



DETERMINAZIONE: COPIA

Determinazione

n° 918

del 25/06/2013

SERVIZIO N. V

Oggetto: NOLEGGIO, ASSISTENZA E MANUTENZIONE FOTOCOPIATRICE " "
CONVENZIONE CONSIP FOTOCOPIATRICI 19 - LOTTO 1-3"
LIQUIDAZIONE DI SPESA

L'anno duemilatredecim, addì venticinque del mese di giugno alle ore 11:00 nella sede dell'Ente, ai sensi dell'art. 41 dello Statuto, assume la seguente determinazione:

IL SEGRETARIO: SIG. ALDO COPPI

IL SEGRETARIO

VISTA la proposta di determinazione redatta dall'Economo Sig.ra Vilma Brammerini, riguardante: "noleggio, assistenza e manutenzione fotocopiatrice " convenzione consip fotocopiatrici 19 – lotto 1-3" liquidazione di spesa".

CONSTATATO che la proposta contiene tutti gli elementi della Determinazione per cui la stessa può essere approvata integralmente;

ACQUISITO il visto favorevole di regolarità contabile, relativo alla copertura finanziaria, espresso dal R.U.R. come previsto dall'art. 151, 4° comma, del D.Lgs. 267/2000;

CONSTATATO che il provvedimento ricade nella competenza del Segretario, ai sensi dell'art. 41 dello Statuto vigente e del Regolamento Uffici e Servizi dell'Ente approvato dalla Giunta Esecutiva con atto n. 61 del 02.04.1998;

CONSTATATO che l'argomento ricade nella competenza del **Servizio N. 5**;

CONSIDERATO che con il presente provvedimento si dà luogo ad attività amministrativa di carattere gestionale che ricade nella competenza del Dirigente Incaricato ai sensi del combinato disposto dalle seguenti norme:

- Art. 107 del D.Lgs. 267/2000, Art. 3 comma 2 del D.Lgs n. 29/93 e successive modificazioni et integrazioni; Artt. 41 e 43 dello Statuto; Art. 3 del Regolamento Ordinamento Uffici;

VISTO il P.E.G. dell'anno di riferimento con il quale venivano assegnati ai Dirigenti i capitoli riservati alla loro gestione ai sensi dell'Art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il Regolamento per la disciplina delle Determinazioni approvato dalla Assemblea con delibera n. 68 del 22.11.1995 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO lo statuto approvato dai consigli comunali di ciascun comune aderente all'unione e pubblicato nei termini di legge sui siti on-line dei comuni associati e sul BURT Parte Seconda n. 45 del 07/11/2012 – Supplemento n. 142;

DETERMINA

1. Di approvare, così come approva, integralmente la proposta di determinazione che, allegata al presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
2. Di imputare la spesa complessiva di € 537,95 al Cap. 14007/2013 come meglio specificato in proposta.



EC - 2013 - 99

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

UFFICIO PROPONENTE: ECONOMATO

OGGETTO: NOLEGGIO, ASSISTENZA E MANUTENZIONE FOTOCOPIATRICE "CONVENZIONE CONSIP FOTOCOPIATRICI 19 - LOTTO 1-3" LIQUIDAZIONE DI SPESA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
EX ART. 151 COMMA 4°, DEL D.LGS. 18/08/2000 N° 267.

Capitolo	Oggetto Capitolo	Anno Rif.	Disponibilità	Importo	Num. Imp. Infom.	Data mp. Inform.	Num. Atto mp.	Data atto mp.
14007		2013		Euro 537,95	98	20/02/2013	235	20/02/2013

Si attesta che le somme soprariportate liquidate con il presente atto trovano copertura finanziaria nei Capitoli del bilancio corrente sopradescritti, e che agli stessi sono già state attribuite in quanto facenti parte degli impegni assunti con gli atti soprarichiamati e, per cui già registrate nelle scritture contabili dell'Ente, ai numeri d'ordine indicati.

