



**DETERMINAZIONE: COPIA**  
**(PLURIMA)**

**Determinazione**

**n° 198**

**del 23/02/2012**

**SERVIZIO II – SERVIZIO V**

---

**Oggetto: Conto Consuntivo 2011 - Riaccantonamento residui attivi e passivi .-**

---

L'anno duemiladodici, addì ventitre del mese di febbraio alle ore 10:00 nella sede dell'Ente, ai sensi dell'art. 43 dello Statuto il Dirigente Incaricato Dott. Cesare Papalini e ai sensi dell'art. 41 dello Statuto il Segretario Dirigente Incaricato, assumono la seguente determinazione:

**IL DIRIGENTE INCARICATO**  
**Dr. CESARE PAPALINI**

**IL SEGRETARIO**  
**Sig. ALDO COPPI**

## **IL SEGRETARIO GENERALE ED IL DIRIGENTE UFFICIO TECNICO**

### **PREMESSO**

**CHE** l'art. 228, l'art. 228, 3° comma del TUEL di cui al D.Lgs 18/08/2000 n. 267 dispone che prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi, l'Ente deve provvedere all'operazione di riaccertamento degli stessi.

**CONSIDERATO** che il riaccertamento di cui trattasi consiste nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto o in parte dei residui già iscritti nel bilancio 2010, nonché nella verifica se per gli impegni registrati nei capitoli della competenza 2011, per i quali non abbia fatto seguito il pagamento, esistono motivazioni sufficienti per riportarli fra i residui della gestione 2011.

### **RILEVATO**

**CHE** la legislazione vigente trattando dei residui attivi e passivi, prevede che :

- siano mantenute tra i residui attivi solo entrate accertate per le quali esiste un titolo giuridico che consente alla Comunità Montana di considerarsi creditore delle stesse entrate.
- Siano considerati residui attivi le somme derivanti da mutui per i quali sia intervenuta, entro il termine dell'esercizio, la concessione definitiva da parte della Cassa Depositi e prestiti o degli istituti di previdenza oppure la stipula del contratto per i mutui concessi da altri istituti.
- Si ha impegno di spesa solo se, a seguito di una "obbligazione giuridicamente perfezionata" viene determinata la somma da pagare, individuando il creditore ed indicata la ragione del debito.
- Le prenotazioni di impegno relative a procedure in via di espletamento, si tramutano in impegno se le procedure di gara sono bandite prima della fine dell'esercizio.
- Le spese in conto capitale finanziate con un mutuo si considerano impegnate solo in corrispondenza e per l'ammontare del mutuo contratto è già concesso e del relativo prefinanziamento accertato in entrata.
- Si possono considerare, altresì impegnate sia le spese correnti che le spese di investimento collegate ad accertamenti di entrata aventi destinazione vincolate per legge.

**DATO ATTO** che l'U.Op. Ragioneria e contabilità ha provveduto alla revisione sia della gestione di competenza 2011, che dei residui relativi agli anni 2010 e precedenti, previo esame analitico dei singoli accertamenti ed impegni, verificandone la loro corrispondenza e giustificazione sulla base delle predette norme legislative;

**VISTO** l'art. 107 del TUEL 267/2000;

**VISTO** l'art. 41 dello Statuto Vigente;

**CONSIDERATO** che al Segretario Generale è stata affidata la responsabilità del Dipartimento Finanze e Bilancio.

### **CIO' PREMESSO E CONSIDERATO;**

**ACQUISITO** il visto favorevole di regolarità contabile, relativo alla copertura finanziaria, espresso dal R.U.R. come previsto dall'art. 151, 4° comma, del D.Lgs. 267/2000;

**CONSTATATO** che il provvedimento ricade nella competenza del Segretario, ai sensi dell'art. 41 dello

Statuto vigente e del Regolamento Uffici e Servizi dell'Ente approvato dalla Giunta Esecutiva con atto n. 61 del 02.04.1998;

**CONSIDERATO** che con il presente provvedimento si dà luogo ad attività amministrativa di carattere gestionale che ricade nella competenza del Dirigente Incaricato ai sensi del combinato disposto dalle seguenti norme:

