contratti pubblici.

Ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 38/2007 la stazione appaltante procede all'aggiudicazione definitiva solo dopo aver verificato, mediante l'acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC), la regolarità contributiva e assicurativa dell'impresa risultata provvisoriamente aggiudicataria riferita alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta; la stazione appaltante segnala alla Direzione Provinciale del lavoro le irregolarità eventualmente riscontrate. Per le imprese che hanno sede in altro stato membro della UE e resa possibile la facoltà di produrre in alternativa al DURC la documentazione equipollente secondo la legislazione del paese di appartenenza.

In relazione alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti, all'affidamento di subappalti e alla stipula dei relativi contratti, l'Amministrazione può comunque effettuare controlli ai sensi della vigente normativa, e in particolare del D.P.R. n. 445/2000, nei confronti dei soggetti che partecipano in qualunque forma al presente appalto.

L'esito favorevole dei controlli sui requisiti di ordine generale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa nonché del controllo previsto dall'art. 17 della L.R. n. 38/2007 è condizione per l'emissione del provvedimento di aggiudicazione dell'appalto.

L'aggiudicatario è obbligato a fornire nel termine indicato nella richiesta della stazione appaltante i documenti necessari ai fini della stipula del contratto.

Dopo l'aggiudicazione definitiva l'Amministrazione invita l'aggiudicatario a:

- stipulare il contratto, nella forma di scrittura privata non autenticata, nel termine di 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva, redatta a cura dell'ufficiale rogante dell'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana; la stipula per nome e per conto dell'Unione dei Comuni sarà effettuata da Dirigente diverso da quello abilitato a ricevere il contratto, ai sensi dell'art. 107 comma 3) del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267/2000;

- versare l'importo relativo alle spese contrattuali ammontanti presuntivamente ad € 120,00

(diritti di segreteria, di copia, imposte, bolli ecc.). Fatta salva la facoltà, ai sensi dell'Art. 334 c. 2 del DPR 207/2010, per la Stazione appaltante di ritenere valido lo scambio di lettere con cui la Stazione appaltante stessa dispone l'ordinazione dei beni o dei servizi, che riporta i medesimi contenuti previsti dalla lettera di invito e pertanto la somma per le spese non sarà richiesta.

- costituire la garanzia fidejussoria di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006;

- esibire la documentazione richiesta per la verifica dell'idoneità tecnico professionale e produrre le dichiarazioni previste, ai sensi dell'art. 90 comma 9 del D.Lgs. 81/2008;

- produrre quant'altro necessario per la stipula del contratto salva la facoltà di cui sopra.

La mancata costituzione della suddetta garanzia fidejussoria determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia fidejussoria prestata ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/06. L'Amministrazione conseguentemente aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto non viene comunque stipulato prima di 35 giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 79 comma 5 del D.Lgs. 163/2006, salvo che non si ricorra in uno dei casi di cui all'art. 11, comma 10-bis, del D.Lgs. n. 163/2006.

In caso di offerte vincenti uguali si procederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 77, co.2 del R.D. n. 827/1924 tramite sorteggio off line.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di avvalersi dei disposti di cui all'art. 140 del D.Lgs. 163/06.

Si informa che ai sensi dell'art. 11 comma 9 del D.Lgs. 163/2006 potrà essere dato avvio all'esecuzione del contratto anche in via d'urgenza.



0.2) Flussi finanziari (Legge 13 agosto 2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie")

Allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi all'appalto in oggetto, fermo restando quanto previsto dall'art. 3, quinto comma, della legge 13/08/2010, n° 136, l'impresa appaltatrice assume su di sé l'obbligo di utilizzare uno o più conti bancari o postali presso banche o presso la Società Poste Italiane S.P.A., dedicati anche non in via esclusiva. Tutti i movimenti devono essere registrati su conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto dall'art. 3, terzo comma, della suddetta legge 13/08/2010, n° 136, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontratti della filiera delle imprese interessate al presente appalto, il codice CLP e il codice CIG.

