

**UNIONE DEI COMUNI MONTANI AMIATA
GROSSETANA**

Arcidosso - Castel del Piano - Castell Azzara - Roccalbegna - Santa Fiora - Seggiano - Semproniano



DETERMINAZIONE: COPIA

Determinazione

n° 2058

del 05-12-2018

Servizio III Gestione Risorse Umane

Oggetto:	SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA COPERTURA CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 2 POSTI I ISTRUTTORE (CAT. C- CAT. EC. C1) AREA AMMINISTRATIVA - CCNL REGIONI AUTONOMIE LOCALI - CON PREVISIONE DI RISERVA PRIORITARIA DI UN POSTO A FAVORE DEI VOLONTARI DELLE FF.AA. AI SENSI DEGLI ARTT. 678 E 1014 DEL DLGS. N. 66/2010 E SS.MM.II - NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE.
-----------------	---

L'anno **duemiladiciotto**, addì **cinque** del mese di **dicembre** nella sede dell'Ente assume la seguente determinazione:

**Il Responsabile P.O.
F.to Alberto Balocchi**

IL RESPONSABILE SERVIZIO III- GESTIONE RISORSE UMANE-

DR. BALOCCHI ALBERTO

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta n° 11 del 22-01-2018 avente ad oggetto "Approvazione piano triennale del fabbisogno del personale e dotazione organica triennio 2018/2020 e definizione dei limiti di spesa consentiti per il personale anno 2018 - piano assunzioni 2018";

VISTO il Bando di Concorso Pubblico approvato con propria determinazione n. 1484 del 30/08/2018 e successivamente rettificato con determinazione n. 1559 del 19/09/2018 mediante riapprovazione dello stesso con previsione di riserva prioritaria di un posto a favore dei volontari delle FF.AA. ai sensi degli artt. 678 e 1014 del D.Lgs. 66/2010 e ss.mm.ii. e riapertura dei termini, e pubblicato per estratto sulla Gazzetta ufficiale n. 80 del 09/10/2018, IV Serie Speciale Concorsi pubblici;

DATO ATTO che a seguito della rettifica di cui alla sopra richiamata Determinazione n. 1559 del 19/09/2018 in data 08 Novembre 2018 - alle ore 12,00 - sono definitivamente scaduti i termini previsti dal bando per la presentazione delle domande;

RAVVISATA a questo punto la necessità di procedere alla nomina della Commissione giudicatrice,

ATTESO che la Commissione giudicatrice è composta dal Presidente, da un Segretario verbalizzante e da due esperti dotati di specifiche competenze tecniche rispetto a quelle richieste dalla professionalità da reclutare. La Commissione può essere integrata da esperti in lingua straniera, informatica ed eventuali materie speciali ove previste;

VISTO il Regolamento delle Selezioni esterne per l'Unione dei comuni Montani Amiata Grossetana e per i Comuni aderenti approvato con deliberazione Giunta n. 52 del 14/03/2018;

RICHIAMATO l'art. 15 del succitato Regolamento regolamento Selezioni esterne per l'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana e per i comuni aderenti, il quale fissa le fasi del procedimento di selezione come di seguito riportato:

<<

"Il procedimento di selezione è costituito dalle seguenti fasi:

- a) Indizione della procedura selettiva;
- b) Nomina della commissione esaminatrice ed adempimenti connessi;
- c) Insediamento della commissione esaminatrice;
- d) Ammissione dei candidati alla selezione;
- f) Preparazione ed espletamento delle prove;
- g) Correzione delle prove;
- h) Approvazione della graduatoria e proclamazione dei vincitori.

>>

VISTO l'art. 17 del richiamato regolamento per le selezioni esterne che prevede la nomina della Commissione esaminatrice come di seguito indicato:

<<

c.1 - La commissione giudicatrice è composta di norma dal Responsabile dell'Area della struttura cui afferiscono i posti messi a selezione, il quale assume le funzioni di Presidente, e da due esperti dotati di specifiche competenze tecniche rispetto a quelle richieste dalla professionalità da reclutare.

c. 2 -Nel caso in cui la selezione venga effettuata su richiesta di due o più enti, e sia quindi preventivamente coogestita, di norma ognuno di essi designerà un rappresentante della Commissione Giudicatrice. Il Responsabile servizio risorse umane della Unione sceglierà tra i designati i due esperti. Il Presidente verrà individuato in accordo tra i vari enti.

