



DETERMINAZIONE: COPIA

Determinazione

n° 356

del 28/03/2012

SERVIZIO N. V

Oggetto: Decreto Commissario, n. 38/2011 - Attivazione Tirocini per neo Laureati e neo Diplomati - Approvazione Graduatoria di Merito ed assegnazione alle sedi dove prestare Tirocinio .-

L'anno duemiladodici, addì ventotto del mese di marzo alle ore 10:00 nella sede dell'Ente, ai sensi dell'art. 41 dello Statuto, assume la seguente determinazione:

IL SEGRETARIO: SIG. ALDO COPPI

IL SEGRETARIO

RICHIAMATA la Deliberazione della Conferenza dei Sindaci del 15.11.2011, n. 7 di oggetto <<Atto di indirizzo riguardante l'attivazione di tirocini per nuovi laureati e diplomati nei Comuni della Comunità Montana Amiata Grossetano/Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana>> con cui si decide:

<<...

- 1.1 di manifestare la volontà di attivare nei Comuni della Unione Di Comuni Montani Amiata Grossetana i tirocini formativi previsti e regolamentati dalla deliberazione della Giunta Regionale n. 339 del 9 Maggio 2011;
 - 1.2 di dare atto che in conseguenza di quanto al precedente punto 1.1 la Giunta della Unione nella sua competenza attiverà il procedimento approvando gli elementi essenziali del bando, ed individuando il Dirigente Responsabile;
 - 1.3 di dare atto che il Bando per l'attivazione dei tirocini formativi e di orientamento destinati a neo-diplomati e neo-laureati avverrà a seguito della informativa agli organi di stampa dell'iniziativa da parte del Coordinatore della Conferenza dei Sindaci e dell'Assessore alle politiche Giovanili del Comune di Castel del Piano che ha coordinato e promosso la azione in favore di tutti i Comuni della Unione.
2. Di esprimere parere favorevole alla bozza di bando per l'assegnazione di n. 9 tirocini formativi e di orientamento destinati a neo-diplomati e neo-laureati allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
 3. Di inviare il presente atto ai Sindaci dei Comuni Associati.>>

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale Toscana n. 339 del 09/05/2011 di oggetto <<Carta dei tirocini e stage di qualità nella Regione Toscana. Disposizioni dal primo Giugno 2011>> con la quale si stabilisce che nel territorio della Regione Toscana i tirocini e gli stage di cui all'art. 18 della legge 24 giugno 1997 n. 196 sono disciplinati dalle disposizioni previste dalla "Carta dei tirocini e stage di qualità nella Regione Toscana";

VISTA la Deliberazione della GRT n. 710 del 01.08.2011 con cui si apportavano modifiche agli allegati A) e B) alla deliberazione della G.R. n. 339, del 09.05.2011, (Carta dei Tirocini e stage di qualità in Toscana e schema di convenzione tra soggetto promotore e soggetto ospitante);

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale Toscana n. 835 del 03.10.2011 di oggetto << Approvazione delle modifiche alla Carta dei tirocini e stage di qualità in Regione Toscana approvato con DGR 339/2011, modificato con DGR n. 710/2011>>.

VISTO il Decreto Dirigenziale della Regione Toscana n. 2175 del 31 Maggio 2011 con cui si approva lo schema di avviso regionale relativo alla "Carta dei tirocini e stage di qualità nella Regione Toscana";

VISTA la circolare della Giunta Regionale prot. AVO/GRT/165649/S del 29/06/2011 della Direzione Generale Competitività del Sistema Regionale e Sviluppo delle competenze Area di coordinamento, Formazione, Orientamento e lavoro.

Con la circolare si chiariscono i concetti e le definizioni di:

- 1) "Soggetto ospitante" con cui si chiarisce che anche i soggetti pubblici possono ospitare i tirocinanti;
- 2) numero dei tirocini ammessi per lo stesso tirocinante;
- 3) numero di tirocini ammessi in funzione della dimensione del soggetto ospitante;
- 4) numero di tirocini attivati annualmente;
- 5) durata;
- 6) garanzie assicurative.