Ogni eventuale inottemperanza a quanto sopra previsto, costituirà clausola risolutiva espressa del contratto, ai sensi dell'art. 3, ottavo comma, della predetta legge 13/08/2010, n° 136, con conseguente chiamata in causa ed incameramento della polizza fidejussoria presentata a titolo di cauzione definitiva e ferma restando la facoltà della Stazione Appaltante di esigere il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

L'Amministrazione si riserva inoltre tutti i controlli necessari affinché i contratti sottoscritti con i subappaltatori ed i subcontratti nella filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai lavori contengano una clausola a pena di nullità assoluta del contratto con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari dei cui alla legge 136/2010.

0.3) Garanzie (art. 113 D.Lgs. 163/06)

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fidejussoria del 10% dell'importo contrattuale.

In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La fidejussione deve recare la firma del legale rappresentante dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, autenticata da notain, e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

Ai sensi degli art. 40, comma 7, e 113, comma 1, del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e successive modifiche e integrazioni, l'importo della garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto è ridotto del 50% per i soggetti partecipanti che, tra i documenti a corredo dell'offerta producono la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee.

L'esecutore del contratto dovrà inoltre presentare almeno 10 giorni prima della stipula del contratto o della consegna dei lavori nel caso che questa avvenga in via d'urgenza la polizza assicurativa, ai sensi degli articoli 129, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e 125 del D.P.R. n. 207/2010, e di cui al punto C)A.4.7.

0.4) Clausola compromissoria

Ai sensi dell'art. 241, comma 1-bis, del D.Lgs. 163/06 si fa presente che il contratto non prevederà la clausola compromissoria.

P) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che ricentrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

P.1 - Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella domanda di partecipazione di cui al punto C., lettera A.1, nelle schede di cui alle lettere A.2, A.3 e, in caso di avvalimento, nel modello di dichiarazione dell'impresa ausiliaria di cui alla lettera A.6.1 del presente disciplinare, vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale e della capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria del concorrente) nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

P.2 - Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

P.3 - Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati



I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione o/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. n. 163/2006, dalla legge n. 241/90 e dalla L.R. n. 9/95.

P.4 - Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196.

P.5 - Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Unione dei Comuni Montani dell'Amiata Grossetana.

Responsabile del trattamento dei dati è il dirigente della struttura.

Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema di acquisti telematici dell'Unione dei Comuni Montani dell'Amiata Grossetana;

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema dell'Unione dei Comuni Montani dell'Amiata Grossetana assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

Q) RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI

Ai fini della presente gara ed ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 163/06 il responsabile del procedimento è il Geom. Stefano Puppola Responsabile del Servizio VIII OO.PP e Patrimonio Edilizio dell'Unione dei Comuni Montani dell'Amiata Grossetana - tel. 0564/965238

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 163/2006 l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione;
- in relazione al procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione definitiva.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 163/2006, sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali. E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi.

Ai sensi dell'art.79 comma 5-quater del D.Lgs.163/2006, fermi i divieti e differimenti dell'accesso previsti dall'art. 13 del Decreto stesso, sopra indicati, l'accesso agli atti del procedimento è consentito entro 10 giorni dall'invio della comunicazione di aggiudicazione definitiva senza previa presentazione di apposita istanza.

R) CHIARIMENTI E INFORMAZIONI GENERALI

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "chiarimenti" nell'area riservata alla presente gara all'indirizzo <http://www.e.toscana.it/e-toscana/it/start.wp> - sezione gestione associate - Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana (Comunità Amiata Grossetana), o direttamente: <https://start.e.toscana.it/cnamiata/> o sul collegamento presente nella home page del sito dell'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana www.cm-amiata.gr.it

Attraverso lo stesso mezzo l'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana provvederà a fornire le risposte.