L'ISTRUTTORE ADDETTO ALLA
U. OP. SEMPLICE RAGIONERIA

Petrelli Brunati Antonella

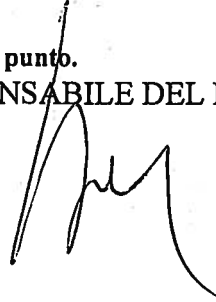
N.	Data	Ditta	Importo	Norma	Ufficio Responsabile	Individuazione	Link Progetto	Liquidazione
348	17/06/2013	Kyocera Document Solution Italia Spa Cernusco sul Naviglio P.Iva	537.95	Determinazione n. 235 del 20/02/13	Segretario Aldo Coppi	Affidamento diretto Convenzione Consip		Fattura n. 1010181438 del 30/05/13

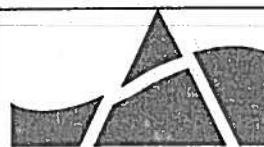
		0297304096							
		3							

**Attestazione di avvenuta pubblicazione ai sensi dell'ART. 18 LEGGE 7 AGOSTO 2012 N. 134
"AMMINISTRAZIONE APERTA" ELENCO SOGGETTI BENEFICIARI CONTRIBUTI/CORRISPETTIVI**

Il presente atto non rientra nella casistica di cui al precedente punto.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO





AL SEGRETARIO
SIG. ALDO COPPI
S E D E

OGGETTO: NOLEGGIO, ASSISTENZA E MANUTENZIONE FOTOCOPIATRICE " CONVENZIONE CONSIP FOTOCOPIATRICI 19 - LOTTO 1-3" LIQUIDAZIONE DI SPESA

PREMESSO:

CHE con Determinazione n. 1681 del 16.10.08 si autorizzava l'Economo dell'Ente a trasmettere l'ordine di fornitura in noleggio della fotocopiatrice digitale - Lotto 2 -, stipulata fra la Consip Spa, per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, e la X.I.R.E.S. S.r.l.- XEROX S.p.A con durata 48 mesi;

CHE la Convenzione della durata di 48 mesi è scaduta, la fotocopiatrice è obsoleta e si ravvisa la necessità di provvedere alla sostituzione con un nuovo apparecchio;

CHE ai sensi dell'art 26, Legge 23 dicembre 1999 N. 488 succ mod ed integrazioni, e dell'art 58, Legge 23 dicembre 2000 N 388 è ad oggi attiva la Convenzione per la Fornitura in Noleggio di Apparecchiature Multifunzione di fascia Alta Media e Bassa "a Basso Impatto Ambientale" e dei Servizi connessi e beni opzionali per le Pubbliche Amministrazioni -Lotto 1 e 3 -, stipulata fra la Consip Spa, per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, e la Kyocera Mita Italia S.p.A., sede legale in Cernusco sul Naviglio (MI), Via Verdi 89/91, capitale sociale Euro 5.325.115,00=, iscritta al Registro delle Imprese di Milano al n. 01788080156, P. IVA 02973040963;

VERIFICATO che le esigenze dell'Ente risultano ampiamente soddisfatte dal servizio full service relativo al Settore Fotocopiatrici 19 - Lotto 1 avente in oggetto il noleggio triennale della fotocopiatrice digitale Kyocera Taskalfa5500i con l'aggiunta della opzione stampante, scanner e gestione remoto;

VISTE la Convenzione, la scheda tecnica, i requisiti di conformità, l'installazione, il ritiro e i servizi aggiuntivi necessari come la assistenza, la manutenzione, la fornitura di pezzi di ricambio e materiali di consumo il tutto contemplato nel canone di noleggio ad esclusione della sola carta;

CONSTATATA la necessità di provvedere, come già in passato, alla razionalizzazione delle spese dell'Ente sotto l'aspetto tecnico-patrimoniale, che con il noleggio ci permette di avere la disponibilità di strumenti di ultima generazione più efficienti, in grado di soddisfare le differenti esigenze dei Settori, e di consentirne il ricambio ogni 3 /4 anni circa e sotto l'aspetto economico-

finanziario poiché il canone di noleggio è comprensivo degli interventi di manutenzione e materiali di consumo.

Le nuove apparecchiature sono inoltre predisposte al risparmio energetico e consentono il controllo delle attività svolte, grazie alla rilevazione in remoto della quantità delle copie effettuate e il collegamento in rete di tutte le fotocopiatrici.

Inoltre al fine di razionalizzare l'uso delle risorse da parte degli uffici si conferma, come in passato, la volontà di utilizzare le fotocopiatrici anche con funzioni di stampanti di rete per poter ridurre l'uso delle stampanti locali che rimarranno utilizzabili dal singolo utente solo per stampe minime con risparmio di toner, nonché l'utilizzo di scanner allo scopo di dematerializzare i documenti ;

SENTITO il parere dell'Amministratore di rete concorde con l'Economo dell'Ente circa la necessità di procedere al noleggio di n. 02 fotocopiatrici come segue:

1) Kyocera Taskalfa5500i fascia bassa n. 7.500 copie trimestrali garantite con canone di noleggio comprensivo di opzioni stampante, scanner, gestione remoto, senza fascicolatore da posizionare al Piano terra dell'edificio al costo di

