

**UNIONE DEI COMUNI MONTANI AMIATA
GROSSETANA**

Arcidosso – Castel del Piano - Castell'Azzara – Cinigiano - Roccalbegna - Santa Fiora - Seggiano – Semproniano



**DISCIPLINARE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA APERTA
DEL SERVIZIO DI TESORERIA PER IL PERIODO 13/03/2016 – 31/12/2020**

CIG:Z0A176CD68

Art. 1

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana, Loc. S. Lorenzo n. 19 – 58031 Arcidosso (GR) – Italia - Tel: 0564/965200 Fax: 0564/967093 Indirizzo Internet:www.unione.amiata.gr.it

Art. 2

OGGETTO

Oggetto del presente disciplinare di gara è l’affidamento in concessione del servizio di tesoreria della Unione secondo la descrizione e modalità di espletamento contenute nello schema di convenzione per la gestione del servizio di tesoreria, approvato dal Consiglio della Unione con deliberazione n. 38/2015, esecutiva.

Art. 3

DESCRIZIONE DELLE PRESTAZIONI

L’appalto rientra integralmente nella categoria 6b) dell’allegato IIA al D.Lgs. 163/2006, “Servizi bancari e finanziari”, CPV 66600000-6 “Servizi di tesoreria”.

Art. 4

LUOGO DELL’ESECUZIONE

Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana – Provincia di Grosseto.

Art. 5

PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

1 – La gara si terrà con il sistema della procedura aperta, ai sensi dell’art. 55, del D.Lgs. 163/2006, e verrà aggiudicata secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 83, D.Lgs. 163/2006.

2 – L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida, ai sensi dell'art. 55, comma 4, del D.Lgs 163/2006. In caso di parità complessiva dei punteggi, i concorrenti saranno invitati a presentare altra offerta migliorativa rispetto alla precedente e complessivamente più vantaggiosa per la Unione.

Art. 6

DURATA DEL CONTRATTO

1 – L'affidamento del servizio di tesoreria avverrà per un periodo dal 13.03.2016 o dal giorno di effettiva consegna dello stesso, fino al 31.12.2020.

2 – Nelle more della stipula del contratto, l'aggiudicatario è comunque obbligato ad attivare il servizio dal giorno di effettiva consegna, ovvero dal 13.03.2016.

3 – È prevista la proroga della convenzione per il periodo strettamente necessario ad individuare un nuovo tesoriere, previa richiesta della Unione.

4 - È previsto il rinnovo della Convenzione ai sensi dell'art. 210 D.Lg. 267/2000, che potrà avvenire con separato provvedimento qualora ricorrano i presupposti applicativi di tale normativa nel rispetto dei criteri, della procedura e della tempistica previsti.

Art. 7

PERSONALE

1 – Per tutte le attività di gestione del servizio oggetto del presente disciplinare, il soggetto aggiudicatario si avvarrà di personale qualificato, idoneo allo svolgimento dello stesso, nel pieno rispetto della normativa sui contratti di lavoro, dell'area di appartenenza, e della normativa di sicurezza dei lavoratori. L'aggiudicatario è pertanto responsabile, a norma delle vigenti disposizioni, dei requisiti tecnico-professionali e delle condizioni di idoneità del proprio personale al servizio prestato.

Art. 8

ACCETTAZIONE INCONDIZIONATA

1 – Con l'accettazione incondizionata delle clausole del presente disciplinare e della Convenzione si intende implicita la dichiarazione dell'aggiudicatario di essere perfettamente organizzato ed attrezzato, a "perfetta regola d'arte", per la gestione del servizio affidatogli, con mezzi propri ed a proprio ed esclusivo rischio.

Art. 9

CORRISPETTIVO

1 – Per l'affidamento del servizio di Tesoreria verrà corrisposto un compenso forfetario a ribasso sul compenso annuo a base d'asta di € 32.500,00 comprensivo di proroga tecnica (trentaduemilacinquecento/00) IVA esclusa.

Art. 10

CESSIONE DEL CONTRATTO – SUBAPPALTO – CESSIONE DEI CREDITI

1 – È vietata la cessione totale o parziale del contratto ed ogni forma di subappalto anche parziale del servizio.

2 - È altresì vietata la cessione, in tutto o in parte, da parte dell'aggiudicatario dei crediti derivanti dall'esecuzione dei servizi previsti in contratto, senza l'espressa previa autorizzazione dell'Appaltante.

Art. 11

DECADENZA – DIFFIDE – PENALI – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO – RECESSO UNILATERALE

1 – Nel caso in cui l'aggiudicatario non esegua tempestivamente gli adempimenti prescritti ai fini della stipula della convenzione o non si presenti alla data e nel luogo fissati per la stipula, senza alcuna valida giustificazione, l'Ente appaltante lo dichiarerà decaduto ed aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue in graduatoria. Saranno a carico del primo aggiudicatario inadempiente gli eventuali maggiori oneri sostenuti dalla Unione.

2 – Aggiudicato l'appalto, in caso di inosservanza anche di una sola delle condizioni oggetto dell'offerta, l'Ente provvederà a diffidare (in forma scritta) il Tesoriere, invitandolo ad adempiere entro un termine perentorio di giorni dieci. In caso di inconvenienti o disfunzioni rilevate nella gestione del servizio, l'Ente provvederà a diffidare (in forma scritta) il Tesoriere, invitandolo ad eliminare le cause entro il termine perentorio di giorni dieci. Qualora suddetti inconvenienti od inosservanze perdurino alla scadenza del termine assegnato, la Stazione Appaltante disporrà la revoca della concessione.

3 – In ogni caso la Unione ha facoltà di risolvere unilateralmente il contratto, a norma dell'art. 1456 del Codice Civile, quando contestata preventivamente al tesoriere mediante nota scritta, l'inadempienza colposa agli obblighi derivanti dalla Convenzione, questi ricada nuovamente nelle irregolarità contestate.

4 – La Unione ha inoltre facoltà di risolvere unilateralmente il contratto a norma dell'art. 1456 del Codice Civile in tutti i casi di inadempienze da parte del Tesoriere qualificate da colpa grave e nelle ulteriori ipotesi di Legge.

5 – In tutti i casi di inadempienze degli obblighi scaturenti dalla Convenzione, il Tesoriere è obbligato a tenere indenne la Unione da tutti i danni derivanti dalle inadempienze stesse.

6 – Comunque, in tutti i casi in cui operi la risoluzione del contratto, il tesoriere risponderà, ai sensi dell'art. 211, del D.Lgs. 267/2000, di tutti i danni derivanti alla Unione dalla risoluzione stessa, compresi i maggiori oneri eventualmente sostenuti per l'esecuzione dei servizi oggetto della Convenzione, da parte dell'Istituto subentrante.

7 – Il Tesoriere si impegna a garantire la gestione del servizio alle condizioni stabilite dalla Convenzione fino alla designazione di altro Istituto di credito, garantendo che il subentro non arrechi pregiudizio all'attività di incasso e pagamento.

8 – Qualora l'aggiudicatario receda dal contratto prima della scadenza convenuta, senza giustificato motivo e/o giusta causa, sarà responsabile di tutti i danni derivanti alla Stazione Appaltante, compresi gli oneri conseguenti all'assegnazione del servizio ad altro Istituto.

9 – Costituiscono, inoltre, motivo per l'esercizio della facoltà di recesso dal contratto da parte dell'Amministrazione, a norma dell'art. 1373 del C.C.:

- L'apertura di una procedura concorsuale fallimentare a carico della gestione;
- La messa in liquidazione o altri casi di cessione dell'attività della gestione;

- L'inosservanza delle norme di legge relative al personale impiegato e mancata applicazione dei contratti collettivi.

10 – In caso di recesso di cui al precedente comma, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di richiedere a terzi l'esecuzione dei servizi, addebitando all'Aggiudicatario l'eventuale maggiore prezzo.

Art. 12

INTERPRETAZIONE DEL CONTRATTO – E FORO COMPETENTE

1 – In assenza di accordo tra le parti, le clausole del contratto, stipulato a seguito della presente procedura di gara, si interpretano in maniera più favorevole alla Stazione Appaltante Contraente e/o ai fruitori del servizio di tesoreria; parimenti prevarrà l'ipotesi più favorevole alla Stazione Appaltante Contraente e/o ai fruitori del servizio di tesoreria in caso di eventuali incongruenze o contraddittorietà tra il contratto stipulato e/o i diversi atti di gara.

2 – Qualsiasi controversia di natura tecnica, amministrativa o giuridica dovesse sorgere tra le parti in ordine all'interpretazione, esecuzione e/o risoluzione del contratto, comprese quelle inerenti la validità dello stesso, non risolvibile in sede stragiudiziale, saranno di competenza dell'autorità Giudiziaria ordinaria del Foro di Grosseto.

Art. 13

TUTELA DELLA PRIVACY

1 – L'aggiudicatario, nel presentare l'offerta, si impegna a rispettare la normativa specifica in materia di tutela della privacy prevista dal D.Lgs. 196/2003. Il trattamento potrà riguardare anche dati sensibili.

2 – La Unione, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, premesso che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza, fornisce le seguenti informazioni:

- Il trattamento dei dati personali dei partecipanti alla gara ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità degli stessi all'affidamento dell'appalto di cui trattasi;
- Un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni previste comporterà l'esclusione dalla procedura di gara.

Il titolare del trattamento dei dati in tema è la Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana.

Art. 14

FORMA DEL CONTRATTO E RELATIVE SPESE CONTRATTUALI

1 – L'Affidamento dell'appalto di cui al presente disciplinare di gara sarà oggetto di apposita convenzione, stipulata in forma di scrittura privata non autenticata con la assistenza del Segretario della Unione.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti la stipula della convenzione.

Art. 15

CONDIZIONI E MODALITÀ PER OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE DI GARA E CHIARIMENTI

1 – L'intera documentazione di gara sarà disponibile (tramite istanza a mezzo di telefax o servizio postale o PEC: unione.amiata.gr@postacert.toscana.it) presso il Servizio economico – finanziario – Tel. 0564.965267 – Fax 0564.967093, ovvero nel sito internet www.cm-amiata.gr.it .
Per qualsiasi informazione amministrativa attinente la procedura di gara sarà possibile rivolgersi ai suddetti recapiti telefonici ed elettronici.