c.3 -La Commissione può comprendere in aggiunta anche un esperto in tecniche di selezione o valutazione delle risorse umane. L'atto di nomina indica se l'esperto in tecniche di selezione partecipa alla sola fase di preselezione o anche alla fase selettiva vera e propria: tale valutazione viene effettuata dalla Commissione giudicatrice in relazione alla professionalità da selezionare. La Commissione può essere integrata da esperti in lingua straniera, informatica ed eventuali materie speciali ove previste. La Commissione può inoltre essere integrata con esperti in psicologia o altre discipline analoghe in grado di valutare l'attitudine, l'orientamento al risultato e la motivazione del candidato.

c. 4- La commissione giudicatrice del concorso, unica per le prove di concorso e integrata ai sensi del precedente comma 3, è nominata dal responsabile del Servizio Risorse Umane, anche contestualmente all'atto di indizione del concorso, ed è composta da tre commissari, compreso il presidente.

c. 5- La Commissione giudicatrice nell'espletamento dei propri lavori è seguita, per la stesura dei propri atti, da un segretario.

c. 6- Le funzioni di segreteria vengono espletate da un dipendente dell'Unione o di un altro Ente aderente all'Unione appartenenti alla categoria giuridica non inferiore alla C.

c. 7 -Almeno un terzo, arrotondato per difetto, dei posti di componenti della commissione esaminatrice, salvo motivata impossibilità, è riservato a componenti dei due sessi, in conformità a quanto previsto dall'art.57 del decreto legislativo n.165/2001.

c. 8- La composizione della commissione rimane inalterata durante tutto lo svolgimento del concorso.

c. 9 - Nel caso in cui un membro della commissione giudicatrice sia impedito dal partecipare ai lavori oppure, per giustificati motivi, non possa più assicurare la propria presenza, il Responsabile dell'Ufficio Servizio Risorse Umane ne disporrà, con proprio atto, la sostituzione.

c. 10- Nel caso di sostituzione di un membro della Commissione giudicatrice conservano validità tutte le operazioni concorsuali precedentemente espletate.

c. 11- E' fatto assoluto divieto ai componenti della commissione ed al segretario di svolgere, a pena di decadenza, attività di docenza nei confronti di uno o più candidati; i membri della commissione possono essere incaricati dall'amministrazione quali docenti nelle materie previste dal bando nell'ambito dei relativi corsi-concorsi.

c. 12- La commissione agisce in forma collegiale e per la validità della seduta è richiesta la presenza di tutti i suoi componenti effettivi con esclusione di quelli integrati per l'accertamento della lingua straniera, delle conoscenze informatiche, dello psicologo di cui al precedente comma 3, secondo periodo, i quali avranno l'obbligo di presenza nelle sole sedute in cui si procederà all'accertamento delle conoscenze specifiche di loro competenza o alla attitudine e motivazione del candidato. I lavori sono diretti dal presidente, il quale, in sede di valutazione, gode degli stessi poteri riconosciuti agli altri commissari.

c. 13- I componenti della commissione esercitano le loro funzioni fino al compimento di tutte le operazioni concorsuali, anche nel caso in cui venga a cessare il possesso delle qualifiche che dettero luogo alla nomina, per cessazione dal servizio dei funzionari a seguito di dimissioni o collocamento a riposo o per trasferimento.

c. 14- Decadono dall'incarico e devono essere sostituiti i componenti nei cui confronti sopravvengono procedimenti penali, condanne o altre cause che determinano la decadenza dagli uffici per i quali gli stessi avevano titolo per far parte della commissione.

c. 15- Il responsabile del Servizio Risorse Umane provvede con determinazione a liquidare i compensi spettanti ai componenti della commissione esaminatrice. Ai membri della commissione e al segretario spetta il compenso previsto dal DPCM 23.3.1995, purché abbiano svolto le proprie funzioni al di fuori dell'orario di lavoro. Al presidente non spetta alcun compenso, rientrando tale funzione tra quelle espressamente attribuitegli dall'art.107, comma 3, della D.Lgs 267/2000. Spetta, invece, a tutti i componenti, Presidente incluso, nonché ai commissari ed al segretario, se ed in quanto dovuto, il rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio, debitamente documentate, nella stessa misura prevista per gli amministratori comunali.