CONSIDERATO che i tirocini da attivare c/o la Comunità Montana Amiata Grossetano o Unione dei Comuni ed i comuni che la compongono sono privi di borsa di studio, di trattamento economico e rimborsi;

VISTO il Decreto Legge n. 138 del 13 Agosto 2011 convertito nella Legge n. 148 del 14 settembre 2011 che introduce nuove disposizioni in particolare in materia di tirocini formativi e di orientamenti non curriculari. Al Titolo III, l'art. 11 "livelli di tutela essenziali per l'attivazione dei tirocini" prevede che gli stessi non possono avere una durata superiore a 6 (sei) mesi, proroghe comprese, e possono essere promossi unicamente a favore di neo-diplomati o neo-laureati entro e non oltre il conferimento del relativo titolo di studio;

VISTA la proposta di Legge Regionale Toscana n. 98/2011 recante disposizioni per il sostegno ed il rilancio dell'economia e per l'attuazione del progetto "Giovani sì".

VISTA la Legge Regionale Toscana n. 32/2002;

CONSIDERATO che la Comunità Montana Amiata Grossetano è stata delegata da tutti i Comuni ad essa aderenti all'esercizio della funzione di titolarità comunale riguardo alla L.R. 32/2002.

VISTO il Decreto del Commissario Straordinario nelle competenze della Giunta Esecutiva n. 38 del 15.12.2011 con cui si decideva :<<...

*1.1 di approvare l'avviso per l'assegnazione di n. 9 tirocini formativi e di orientamento destinati a neo-diplomati e neo-laureati da svolgersi presso la Comunità Montana Amiata Grossetano o l'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana ed i Comuni aderenti alla stessa;
Il documento unito al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale come allegato (A).*

1.2 di dare atto che i tirocini di cui al precedente punto 1.1 non godranno di borse di studio, di trattamento economico, né di alcune forme di rimborso di spesa;

1.3 Di dare atto che sarà a carico di ogni soggetto ospitante, per i relativi tirocinanti assegnati, il costo delle garanzie assicurative e cioè dell'obbligo di assicurare il tirocinante contro gli infortuni e altre responsabilità nei confronti dello stesso nonché di responsabilità civili verso terzi per le attività del tirocinante;

1.4 Di nominare Dirigente il Segretario Generale in riferimento al programma limitatamente:

- a) alla pubblicazione del bando;*
- b) ammissibilità dei candidati;*
- c) nomina della commissione valutatrice;*
- d) approvazione della graduatoria di merito;*
- e) assegnazione dei tirocinanti ai rispettivi soggetti ospitanti, secondo le rispettive aspettative soggettive e gli esiti del colloquio di orientamento con orientatori del centro dell'impiego ai quali gli aspiranti ai tirocini sono tenuti.*

1.5) di dare atto che il Dirigente darà pubblicazione dell'avviso per l'intero periodo utile per presentare la domanda:

a) albo on-line della Comunità Montana Amiata Grossetano e/o Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana;

b) albo on-line dei Comuni;

nonché curerà la trasmissione dello stesso in forma integrale al Centro per l'impiego competente per territorio. >>

CONSIDERATO che l'avviso è stato pubblicato nelle forme previste dal Decreto commissariale n. 38 del 15.12.2011 per 30 giorni consecutivi e quindi sino al 15 febbraio 2012 termine entro il quale spirava il tempo utile per la presentazione delle candidature.

