UNIONE DEI COMUNI MONTANI AMIATA GROSSETANA
ARCIDOSSO
PROVINCIA DI GROSSETO

DETERMINAZIONE: COPIA

Determinazione **n° 388** **del 04/04/2012**

SERVIZIO N. V

Oggetto: Servizio Associato Vincolo Paesaggistico - progetto di tirocinio Dott.sa Vichi Alessandra -

---

L'anno duemiladodici, addì quattro del mese di aprile alle ore 12:00 nella sede dell'Ente, ai sensi dell'art. 41 dello Statuto, assume la seguente determinazione:

IL SEGRETARIO: **SIG. ALDO COPPI**

IL SEGRETARIO

VISTA la proposta di determinazione redatta dal Responsabile del procedimento Dr. Giorgio Ginanneschi riguardante: “Servizio Associato Vincolo Paesaggistico – progetto di tirocinio Dott.sa Vichi Alessandra”;

CONSTATATO che la proposta contiene tutti gli elementi della Determinazione per cui la stessa può essere approvata integralmente;

ACQUISITO il visto favorevole di regolarità contabile, relativo alla copertura finanziaria, espresso dal R.U.R. come previsto dall'art. 151, 4° comma, del D.Lgs. 267/2000;

CONSTATATO che il provvedimento ricade nella competenza del Segretario, ai sensi dell'art. 41 dello Statuto vigente e del Regolamento Uffici e Servizi dell'Ente approvato dalla Giunta Esecutiva con atto n. 61 del 02.04.1998;

CONSTATATO che l'argomento ricade nella competenza del **Servizio N. 5 ;**

CONSIDERATO che con il presente provvedimento si dà luogo ad attività amministrativa di carattere gestionale che ricade nella competenza del Dirigente Incaricato ai sensi del combinato disposto dalle seguenti norme:

- Art. 107 del D.Lgs. 267/2000, Art. 3 comma 2 del D.Lgs n. 29/93 e successive modificazioni et integrazioni; Artt. 41 e 43 dello Statuto; Art. 3 del Regolamento Ordinamento Uffici;

VISTO il P.E.G. dell'anno di riferimento con il quale venivano assegnati ai Dirigenti i capitoli riservati alla loro gestione ai sensi dell'Art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il Regolamento per la disciplina delle Determinazioni approvato dalla Assemblea con delibera n. 68 del 22.11.1995 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO lo statuto approvato dai consigli comunali di ciascun comune aderente all'unione e pubblicato nei termini di legge sui siti on-line dei comuni associati e sul BURT Parte Seconda n. 48 del 30/11/2011 – Supplemento n. 124;

DETERMINA

1. Di approvare, così come approva, integralmente la proposta di determinazione che, allegata al presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

2. Di imputare la spesa complessiva di **€ 2.000,00** al Cap. 155.00/2012 come meglio specificato in proposta.

BG (UD 0388/12)

UNIONE DEI COMUNI MONTANI AMIATA GROSSETANA
Arcidosso – Castel del Piano - Castell'Azzara – Cinigiano - Roccalbegna - Santa Fiora - Seggiano – Semproniano

SG - 2012 - 65

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

UFFICIO PROPONENTE: SEGRETARIO

OGGETTO: Servizio Associato Vincolo Paesaggistico - progetto di tirocinio Dott.sa Vichi Alessandra -

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
EX ART. 151 COMMA 4°, DEL D.LGS. 18/08/2000 N° 267.

Capitolo	Oggetto Capitolo	Anno Rif.	Disponibilità	Importo	Num. Imp. Infom.	Data Imp. Inform.	Num. Atto Imp.	Data Atto Imp.
155.00		2012		€. 2.000,00	183	04.04.2012	388	04.04.2012

Si attesta che le somme IMPEGNATE con il presente atto trovano copertura nei capitoli descritti analiticamente nel precedente prospetto. Attesta altresì che i presenti impegni sono stati registrati nelle scritture dell'Ente ai numeri sopra descritti.