- Art. 107 del D.Lgs. 267/2000, Art. 3 comma 2 del D.Lgs n. 29/93 e successive modificazioni et integrazioni; Artt. 41 e 43 dello Statuto; Art. 3 del Regolamento Ordinamento Uffici;

**VISTO** il P.E.G. dell'anno di riferimento con il quale venivano assegnati ai Dirigenti i capitoli riservati alla loro gestione ai sensi dell'Art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il Regolamento per la disciplina delle Determinazioni approvato dalla Assemblea con delibera n. 68 del 22.11.1995 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** lo statuto approvato dai consigli comunali di ciascun comune aderente all'unione e pubblicato nei termini di legge sui siti on-line dei comuni associati e sul BURT Parte Seconda n. 48 del 30/11/2011 – Supplemento n. 124;

**RITENUTO**, per i motivi esposti, di dover procedere ad adottare formale atto rientrando la fattispecie nelle proprie competenze;

**VISTI E RICHIAMATI:**

- il TUEL di cui al D.Lgs. 267/2000
- il vigente Statuto,
- il vigente Regolamento di Contabilità

**DETERMINANO**

1) di approvare la parte normativa del presente atto che contiene i presupposti in fatto e le ragioni giuridiche che motivano le seguenti decisioni:

1.1) di riaccertare i residui attivi e passivi come da elenchi allegati, distinti rispettivamente per risorsa ed anno, i cui importi complessivi sono i seguenti:

- a) residui attivi accertati €5.228.574,55
- b) residui passivi accertati €8.179.566,84

Gli elenchi si uniscono al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato A).

1.2) di dare atto che i residui e passivi, come determinati al punto precedente, saranno inseriti nel conto del bilancio per l'esercizio finanziario 2012 e costituiranno l'elenco dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza da allegare al conto del bilancio;

1.3) di individuare i residui attivi e passivi eliminati per insussistenza al 31 Dicembre 2011 indicati nell'allegato (B) che unito al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

1.4)di dare atto che i residui che vengono conservati alla chiusura del bilancio 2011 hanno le caratteristiche previste dal TUEL.

A.CO/MC (UD 0198/12)

**UNIONE DEI COMUNI MONTANI AMIATA GROSSETANA**

Arcidosso – Castel del Piano - Castell'Azzara – Cinigiano - Roccalbegna - Santa Fiora - Seggiano – Semproniano



SG - 2012 - 25

**PROPOSTA DI DETERMINAZIONE**

UFFICIO PROPONENTE:

SEGRETARIO

**OGGETTO:** Conto Consuntivo 2012 - Riaccantonamento residui attivi e passivi .-

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
EX ART. 151 COMMA 4°, DEL D.LGS. 18/08/2000 N° 267.

Il presente atto non comporta impegno di spesa.

L'ISTRUTTORE ADDETTO ALLA  
U. OP. SEMPLICE RAGIONERIA

**Petrelli Brunati Antonella**



Adobe Acrobat  
Document

Letto, approvato e sottoscritto

**IL DIRIGENTE INCARICATO**  
**Fto PAPANINI Dr. CESARE**

**IL SEGRETARIO**  
**Fto ALDO COPPI**

---

**Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.**

Lì, .....

**IL SEGRETARIO**  
**ALDO COPPI**

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line in apposita sezione "Albo Pretorio" del sito Web Istituzionale dell'unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana<sup>1</sup>, accessibile al pubblico (art. 32, comma 1 legge 18 Giugno 2009 n. 69), per quindici giorni consecutivi

dal ..... al.....

come misura di conoscenza collettiva.

Arcidosso li .....

**IL SEGRETARIO**  
**ALDO COPPI**

La presente Determinazione è divenuta esecutiva ai sensi del comma 4 art. 151 del D.Lgs. 267/2000 il giorno ..... per apposizione visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

e

**VIENE**

**NON VIENE**

Segnalato al Nucleo di Valutazione con sede presso l'Ufficio Ragioneria per il controllo interno di gestione ai fini e per gli effetti dell'Art. 26 L. 488/99 comma 3 Bis e per il referto art. 198/Bis D.Lgs. 267/2000

**IL SEGRETARIO**  
**ALDO COPPI**

---

<sup>1</sup> <http://www.cm-amiata.gr.it>