CONSIDERATO che le candidature potevano essere ricevute sia c/o l'Unione dei Comuni che c/o tutti i comuni dello stesso;

PRESO ATTO che sono state presentate ed entro i termini ai singoli luoghi di ricezione le seguenti domande:

Protocollo Unione dei Comuni

- Lamberti Mafalda
- Bianchini Veronica

Protocollo Comune di Arcidosso

- Baiocchi Simone

Protocollo Comune di Castel del Piano

- Claudia Fiorenza
- Cecilia Campobasso
- Francesco Flamini
- Mirko Brini
- Andrea Mammolotti
- Rachele Bettini

Protocollo Comune di Santa Fiora

- Elena Coppi
- Flavia Bani
- Sara Cappelletti

Protocollo Comune di Semproniano

- Giulia Ferini

Per un totale di 13 domande

CONSIDERATO che al punto 1.4 del Decreto Commissariale n. 38 del 15.12.2011 si individua il Segretario Generale della Comunità Montana Amiata Grossetano Dirigente di programma con compiti delineati nel decreto stesso tra cui la verifica delle situazioni soggettive e l'ammissione dei candidati alla selezione.

VISTA la D.D. n. 207 del 28.02.2012 con cui si decideva:

<<.....

1. Di approvare la parte normativa del presente atto che ne contiene i presupposti in fatto e le ragioni giuridiche che motivano le seguenti decisioni:

1.1 di nominare responsabile del procedimento per la formulazione della proposta di ammissione al Dirigente dei candidati di cui alla selezione per attivazione di tirocini nell'Unione dei Comuni e nei Comuni Montani Amiata Grossetano il Dr. Simoncelli Fabio dipendente del Comune di Castel del Piano responsabile Ufficio Relazioni con il pubblico.

1.2 di trasferire gli atti al responsabile del procedimento.

.....>>

VISTA la D.D. n. 295 del 15.03.2012 con cui si approvava l'ammissione dei candidati.

VISTO che con D.D. n. 208 del 28.02.2012 è stata nominata la commissione per la formazione della graduatoria di merito.

VISTO il verbale della commissione per la formazione della graduatoria di merito, per l'assegnazione di n. 9 tirocini formativi e di orientamento destinati a neo-diplomati e neo-laureati il quale conclude con la formazione della graduatoria di merito e la corrispondente assegnazione della sede dei tirocinanti.

RITENUTO di approvare il verbale dei lavori della commissione con conseguente approvazione della graduatoria di merito ed assegnazione alle sedi.

ACQUISITO il visto favorevole di regolarità contabile, relativo alla copertura finanziaria, espresso dal R.U.R. come previsto dall'art. 151, 4° comma, del D.Lgs. 267/2000;

CONSIDERATO che con il presente provvedimento si dà luogo ad attività amministrativa di carattere gestionale che ricade nella competenza del Dirigente Incaricato ai sensi del combinato disposto dalle seguenti norme:

Art. 107 del D.Lgs. 267/2000, Art. 3 comma 2 del D.Lgs n. 29/93 e successive modificazioni ed integrazioni; Artt. 41 e 43 dello Statuto; Art. 3 del Regolamento Ordinamento Uffici;

VISTO il P.E.G. dell'anno di riferimento con il quale venivano assegnati ai Dirigenti i capitoli riservati alla loro gestione ai sensi dell'Art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il Regolamento per la disciplina delle Determinazioni approvato dalla Assemblea con delibera n. 68 del 22.11.1995 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO lo Statuto della Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana approvato dai Consigli Comunali e pubblicato nei termini di Legge sul BURT Parte Seconda n. 48 del 30.11.2011 – Supplemento n. 24;

VISTO che con Deliberazione n. 09 del 27.12.2011 il Consiglio dell' Unione ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012;

DETERMINA

1) - di approvare la parte narrativa del presente atto che contiene i presupposti in fatto e le ragioni giuridiche che motivano le seguenti decisioni;

1.1) - di approvare il verbale della commissione nominata con D.D. n. 208 del 28 Febbraio 2012, in data 16 marzo 2012.