- Euro 172,36 + IVA 21% trimestrale , per un totale annuo pari a Euro 834,22 e triennale complessivo Euro 2.502,66*
- copia aggiuntiva oltre le 7.500 garantite: Euro 0,0021 oltre IVA*

2) Kyocera Taskalfa5500i fascia media n. 30.000 copie trimestrali garantite con canone di noleggio comprensivo di opzioni stampante, scanner, gestione remoto, provvisto di fascicolatore da posizionare al Piano II dell'edificio al costo di

- Euro 272,23 + IVA 21% trimestrale , per un totale annuo pari a Euro 1.317,59 e triennale complessivo Euro 3.952,77*
- copia aggiuntiva oltre le 30.000 garantite: Euro 0,0021 oltre IVA*

CHE riepilogando, il costo per la fornitura in noleggio di n. 02 fotocopiatrici digitali Kyocera Taskalfa5500i con l'aggiunta della opzione stampante , scanner e gestione remoto ammonta Euro 6.455,43 per l'intera durata dei 36 mesi;

CHE con Determinazione n. 1203 del 23.10.12 si autorizzava l'Economo dell'Ente a predisporre gli atti necessari al noleggio di n. 02 fotocopiatrici Kyocera Taskalfa5500i fascia bassa e media a canone trimestrale comprensivo di opzioni stampante, scanner, gestione remoto giusta la Convenzione per le Pubbliche Amministrazioni Fotocopiatrici 19 -Lotto 1 e 3 - , stipulata fra la Consip Spa , per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, e la Kyocera Mita Italia S.p.A., sede legale in Cernusco sul Naviglio (MI) e si assumevano impegni di spesa per l'anno 2012 ;

CHE con Determinazione n. 235 del 20/02/13 si assumeva impegno di spesa a valere sul capitolo 14007/ per l'anno 2013;

CHE l'installazione è regolarmente avvenuta in data 27.11.12 e la Kyocera Document Solution Italia Spa Via Verdi 89/91 Cernusco sul Naviglio (Mi) ha trasmesso fattura n. 1010181438 del 30/05/13 relativa al noleggio periodo 28.02.13 / 27.05.13 ;

tutto ciò premesso lo scrivente Ufficio propone atto con cui disporre di:

- 1) liquidare e pagare alla Kyocera Document Solution Italia Spa Via Verdi 89/91 Cernusco sul Naviglio (Mi) P.IVA 02973040963 la somma di Euro 537,95 IVA inclusa, a saldo fattura di cui in premessa;*
- 2) imputare la somma di Euro 537,95 a valere sul capitolo 14007/13 giusta la Determinazione n. 235 del 20.02.13 registrata al n. 98;*
- 3) considerare l'acquisizione degli atti comprovanti la regolarità contributiva e la tracciabilità del contratto CIG assegnato Z3806D5DAC.*

Arcidosso li 17.06.13

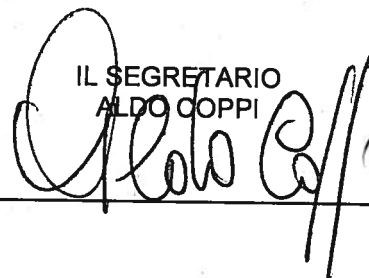
L'ECONOMO
Vilma Brammerini

Letto, approvato e sottoscritto

**IL SEGRETARIO
Fto ALDO COPPI**

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Li,

**IL SEGRETARIO
ALDO COPPI**


CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line in apposita sezione "Albo Pretorio" del sito Web Istituzionale dell'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana¹, accessibile al pubblico (art. 32, comma 1 legge 18 Giugno 2009 n. 69), per quindici giorni consecutivi

dal 07 FEB. 2014

al 22 FEB. 2014

come misura di conoscenza collettiva.

Arcidosso li 13 FEB. 2014

**IL SEGRETARIO
ALDO COPPI**

La presente Determinazione è divenuta esecutiva ai sensi del comma 4 art. 151 del D.Lgs. 267/2000 il giorno 25.06.2013 per apposizione visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

e

VIENE

NON VIENE

Segnalato al Nucleo di Valutazione con sede presso l'Ufficio Ragioneria per il controllo interno di gestione ai fini e per gli effetti dell'Art. 26 L. 488/99 comma 3 Bis e per il referto art. 198/Bis D.Lgs. 267/2000

**IL SEGRETARIO
ALDO COPPI**

¹ <http://www.cm-amiata.gr.it>