L'ISTRUTTORE ADDETTO ALLA
U. OP. SEMPLICE RAGIONERIA

Petrelli Brunati Antonella

UNIONE DEI COMUNI MONTANI AMIATA GROSSETANO **Arcidosso – Castel del Piano - Castell'Azzara – Cinigiano - Roccalbegna - Santa Fiora - Seggiano – Semproniano** *UFFICIO VINCOLO PAESAGGISTICO*	

Arcidosso 4 aprile 2011

OGGETTO: Servizio Associato Vincolo Paesaggistico – progetto di tirocinio Dott.sa Vichi Alessandra –

Al Segretario Generale
Aldo COPPI
S E D E

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Considerato:

Che l'art.11 della Legge n. 97 del 31 gennaio 1994 "Nuove disposizioni per le zone montane" attribuisce alle Comunità Montane il compito di promuovere l'esercizio associato di funzioni e servizi comunali, prevedendo per i Comuni la possibilità di delegare alle Comunità Montane i più ampi poteri per lo svolgimento di funzioni proprie e la gestione dei servizi;

Che l'art. 27 del Decreto Legislativo, n. 267/2000 prevede tra i compiti istituzionali della Comunità Montana – Unione dei Comuni la gestione associata dei servizi e funzioni comunali;

Che i Sindaci dei Comuni della Comunità Montana Amiata Grossetano ai sensi della L. R., n. 40/2001 e DGRT. 422/2002 hanno individuato il livello ottimale per la gestione di funzioni e servizi in modo associato nell'area geografica corrispondente al territorio della Comunità Montana Amiata Grossetano ed hanno individuato la Comunità Montana quale gestore unico dei servizi svolti in forma associata;

Che la Dott.sa Alessandra Vichi C.F. VCHLSN77C48C085L nata a Castel del Piano Provincia di Grosseto in data 8 marzo 1977 residente nel Comune di Santa Fiora Fraz. Bagnolo Provincia di Grosseto in Via Buca N° 12 CAP 58030 ha svolto uno stage formativo promosso dal centro per l'Impiego della Provincia di Grosseto ai sensi dell'art. 18 della legge 24 giugno 1997, per il periodo compreso dal 11/04/2011 al 12/10/2011, presso la Comunità Montana Amiata Grossetano, durante il quale si è occupata dei seguenti argomenti:

- Verifica dei Vincoli presenti nelle aree in cui si prevede la realizzazione di opere;
- Controllo e verifica dei documenti necessari al rilascio di autorizzazioni e dichiarazioni ai fini del Vincolo Idrogeologico;
- Richiesta di eventuali integrazioni per i documenti mancanti;
- Stesura delle autorizzazioni e delle dichiarazioni sotto vigile controllo del tutor aziendale, tenendo presente la pericolosità geologica, idraulica, vulnerabilità della falda ed il tipo di intervento da sostenere;
- Aggiornamento dati relativi alla nuova pianificazione di alcuni comuni nel Piano Intercomunale di Protezione Civile;
- Aggiornamento dei sistemi di archiviazione dei dati relativi alle pratiche rilasciate;

Che al fine di acquisire ulteriori nozioni e approfondire le competenze per il profilo professionale di Istruttore Direttivo, la Dott.sa Vichi Alessandra ha chiesto con nota del 11/10/2011 Ns. Prot. n. 7597 del 14/11/2011 di poter continuare autonomamente l'attività di stage presso l'Ufficio Vincolo Idrogeologico, Vincolo Paesaggistico, Protezione Civile, SIT e Cartografia della Comunità Montana Amiata Grossetano per ulteriori sei mesi e comunque fino all'11 aprile 2012, da svolgersi nei giorni dal lunedì al sabato con orario dalle ore 9.00 alle ore 12.00;

Che con delibera di Giunta Esecutiva n. 30 del 29/11/2011 si accettava la richiesta di proseguimento formulata dalla Dott.sa Vichi Alessandra secondo i tempi e gli orari proposti, se ne riconosceva il rimborso spese di viaggio sostenute con la propria autovettura dall'abitazione di residenza (Loc. Bagnolo Via Buca 12 - 58037 Santa Fiora (GR)) per recarsi presso gli uffici della Comunità Montana Amiata Grossetano calcolate in chilometri 26 (andata e ritorno) secondo la tabella dei costi chilometrici ACI del 14/11/2011 per una percorrenza annua di 10.000 Km in €. 12,60 giornaliere, sulla base delle presenze riportate su apposito registro ed accertate dall'ufficio Vincolo Idrogeologico, Vincolo Paesaggistico, Protezione Civile, SIT e Cartografia della Comunità Montana Amiata Grossetano a cadenza bimestrale;