Art. 16

GARANZIA

1 – Sebbene il contenuto dell'art. 211, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, ove si prevede che il Tesoriere risponda con tutte le proprie attività e con il proprio patrimonio di eventuali danni all'Ente affidante o a terzi, il Tesoriere è comunque tenuto al pagamento della cauzione provvisoria per la partecipazione alla gara e la cauzione definitiva. dal prestare garanzia provvisoria e/o definitiva.

Art. 17

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

1 – Possono partecipare alla gara i concorrenti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, in possesso dei requisiti di cui al successivo art. 18 del presente disciplinare di gara.

Art. 18

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

1 – Sono comunque ammessi alla gara i soggetti:

- abilitati a svolgere il servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 208 D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- autorizzati a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. 1/09/1993, n. 385, che siano iscritti all'Albo di cui all'art. 13 del D.Lgs. 385/1993 cit. ed in possesso dell'autorizzazione di cui all'art. 14 del citato decreto legislativo;
- che abbiano almeno uno sportello bancario attivo sul territorio della Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana Capoluogo o in alternativa, che si impegnino ad attivare almeno uno sportello bancario sul territorio della Unione entro 30 giorni dall'affidamento del servizio. Il mancato adempimento costituirà causa di risoluzione di diritto alla stipula della convenzione e la gara sarà affidata al secondo soggetto che avrà presentato le migliori condizioni.
- che non si trovino in nessuna delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006.

2 – I soggetti partecipanti, rientranti nelle tipologie di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, non dovranno incorrere in nessuna delle cause di esclusione evidenziate nell'autocertificazione riguardante il possesso dei requisiti di partecipazione, di cui più specificatamente nel presente disciplinare. La suddetta autocertificazione è resa mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000, n. 445.

PROCEDIMENTO ESPLETAMENTO GARA

Procedimento approvato con Determinazione n. 2040 del 04/12/2015 e modificato con D.D., n. 2095 del 12/12/2015

Il presente disciplinare non presuppone alcun preventivo riconoscimento in merito ai requisiti utili per partecipare alla gara.

Gli atti di gara sono i seguenti:

- 1) Bando
- 2) Il presente disciplinare con allegato "1";
- 3) La Convenzione di tesoreria;

I modelli predisposti da questa stazione appaltante per la partecipazione alla gara sono i seguenti:

1. Modello A.1.1 "Dichiarazione art. 38, c. 1, lettere b),c), m-ter) del D.lgs. 163/2006 resa dal legale rappresentante per sé e per gli altri soggetti";
2. Modello A.1.2 "Dichiarazione art. 38, c. 1, lettere b),c), m-ter) del D.lgs. 163/2006 resa singolarmente da tutti i soggetti";
3. Modello A.1.3 "Dichiarazione dell'Impresa Ausiliaria (Avvalimento ex- art. 49 D.Lgs. 163/2006)";
4. Modello A.1.4 "Scheda Consorziata"
5. Modello A.1.5 "Scheda di rilevazione requisiti tecnico professionali e economico finanziari";
6. Modello B.2 "Segreti tecnici o commerciali";
7. Modello B.3 "Offerta tecnica con elementi economici;"

I documenti generati automaticamente dal sistema sono i seguenti:

1. Domanda di partecipazione e scheda rilevazione requisiti generali del concorrente;
2. Offerta economica;

Tutti gli atti e i modelli di gara sono disponibili sul profilo della stazione appaltante ai seguenti indirizzi:

- <http://www.e.toscana.it/e-toscana/it/start.wp> - sezione gestione associate - Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana;
- <https://start.e.toscana.it/cmamiata/>
- sul collegamento presente nella home page del sito dell'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana www.uc-amiata.gr.it

Per informazioni tecniche inerenti la modalità di presentazione dell'offerta sulla piattaforma degli acquisti on line dell'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana è possibile rivolgersi alla Società i-Faber 02 86838415 o all'indirizzo di posta elettronica infopleiade@i-faber.com.

L'appalto è disciplinato dal bando di gara, dal presente disciplinare e dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto di Regione Toscana – Comunità Montana Amiata Grossetano" approvate con deliberazione n. 59 del 07/05/2009 e consultabili all'indirizzo sopra indicato.

L'appalto è indetto ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006 e aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 83, comma 1;

A) – OGGETTO, DURATA, VALORE DELL'APPALTO, DISCIPLINA

Durata: dal 13.03.2016 al 31.12.2020 rinnovabile per ulteriore periodo.

Valore a base d'asta: l'importo presunto del servizio a base di gara è determinato in Euro 5.000,00 annuo per un valore complessivo per l'intero periodo compresa proroga tecnica di euro 32.500,00 + IVA: detto valore è preso a base ai fini della quantificazione della garanzia che il concorrente deve costituire *ex art. 75*, D.Lgs. n. 163/2006 nonché della sanzione disposta dall'art. 38, comma 2 *bis*, D.Lgs. n. 163/2006, delle determinazioni connesse e conseguenti alla stipula e del calcolo dei diritti di segreteria.

Subappalto: non sono ammessi cessioni di contratto e subappalti

I rapporti fra l'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana e l'aggiudicatario saranno regolati da:

01. Condizioni contenute nel disciplinare di gara;
02. Condizioni contenute nella convenzione di tesoreria;
03. Offerta presentata dall'impresa in sede di gara;
05. D. Lgs. 163/2006 e ss. mm. e integrazioni (Codice dei contratti);
06. D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163;
07. Legge Regionale n. 38/2007 e ss. mm. e i.;
08. Disciplina contenuta nel Codice civile;
09. D.Lgs 30.06.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali);
10. L 13/08/2010, n. 136 (Piano straordinario contro le mafie);
11. L. 11.11.2011 n. 180 (Norme per la tutela della libertà d'impresa);
12. D. Lgs. 267/2000.

B) AGGIUDICAZIONE E CRITERI

La scelta del contraente avverrà applicando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83, del D.Lgs.163/2006, secondo i criteri di valutazione in seguito specificati:

Ai fini dell'attribuzione del punteggio si terrà conto di:

offerta tecnica:	max 65
offerta economica:	<u>max 35</u>
	100

Per la verifica delle offerte anomale si applicherà quanto previsto dall'art. 86, comma 2, dall'art. 87 e dall'art. 88 del D.lgs. 163/06. In ogni caso la Stazione Appaltante può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa. In ogni caso la Stazione Appaltante si riserva la facoltà, prevista dall'art. 81, comma 3, del D. L.g.s 163/06, di decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Potrà procedersi ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché accettabile ai sensi del citato art. 86, comma 3.

La **SEDUTA PUBBLICA** di gara avrà luogo il **giorno 21/01/2016 ore 09:30**

Eventuali variazioni della stessa saranno comunicate mediante pubblicazione sul sito WEB della Unione e sul sistema START.

Il concorrente, con l'accettazione del presente documento e dei suoi allegati, si rende parte diligente nel consultare il sito internet suddetto per ricevere notizia di eventuali spostamenti della data e della sede delle sedute pubbliche di gara. Le sedute di gara sopra illustrate saranno svolte presso la sede dell'Unione di Comuni Amiata Grossetana loc. San Lorenzo, 19 58031 Arcidosso (GR). Si precisa che alle sedute pubbliche di gara sono ammessi esclusivamente i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero i soggetti muniti di specifica delega scritta loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

C) SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE, REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla gara, i soggetti di cui all'art. 18 del presente disciplinare, i soggetti di cui all'art. 34 D.Lgs. 163/2006, nonché quelli con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui agli artt. 38 commi 4 e 5 , 39 e 47 del D.Lgs. 163/2006.

E' consentita la partecipazione alla gara in qualità di:

- Impresa singola;
- Imprese riunite in Raggruppamento Temporaneo di Imprese ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 (di seguito indicato anche come R.T.I.).

Nella Scheda di rilevazione dei requisiti tecnico-professionali ed economico-finanziari il concorrente dovrà specificare se la partecipazione è in qualità di Impresa singola o di Impresa associata in un Raggruppamento Temporaneo di Imprese. Rimangono valide tutte le prescrizioni previste nel presente documento per la partecipazione aggregata di cui agli artt. 34 e seguenti del D.Lgs.163/2006

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'articolo 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter e m-quater), del Codice;
- l'applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art.6 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss. mm. ii. oppure l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti, degli effetti di una delle misure stesse irrogate nei confronti di un convivente;
- sentenze, ancorché non definitive, confermate in sede di appello, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto, ai sensi dell'articolo 67, comma 8, del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss. mm. ii.;

Le imprese, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006, ammesse a procedura di concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. n. 267/1942 modificato con decreto legge 22 giugno 2012, n. 83 convertito dalla legge 7 agosto 2012, n. 134 possono concorrere alle condizioni previste nel citato articolo, anche riunite in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivestano la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e dovrà contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

a) Requisiti di ordine generale: i soggetti concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale (art. 38 D. Lgs. 163/06).

