UNIONE DEI COMUNI MONTANI AMIATA GROSSETANA ARCIDOSSO PROVINCIA DI GROSSETO	

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA

COPIA

Deliberazione n° 30 del 28/03/2013

Oggetto: **Organigramma Funzionale Provvisorio della Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana - Istituzione Unita' organizzativa "Centrale Unica di Committenza".-**

L'anno duemilatredici, addì ventotto del mese di marzo alle ore 09:00 nella sede dell'Ente previa notifica degli inviti personali avvenuta nei modi e nei termini di legge, si è riunito l'Organo Deliberante GIUNTA.

Proceduto all'appello nominale, risultano:

			Presenti	Assenti
1	LANDI EMILIO	Sindaco Arcidosso	X	
2	FRANCI CLAUDIO	Sindaco Castel del Piano	X	
3	TOTTI SILVANA	Sindaco Cinigiano	X	
4	MAMBRINI MARZIO	Sindaco Castell'Azzara	X	
5	VERDI RENZO	Sindaco Santa Fiora	X	
6	GALLI MASSIMO	Sindaco Roccalbegna	X	
7	ROSSI DANIELE	Sindaco Seggiano		X
8	BELLINI GIANNI	Sindaco Semproniano		X
			6	2

Assiste il Segretario ALDO COPPI

Presenti n° 6 – Assenti 2 Tot Componenti n° 8. Assume la Presidenza il Dr. FRANCO ULIVIERI, nella sua qualità di Presidente dell'Unione dei Comuni e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica segnata all'Ordine del Giorno.

LA GIUNTA

PREMESSO

Che in data 20 settembre 2011 i Comuni di Arcidosso, Castell'Azzara, Castel del Piano, Cinigiano, Roccalbegna, Santa Fiora, Seggiano e Semproniano hanno costituito l'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana;

Che il Presidente della GRT con decreto n. 211 del 01.12.2011 ha preso atto della costituzione dell'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana e dell'insediamento dei relativi organi, dando altresì atto che dal 1 gennaio 2012 si producono gli effetti di cui all'art. 15, comma 8, della L.R. 37/2008;

Che l'Unione dei Comuni è pertanto pienamente operante;

Che la provvisoria struttura organizzativa dell'Unione corrisponde a quella della soppressa Comunità Montana costituita dall'"organigramma" dinamico della stessa approvato con deliberazione della G.E., n. 197 del 2010 e succ. mod. ed int.;

Che per effetto dell'art. 54 dello Statuto vigente fino all'emanazione di atti regolamentari adottati dagli organi dell'Unione, si applicano i regolamenti già vigenti nella Comunità Montana.
Gli organi competenti dell'Unione assicurano la predisposizione ed approvazione dei suddetti atti entro 24 mesi dalla costituzione dell'Ente.

Visto il Decreto Commissariale adottato con i poteri della Giunta Esecutiva n. 45 del 29.12.2011 di oggetto <<DPGRT n. 211/2011 –Atto ricognitivo al 31.12.2011 del personale dipendente della Comunità Montana Amiata Grossetano con contratto a tempo indeterminato Comparto Regioni ed Enti Locali – Area dirigenza e non, che succede all'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana.>>

Visto che per quanto sopra si applica all'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana in via transitoria e sino a diversa decisione la disciplina del regolamento dell'ordinamento generale Uffici e Servizi approvato dalla Giunta Esecutiva della Comunità Montana Amiata Grossetano da ultimo con atto n. 197/2010.

Visto il regolamento ordinamento generale Uffici e Servizi approvato con Delibera della Giunta Esecutiva n. 197/2010 e s.m.i. della Comunità Montana Amiata Grossetano ed in particolare gli artt. 44, 22, 23, 24, 26.

Visto lo Statuto dell'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana pubblicato nella versione in vigore sulla parte seconda n. 45 del 07.11.2012 supplemento 142, il quale agli artt. 6 e 7 prevede che per tutti i Comuni aderenti all'Unione stessa esercita in forma associata il servizio Centrale Unica di Committenza con decorrenza dal 31.03.2013.