Manifestata la volontà della Dott.sa Vichi Alessandra, a proseguire l'attività formativa svolgendo un tirocinio promosso dal centro per l'Impiego della Provincia di Grosseto ai sensi dell'art. 18 della legge 24 giugno 1997, per il periodo compreso dal 11/04/2012 al 12/10/2012, da svolgersi nei giorni dal lunedì al sabato con orario dalle ore 9.00 alle ore 12.00 presso l'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana, durante il quale si occuperà degli argomenti riportati nello schema di progetto "Allegato 1" che unito al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Verificata l'attività svolta fino ad oggi, si ritiene vantaggioso per l'Ente accettare il progetto proposto dalla Provincia di Grosseto, Area Formazione e Politiche del Lavoro – Servizio Lavoro – per il proseguimento, dell'attività formativa da parte della Dott.sa Vichi Alessandra secondo i tempi e gli orari proposti, con il riconoscimento del rimborso spese di viaggio sostenute con la propria autovettura dall'abitazione di residenza (Loc. Bagnolo Via Buca 12 - 58037 Santa Fiora (GR)), per recarsi presso gli uffici dell'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana calcolate in chilometri 26 (andata e ritorno) secondo la tabella dei costi chilometrici ACI del 14/11/2011 per una percorrenza annua di 10.000 Km in €. 12,60 giornaliere, come stabilito con delibera di Giunta Esecutiva della Comunità Montana Amiata Grossetano n. 30 del 29/11/2011;

In base a quanto sopra,

P R O P O N E

1. di approvare e sottoscrivere lo schema di convenzione tra la Provincia di Grosseto, Area Formazione e Politiche del Lavoro – Servizio Lavoro – e l'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana allegato come parte integrante del presente atto;
2. di impegnare la somma di Euro 2000,00 al Capitolo 155.00 anno 2012, dove esiste disponibilità finanziaria assunta nell'anno 2011, necessarie al rimborso delle spese previste per la Dott.sa Vichi Alessandra per raggiungere l'ufficio dalla propria abitazione come definito dalla delibera di Giunta Esecutiva della Comunità Montana Amiata Grossetano n. 30 del 29/11/2011;

Il Responsabile del Procedimento

Dr. Ing. Giorgio Ginanneschi

PROVINCIA
di GROSSETO

Dipartimento
Servizi alla persona

Centri
per l'Impiego

Allegato "1" (rif. Convenzione n. .....Stipulata in data .....)

SCHEMA DEL PROGETTO DI TIROCINIO

Nominativo del tirocinante **Alessandra Vichi**
nata a Castel del Piano il 08/03/1977
residente in Via Buca, 14, fraz . Bagnolo, Santa Fiora (Gr)
titolo di studio**: Laurea Vecchio ordinamento – Scienze Forestali e Ambientali**
C.F. VCHLSN77C48C085L

Tipologia di tirocinio (barrare la casella)

a) Tirocini formativi e di orientamento, destinati ai neo- diplomati, neo-laureati e a coloro che hanno conseguito una qualifica professionale entro e non oltre dodici mesi dal conseguimento del relativo titolo di studio o qualifica

b) Tirocini di inserimento, destinati ai soggetti inoccupati

c) Tirocini di reinserimento, destinati ai soggetti disoccupati, compresi i lavoratori in mobilità

d) Tirocini di inserimento o reinserimento destinati ai disabili, di cui alla legge 68/99

e) Tirocini di inserimento o reinserimento, destinati ai soggetti in trattamento psichiatrico, tossicodipendenti, alcolisti e condannati ammessi a misure alternative di detenzione

Soggetto ospitante: Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana

Sede del tirocinio (stabilimento/reparto/ufficio): Loc. San Lorenzo 19 – 58031 Arcidosso (GR) Ufficio Vincolo Paesaggistico.