>>

DATO atto che la Commissione Giudicatrice, per quanto disposto dall'art. 17 comma 4 del regolamento per le selezioni esterne, deve essere nominata dal Responsabile del Servizio Risorse Umane attualmente ricoperto dal sottoscritto, in virtù del decreto Presidenziale n° 22 del 29/12/2017;

INDIVIDUATI come segue i componenti della Commissione Giudicatrice, dopo aver preso atto delle note di accettazione dell'incarico e delle comunicazioni/autorizzazioni necessarie da parte degli Enti di provenienza e depositati agli atti di questo stesso ente:

- PRESIDENTE: Tosi Ombretta, Segretaria dell'Unione dei Comuni Colline del Fiora di Pitigliano;
- ESPERTO COMPETENZE TECNICHE: Repenti Simona, Istruttore Direttivo dell'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana;
- ESPERTO COMPETENZE TECNICHE: Magnani Gaia, Dipendente Comune di Arcidosso - Istruttore Amministrativo;
- ESPERTO IN INFORMATICA: Manfucci Carlo, Dipendente comune di Grosseto - Istruttore Direttivo;
- ESPERTO LINGUA STRANIERA: Magnani Gaia, laureata in Lingue Straniere;
- SEGRETARIO: Vacca Simone, Dipendente Unione Comuni Montani Amiata Grossetano Istruttore Amministrativo

DATO ATTO:

- che la figura del Presidente è stata individuata nella Persona del Dott.ssa Tosi Ombretta, quale soggetto esterno all'Unione, in deroga all'art. 18 del Regolamento per le selezioni esterne, per motivi organizzativi ed incompatibilità individuali da parte dei Responsabili P.O. dell'Unione;

- che è stato rispettato quanto prescritto dall'art. 18, comma 7 del regolamento per le selezioni esterne dell'Unione, in merito alla rappresentanza dei due sessi all'interno della Commissione per quanto previsto dell'art. 57 del D.lgs. vo 165/2001;

CONSTATATO che il provvedimento ricade nella competenza del Responsabile del servizio risorse umane, attualmente ricoperto dal sottoscritto in virtù del decreto Presidenziale n° 22/2017;

CONSIDERATO che con il presente provvedimento si dà luogo ad attività amministrativa di carattere gestionale che ricade nella competenza del Responsabile Incaricato ai sensi del combinato disposto dalle seguenti norme:

- Art. 107 del D.lgs. 267/2000
- Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e Servizi vigente;

VISTO il P.E.G. dell'anno di riferimento con il quale venivano assegnati ai Responsabili i capitoli riservati alla loro gestione ai sensi dell'Art. 169 del D.lgs. n. 267/2000;

VISTO lo statuto approvato dai consigli comunali di ciascun comune aderente all'unione e pubblicato nei termini di legge sui siti on-line dei comuni associati e sul BURT Parte Seconda n. 45 del 07/11/2012 – Supplemento n. 142;

DETERMINA

1. di nominare, con il presente atto, la Commissione Giudicatrice ai fini della selezione pubblica indetta per la copertura con Contratto a tempo indeterminato e pieno di n. 2 posti di Istruttore Area Amministrativa Cat. C- Pos. Economica C1 - con previsione di riserva prioritaria di un posto a favore dei volontari delle FF.AA. ai sensi degli artt. 678 e 1014 del D.Lgs. 66/2010 e ss.mm.ii. nei seguenti Componenti:
 - PRESIDENTE: Tosi Ombretta, Segretaria dell'Unione dei Comuni Colline del Fiora di Pitigliano;
 - ESPERTO COMPETENZE TECNICHE: Repenti Simona, Istruttore Direttivo dell'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana;
 - ESPERTO COMPETENZE TECNICHE: Magnani Gaia, Dipendente Comune di Arcidosso - Istruttore Amministrativo;
 - ESPERTO IN INFORMATICA: Manfredi Carlo, Dipendente comune di Grosseto - Istruttore Direttivo;
 - ESPERTO LINGUA STRANIERA: Magnani Gaia, laureata in Lingue Straniere;
 - SEGRETARIO: Vacca Simone, Dipendente Unione Comuni Montani Amiata Grossetano Istruttore Amministrativo
2. di impegnare la somma di € 3.000,00 per i compensi da corrispondere ai membri esterni l'Ente facenti parte della Commissione Giudicatrice, ai sensi del DPCM 23 MARZO 1995, al capitolo 17700 del Bilancio 2018, ove esiste la necessaria disponibilità.
3. di accertare ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'ente;
5. di dare atto che, per effetto del Decreto del Presidente n. 22/2017, citato in premessa, il responsabile del procedimento è il sottoscritto.

IL Responsabile Servizio III
Alberto Balocchi

IL DIRIGENTE /IL RESPONSABILE PO

DETERMINA

Di approvare integralmente la proposta di determinazione nel testo sopra riportato.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Responsabile P.O.
F.to Alberto Balocchi

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Li 15-12-2018.

Il Responsabile P.O.
F.to Alberto Balocchi

This document was created with Win2PDF available at <http://www.win2pdf.com>.
The unregistered version of Win2PDF is for evaluation or non-commercial use only.
This page will not be added after purchasing Win2PDF.