Vista la precedente deliberazione della Giunta n. 26 del 12.03.2013 di oggetto <<Funzione Centrale Unica di Committenza dei Comuni aderenti ai sensi art. 33 del Dlgs., n. 163/2006>> con cui si delibera:

<<…

1.1. DI APPROVARE come con il presente atto in effetti approva, con le modifiche indicate in motivazione, il documento "CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA art. 23, 4° comma, D.L. n. 201/2011. PROPOSTA ORGANIZZATIVA" che unito al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale (All. A);

1.2. DI AUTORIZZARE la creazione presso l'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetano di una Centrale Unica di Committenza al fine di garantire lo svolgimento delle procedure di acquisizione di lavori, servizi e forniture, ad eccezione delle acquisizioni in economia mediante amministrazione diretta, nonché delle ipotesi di affidamento diretto ai sensi dell'art. 125 commi 8 e 11 del D.Lgs. 163/2006;

1.3. DI DARE ATTO che la Centrale Unica di Committenza assume la responsabilità delle attività tecnico amministrative volte all'acquisizione di lavori, servizi e forniture, mentre le attività di programmazione degli acquisti, redazione di capitolati, presidenza delle commissioni di gara, approvazione definitiva degli atti di gara, sottoscrizione ed esecuzione dei relativi contratti restano in via generale in capo ai singoli comuni, così come l'individuazione del Responsabile unico del procedimento;

1.4. DI ADOTTARE l'unito schema di regolamento finalizzato alla ottimale gestione della Centrale Unica di committenza di cui all'art. 33 del D.lgs. 163/2006 per la successiva approvazione da parte del consiglio (allegato B);

1.5. DI DEFINIRE come segue la struttura tecnica centralizzata di supporto alla gestione della Centrale Unica di Committenza dei comuni aderenti, inquadrata nell'ambito della area amministrativo-contabile dell'Unione e sottoposta alla vigilanza e controllo della relativa dirigenza:

- ***n. 1 istruttore direttivo/funzionario tecnico** (Cat. D1/ D3) da applicare alla struttura centralizzata **per 12 ore settimanali** per le funzioni direzionali e di coordinamento connesse ai procedimenti per l'aggiudicazione di lavori pubblici e servizi tecnici di progettazione ed ingegneria ed architettura;*
- ***n. 1 istruttore direttivo/funzionario amministrativo** (Cat. D1/ D3) da applicare alla struttura centralizzata per **12 ore settimanali** per le funzioni direzionali e di coordinamento connesse ai procedimenti per l'aggiudicazione di servizi e forniture;*
- ***n. 2 unità, istruttori tecnico di cat. C**, da applicare alla struttura centralizzata ciascuna per 12 ore settimanali;*
- ***n. 1 unità, istruttori amministrativo di cat. C**, da applicare alla struttura centralizzata ciascuna per 12 ore settimanali;*
- ***n. 1 unità, collaboratore professionale amministrativo di cat. B3 giuridico**, da applicare alla struttura centralizzata per 18 ore settimanali.*

1.6. DI DISPORRE che la Dirigenza della struttura unificata Centrale di Committenza ha sede presso l'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana

1.7. DI DARE ATTO che la decorrenza della funzione comporta , la presa d'atto della disapplicazione dei regolamenti vigenti nella parte incompatibile con la gestione degli appalti mediante centrale unica di committenza come configurata dal presente atto;

1.8. DI RINVIARE a successivo atto la definizione delle modalità e dei criteri di reclutamento del personale da adibire alla Centrale unica di committenza da selezionarsi tra quello già dipendente dei Comuni aderenti e dell'Unione;

1.9 DI DARE ATTO che il regolamento per il funzionamento della CUC di cui al precedente punto 1.4) sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio nella sua prossima seduta;

1.10. DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile, con separata votazione e con i voti unanimi dei presenti, ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000, Art. 134 comma 4.