Tempi di accesso ai locali **del soggetto ospitante**: dalle ore 8:00 alle ore 20:00

Periodo di tirocinio n. mesi **06** dal 11/04/2012 al 12/10/2012

Orario: dalle ore 9:00 alle 12:00

Tutor (indicato dal soggetto promotore) : **Savelli Mariella**

Tutor (indicato dal **soggetto ospitante**) : Dott. Ing. **Giorgio Ginanneschi**

Polizze assicurative

- Infortuni sul lavoro INAIL posizione n. **27246039/72**
- Responsabilità civile posizione n. **280772675** compagnia **Generali Assicurazioni Grosseto**

Obiettivi e modalità del tirocinio:
la tirocinante affiancata dal tutor effettuerà un periodo di preparazione per acquisire la conoscenza della normativa in materia di Vincolo Paesaggistico, in particolare:

1. Accordo del 19 aprile 2001 tra il Ministro per i beni e le attività culturali, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano sull'esercizio dei poteri in materia di paesaggio.
2. Decreto Legislativo 22 gennaio, n. 42 del 2004 e ss.mm.ii. ("Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio" ai sensi dell'art.10 della Legge 6 luglio 2002, n.137).
3. Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 12 dicembre 2005 (Individuazione della documentazione necessaria alla verifica della compatibilità paesaggistica degli interventi proposti, ai sensi dell'articolo 146, comma 3, del Codice dei beni culturali del paesaggio di cui al D.Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42).
4. Legge 9 gennaio 2006, n. 14 (Ratifica ed esecuzione della Convenzione europea sul paesaggio, fatta a Firenze il 20 ottobre 2000).
5. Decreto Legislativo 26 marzo 2008, n. 63 (Ulteriori disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, in relazione al paesaggio)
6. Decreto del Presidente della Repubblica 9 luglio 2010, n. 139 (regolamento recante procedimento semplificato di autorizzazione paesaggistica per gli interventi di lieve entità, a norma dell'articolo 146, comma 9, del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e ss.mm.ii.).
7. Legge Regionale Toscana 3 gennaio 2005, n. 1 (norme per il governo del territorio).
8. Legge Regionale Toscana 29 giugno 2006, n. 26 (istituzione delle commissioni ai sensi dell'articolo 137 del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, come modificato dal Decreto Legislativo 24 marzo 2006, n. 157 e disciplina del procedimento per la dichiarazione di notevole interesse pubblico di immobili ed aree di particolare pregio paesaggistico).
9. Protocollo d'intesa tra il Ministero per i beni e le attività culturali e La Regione Toscana del 23 gennaio 2007.
10. Piano di Indirizzo Territoriale della Toscana approvato con Delibera di Consiglio della Regione Toscana n. 72 del 24/07/2007 e successiva implementazione adottata con Delibera di Consiglio della Regione Toscana n. 32 del 16/06/2009 per la disciplina paesaggistica. (Particolare riferimento agli ambiti 25 "le colline dell'Albegna", 35 "entroterra grossetano", 37 "Monte Amiata").

11. Legge Regionale Toscana 21 novembre 2008, n. 62 (Legge di manutenzione dell'ordinamento regionale 2008).
12. Delibera di Giunta Regionale Toscana del 15 dicembre 2008, n. 1079 (adempimenti in attuazione dell'art. 205-bis LR 1/2005 in materia di delega ai comuni nell'esercizio delle funzioni autorizzatorie in materia paesaggistica ai sensi Decreto Legislativo 42/2004 - Codice dei Beni Culturali e del paesaggio).
13. Delibera della Conferenza dei Sindaci della Comunità Montana Amiata Grossetano n. 18 del 12/03/2010 con la quale si approva lo schema di convenzione per la gestione, in forma associata, delle funzioni in materia di autorizzazione paesaggistica.
14. Delibera di Giunta della Comunità Montana Amiata Grossetano n. 129 del 27/08/2010 (nomina della commissione Comprensoriale di cui all'art. 89 della Legge Regionale 03/01/2005 n. 1).