Copia del verbale si unisce al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale. (All. A)

1.2) - Di approvare in conseguenza del precedente punto 1.1) la seguente graduatoria di merito:

	COGNOME	NOME	CURRICULUM FORMATIVO	PUNTEGGIO
1	Ferini	Giulia	Coerente	10
2	Bettini	Rachele	Coerente	10
3	Coppi	Elena	Coerente	10
4	Lamberti	Mafalda	Coerente	10
5	Cappelletti	Sara	Coerente	6
6	Mammolotti	Andrea	Coerente	6
7	Bianchini	Veronica	Coerente	4
8	Flamini	Francesco	Coerente	2
9	Bani	Flavia	Coerente	1
10	Campobasso	Cecilia	Coerente	1
11	Brizzi	Mirco	Coerente	1

1.3) – Sulla base della graduatoria sopra riportata e delle caratteristiche dei percorsi formativi attivabili presso i diversi Enti, si approva l’attribuzione dei candidati ammessi con le sedi dei tirocini.

COGNOME	NOME	SEDE TIROCINIO
Ferini	Giulia	Unione dei Comuni Amiata Grossetana
Bettini	Rachele	Castel del Piano
Coppi	Elena	Santa Fiora
Lamberti	Mafalda	Cinigiano
Cappelletti	Sara	Semproniano
Mammolotti	Andrea	Roccalbegna
Bianchini	Veronica	Arcidosso
Flamini	Francesco	Seggiano
Bani	Flavia	Castell’Azzara

L’attribuzione dei candidati alla sede di tirocinio è da intendersi provvisoria, in quanto per l’attribuzione definitiva e l’attivazione del percorso formativo secondo quanto previsto dal Bando, i candidati ammessi dovranno sostenere un colloquio con un orientatore del Centro per l’impiego di Arcidosso.

AVVISO PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 9 TIROCINI FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO DESTINATI A NEO-DIPLOMATI E NEO-LAUREATI

Commissione per la formazione della graduatoria nominata con Determinazione Dirigenziale n. 208 del 28 Febbraio 2012.

VERBALE

Il giorno 16 Marzo 2012, alle ore 9.30, si è riunita presso il Comune di Castel del Piano la Commissione giudicatrice del bando per l'assegnazione di n. 9 tirocini formativi e di orientamento destinati a neo-diplomati e neo-laureati e così composta:

Sandra Menichetti;

Giovanna Bruni;

Fabio Simoncelli.

Con Determinazione Dirigenziale n. 295 del 15 Marzo 2012 sono stati ammesse n. 11 (undici) domande per l'assegnazione di n. 9 (nove) tirocini formativi e di orientamento destinati a neo-diplomati e neo-laureati da attivare presso i Comuni di Arcidosso, Castel del Piano, Castell'Azzara, Cinigiano, Santa Fiora, Seggiano, Semproniano, Roccalbegna e presso l'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetano.

Preliminarmente i componenti accertano che non ricorrono, né tra loro, né con alcuno dei candidati, le incompatibilità di cui agli articoli 51 e 52 del c.p.c.

La Commissione procede quindi alla designazione del Presidente nella persona di Fabio Simoncelli e del Segretario nella persona di Giovanna Bruni.

Per la valutazione comparativa dei candidati ammessi, la Commissione procede secondo quanto previsto dal Bando.

Viene valutata la coerenza della documentazione prodotta dai candidati in merito al loro curriculum formativo con le attività oggetto del percorso del tirocinio.

Il bando prevede che i tirocinanti si potranno occupare in particolare delle seguenti attività:

- Ricognizione delle pratiche non istruite o "sparse" ed inserimento delle stesse nel fascicolo di appartenenza, o costituzione di nuovo fascicolo;
- riordino dei fascicoli inerenti le pratiche di ogni Ufficio con particolare riguardo alla documentazione;
- costituzione di un nuovo archivio sia cartaceo che informatico al fine di garantirne un facile ed immediato accesso;
- servizio di "front office": accogliere e comunicare, informare e orientare sui servizi rivolti agli utenti, che a vario titolo accedono agli uffici, fornendo informazioni sia per la compilazione dei moduli di accesso agli atti che per le particolarità e le specificità dei vari servizi che l'Ufficio rivolge alla cittadinanza;
- relazione diretta con l'utente, il cittadino ed informazione, erogazione del servizio richiesto, che può andare dalla consulenza alla somministrazione di modulistica specifica.