In caso di avvalimento i concorrenti non devono rientrare in nessuna delle ipotesi di divieto previste dall'art. 49 del D.Lgs.163/2006.

b) Requisiti di ordine speciale:

b1) Capacità professionale:

b1.1) iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura, ovvero nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, ovvero presso i competenti ordini professionali per attività attinenti all'oggetto del presente Bando in conformità con quanto previsto dall'art. 39, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

b.1.2) 1 – Sono comunque ammessi alla gara i soggetti:

- abilitati a svolgere il servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 208 D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
 - autorizzati a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. 1/09/1993, n. 385, che siano iscritti all'Albo di cui all'art. 13 del D.Lgs. 385/1993 cit. ed in possesso dell'autorizzazione di cui all'art. 14 del citato decreto legislativo;
 - che abbiano almeno uno sportello bancario attivo sul territorio della Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana Capoluogo o in alternativa, che si impegnino ad attivare almeno uno sportello bancario sul territorio della Unione entro 30 giorni dall'affidamento del servizio. Il mancato adempimento costituirà causa di risoluzione di diritto alla stipula della convenzione e la gara sarà affidata al secondo soggetto che avrà presentato le migliori condizioni.
 - che non si trovino in nessuna delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006.
- 2 – I soggetti partecipanti, rientranti nelle tipologie di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, non dovranno incorrere in nessuna delle cause di esclusione evidenziate nell'autocertificazione riguardante il possesso dei requisiti di partecipazione, di cui più specificatamente nel presente disciplinare. La suddetta autocertificazione è resa mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000, n. 445.
- b.1.3) che l'impresa non si trovi, alla data di presentazione dell'offerta, in alcuna delle cause di sospensione o di cancellazione o decadenza dall'Albo di cui sopra;
- b.1.4) che operi nel settore dei servizi oggetto di gara da non meno di un quinquennio.

b2) Capacità tecnica:

Produzione di un elenco di servizi resi a favore di Pubbliche Amministrazioni nel triennio 2012-2013-2014 da cui risulti l'effettuazione di almeno 5 servizi analoghi a quelli oggetto della gara;

b3) Capacità Economica

b3.1) Dichiarazione concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi o forniture nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi, che non può essere inferiore ad euro 97.500,00 (novantasettemilacinquecento/00);

b4) Norme di garanzia della qualità, ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

b4.1) Possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 rilasciata da organismo indipendente abilitato.

D) MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E SVOLGIMENTO DELLA GARA D'APPALTO

Le imprese interessate dovranno far pervenire la propria offerta entro e non oltre le ore 13:00:00 del giorno 13/01/2016, secondo le modalità di seguito indicate.

L'appalto è disciplinato dal bando dal presente disciplinare e dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto dell'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana consultabili all'indirizzo internet:

- <http://www.e.toscana.it/e-toscana/it/start.wp> - sezione gestione associate - Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana
- <https://start.e.toscana.it/cmamiata/>

La gara si svolge in modalità interamente telematica: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dall'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico di Acquisto accessibile all'indirizzo internet di cui sopra:

Tutta la documentazione richiesta dovrà essere prodotta in modalità telematica sul suddetto sito e, ove richiesto, firmata digitalmente.

All'indirizzo Internet sopra citato è disponibile la documentazione di gara di seguito specificata: bando, il presente disciplinare, la Convenzione, moduli di dichiarazione.

Tutte le **comunicazioni** nell'ambito della procedura di gara avvengono mediante spedizione di messaggi di posta elettronica. Le comunicazioni agli utenti si danno per eseguite con la spedizione effettuata alla casella di posta elettronica indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica di acquisto. Le comunicazioni sono anche replicate sul sito nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione l'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana ed il Gestore del Sistema non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione. Eventuali comunicazioni aventi carattere generale da parte dell'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, verranno pubblicate sul sito nell'area riservata alla gara.

Attenzione: il sistema telematico utilizza la casella di posta elettronica presente sul sistema per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica.

L'appalto si svolge **alle condizioni (requisiti) di partecipazione di cui al precedente punto C) ai fini dell'abilitazione alla gara.**

La gara si svolge secondo la seguente procedura: la Commissione giudicatrice, di cui all'art.84 del D.Lgs. 163/2006:

- nel giorno stabilito per lo svolgimento della prima seduta pubblica procede all'abilitazione alla gara dei concorrenti e quindi verifica le condizioni (requisiti) di partecipazione richiesti dal bando di gara ai fini dell'abilitazione stessa;

-in una o più sedute riservate effettua la valutazione delle offerte tecniche dei soggetti abilitati;

-in seduta pubblica procede:

- ad attribuire i punteggi ai parametri contenuti nell'offerta tecnica con elementi economici;
- ad inserire il totale dei punteggi nel sistema telematico;
- all'apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte economiche (**Compenso a favore del Tesoriere**).

Il sistema telematico, in automatico, procede alla valutazione delle offerte economiche, attribuendo alle stesse un punteggio, ed individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa. La Commissione giudicatrice effettuerà, qualora si verifichi le ipotesi contemplate della normativa, le opportune verifiche ai sensi degli articoli 86, 87 e 88 del D.lgs 163/2006 e s.m.i. Al termine della procedura verrà dichiarato l'aggiudicatario provvisorio.

Controlli

In seduta pubblica, dopo l'abilitazione alla gara, il Presidente, tramite sistema telematico, effettua il sorteggio previsto dall'art. 38 comma 2 della L.R. 38/2007.

E) REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici invitati in possesso dei requisiti richiesti dalla singola procedura di gara.

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

Configurazione hardware minima di una postazione per l'accesso al sistema:

- Memoria RAM 2 GB o superiore;

- Scheda grafica e memoria on-board;
- Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
- Accesso a internet ADSL a 640 kbit/s
- Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante etc.);

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet: fra i seguenti:

- Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori;
- Mozilla Firefox 9.0 o superiori;

Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):

- MS Office
- Open Office o Libre Office
- Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF

Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128bit.

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto **dovranno** essere in possesso di un **certificato di firma digitale** in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo **software** per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Per garantire il massimo livello di sicurezza nelle connessioni telematiche si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un **certificato di autenticazione digitale** in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, tenuto da DigitPA.

N.B. I documenti informatici trasmessi attraverso il sistema dovranno essere **preferibilmente nei seguenti formati**, atti a garantire più agevole lettura, trasmissione ed affidabile conservazione nel tempo:

-PDF / RTF per i documenti di testo o tabellari;

-PDF / JPG per le immagini

La Stazione Appaltante non assume responsabilità della eventuale non leggibilità di documenti inseriti sul sistema in formati diversi da quelli suggeriti.

F) MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO

Per partecipare all'appalto, **entro e non oltre il termine indicato al precedente punto D) – ore 13:00:00 del 19/10/2015-** gli operatori economici interessati dovranno identificarsi **sul Sistema di acquisti telematici dell'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana accessibile all'indirizzo:**

- <http://www.e.toscana.it/e-toscana/it/start.wp> - sezione gestione associate - Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana

- <https://start.e.toscana.it/cmamiata/>

ed inserire la documentazione di cui al successivo punto G.

G) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, entro e non oltre il **termine indicato al precedente punto D) - ore 13:00:00 del 13/01/2016** la seguente documentazione:

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA di cui ai successivi punti G) A.1 e seguenti, firmata digitalmente, ove previsto;

B) OFFERTA TECNICA, di cui ai successivi punti G) B e seguenti firmata digitalmente;

C) OFFERTA ECONOMICA, di cui al successivo punto G) C firmata digitalmente

G) A.1 La DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEDA RILEVAZIONE REQUISITI DI ORDINE GENERALE, recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendere ai sensi del D.P.R. 445/2000 attinenti ai requisiti di ordine generale.

La suddetta domanda viene generata dal sistema telematico in seguito all'imputazione dei dati richiesti nei form on-line e deve essere firmata digitalmente dal titolare o dal legale rappresentante o dal procuratore del soggetto concorrente.

La "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale", contiene le dichiarazioni che gli operatori economici partecipanti alla gara devono rendere all'Amministrazione, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs163/2006 nonché ai sensi della normativa vigente sulla partecipazione alle gare d'appalto, ad esclusione di quelle di cui alle lettere b), c), m-ter), comma 1, art. 38, D.Lgs163/2006, che dovranno essere rese secondo le modalità di cui ai successivi punti A.8) 1) o A.8) 2)

Il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema come precisato nel presente disciplinare, dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare il form on line;
- Scaricare sul proprio pc il documento "domanda e scheda" generato dal sistema e relativo alla "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale";
- Firmare digitalmente il documento "domanda e scheda" generato dal sistema;
- Inserire nel sistema il documento "domanda e scheda" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, o ordinario di concorrenti, GEIE:

- la mandataria dovrà compilare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, i rispettivi form on line per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale";
- per ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere specificate, all'interno dell'apposito spazio previsto per "R.T.I. e forme multiple":
 1. la quota percentuale di apporto di ogni requisito tecnico-professionale ed economico-finanziario richiesto relativa a tutti i membri dell'operatore riunito;
 2. le parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguiti da tutti i membri dell'operatore riunito;
 3. la quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto e di partecipazione all'operatore riunito relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito;
 4. ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà firmare digitalmente la "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale" generati dal sistema ad essi riferiti.

L'inserimento della suddetta documentazione nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

G) A.2 Nel caso di consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006 che indica nella domanda di partecipazione le consorziate per le quali il consorzio concorre deve essere prodotta da ogni IMPRESA CONSORZIATA PER LA QUALE IL CONSORZIO CONCORRE una DICHIARAZIONE resa con l'apposito modello A.1.4 "Scheda Consorziate" disponibile nella

documentazione di gara, che deve essere compilato dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa consorziata e sottoscritto con firma digitale dello stesso.

Tale DICHIARAZIONE dovrà essere inserita a sistema dal Consorzio.

Qualora il Consorzio partecipi alla procedura di gara come membro di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. la "Scheda consorziata" contenente le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, rese dal titolare o legale rappresentante o procuratore di ogni impresa consorziata per la quale il consorzio concorre e firmata digitalmente dagli stessi, dovrà essere inserita a sistema a cura del soggetto indicato quale mandatario.

G) A.3 SCHEDA RILEVAZIONE REQUISITI DI IDONEITA' TECNICA E PROFESSIONALE E DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA, recante le dichiarazioni sostitutive di atto notorio da rendersi ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

Il modello A.1.5 "scheda di rilevazione requisiti tecnico professionali e economico finanziari", contenente le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di cui alla sezione C) punti da a) a b.3.2) del presente disciplinare, dovrà essere compilata utilizzando l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara.

Tale scheda dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserita sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

Nel caso Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE la "scheda di rilevazione requisiti tecnico professionali e economico finanziari" dovrà essere compilata e firmata digitalmente da ciascun soggetto facente parte del Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE. L'inserimento di tale scheda nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario. Tale scheda dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del Consorzio ed inserita sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

Nel caso di Consorzio di cui alla lett. b) e c) del comma 1 dell'art. 34 del D. Lgs. 163/2006 nella "scheda di rilevazione requisiti tecnico professionali e economico finanziari" dovranno essere indicate, per i requisiti di cui alla sezione C) punti da b.2) a b.4.1) del presente disciplinare, le imprese consorziate esecutrici che apportano il requisito richiesto.