…>>

VISTA la deliberazione della Giunta , nr. 29 del 28.03.2013 con la quale, tra l'altro si decide:

<<…

1.1.DI SOSTITUIRE ad ogni effetto di legge e con effetto ex nunc il punto 1.5 della parte dispositiva della deliberazione della Giunta dell'Unione, nr. 26 del 13.03.2013 con il seguente testo:

<<…

1.5 DI DEFINIRE come segue la struttura centralizzata di supporto alla gestione della Centrale Unica di Committenza dei Comuni aderenti , inquadrato nell'ambito del Settore STAFF e SERVIZI ISTITUAZIONALI dell'Unione e sottoposta alla vigilanza e controllo della relativa Dirigenza:

- ***n. 1 Funzionario Tecnico*** *(Cat. D3) da applicare alla struttura centralizzata* ***per 12 ore settimanali*** *per le funzioni direzionali e di coordinamento connesse ai procedimenti per l'aggiudicazione di lavori pubblici e servizi tecnici di progettazione ed ingegneria ed architettura;*
- ***n. 1 istruttore direttivo/amministrativo*** *(Cat. D1) da applicare alla struttura centralizzata per* ***12 ore settimanali*** *per le funzioni direzionali e di coordinamento connesse ai procedimenti per l'aggiudicazione di servizi e forniture;*
- ***n. 3 istruttori direttivi tecnico*** *(Cat. D1), da applicare alla struttura centralizzata ciascuno* ***per 12 ore settimanali****;*
- ***n. 1 istruttore tecnico (Cat. C)****, da applicare alla struttura centralizzata ciascuna* ***per 12 ore settimanali;***

…>>

RITENUTO di strutturare la SUA " Centrale Unica di Committenza" nell'organigramma provvisorio dell'Unione dei Comuni ed in particolare inserendo nel settore di STAFF e Servizi Istituzionali al BLOCCO 1 l'unità organizzativa "CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA" alla quale sono assegnati funzionalmente i dipendenti elencati nella Deliberazione Giunta n. 29/2013;

CONSIDERATO che nella linea organizzativa attuale dell'Unione dei Comuni è presente la Dirigenza in due posizioni quella del Segretario Generale e quella del Dirigente dell'Ufficio Tecnico urbanistico;

CONSIDERATO altresì che l'unità organizzativa CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA si identifica in un complesso di funzioni che rappresentano un'area di programmazione e di applicazione procedimentale, relative a competenze gestionali proprie;

RITENUTO di adempiere a quanto sopra;

ACQUISITI i pareri obbligatori favorevoli, di regolarità tecnica e contabile, espressi dai Responsabili come previsto dall'Art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

CONSTATATO che il provvedimento ricade nella competenza della Giunta, ai sensi dello Statuto;

VISTO lo Statuto dell'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetano approvato dai consigli comunali e pubblicato sul BURT parte II, n. 45 del 07/11/2012 supplemento nr. 142;

CON VOTAZIONE UNANIME, espressa nelle forme di legge;

D E L I B E R A

1. Di approvare la parte narrativa al presente atto che contiene i presupposti in fatto e le ragioni giuridiche che motivano le seguenti decisioni:

1.1 INTEGRARE l'organigramma dell'Unione dei Comuni di cui alla delibera della Giunta Esecutiva n. 197/2010 e succ. mod. ed int. valida ed efficace provvisoriamente anche per l'Unione inserendo al **BLOCCO 1 del SETTORE STAFF e SERVIZI ISTITUZIONALI l'Unità organizzativa "G" CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA;**

1.2 DI DARE ATTO che l'unità organizzativa di cui al precedente punto 1.1. corrisponde alla struttura unica amministrativa del servizio CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA di cui all'art. 17 comma 1 e art. 53 comma 2 e 3 della L.R. 68/2011 e s.m.i. deputata a svolgere funzioni e porre in essere atti ed attività relativi di cui sono titolari i Comuni.

1.3 ALL'UNITÀ ORGANIZZATIVA di cui al precedente punto 1.1 è attribuito funzionalmente il personale dei Comuni e dell'Unione elencato nella Delibera di Giunta n. 29/2013 nel rispetto delle rispettive categorie professionali di inquadramento.

1.4 IL PRESIDENTE secondo la competenza riservatagli dallo Statuto e dalle norme applicabili del D. Lgs. 267/2000 e D.Lgs. 165/2001 provvederà all'affidamento dell'incarico dirigenziale;

1.5 Di dare atto che per effetto della decisione assunta con il presente atto l'organigramma secondo blocchi funzionali di cui al "Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi", approvato con deliberazione della G.E., , n. 197 del 29.12.2010, è modificato nel testo che unito in copia al presente atto ne costituisce parte integrale e sostanziale. (All.A).