Le attività sopra riportate sono di natura generica, non riconducibile ad uno specifico curriculum formativo; per questo motivo sono ritenuti coerenti con le finalità del Bando tutti i percorsi formativi documentati dai candidati ammessi con Determinazione Dirigenziale n. 295 del 15 Marzo 2012.

La Commissione, sulla base della documentazione e delle dichiarazioni prodotte dai singoli candidati, valutando coerenti con le finalità del bando i curriculum formativi di tutti i candidati, procede alla redazione della graduatoria attribuendo come elemento di priorità il voto di laurea e di diploma in base alla attribuzione di un punteggio determinato secondo lo schema riportato nella seguente tabella:

Votazione espressa in centodecimi (laurea)	Votazione espressa in centesimi (diploma)	Valutazione Punteggio attribuito
Da 66 a 70	Da 60 a 70	1
Da 71 a 80	Da 71 a 80	2
Da 81 a 90	Da 81 a 85	4
Da 91 a 95	Da 86 a 90	6

Da 96 a 100	Da 91 a 95	8
Da 100 a 110 (anche con lode)	Da 96 a 100	10

Determinata la valutazione del titolo di studio con il punteggio sopra riportato, in caso di parità, verranno presi in considerazione come elementi di priorità:

- 1) la residenza del candidato in uno dei Comuni del comprensorio dell'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana;
- 2) la minore età del candidato.

La Commissione procede alla attribuzione dei punteggi secondo quanto stabilito dal Bando e riportato in narrativa:

COGNOME	NOME	CURRICULUM FORMATIVO	PUNTEGGIO
Bani	Flavia	Coerente	1
Bettini	Rachele	Coerente	10
Bianchini	Veronica	Coerente	4
Brizzi	Mirco	Coerente	1
Campobasso	Cecilia	Coerente	1
Cappelletti	Sara	Coerente	6
Coppi	Elena	Coerente	10
Ferini	Giulia	Coerente	10
Flamini	Francesco	Coerente	2
Lamberti	Mafalda	Coerente	10
Mammolotti	Andrea	Coerente	6

Sulla base della valutazione del curriculum formativo, della attribuzione del punteggio e degli elementi di priorità sopra riportate, viene determinata la seguente graduatoria:

	COGNOME	NOME	CURRICULUM FORMATIVO	PUNTEGGIO
1	Ferini	Giulia	Coerente	10
2	Bettini	Rachele	Coerente	10
3	Coppi	Elena	Coerente	10
4	Lamberti	Mafalda	Coerente	10
5	Cappelletti	Sara	Coerente	6
6	Mammolotti	Andrea	Coerente	6
7	Bianchini	Veronica	Coerente	4
8	Flamini	Francesco	Coerente	2
9	Bani	Flavia	Coerente	1
10	Campobasso	Cecilia	Coerente	1
11	Brizzi	Mirco	Coerente	1

L'avviso per l'attribuzione di n. 9 tirocini formativi prevede l'attivazione dei percorsi formativi in ogni Comune dell'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana oltre ad un tirocinio presso la sede dell'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana, così distribuiti:

1. Comune di Semproniano, Ufficio Tecnico (1 stagista);
2. Comune di Roccalbegna, Ufficio Ragioneria (1 stagista);
3. Comune di Castel del Piano, Ufficio Ragioneria (1 stagista);
4. Comune di Cinigiano, Ufficio Tecnico (1 stagista);
5. Comune di Castell'Azzara, Ufficio Ragioneria (1 stagista);

6. Comune di Arcidosso, Ufficio Attività Produttive (1 stagista);
7. Comune di Santa Fiora, Ufficio Segreteria (1 stagista);
8. Comune di Seggiano, Ufficio Polizia Municipale (1 stagista);
9. Unione dei Comuni dell'Amiata, Ufficio Segreteria Generale (1 stagista).