Tale scheda dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del Consorzio ed inserita sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

G) A.4 - UNA GARANZIA IN FORMATO ELETTRONICO, cauzione provvisoria, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs 163/06, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, (al fine di velocizzare il procedimento in caso di soccorso istruttorio la cauzione può essere integrata sin dall'emissione). La cauzione deve essere intestata all'Unione dei Comuni Montani dell'Amiata Grossetana con validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Il concorrente allega sul sistema il documento informatico di cui al presente punto G) A.4 e al successivo punto G) A.5 consistente alternativamente in:

- fideiussione, comprensiva dell'impegno di cui al punto G) A. 5), firmata digitalmente da un soggetto autorizzato a rilasciare fideiussione per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione;

oppure

- scansione della documentazione originale cartacea (fideiussione ed impegno) con firma autografa di un soggetto autorizzato a rilasciare la fideiussione per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione.

Ai sensi dell'art. 38 comma 2-bis, la cauzione provvisoria dovrà garantire il pagamento della sanzione pecuniaria applicata in caso di mancanza, incompletezza o irregolarità essenziali degli elementi e delle dichiarazioni rese in sede di gara determinata in €100,00 (cento/00).

Qualora la suddetta clausola non sia presente, il Presidente di gara provvede a richiedere l'integrazione della garanzia entro il termine di 7 giorni solari;

Nel caso di sanzione il pagamento della stessa dovrà avvenire tramite bonifico a favore della Stazione Appaltante.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante, formulate ai sensi dell'art. 46 comma 1 e comma 1-ter (introdotto dall'art. 39, comma 2, del d.l. 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla l. 11 agosto 2014, n. 114), **costituisce causa di esclusione.**

G) A.4.1 - La garanzia, a scelta dell'offerente, può essere in contanti, bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.107 del D.Lgs.385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze. **Qualora la cauzione venga rilasciata da Istituto di Intermediazione Finanziaria** dovrà essere documentato o dichiarato che quest'ultimo è iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.L.vo 385/93 e che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzato – in conformità ai disposti del DPR 115/2004 - dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione Economica.

G) A.4 2 - **In caso di costituzione della garanzia in contanti, il deposito provvisorio** dovrà essere effettuato, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 presso la Cassa di Risparmio di Firenze, Agenzia di Arcidosso – Tesoreria dell'Unione dei Comuni Montani dell'Amiata Grossetana. La quietanza dovrà riportare, quale causale, la dicitura **“CAUZIONE PROVVISORIA PER L'APPALTO “AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA APERTA DEL SERVIZIO DI TESORERIA PER IL PERIODO 13/03/2016 – 31/12/2020”** La quietanza dovrà essere prodotta in formato digitale (scansione dell'originale cartaceo) e inserita sul sistema nello spazio relativo alla garanzia.

N.B. In caso di costituzione della garanzia in contanti, si precisa che, in aggiunta al deposito, occorre comunque, a pena di esclusione dalla gara, l'impegno di un fidejussore come stabilito al successivo punto A.5

Si precisa che il deposito è infruttifero. In caso di partecipazione in raggruppamento/consorzio/GEIE dalla quietanza attestante l'avvenuto deposito in contanti o in titoli del debito pubblico dovranno risultare tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio e l'impresa mandataria.

G) A.4. 3 - In caso di costituzione della garanzia mediante fideiussione la stessa deve recare **la firma digitale del soggetto autorizzato** dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, e deve prevedere espressamente la **rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale** di cui all'art.1944 c.c., **la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile**, nonché l'operatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante e senza possibilità di porre eccezioni**, e contenere **impegno del fidejussore a rilasciare**, qualora l'impresa risultasse aggiudicataria, la **cauzione definitiva** di cui all'art. 75 comma 8 del D.L.gs 163/2006. Nella fidejussione indicare **“CAUZIONE PROVVISORIA PER L'APPALTO “AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA APERTA DEL SERVIZIO DI TESORERIA PER IL PERIODO 13/03/2016 – 31/12/2020”**.

Qualora, nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo di cui all'art. 252 comma 6 del D.Lgs.163/2006, la fideiussione sia redatta secondo lo schema – tipo previsto dal D.M. 123/04, la stessa dovrà essere integrata, a pena di non abilitazione, mediante la previsione espressa della rinuncia alla eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile, e mediante la sostituzione espressa di ogni riferimento all'art.30 della L.109/1994 con l'art. 75 del D.Lgs.163/2006.

Per i raggruppamenti temporanei e per i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) e lett. e) DLgs 163/06, già costituiti o ancora da costituire ai sensi art. 37, comma 8, dello stesso Decreto, la garanzia provvisoria dovrà essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, oppure intestata all'impresa dichiarata capogruppo con l'indicazione esplicita della copertura del rischio anche per tutte le altre imprese facenti parte del GEIE, raggruppamento o del consorzio.

G) A.4.4 - NOTA BENE: Ai sensi dell'art. 75, comma 7, del D.Lgs. 163/2006, l'importo della garanzia è ridotto del 50% per i soggetti partecipanti che, nella domanda di partecipazione di cui al precedente punto G) A.1), abbiano dichiarato di essere in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee in corso di validità alla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta, con l'indicazione del soggetto certificatore, della serie e della scadenza. In caso di GEIE, raggruppamento temporaneo d'impresa orizzontale o di consorzio ordinario di concorrenti, il possesso di tale certificazione deve essere dichiarato nella domanda di partecipazione da ogni soggetto facente parte del GEIE, raggruppamento o consorzio. In caso di raggruppamento temporaneo d'impresa verticale, il possesso di tale certificazione deve essere dichiarato nella domanda di partecipazione dai soli soggetti facenti parte del raggruppamento che hanno usufruito del beneficio della riduzione sulla garanzia per la quota parte ad essi riferibile.

Ai fini della riduzione del 50% della garanzia, i soggetti partecipanti possono, comunque, documentare già in sede di offerta il possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee, in corso di validità alla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta, **inserendo tale certificazione, in formato digitale (scansione dell'originale cartaceo), nella "Documentazione amministrativa aggiuntiva".**

G) A.4.5 - La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto; la garanzia copre inoltre la mancata dimostrazione di quanto richiesto ai commi 1 e 2 dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006.

G) A.4.6 - L'Amministrazione, nella comunicazione (art. 79, comma 5, del D.Lgs. 163/2006) dell'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente nei loro confronti allo svincolo della garanzia presentata, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a 30 giorni dall'aggiudicazione.

G) A.4.7 - All'atto di stipula del contratto l'appaltatore dovrà presentare, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs n.163/2006 **cauzione definitiva.**

G) A.5 - L'IMPEGNO A RILASCIARE LA GARANZIA FIDEIUSSORIA PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO (cauzione definitiva): l'offerta dei concorrenti deve essere, inoltre, corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e successive modifiche e integrazioni, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. Nel caso in cui il concorrente presenti la cauzione di cui alla lettera **G) A.4** mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari, l'impegno richiesto in questa lettera **G) A.5 può fare parte integrante del contenuto della fideiussione stessa.**

Il documento attestante l'impegno del fideiussore deve essere presentato, in originale, in formato elettronico e firmato digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della documentazione originale cartacea.

G) A. 6 - AVVALIMENTO

L'operatore economico partecipante alla gara, nel caso in cui intenda avvalersi dei requisiti di altri soggetti ai fini del raggiungimento delle soglie minime previste nel presente disciplinare deve indicare, nell'apposito spazio del form on line Modelli dinamici: inserimento dati:

- la volontà di avvalersi dei requisiti di altri operatori economici;
- i requisiti di cui ci si intende avvalere;
- le imprese ausiliarie.

L'operatore economico, all'interno del medesimo form on line, deve altresì, alternativamente:

a) indicare, nel caso di avvalimento, ai sensi dell'art. 49, comma 2, lett. g), del D.Lgs. 163/2006, nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, il legame giuridico esistente nel gruppo ;

b) indicare che viene prodotto il CONTRATTO, ai sensi dell'art. 49, comma 2, lett. f), del D.Lgs. 163/2006, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Si precisa inoltre che la Stazione appaltante trasmetterà all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici tutte le dichiarazioni di avvalimento presentate per la presente gara.

G) A.6.1 - DICHIARAZIONE DI IMPEGNO DELL'IMPRESA AUSILIARIA,

L'impresa ausiliaria indicata dall'operatore economico nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale e di partecipazione", deve:

- rendere, utilizzando l'apposito modello "SCHEDA AVVALIMENTO", disponibile nella documentazione di gara, (mod. A.1.3) le dichiarazioni ivi previste sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, comprese quelle di impegnarsi verso il concorrente e verso l'amministrazione a fornire i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativo del presente disciplinare e a indicare le risorse messe a disposizione, nonché le dichiarazioni in riferimento a eventuali soggetti cessati dalla carica secondo le indicazioni sopra riportate. Il modello contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria deve essere sottoscritto con firma digitale dal titolare o legale rappresentante dell'impresa ausiliaria ;

- rendere le dichiarazioni, ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 e ss. mm. e ii, relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto secondo le modalità A.8.1 o A.8.2, indicate precedentemente, in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art. 38 comma 1 lettera b) e c) e indicati nel modello "SCHEDA AVVALIMENTO".

Il modello contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria e ogni dichiarazione resa ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter), D.Lgs. 163/2006 con le modalità sopra indicate, deve essere inserito nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, da parte della mandataria.

L'impresa ausiliaria individuata dal concorrente non deve trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.