Acquisita la conoscenza, si dovrà occupare dell'attività istruttoria relativa alla verifica e preparazione delle schede, relazioni accompagnatorie, proposte autorizzative nonché la raccolta dei pareri emessi, sia dalla Commissione locale per il Paesaggio, sia dalla Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici di Siena e Grosseto, al fine dell'attività preparatoria per le autorizzazioni ai sensi del D. Lgs. N. 42 del 22/01/2004 "Codice del Paesaggio".
Parteciperà a riunioni e conferenze per gli argomenti sopra esposti ed utilizzerà per il controllo delle aree soggette a Vincolo Paesaggistico dei software CAD, GIS, Office e per Archiviazione.

Borsa di studio e altre facilitazioni previste
Per le attività svolte nel corso del tirocinio l'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana, corrisponderà al tirocinante il rimborso spese di viaggio valutate in €. 12,60 per ogni giorno di presenza come definito dalla delibera di Giunta Esecutiva della Comunità Montana Amiata Grossetano n. 30 del 29/11/2011.

Obblighi del tirocinante

- svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento, osservando gli orari e le regole di comportamento concordati e rispettando l'ambiente di lavoro;
- seguire le indicazioni dei tutori e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo od altre evenienze;
- rispettare gli obblighi di riservatezza circa processi produttivi, prodotti od altre notizie relative al **soggetto ospitante** di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;
- rispettare i regolamenti **interni al soggetto ospitante** e le norme in materia di igiene e sicurezza si luoghi di lavoro.

....., (data).....

FIRMA DELLO STAGISTA

……..……
(per presa visione ed accettazione)

FIRMA PER L'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE

……..……..……

FIRMA PER L'AZIENDA OSPITANTE

PROVINCIA
di GROSSETO
Dipartimento
Servizi alla persona

Centri
per l'Impiego

CONVENZIONE PER L'ATTIVAZIONE DEI TIROCINI IN REGIONE TOSCANA

TRA

Provincia di Grosseto, Area Formazione e Politiche del Lavoro - Servizio Lavoro, **con sede in Grosseto, Via Scopetani – C.F. 80000030538 d'ora in poi denominato "soggetto promotore", rappresentato dal Responsabile del Servizio Lavoro, Sig. Massimo Caramelli, nato a Cecina (LI) il 25.09.1958**

E

L'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana con sede legale in Arcidosso (GR) CAP 58031 Loc. San Lorenzo 19 codice fiscale 0149938053

d'ora in poi denominato «soggetto ospitante», rappresentato da Aldo Coppi nato ad Abbadia San Salvatore (SI) il 06/02/1950 Segretario Generale dell'Ente

PREMESSO

- che il tirocinio è una misura di accompagnamento al lavoro finalizzata a creare un contatto diretto tra una persona in cerca di lavoro ed **un soggetto ospitante** allo scopo sia di permettere al tirocinante di acquisire un'esperienza per arricchire il proprio curriculum sia di favorire una possibile costituzione di un rapporto di lavoro con **il soggetto** ospitante;
- che la Regione Toscana al fine di valorizzare le esperienze di tirocinio in cui il luogo di lavoro diviene luogo di apprendimento ha approvato con **deliberazione di Giunta regionale n. 399/2011, modificata con delibera GR n. 710/2011 e con delibera G.R. n.** 835/2011 la "Carta dei tirocini e stage di qualità nella Regione Toscana" per disciplinare e realizzare i tirocini attivati nella Regione Toscana **secondo le tipologie indicate nella "Carta dei tirocini e stage di qualità nella Regione Toscana", come da ultimo modificata con delibera GR n. 835 del 03 ottobre 2011;**
- che la presente convenzione è attuazione della "Carta dei tirocini e stage di qualità nella Regione Toscana";
- dato atto che **il soggetto ospitante** è in regola con la normativa sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, con la normativa di cui alla L. 68/99, non ha procedure di CIG straordinaria o in deroga in corso per attività equivalenti a quelle del presente tirocinio, e che non ha effettuato licenziamenti nei precedenti 24 mesi dalla data del presente tirocinio, fatta salva la giusta causa;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Art. 1 – Oggetto