Sulla base della graduatoria sopra riportata e delle caratteristiche dei percorsi formativi attivabili presso i diversi Enti, la Commissione provvede a proporre l'attribuzione dei candidati ammessi con le sedi dei tirocini.

COGNOME	NOME	SEDE TIROCINIO
Ferini	Giulia	Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana
Bettini	Rachele	Castel del Piano
Coppi	Elena	Santa Fiora
Lamberti	Mafalda	Cinigiano
Cappelletti	Sara	Semproniano
Mammolotti	Andrea	Roccalbegna
Bianchini	Veronica	Arcidosso
Flamini	Francesco	Seggiano
Bani	Flavia	Castell'Azzara

L'attribuzione dei candidati alla sede di tirocinio è da intendersi provvisoria, in quanto per l'attribuzione definitiva e l'attivazione del percorso formativo secondo quanto previsto dal Bando, i candidati ammessi dovranno sostenere un colloquio con un orientatore del Centro per l'impiego di Arcidosso.

I candidati ammessi con Determinazione Dirigenziale n. 295 del 15 Marzo 2012 e non assegnati alle sedi di tirocinio in forza della graduatoria sopra riportata, constatata la rispondenza del loro curriculum formativo con le finalità del bando potranno essere assegnati agli Enti in caso di rinuncia dei candidati risultati assegnatari del tirocinio, o nel caso in cui gli Enti intenderanno attivare altri percorsi formativi della stessa natura.

Il Presidente

f.to all'originale Fabio Simoncelli

I componenti

f.to all'originale Giovanna Bruni

f.to all'originale Sandra Menichetti

UNIONE DEI COMUNI MONTANI AMIATA GROSSETANA

Arcidosso – Castel del Piano - Castell'Azzara – Cinigiano - Roccalbegna - Santa Fiora - Seggiano – Semproniano



SG - 2012 - 64

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

UFFICIO PROPONENTE:

SEGRETARIO

OGGETTO: DECRETO COMMISSARIO, NR. 38/2011 - ATTIVAZIONE TIROCINI PRE NEO LAUREATI E NEO DIPLOMATI - APPROVAZIONE GRADUATORIA DI MERITO ED ASSEGNAZIONE ALLE SEDI DOVE PRESTARE TIROCINIO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
EX ART. 151 COMMA 4°, DEL D.LGS. 18/08/2000 N° 267.

Il presente atto non comporta impegno di spesa.

L'ISTRUTTORE ADDETTO ALLA
U. OP. SEMPLICE RAGIONERIA

Petrelli Brunati Antonella

Letto, approvato e sottoscritto

**IL SEGRETARIO
Fto ALDO COPPI**

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Li,

**IL SEGRETARIO
ALDO COPPI**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line in apposita sezione "Albo Pretorio" del sito Web Istituzionale dell'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana¹, accessibile al pubblico (art. 32, comma 1 legge 18 Giugno 2009 n. 69), per quindici giorni consecutivi

dal al.....

come misura di conoscenza collettiva.

Arcidosso li

**IL SEGRETARIO
ALDO COPPI**

La presente Determinazione è divenuta esecutiva ai sensi del comma 4 art. 151 del D.Lgs. 267/2000

il giorno per apposizione visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

e

VIENE

NON VIENE

Segnalato al Nucleo di Valutazione con sede presso l'Ufficio Ragioneria per il controllo interno di gestione ai fini e per gli effetti dell'Art. 26 L. 488/99 comma 3 Bis e per il referto art. 198/Bis D.Lgs. 267/2000

**IL SEGRETARIO
ALDO COPPI**

¹ <http://www.cm-amiata.gr.it>