G) A.6. 2 - originale in formato elettronico e firmato digitalmente dai contraenti del CONTRATTO di cui all'art. 49, comma 2, lett. f), del D.Lgs. 163/2006, o scansione della copia conforme all'originale cartaceo rilasciata da Notaio, qualora non ricorra l'ipotesi di cui all'art. 49, comma 2, lett. g), del D.Lgs. 163/2006. Detto contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- oggetto
- risorse, mezzi, organizzazione messi a disposizione per l'esecuzione dell'appalto, in modo determinato e specifico;
- durata;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

G) A.7) *Contributo AVCP non dovuto*

G) A.8) DICHIARAZIONI AI SENSI ART. 38 COMMA 1 LETTERE B), C), M-TER) D.Lgs.163/2006:

gli operatori economici dovranno rendere dichiarazioni relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto, di cui all'art. 38, comma 1, lettere b), c) e m-ter) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm. e ii. Tali dichiarazioni dovranno essere presentate in una delle due modalità di seguito indicate:

G) A.8.1 - nel caso in cui la dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto di cui al punto G) A.8, con l'indicazione di tutte le condanne penali riportate ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, venga resa singolarmente da tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 38, comma 1 lettera b e c), del D.Lgs. 163/2006¹ (vedi nota 1), dovrà essere utilizzato l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara denominato Modello - "Dichiarazione art. 38, comma 1, lettere b), c), m-ter) del d.lgs. n. 163/2006 resa singolarmente da tutti i soggetti" (A.1.1);

oppure

G) A.8) 2) nel caso in cui la dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto di cui al punto G) A.8, con l'indicazione di tutte le condanne penali riportate ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, venga resa da persona munita del potere di rappresentanza in relazione alla propria posizione e in relazione alla posizione di tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 38, comma 1 lettera b e c), del D.Lgs. 163/2006 (vedi nota 1)¹, dovrà essere utilizzato l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara denominato Modello - "Dichiarazione art. 38, comma 1, lettere b), c), m-ter) del d.lgs. n. 163/2006 resa dal legale rappresentante per sé e per gli altri soggetti" (A.1.2);

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE le dichiarazioni devono essere rese, in una delle due modalità di cui ai punti G) A.8.1, . oppure G) A.8.2, dai soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 38, comma 1 lettera b e c), del D.Lgs. 163/2006 (vedi nota 1) di ciascun membro del raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE. L'inserimento di tali dichiarazioni avviene a cura dell'operatore economico indicato quale mandatario. Nel caso di ricorso all'avvalimento le dichiarazioni devono essere rese, in una delle due modalità di cui ai punti G) A.8) 1) oppure G) A.8) 2) dai soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 38, comma 1 lettera b e c), del D.Lgs. 163/2006 (vedi nota 1) dell'impresa ausiliaria. L'inserimento di tali dichiarazioni avviene a cura dell'operatore economico partecipante alla gara.

Nel caso di consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006 tali dichiarazioni devono essere rese, in una delle due modalità di cui ai punti G) A.8.1 oppure G) A.8.2 , dagli amministratori muniti del potere di rappresentanza e dal/i direttore/i tecnico/i.

Tale dichiarazioni devono inoltre essere rese, in una delle due modalità di cui ai punti G) A.8.1 oppure G) A.8.2, da tutti i soggetti che ricoprono una delle cariche di cui all'art. 38, comma 1 lettera c), del D.Lgs. 163/2006 (vedi nota 1) di ciascuna delle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre.

L'inserimento di tali dichiarazioni avviene a cura del consorzio partecipante alla gara.

¹ Soggetto che presenta la domanda di partecipazione titolare o direttore tecnico se si tratta di impresa individuale, soci o direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, soci accomandatari o direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, amministratori muniti di potere di rappresentanza o direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

NOTA BENE Ogni dichiarazione resa ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), mter) D.Lgs.163/2006 deve essere compilata e firmata digitalmente da ciascuna persona fisica dichiarante. Tale dichiarazione deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico a cura del legale rappresentate o procuratore dell'operatore economico abilitato ad operare sul sistema telematico START.

G) A.9 - DICHIARAZIONI AI SENSI ART. 38 COMMA 1 LETTERA, C), IN RIFERIMENTO AI SOGGETTI CESSATI:

In relazione ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara:

- gli operatori economici partecipanti alla gara, sono tenuti ad indicare eventuali soggetti cessati.

La dichiarazione è contenuta nel form on line - documento "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEDA RILEVAZIONE REQUISITI DI ORDINE GENERALE"

L'operatore economico nel caso in cui vengano indicati soggetti cessati deve, nel medesimo form on line

"DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEDA RILEVAZIONE REQUISITI DI ORDINE GENERALE

alternativamente:

- dichiarare l'insussistenza, nei confronti degli stessi, di provvedimenti di cui all'art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 163/2006;

- dichiarare la sussistenza, nei confronti degli stessi, di provvedimenti di cui all'art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 163/2006, **e allegare altresì nella "Documentazione amministrativa aggiuntiva"**, idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa.

La documentazione comprovante tale dissociazione deve essere inserita, da parte del medesimo operatore economico partecipante alla gara.

G) A.10 – IRREGOLARITA' ESSENZIALI DEGLI ELEMENTI E DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE E "SOCCORSO ISTRUTTORIO":

Nel ricordare che tutti i requisiti necessari per la partecipazione alla presente procedura di affidamento devono essere posseduti dagli operatori economici partecipanti al momento della scadenza per la presentazione delle offerte e che l'assenza di tali requisiti alla data suddetta comporta l'esclusione dalla gara, alla luce delle modifiche al Codice dei Contratti introdotte dall'art. 39 del D.L. n° 90 del 24/06/2014 convertito in legge n° 114 del 11/08/2014, si precisa quanto segue:

Ai sensi dell'art. 38 comma 2-bis del D.Lgs. 163/2006 in caso di mancanza, incompletezza e irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 dello stesso art. 38, il concorrente che vi ha dato causa è obbligato al pagamento della **sanzione pecuniaria** a favore della stazione appaltante.

Il pagamento della suddetta sanzione pecuniaria è garantito dalla cauzione provvisoria e può essere effettuato, a scelta del soggetto obbligato, in maniera diretta oppure mediante escussione parziale della cauzione. In quest'ultimo caso vi è l'**obbligo della integrazione della cauzione provvisoria, che se non effettuata determina l'esclusione del concorrente dalla gara.**

La sanzione verrà comminata al soggetto le cui dichiarazioni risultino carenti e debbano essere integrate e/o regolarizzate il quale può essere rappresentato anche da un membro di RTI costituito o da costituire, impresa ausiliaria in caso di avvalimento, impresa consorziata, ecc.

Qualora si accerti la mancanza, incompletezza e/o irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 38 comma 2, il Presidente della gara, assegna al concorrente un termine non superiore a 10 giorni entro il quale dovranno essere rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni e debba essere pagata la sanzione pecuniaria di cui sopra. In caso di non regolarizzazione nel termine indicato il concorrente verrà **escluso dalla gara**. Se la mancata

integrazione dipende dalla carenza del requisito dichiarato, si procederà **all'incameramento della cauzione provvisoria**, negli altri casi si procederà comunque alla **segnalazione del fatto all'Autorità** ai fini dell'inserimento della notizia nel casellario informatico.

In caso di irregolarità non essenziali o di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, non verrà applicata alcuna sanzione. Per la determinazione dell'essenzialità e dell'indispensabilità delle dichiarazioni questa Stazione Appaltante si atterrà alle indicazioni fornite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con Determinazione n° 1 del 08/01/2015. Si precisa che non sono mai sanabili le dichiarazioni false le quali comportano sempre l'esclusione dalla gara e la segnalazione del caso all'Autorità.

Ai sensi dell'art. 46 comma 1-ter del D.Lgs. 163/2006 le disposizioni e le procedure di cui all'art. 38 comma 2-bis, sopra riportate, non si applicano solo in riferimento ai requisiti di ordine generale, ma si applicano ad ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara, anche se rese da soggetti terzi.

Si ricorda che **non sono mai sanabili, e quindi comportano l'esclusione dalla gara**, oltre la falsità nelle dichiarazioni e la mancanza dei requisiti alla data di scadenza per la presentazione delle offerte:

- La mancata dichiarazione della volontà di ricorso all'avvalimento (se necessaria)
- Mancata emissione della cauzione provvisoria
- Mancata sottoscrizione dell'offerta economica
- I casi previsti dall'art. 46 comma 1-bis del D.Lgs. 163/2006

G) B) OFFERTA TECNICA

G) B.1 PROGETTO TECNICO:

Il Progetto Tecnico, Criteri Organizzativi, Caratteristiche del Servizio, Sponsorizzazioni, Merito Tecnico, dovrà, pena l'esclusione dalla gara, essere redatto in lingua italiana e firmato digitalmente da titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente (eventualmente) dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo.

Il Progetto dovrà essere sviluppato in max n° 5 fogli formato A4 contenenti 100 righe.

Lo stesso progetto dovrà contenere tutti gli elementi necessari per la valutazione sotto il profilo qualitativo, organizzativo e professionale del servizio richiesto e dettagliato nella convenzione; i criteri di valutazione sono indicati nell'Allegato 1 del presente disciplinare. In particolare, dovrà essere predisposto e contenere tutte le informazioni rilevanti ai fini dell'attribuzione dei rispettivi punteggi, che avverrà in seduta riservata da parte della Commissione giudicatrice.

Il progetto dovrà essere suddiviso in capitoli separati per ogni criterio di valutazione, seguendo il seguente quadro sinottico:

1. CRITERI ORGANIZZATIVI	OFFERTA
Numero di sportelli da inserire in circolarità per i quali la banca garantisce il rilascio di immediata quietanza liberatoria di tesoreria	N. _____ sportelli
Orario di svolgimento del servizio	Orario: _____

2. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO	OFFERTA
Tempi previsti per i servizi erogati	- Tempo di estinzione dei mandati di pagamento: _____ giorni - Prelevamento da c/c postale: _____ giorni
Firma digitale	- Disponibilità ad attivare e rendere operativo, entro 3 mesi, secondo le necessità dell'Amministrazione la gestione del mandato informatico di pagamento e delle reversali sulla base di specifiche tecniche da concordare, ma comunque compatibili con gli standard tecnologici adottati dall'amministrazione: - Dichiarazione, con successiva dimostrazione, di aver attivato almeno un servizio completo (con indicazione dell'Ente) di firma digitale: n. _____ Enti.....
Servizio bonifici verso altri istituti bancari	Esenzione spese fino ad € 500,00 dell'importo del bonifico: SI NO
3. SPONSORIZZAZIONI	OFFERTA
Sponsorizzazione annua per iniziative sociali, culturali, turistiche compatibili con i fini istituzionali dell'Ente	Importo € _____ annuo
4. MERITO TECNICO	OFFERTA
Numero servizi di Tesoreria di Comuni gestiti in Provincia di Grosseto	N.: _____ servizi

Il progetto dovrà essere accompagnato dallo schema di convenzione approvato dal consiglio della Unione con Del. n. 38/2015, debitamente sottoscritto in ogni pagina dal legale rappresentante o da persona all'uopo delegata, per presa visione e accettazione integrale ed incondizionata delle disposizioni indicate nello stesso schema di Convenzione. In caso di "raggruppamento d'impresе" la sottoscrizione dello schema di convenzione dovrà essere resa sullo stesso documento dal legale rappresentante e da persona all'uopo delegata da ciascun componente il raggruppamento a pena di esclusione dalla gara.