1. Ai sensi della **"Carta dei tirocini e stage di qualità nella Regione Toscana"** la L'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana con sede legale in Arcidosso (GR) CAP 58031 Loc. San Lorenzo 19 codice fiscale 0149938053, si impegna ad accogliere presso le sue strutture n. 01 soggetti in tirocinio su proposta della Provincia di Grosseto – Servizio Lavoro.
2. Gli obiettivi e le finalità di tale tirocinio sono indicati nel Progetto Formativo allegato quale parte integrante e sostanziale della presente convenzione (All. 1).

Art. 2 - Obblighi del soggetto promotore

Il soggetto promotore è consapevole:
1. di essere tenuto ad assicurare il tirocinante contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, oltre che per la responsabilità civile verso i terzi presso compagnie assicuratrici operanti nel settore. La copertura assicurativa deve comprendere anche eventuali attività svolte dal tirocinante al di fuori **della sede del soggetto ospitante** ma rientranti nel progetto formativo;
2. di avere l'obbligo di comunicare l'attivazione del tirocinio, allegando la convenzione e il progetto formativo, al Centro per l'impiego nel cui ambito territoriale è ubicata la sede del tirocinio e di effettuare le altre comunicazioni previste dalla vigente normativa.
L'obbligo di cui al punto 1 può essere assunto dal soggetto ospitante, nel caso in cui il soggetto promotore sia un centro per l'impiego.

Art. 3 - Obblighi del soggetto ospitante

1. Il soggetto ospitante si impegna a:
a) rispettare e a far rispettare il progetto formativo e di orientamento concordato in tutti gli aspetti;
b) garantire ai tirocinanti le condizioni di sicurezza e di igiene nel rispetto della vigente normativa in materia di sicurezza, sollevando da qualsiasi onere il soggetto promotore;
c) segnalare, in caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta ed al soggetto promotore;
d) consentire al tutor del soggetto promotore di contattare il tirocinante e il tutor del **soggetto promotore** per verificare l'andamento del tirocinio e per la stesura della relazione finale;
e) segnalare al soggetto promotore l'eventuale cessazione anticipata del tirocinio.
2. Il soggetto ospitante è consapevole e dà atto che:
a) Il tirocinio formativo e di orientamento non costituisce rapporto di lavoro.
b) Il tirocinio non può essere utilizzato per attività per le quali non sia necessario un periodo formativo.
c) Il tirocinante non è utilizzato per sostituire i contratti a termine nei periodi di picco delle attività, per sostituire il personale del **soggetto ospitante** nei periodi di malattia, maternità o ferie né per ricoprire ruoli necessari all'organizzazione aziendale.
d) Il tirocinante non è utilizzato per funzioni che non rispettino gli obiettivi formativi del tirocinio stesso.
e) Non può realizzare più di un tirocinio con il tirocinante indicato nel progetto formativo allegato.
f) I tirocini di cui alle lettere a), b) e c) della Carta di qualità possono essere attivati una sola volta per ciascun profilo professionale.
g) Il numero di tirocini attivati annualmente deve essere proporzionato alle dimensioni del **soggetto ospitante**: per **i soggetti ospitanti** senza dipendenti a tempo indeterminato non è consentita l'attivazione di un tirocinio, salvo che per le aziende artigiane di artigianato artistico e tradizionale indicate nell'articolo 8 e nell'allegato A del regolamento 55/R 2009 , attuativo della legge regionale 53 /2008, per le quali è consentito un tirocinante; per **i soggetti ospitanti** fino a sei dipendenti a tempo indeterminato è consentito un tirocinante; tra i sette e i diciannove dipendenti a tempo indeterminato sono ammessi due tirocinanti; per **i soggetti ospitanti** dai venti dipendenti e oltre un massimo di tirocini non superiore al dieci per cento del personale dipendente a tempo indeterminato. Ai fini del computo del numero dei tirocinanti i soci lavoratori sono considerati dipendenti a tempo indeterminato;
h) I tirocini attivati con soggetti appartenenti alle categorie previste dalla legge 68/99 non rientrano nel computo del numero dei tirocini attivabili.