UNIONE DEI COMUNI MONTANI AMIATA GROSSETANA

Arcidosso – Castel del Piano - Castell'Azzara – Cinigiano - Roccalbegna - Santa Fiora - Seggiano – Semproniano

SG - 2013 - 42

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALLA GIUNTA

UFFICIO PROPONENTE: SEGRETARIO

OGGETTO: Organigramma Funzionale Provvisorio della Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana - Istituzione Unita' organizzativa "Centrale Unica di Committenza".-

Sulla presente proposta di Deliberazione i sottoscritti, ai sensi dell'art. 49 comma 1° D.Lgs. 267/2000, esprimono i seguenti pareri:

I RESPONSABILI

- ☐ COPPI ALDO
- ☐ PAPALINI CESARE
- ☐ PELLEGRINI GIORGIO
- ☐ PUPPOLA STEFANO
- ☐ BALOCCHI ALBERTO

Per quanto concerne la regolarità tecnica, esprime parere

☐ Favorevole ☐ Sfavorevole _____

Data _____ Firma _____

L'ISTRUTTORE ADDETTO ALLA U.O.SEMPLICE RAGIONERIA

Petrelli Brunati Antonella

Per quanto concerne la regolarità contabile, esprime parere

☐ Favorevole ☐ Sfavorevole _____

Data _____ Firma _____

ALLEGATO "A"

BLOCCHI FUNZIONALI

DIRIGENZA (ex D.P.R. 347/1983 e art. 41 e 43 Statuto vigente)

- Segretario Generale
- Direttore Ufficio Tecnico Urbanistico

PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO – CONTRATTO ENTI LOCALI –

SETTORE STAFF E SERVIZI ISTITUZIONALI

BLOCCO 1

- A - Ufficio Contratti:
  A1 Assistenza agli appalti
  A2 Assistenza giuridica alle funzioni associate

- B - Formazione testi – Archivio – Controllo:
  B1 Assistenza agli Organi (Presidente, Giunta Esecutiva, Consiglio, Capi Gruppo, Conferenza dei Sindaci – Commissioni Consiliari Permanenti)

- C - Personale – Organizzazione e metodi :
  C1 Gestione Associata trattamento economico
  C2 Contenzioso del lavoro
  C3 gestione giuridica e normativa del personale

- D - Ragioneria, finanza, bilancio:
  D1 Assistenza al controllo interno di gestione
  D2 Assistenza al controllo interno Revisione del Conto

- E - Patrimonio – Tributi – Economato – Gestioni servizi a rilevanza comunale - Provveditorato

- F - Altri Uffici Istituzionali Comprensoriali:
  F1 Ufficio del Difensore Civico intercomunale
  F2 Ufficio Relazioni con il pubblico comprensoriale
  F3 Commissione di zona Amiata Grossetano di pari opportunità uomo/donna

- G - CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

BLOCCO 2

A) Servizi Statistici Associati
B) Servizi Telematici Associati

C) Sviluppo informatico - Amministratore di rete

BLOCCO 2.1

A) ISO14001 – Responsabile Sostenibilità Ambientale
B) EMAS – Certificazione Ambientale

SETTORE LINE

BLOCCO 3 – SERVIZI ALLA PERSONA

A) Area Amministrativa
- Barriere architettoniche
- ISEE

BLOCCO 4 – SERVIZI EDUCATIVI

A) Banca Intercomunale audiovisivi – Centro Risorse Educative – Progetti integrati di area
B) Funzione Istruzione Pubblica Diritto allo studio e dimensionamento scolastico
C) Educazione degli adulti
D) Servizi area materno infantile
E) Servizi ed interventi educativi per adolescenti e giovani

BLOCCO 5 – CULTURA E BENI CULTURALI

A) Rete Museale – Teatri – Biblioteche – Programmi culturali di area

BLOCCO 6 – ATTIVITA' PRODUTTIVE EXTRAGRICOLE

A) Sportello Unico Attività Produttive
A1) Attività proprie dello sportello
A2) Assistenza e consulenza alle Imprese, marketing territoriale