G) B.2) EVENTUALE DICHIARAZIONE DIRITTO DI ACCESSO: firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o del procuratore del soggetto concorrente, con la quale vengono indicate con esattezza le informazioni/documenti facenti parte dell'offerta tecnica, che secondo motivata (mediante indicazione puntuale delle motivazioni) e comprovata (mediante ad esempio indicazione dei brevetti o licenze) dichiarazione dell'offerente, costituiscono segreti tecnici o commerciali ai sensi dell'art. 13, comma 5, lett. a) del D.Lgs. 163/2006 e che sono pertanto da escludere dall'accesso agli atti.

In ogni caso, ai sensi del comma 6 dell'art. 13 del D. Lgs. 163/2006, il diritto di accesso su queste informazioni è comunque consentito al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

G) B.3) OFFERTA TECNICA CON ELEMENTI DI TIPO ECONOMICO

Il modello da compilare a cura del concorrente nelle celle evidenziate deve essere inserito a sistema nella sezione tecnica, firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente. . In caso di “raggruppamento d’imprese” la sottoscrizione digitale del modello dovrà essere resa dal legale rappresentante e da persona all’uopo delegata da ciascun componente il raggruppamento a pena di esclusione dalla gara.

G) C – OFFERTA ECONOMICA

G) C.1 - OFFERTA ECONOMICA

La base d'asta è costituita dal corrispettivo annuo di €5.000,00 IVA esclusa. Pertanto i concorrenti dovranno presentare, quale offerta economica, una percentuale di ribasso da applicarsi su quella posta a base d'asta per il compenso al tesoriere . Non saranno ammesse offerte in aumento o pari a zero.

Per presentare l’offerta economica mediante **indicazione del ribasso**, il soggetto concorrente dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on line;
- **Scaricare** sul proprio pc il documento “offerta economica” generato dal sistema;
- **Firmare** digitalmente il documento “offerta economica” generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- **Inserire** nel sistema il documento “offerta economica” firmato digitalmente nell’apposito spazio previsto.

N.B. L’offerta deve essere **redatta in ribasso percentuale** per il compenso al Tesoriere e la condizione di migliore favore per gli altri criteri. La commissione provvederà all’esclusione dalla gara delle imprese che presenteranno offerte formulate in modo difforme rispetto a quanto richiesto (ad esempio presentando un’offerta in valuta invece che in ribasso).

Ai sensi dell’art. 11 del D.Lgs. 163/2006 l’offerta dell’aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

NOTE PER L’INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA

La dimensione massima di ciascun file inseribile nel sistema è pari a 20 MB La presentazione delle offerte tramite il sistema è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell’offerta e l’orario della registrazione.

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line ed ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica ad esempio all’offerta economica ed alla domanda di partecipazione.

H) ULTERIORI NORME PER R.T.I. E I CONSORZI

I requisiti dell’impresa singola e di quelle riunite sono quelli previsti dall’ art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni e dagli art. 92, 93 e 94 del D.P.R. 207/2010.

Le associazioni temporanee e i soggetti di cui all’articolo 34, comma 1, lett. e) ed f) del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni possono concorrere anche **se non ancora costituiti**; in tal caso l’offerta deve essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese da associare o consorziate e contenere l’impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di

offerta come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. L'atto costitutivo e il relativo mandato con rappresentanza alla mandataria dovrà contenere le prescrizioni di cui all'art. 37 del D.Lgs. 163/2006, e risultare **da atto pubblico o scrittura privata autenticata**.

In caso di raggruppamento, consorzio ordinario, o G.E.I.E. di tipo orizzontale l'offerta presentata determina la responsabilità solidale nei confronti della Amministrazione nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

Nel caso in cui, invece, la costituzione dell'associazione temporanea o del consorzio e già perfezionata e documentata le imprese mandanti sono esonerate dalla sottoscrizione dell'offerta, in quanto adempimento riservato alla sola impresa mandataria capogruppo.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta o, se già costituite, rispetto all'atto di costituzione prodotto in sede di offerta, con la sola eccezione del verificarsi del caso di cui all'articolo 12, comma 1, del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252 ed all'articolo 37, commi 18 e 19, del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora sia stata presentata offerta in associazione o consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni.

I) AVVALIMENTO

Qualora, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni, il soggetto partecipante alla gara si avvalga, in relazione al presente appalto, dei requisiti di altro soggetto (impresa ausiliaria), a pena di esclusione dei partecipanti:

- non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un partecipante;
- non è consentito che partecipino all'appalto sia l'impresa ausiliaria sia il soggetto partecipante che si avvale dei requisiti;
- non è consentito che il concorrente si avvalga di più di un'impresa ausiliaria per ciascuna categoria.

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni, il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto.

L) MOTIVI DI NON ABILITAZIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE ALLA GARA

Determina la non abilitazione alla presentazione dell'offerta il fatto che:

L.1) il soggetto concorrente non sia in possesso delle **condizioni di partecipazione di cui al precedente punto C)**;

L.2) l'**offerta e gli altri documenti di cui al precedente punto G)** non risultino pervenuti sul sistema telematico entro il termine stabilito nel bando di gara, anche se sostitutivi di offerta precedente;

L.3) la **“domanda di partecipazione e scheda rilevazione requisiti di ordine generale” di cui al punto G) A.1:**

- manchi;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti munita del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;
- non contenga l'indicazione della forma nella quale il soggetto intende partecipare alla gara;

- non sia firmata digitalmente;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto al dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;

L.4) l'atto costitutivo di cui al punto G) A.1, in caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari di concorrenti o di GEIE già costituiti:

- manchi;
- non contenga le prescrizioni di cui ai commi 14 e 15 dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006;
- non risulti redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata;

L.5) la scheda "CONSORZiate PER LE QUALI IL CONSORZIO CONCORRE", di cui al punto G) A.2:

- manchi, anche solo per una delle consorziate indicate nella domanda di partecipazione;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla scheda stessa munita del potere di rappresentare l'impresa consorziata;
- non sia firmata digitalmente;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni relative ai requisiti formali di partecipazione contenute nel Paragrafo 2 dell'apposito modello;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto al dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare la consorziata per la quale il consorzio concorre;
- non sia presentata e firmata digitalmente da ciascuna delle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre;

L.6) Omissis la scheda "COOPTAZIONE",

L.7) la garanzia di cui al punto G) A.4:

- manchi;
- non sia intestata alla Stazione Appaltante;
- sia di validità inferiore rispetto a quella richiesta;
- sia stata costituita con un importo inferiore a quello richiesto;
- **sia stata costituita usufruendo della riduzione del 50%, ma:**
- non sia stato dichiarato nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti di ordine generale" il possesso della certificazione del sistema di qualità con le modalità previste dal punto G) A.4.4;
- oppure
- la certificazione del sistema di qualità manchi o non sia stata prodotta con le modalità e il contenuto previsti dal punto G) A.4.4;
- non sia rilasciata dai soggetti di cui al periodo G) A.4.1 o non contenga le prescrizioni previste dai periodi G) A.4.2, G) A.4.3, G) A.4.4, G) A. 4.5 del punto G) A.4;
- non sia prodotta in formato elettronico firmato digitalmente oppure mediante scansione elettronica della documentazione originale cartacea ed inserita nel sistema;

L.8) l'impegno di cui al punto G) A.5:

- manchi;
- non sia rilasciato dai soggetti previsti all'art. 75, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni, o non sia espressamente riferito al raggruppamento;
- non sia prodotto in formato elettronico firmato digitalmente oppure mediante scansione elettronica della documentazione originale cartacea ed inserito nel sistema;

L.9) (in caso di avvalimento) – la dichiarazione dell'impresa ausiliaria di cui al punto G) A.6.1:

- manchi anche solo per una delle imprese ausiliarie indicate nella domanda di partecipazione;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni relative ai requisiti formali di partecipazione contenute nel Paragrafo 2 dell'apposito modello;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla dichiarazione stessa munita del potere di rappresentare l'impresa ausiliaria;
- non sia sottoscritta con firma digitale;
- non sia interamente compilato il paragrafo 3 della dichiarazione;
- indichi requisiti oggetto di avvalimento diversi da quelli indicati dal concorrente nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti di ordine generale";
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto al dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare l'impresa ausiliaria;

L.10) (in caso di avvalimento) – il contratto richiesto al punto G) A.6.2 del presente disciplinare di gara, o in alternativa la dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 49 comma 2 lettera g):

- manchi o sia nullo ai sensi dell'art.1418 del c.c.;
- non sia prodotto e firmato digitalmente nel rispetto di quanto previsto al precedente punto G) A.6.2);

L.11) ... omissis pagamento Avcp-non dovuto....

L.12) l'offerta tecnica di cui al punto G) B. e/o l'offerta economica di cui al punto G) C :

- sia/siano stata/e inserita/e all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica per l'invio delle offerte destinati a contenere documenti di natura amministrativa oppure all'interno della "Documentazione amministrativa aggiuntiva";;

L.13) la dichiarazione ai sensi art. 38 comma 1 lettere b),c) m-ter) di cui al punto G) A.8.1 o G)A.8.2:

manchi, anche per un solo soggetto che ricopre una delle cariche di cui all'art. 38, comma 1 lettera c), del D. Lgs. 163/2006, fra quelli indicati:

- dall'operatore economico nella "domanda di partecipazione e scheda rilevazione requisiti di ordine generale" di cui al punto G) A.1;
- eventualmente dall'impresa ausiliaria in caso di avvalimento;
- non sia sottoscritta con firma digitale;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni contenute nell'apposito modello;

L.14) nel caso in cui vengano indicati soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara nei cui confronti siano stati emessi provvedimenti di cui all'art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 163/2006:

manchi idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa.