Art. 4 - Trattamento economico a titolo di rimborso spese

1. Per le attività svolte nel corso del tirocinio il soggetto ospitante corrisponderà al tirocinante il rimborso spese di viaggio valutate in €. 12,60 per ogni giorno di presenza come definito dalla delibera di Giunta Esecutiva della Comunità Montana Amiata Grossetano n. 30 del 29/11/2011.

Art. 5 – Tutor

1. Il soggetto promotore nomina in qualità di tutor responsabile delle attività didattico –

organizzative, che ha altresì la funzione di raccordo tra l'ente di appartenenza e i soggetti ove si svolge l'attività di tirocinio, il/la sig. **SAVELLI MARIELLA**.
Il soggetto ospitante per ogni tirocinante nomina in qualità di tutor, responsabile dell'inserimento e affiancamento sul luogo di lavoro per tutto il periodo previsto dal progetto formativo, il Dott. Ing. **GIORGIO GINANNESCHI.**

Art. 6 - Obblighi e diritti del tirocinante

1. Durante lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento il tirocinante è tenuto a:
a) svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento, osservando gli orari e le regole di comportamento concordati nel progetto formativo e rispettando l'ambiente di lavoro;
b) seguire le indicazioni dei tutori e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo od altre evenienze;
c) rispettare i regolamenti e le norme in materia di igiene, salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
d) rispettare gli obblighi di riservatezza circa i processi produttivi, prodotti od altre notizie relative al **soggetto ospitante** di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;
2. Il tirocinante può interrompere il tirocinio in qualsiasi momento dandone comunicazione al tutor didattico organizzativo ed al tutor **del soggetto ospitante**.
3. Il tirocinante deve garantire almeno il settanta per cento delle presenze previste per le attività di tirocinio.

Art. 7 - Relazione finale e libretto formativo

1. Al termine dell'attività (completamento o interruzione) di formazione e di orientamento il soggetto ospitante predispone una relazione finale sull'attività svolta e sulle competenze acquisite dal tirocinante e la trasmette al Centro per l'impiego per la registrazione nel libretto formativo.
2. La relazione deve essere siglata dal soggetto promotore e consegnata al tirocinante.

Art. 8 - Trattamento dati personali

1. Le Parti dichiarano reciprocamente di essere informate e di espressamente acconsentire che i dati personali concernenti i firmatari della presente convenzione comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione della convenzione vengano trattati esclusivamente per le finalità della convenzione stessa. Titolari del trattamento sono rispettivamente il soggetto ospitante e il soggetto promotore.

Art. 9 - Rinvio

1. Per tutto quanto non previsto dalla presente Convenzione le parti fanno riferimento alla legislazione vigente in materia.

Grosseto,

Per l'Azienda ospitante Il Legale Rappresentante *Aldo Coppi* _____	Per la Provincia di Grosseto Il Responsabile del Servizio Lavoro *Massimo Caramelli* _____

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO
Fto ALDO COPPI

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Lì, ...……

IL SEGRETARIO
ALDO COPPI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line in apposita sezione "Albo Pretorio" del sito Web Istituzionale dell'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana[1], accessibile al pubblico (art. 32, comma 1 legge 18 Giugno 2009 n. 69), per quindici giorni consecutivi

dal .....……..……... al……..……..……..

come misura di conoscenza collettiva.

Arcidosso li ……

IL SEGRETARIO
ALDO COPPI

La presente Determinazione è divenuta esecutiva ai sensi del comma 4 art. 151 del D.Lgs. 267/2000

il giorno ……..…… per apposizione visto di regolarità contabile attestante la copertura

finanziaria

e

- ❑ **VIENE**
- ❑ **NON VIENE**

Segnalato al Nucleo di Valutazione con sede presso l'Ufficio Ragioneria per il controllo interno di gestione ai fini e per gli effetti dell'Art. 26 L. 488/99 comma 3 Bis e per il referto art. 198/Bis D.Lgs. 267/2000

IL SEGRETARIO
ALDO COPPI

---

[1] http://www.cm-amiata.gr.it