B) Politiche sviluppo artigianato e turismo
B1) Mostra Mercato – Amiata in Mostra

C) Commercio, sviluppo e valorizzazione reti distributive
D) Sistema economico locale
E) Politiche di sviluppo Comunitario, Fondi strutturali, FAS -CREO
F) Impianti a fune

BLOCCO 6.1 – SERVIZI AL TERRITORIO

A) Randagismo e Gestione canile associato
B) Disagio Postale e servizi di prossimità

BLOCCO 7 – OPERE PUBBLICHE

A) Supporto tecnico lavori pubblici
B) Edilizia – Urbanistica
C) Patrimonio edilizio
D) Funzione Comunale Fondamentale Viabilità e Trasporti

BLOCCO 8 – SVILUPPO AGRICOLO

A) Prodotti tipici – IGP – DOP – DOC
B) Agevolazioni attività imprenditoriali agricole – Piano sviluppo rurale
C) Politiche fiscali e della produzione agricola
D) Aiuti agli investimenti e politiche comunitarie

BLOCCO 9 – SISTEMAZIONE FORESTALE L.R. 39/2000

A) Cantieri Forestali e Patrimonio Forestale
A1) Servizi Tecnici
A2) Servizi Amministrativi
B) Prevenzione e spegnimento incendi boschivi
B1) Servizi Tecnici
B2) Servizi Amministrativi
C) Censimento boschi percorsi dal fuoco

D) Vincolo Forestale ed Idrogeologico
D1 Servizi Tecnici
D2 Servizi Amministrativi

E) Bonifica Montana

BLOCCO 10 ***PROTEZIONE CIVILE***

A) Attuazione gestione associata in materia di Protezione Civile.
A1) Formazione ed aggiornamento del Piano intercomunale di protezione civile.
A2) Organizzazione e gestione del centro intercomunale di protezione civile.
A3) Coordinamento dei centri comunali operativi.
A4) Organizzazione del servizio di reperibilità unificato.
A5) Gestione unificata della post-emergenza (gestione delle pratiche di danno)

B) GEOREFERENZIAZIONE

B1) Gestione associata in materia di SIT – SIM - sistema cartografico.

BLOCCO 11 - AMBIENTE

A) Processo di Agenda 21 locale Sviluppo Sostenibile
B) Ciclo Acqua
C) Energie Rinnovabili.
D) Risparmio Energetico
E) Parco Faunistico Amiata
F) Aree Protette Provinciali,
   - Sistemi Interesse Comunitario,
   - Sistemi Interesse Regionale
   - Programmi natura 2000 / Life
   - Altre politiche comunitarie in materia di conservazione ambientale .

G) Educazione Ambientale

H)Vincolo paesaggistico

I)Valutazione impatto ambientale e valutazione ambientale strategica

E' prevista una struttura trasversale relativa a : CERTIFICAZIONE ISO 14001 e EMAS .

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
Fto FRANCO ULIVIERI

IL SEGRETARIO
Fto ALDO COPPI

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Lì, ...……

IL SEGRETARIO
ALDO COPPI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente Deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line in apposita sezione "Albo Pretorio" del sito Web Istituzionale dell'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana[1], accessibile al pubblico (art. 32, comma 1 legge 18 Giugno 2009 n. 69), per quindici giorni consecutivi

dal .....…….. al……..……

ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 comma 2° del D.Lgs. 267/2000

Arcidosso li …….

IL SEGRETARIO
Fto ALDO COPPI

Il segretario sottoscritto certifica che copia della presente deliberazione è stata affissa

all'albo pretorio il ……..……e defissa il ……..……. senza seguito

di reclami ed opposizioni

Arcidosso li ……..

IL SEGRETARIO
Fto ALDO COPPI

La presente Deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art.134 comma 3 del D.Lgs. 267/2000 e

Art. 35 comma 4 della L.R. 31/92 il giorno …….. per decorrenza dei termini, dopo il

Giorno successivo alla compiuta pubblicazione.

IL SEGRETARIO
Fto ALDO COPPI

[1] http://www.cm-amiata.gr.it