L.15) omissis -;

L.16) il consorzio di cui all'art.34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006 s.m.i. e sue consorziate partecipino contestualmente alla gara;

L.17) l'impresa/società/altro soggetto partecipante si trovi in altra causa di esclusione prevista dalla normativa vigente;

M) MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

a) Determina inoltre l'esclusione dalla gara il fatto che la documentazione relativa all'offerta tecnica di cui ai punti G.) B)

- manchi;
- non sia firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- non sia firmata digitalmente dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo;
- contenga elementi di costo riconducibili all'offerta economica presentata;

b) Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica di cui ai punti G) C.1), l'offerta tecnica e l'offerta tecnica con contenuti di tipo economico di cui ai punti G) B1.....):

- manchi;
- non sia firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- non siano firmate digitalmente dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo;

c) Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica di cui al punto G) C.2) :

- non contenga l'indicazione del ribasso e le dichiarazioni presenti nel modello generato dal sistema;
- in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito, non contenga l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le imprese conferiranno, con unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria o delegataria;
- sia pari o in aumento rispetto all'importo complessivo a base di gara.

d) Sono escluse altresì offerte condizionate o espresse in modo indeterminato od incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara.

N) AVVERTENZE

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata;
- E' possibile, nei termini fissati, cioè prima della gara, ritirare l'offerta presentata: in tal caso, l'offerta e tutta la documentazione verranno rese disponibili per eventuali modifiche.
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, e possibile, rimanendo nei termini fissati per la gara, presentare una nuova offerta.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione di gara con rinuncia ad ogni eccezione.
- L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Amministrazione aggiudicatrice ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.
- L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.
- Non sono ammesse offerte in aumento o alla pari sull'importo posto a base di gara.

O) DOCUMENTAZIONE AGGIUNTIVA

Fermo l'obbligo di inserire nella sezione "Documentazione amministrativa aggiuntiva" di cui ai vari casi dei punti precedenti, il concorrente al fine di agevolare la speditezza della procedura di gara, **ha la facoltà di inserire la documentazione a dimostrazione dei requisiti di ordine speciale di cui al punto b) della sezione C) del presente disciplinare.**

P) AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

P.1) Successivamente alla gara, la Stazione appaltante procede ad effettuare:

- i **controlli sui requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa** nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio e del secondo in graduatoria, ai sensi dell'art. 48 comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006. In caso di esito negativo del controllo, si applicheranno le sanzioni previste dall'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni, oltre alla segnalazione all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

- i controlli sui requisiti di ordine generale, ai sensi del DPR 445/2000, sulle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario provvisorio della gara, dal secondo in graduatoria ed eventualmente su altri concorrenti estratti a sorte;

Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede:

- all'esclusione dei soggetti dalla procedura;

- a revocare l'aggiudicazione provvisoria formulata ed a scorrere la graduatoria per la nuova aggiudicazione provvisoria;

- relativamente all'aggiudicatario, all'escussione della cauzione provvisoria prodotta, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, oltre alla segnalazione all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;

- relativamente agli altri soggetti sottoposti al controllo, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, oltre alla segnalazione all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

La stazione appaltante richiede ai soggetti di cui sopra i documenti comprovanti quanto dichiarato durante il procedimento di gara, qualora non sia possibile procedere nelle forme specificate dal D.P.R. n. 445/2000.

Ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 38/2007 la stazione appaltante, prima dell'aggiudicazione definitiva, sentiti i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza di cui agli art. 47, 48 e 49 del D.Lgs. n. 81/2008, provvede a controllare il rispetto da parte dell'impresa, nei casi nei quali la stessa vi sia tenuta, dei seguenti adempimenti:

- la nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale di cui all'art. 31 del D.Lgs. n. 81/2008;

- la nomina del medico competente di cui all'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 81/2008, nei casi previsti dall'art. 41 del decreto stesso;

- la redazione del documento di valutazione dei rischi ai sensi degli art. 17, comma 1, lett. a) e 28 del D.Lgs. n. 81/2008 oppure, nei casi previsti dall'art. 29, comma 5, del D.Lgs. n. 81/2008, l'autocertificazione dell'effettuazione della valutazione dei rischi;

- l'adeguata e documentata formazione dei propri lavoratori in materia di sicurezza e di salute ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 81/2008.

- l'ulteriore documentazione prevista dall'allegato XVII del D.Lgs. n. 81/2008.

L'eventuale esito negativo della verifica di cui sopra è comunicato dalla stazione appaltante alla competente Azienda USL per gli adempimenti di competenza nonché all'Osservatorio regionale sui contratti pubblici.

Ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 38/2007 la stazione appaltante procede all'aggiudicazione definitiva solo dopo aver verificato, mediante l'acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC), la regolarità contributiva e assicurativa dell'impresa risultata provvisoriamente aggiudicataria riferita alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta; la stazione appaltante segnala alla Direzione Provinciale del lavoro le irregolarità eventualmente riscontrate. Per le imprese che hanno sede in altro stato membro della UE e resa possibile la facoltà di produrre in alternativa al DURC la documentazione equipollente secondo la legislazione del paese di appartenenza.

In relazione alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti, all'affidamento di subappalti e alla stipula dei relativi contratti, l'Amministrazione può comunque effettuare controlli ai sensi della vigente normativa, e in particolare del D.P.R. n. 445/2000, nei confronti dei soggetti che partecipano in qualunque forma al presente appalto.

L'esito favorevole dei controlli sui requisiti di ordine generale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa nonché del controllo previsto dall'art. 17 della L.R. n. 38/2007 è condizione per l'emanazione della determinazione di aggiudicazione dell'appalto.

L'aggiudicatario è obbligato a fornire nel termine indicato nella richiesta della stazione appaltante i documenti necessari ai fini della stipula del contratto.

Dopo l'aggiudicazione definitiva l'Amministrazione invita l'aggiudicatario a:

- **stipulare il contratto, nella forma di scrittura privata non autenticata nel termine di 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva, con l'assistenza del Segretario;** la stipula per nome e per conto dell'Unione dei Comuni sarà effettuata da un Dirigente della Unione, ai sensi dell'art. 107 comma 3) del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267/2000;

- costituire la garanzia fideiussoria di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006;

- esibire la documentazione richiesta per la verifica dell'idoneità tecnico professionale e produrre le dichiarazioni previste, ai sensi dell'art. 90 comma 9 del D.Lgs. 81/2008;

- produrre quant'altro necessario per la stipula del contratto salva la facoltà di cui sopra.

La mancata costituzione della suddetta garanzia fideiussoria determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia fideiussoria prestata ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/06. L'Amministrazione conseguentemente aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto non viene comunque stipulato prima di 35 giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 79 comma 5 del D.Lgs. 163/2006, salvo che non si rientri in uno dei casi di cui all'art. 11, comma 10-bis, del D.Lgs. n. 163/2006.

In caso di offerte vincenti uguali si procederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 77, co.2 del R.D. n. 827/1924 tramite sorteggio off line.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di avvalersi dei disposti di cui all'art. 140 del D.Lgs. 163/06.

Si informa che ai sensi dell'art.11 comma 9 del D.Lgs.163/2006 potrà essere dato avvio all'esecuzione del contratto anche in via d'urgenza.

P.2) Flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie")

Allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi all'appalto in oggetto, fermo restando quanto previsto dall'art. 3, quinto comma, della legge 13/08/2010, n° 136, l'impresa appaltatrice assume su di sé l'obbligo di utilizzare uno o più conti bancari o postali presso banche o presso la Società Poste Italiane S.P.A., dedicati anche non in via esclusiva. Tutti i movimenti devono essere registrati su conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto dall'art. 3, terzo comma, della suddetta legge 13/08/2010, n° 136, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessate al presente appalto, il codice CUP e il codice CIG.

Ogni eventuale inottemperanza a quanto sopra previsto, costituirà clausola risolutiva espressa del contratto, ai sensi dell'art. 3, ottavo comma, della predetta legge 13/08/2010, n° 136, con

conseguente chiamata in cassa ed incameramento della polizza fideiussoria presentata a titolo di cauzione definitiva e ferma restando la facoltà della Stazione Appaltante di esigere il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

L'Amministrazione si riserva inoltre tutti i controlli necessari affinché i contratti sottoscritti con i subappaltatori ed i subcontraenti nella filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai lavori contengano una clausola a pena di nullità assoluta del contratto con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari dei cui alla legge 136/2010.

P.3) Garanzie (art. 113 D.Lgs. 163/06)

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10% dell'importo contrattuale.

In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La fideiussione deve recare **la firma del legale rappresentante** dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, **autenticata da notaio**, e deve prevedere espressamente la **rinuncia al beneficio** della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta** dell'Amministrazione.

Ai sensi degli art. 40, comma 7, e 113, comma 1, del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e successive modifiche e integrazioni, **l'importo della garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto è ridotto del 50%** per i soggetti partecipanti che, tra i documenti a corredo dell'offerta producono la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee.

L'esecutore del contratto dovrà inoltre presentare almeno 10 giorni prima della stipula del contratto o della consegna dei lavori nel caso che questa avvenga in via d'urgenza la polizza assicurativa, ai sensi degli articoli 129, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e 125 del D.P.R. n. 207/2010, e di cui al punto G)A.4.7;

P.4) Clausola compromissoria

Ai sensi dell'art. 241, comma 1-bis, del D.Lgs. 163/06 si fa presente che il contratto non prevederà la clausola compromissoria.

Q) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, e richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

Q.1 – Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella domanda di partecipazione di cui al punto **G.**, lettera **A.1**, nelle schede di cui alle lettere **A.2**, **A.3** e, in caso di avvalimento, nel modello di dichiarazione dell'impresa ausiliaria di cui alla lettera **A.6.1** del presente disciplinare, vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale e della capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria del concorrente) nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;

- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Q.2 – Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Q.3 – Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. n. 163/2006, dalla legge n. 241/90 e dalla L.R. n. 9/95.