N.B. L'Amministrazione garantisce una risposta alle richieste di chiarimenti che perverranno almeno 5 giorni prima dalla data di scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.

Si specifica che nessun compenso o rimborso spetterà ai concorrenti per lo studio e la predisposizione dell'offerta. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di avvalersi dei disposti di cui all'art. 140 del D.Lgs 163/06. Formano parte integrante e sostanziale della presente lettera invito/disciplinare i documenti inseriti a sistema telematico Start.

Ai fini degli obblighi previsti dall'art.79 comma 5-quinquies del D.Lgs.163/2006 il concorrente è obbligato ad indicare il domicilio eletto per le comunicazioni nella domanda di partecipazione.

*Il Responsabile Servizio VIII
Geom. Stefano Puppola
/ro digitalmente*



SISTEMA DI QUALITA' ESTERNO
CERTIFICATO ISO 14001

Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana, Inc. San Lorenzo - 52031 Arcidosso GR
Codice Fiscale e Partita IVA 01499180551 Tel. 0564/965211 Fax. 0564/967003
Web: www.cm-amiata.gr.it e-mail: info@cm-amiata.gr.it PEC: info@cm-amiata.gr.it

MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

L'attribuzione dei punteggi ai singoli soggetti concorrenti avviene applicando le seguenti formule:

OFFERTA TECNICA

PARAMETRO 1 Completezza, soluzioni ed accuratezza della proposta:

I punteggi saranno attribuiti da n. 3 componenti della Commissione giudicatrice ove ogni singolo componente esprimerà la propria preferenza con il metodo aggregativo-compensatore di cui al punto a) 2 dell'Allegato P) del DPR 207/2010) seguendo le linee guida riportate nell'allegato G stesso DPR.

PMax attribuibile: 64

PARAMETRO 2 Garanzia:

2 punti per ogni anno di garanzia offerta oltre il minimo di anni 2 (due)

PMax attribuibile: 6

Totale 70

OFFERTA ECONOMICA

PARAMETRO C1

Con il metodo della proporzionalità inversa di cui all'allegato P del DPR 207/2010

$P_i = P_{max} * (R_i/R_{max})$

dove:

P_i = Punteggio assegnato al concorrente i-esimo

P_{max} = punteggio massimo attribuibile all'offerta tecnica

R_i = ribasso percentuale sull'importo a base d'asta offerto dal concorrente i-esimo sul listino DEI Nazionale

R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente

PMax attribuibile: 30

Totale 30

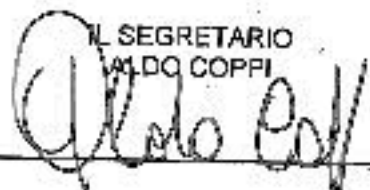


Letto, approvato e sottoscritto

**IL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA: OPERE PUBBLICHE: SUPPORTO
TECNICO LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO EDILIZIO
Fto PUPPOLA STEFANO**

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

L.

IL SEGRETARIO
ALDO COPPI


CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line in apposita sezione "Albo Pretorio" del sito Web Istituzionale dell'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetani¹, accessibile al pubblico (art. 32, comma 1 legge 18 Giugno 2009 n. 69), per quindici giorni consecutivi

dal 04 FEB 2014

al 19 FEB 2014

come misura di conoscenza collettiva.

Arcidosso li 06 FEB 2014

IL SEGRETARIO
ALDO COPPI

La presente Determinazione è divenuta esecutiva ai sensi del comma 4 art. 151 del D.Lgs. 267/2000
il giorno 11.06.2013 per apposizione visto di regolarità contabile attestante la copertura
finanziaria

VIENE

NON VIENE

Segnalare al Nucleo di Valutazione con sede presso l'Ufficio Ragioneria per il controllo interno di gestione ai fini e per gli effetti dell'Art. 26 L. 488/99 comma 3 Bis e per il referto art. 198/Bis D.Lgs. 267/2000

IL SEGRETARIO
ALDO COPPI