Q.4 – Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196

Q.5 – Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Unione dei Comuni Montani dell'Amiata Grossetana .

Responsabile del trattamento dei dati e il dirigente della struttura.

Responsabile esterno del trattamento dei dati e il Gestore del Sistema di acquisti telematici dell'Unione dei Comuni Montani dell'Amiata Grossetana;

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema dell'Unione dei Comuni Montani dell'Amiata Grossetana assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

R) RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI

Ai fini della presente gara ed ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 163/06 il responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Economico finanziario.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 163/2006 l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione;
- in relazione al procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione definitiva.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 163/2006, sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali. E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi.

Ai sensi dell'art.79 comma 5-quater del D.Lgs.163/2006, fermi i divieti e differimento dell'accesso previsti dall'art. 13 del Decreto stesso, sopra indicati, l'accesso agli atti del procedimento è consentito entro 10 giorni dall'invio della comunicazione di aggiudicazione definitiva senza previa presentazione di apposita istanza.

S) CHIARIMENTI E INFORMAZIONI GENERALI

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "chiarimenti" nell'area riservata alla presente gara all'indirizzo

<http://www.e.toscana.it/e-toscana/it/start.wp> - sezione gestione associate - Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetano (Comunità Amiata Grossetano), o direttamente: <https://start.e.toscana.it/cmamiata/> o sul collegamento presente nella home page del sito dell'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana www.cm-amiata.gr.it

Attraverso lo stesso mezzo l'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana provvederà a fornire le risposte.

N.B. L'Amministrazione garantisce una risposta alle richieste di chiarimenti che perverranno almeno 5 giorni prima dalla data di scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.

Si specifica che nessun compenso o rimborso spetterà ai concorrenti per lo studio e la predisposizione dell'offerta. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di avvalersi dei disposti di cui all'art. 140 del D.Lgs 163/06. Formano parte integrante e sostanziale della presente lettera invito/disciplinare i documenti inseriti a sistema telematico Start.

Ai fini degli obblighi previsti dall'art.79 comma 5-quinquies del D.Lgs.163/2006 il concorrente è obbligato ad indicare il domicilio eletto per le comunicazioni nella domanda di partecipazione.

T) CLAUSOLA CONSIP

In ogni contratto sarà inserita la clausola di cui **all'art. 1 co.13 del DECRETO-LEGGE 6 luglio 2012 n.95** del seguente tenore: *“Il Comune ha diritto di recedere in qualsiasi tempo dal contratto, previa formale comunicazione (eseguibile con la Posta Elettronica certificata PEC) all'appaltatore con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui, tenuto conto delle prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. ai sensi dell'articolo 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 successivamente alla stipula del predetto contratto siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica, proposta da Consip s.p.a., delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488. Ogni patto contrario alla disposizione contenuta nel DL. 95/2012 ed alla relativa legge di conversione è nullo. Il diritto di recesso si inserisce automaticamente nei contratti in corso ai sensi dell'articolo 1339 c.c., anche in deroga alle eventuali clausole difformi apposte dalle parti.*

Arcidosso lì 14/12/2015

Il Segretario
Dirigente Aldo Coppi (Servizio Ec/Finanz.)
f.to digitalmente

ALLEGATO 1 AL DISCIPLINARE DI GARA – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E PUNTEGGI

1 – Il servizio sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs n. 163 del 12 aprile 2006, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo, con le modalità di seguito indicate. I criteri di valutazione delle offerte sono i seguenti:

1.	CRITERI ECONOMICI		TOTALE PUNTI 35
	a. Interessi passivi	Punti 10	
	b. Interessi attivi	Punti 10	
	c. Valute	Punti 4	
	d. Compenso a favore del Tesoriere	Punti 6	
	c. Altre condizioni economiche	Punti 5	
2.	CRITERI ORGANIZZATIVI		TOTALE PUNTI 20
	a. Numero sportelli da inserire in circolarità (n.1 punto per ogni sportello, max 15 punti)	Punti 15	
	b. Orario svolgimento del servizio	Punti 5	
3.	CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO		TOTALE PUNTI 25
	a. Tempi previsti per i servizi erogati	Punti 5	
	b. Firma digitale	Punti 10	
	c. Servizio bonifici	Punti 5	
4.	SPONSORIZZAZIONI		TOTALE PUNTI 10
5.	MERITO TECNICO		TOTALE PUNTI 10
	TOTALE ASSEGNAZIONE		TOTALE PUNTI 100

DEFINIZIONE DEI PARAMETRI PER LA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE DEI PUNTEGGI

I punteggi delle offerte verranno assegnati secondo i seguenti PARAMETRI DI VALUTAZIONE:

1. CRITERI ECONOMICI

a. Interessi passivi (tasso passivo sulle eventuali anticipazioni di cassa), massimo 10 punti, secondo le seguenti condizioni:

Alle offerte pervenute verrà assegnato un punteggio in base al tasso di interesse debitore offerto prendendo a riferimento il tasso interbancario Euribor 1 mese lettera (360) media mese precedente.

Alla migliore offerta verrà attribuito il punteggio più alto ed alle altre in proporzione secondo la seguente formula: $p = 10 \times \text{offerta migliore} / \text{offerta da valutare}$

Dove p = punteggio da attribuire all'offerta presa in considerazione
 L'offerta dovrà essere espressa secondo la seguente formula Euribor 1 mese lettera (360)
 +/- Spread

b. Interessi attivi (tasso attivo sulle giacenze di cassa e su eventuali depositi presso il Tesoriere), massimo 10 punti, secondo le seguenti condizioni:

Alle offerte pervenute verrà assegnato un punteggio in base al tasso di interesse creditore offerto prendendo a riferimento il tasso interbancario Euribor 1 mese lettera (360) media mese precedente.

Alla migliore offerta verrà attribuito il punteggio più alto ed alle altre in proporzione secondo la seguente formula: $p = 10 \times \text{offerta da valutare} / \text{offerta migliore}$

Dove p = punteggio da attribuire all'offerta presa in considerazione

L'offerta dovrà essere espressa secondo la seguente formula Euribor 1 mese lettera (360)
 +/- Spread

c. Valute massimo 4 punti, secondo la seguente tabella:

pagamenti	Punteggio corrispondente
Valuta stesso giorno	2
Valuta precedente al giorno stesso	0
Incassi	
Valuta stesso giorno	2
Valuta successiva al giorno stesso	0

d. Compenso a favore del Tesoriere massimo 6 punti, attribuibile alla migliore offerta, espressa in ribasso sul compenso annuo a base d'asta di €5.000,00 (cinquemila/00).

Alle altre offerte il punteggio verrà assegnato in modo inversamente proporzionale con arrotondamento al decimo punto, secondo la seguente formula:

$$p = 6 \times R_i / R_{\max}$$

Dove

p = punteggio da attribuire all'offerta presa in considerazione

R_i = ribasso del concorrente da valutare

R_{max} = miglior ribasso

e. Altre condizioni economiche massimo 5 punti, secondo la seguente tabella:

pagamenti	Punteggio corrispondente
<i>1e. Spese singole operazioni e tenuta conto presso il tesoriere</i>	
Nessuna spesa	2
Qualsiasi spesa	0
<i>2e. Commissioni max scoperto</i>	
Nessuna spesa	2
Qualsiasi spesa	0
<i>3e. Diritti custodia titoli</i>	
Nessuna spesa	1
Qualsiasi spesa	0

2. CRITERI ORGANIZZATIVI

- a. **Numero di sportelli da inserire in circolarità** per i quali la banca garantisce il rilascio di immediata quietanza liberatoria di tesoreria – 1 punto per ogni sportello max 15 punti.
- b. **Orario di svolgimento del servizio** massimo 5 punti, secondo la seguente tabella:

Corrispondenti all'orario di sportello	Punti 5
Ridotto rispetto all'orario di sportello	Punti 0

3. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

- a. **Tempi previsti per i servizi erogati** massimo 5 punti secondo la seguente tabella:

Tempo di estinzione dei mandati di pagamento	punti
- da 0 a 3 giorni	3
- da 4 giorni ed oltre	0
Prelevamento da c/c postale	punti
- da 0 a 5 giorni	2
- da 6 giorni fino ad un massimo di 15 giorni	0

- b. **Firma digitale** massimo 10 punti secondo la seguente tabella:

- Disponibilità ad attivare e rendere operativo, entro 3 mesi, secondo le necessità dell'Amministrazione la gestione del mandato informatico di pagamento e delle reversali sulla base di specifiche tecniche da concordare, ma comunque compatibili con gli standard	Punti 3
---	---------

tecnologici adottati dall'Amministrazione	
- Non disponibilità rispetto a quanto sopra indicato	0
Dichiarazione con successiva dimostrazione di aver attivato almeno un servizio completo (con indicazione dell'ente) di firma digitale	punti
Da 1 a 2 Enti	3
Da 3 a 6 Enti	7
Nessuna dichiarazione con indicazione dell'Ente	0

c. **Servizio Bonifici** verso altri Istituti Bancari, massimo 5 punti, secondo la seguente tabella:

Esenzione di spese fino ad €500,00 dell'importo del bonifico	Punti 5
Non esenzione di spese	Punti 0

4 SPONSORIZZAZIONI – Sponsorizzazione annua per iniziative sociali, culturali, turistiche compatibili con i fini istituzionali dell'Ente – Massimo 10 punti, secondo la seguente tabella:

per importi da €0,00 a €2.999,99	Punti 0
per importi da €3.000,00 a €6.999,99	Punti 3
per importi da €7.000,00 a €11.999,99	Punti 5
Per importi superiori ad €12.000,00	Punti 10

5 MERITO TECNICO – Numero servizi di Tesoreria di Comuni gestiti in Provincia di Grosseto – Massimo 10 punti, secondo la seguente tabella:

Nessuno	Punti 0
Da 1 a 10	Punti 2
Da 11 a 20	Punti 5
Oltre 21	Punti 10