



**DETERMINAZIONE: COPIA**

**Determinazione**

**n° 754**

**del 06/07/2012**

**SERVIZIO N. VII**

---

**Oggetto:** Ufficio SUAP – Sig.ra Mangialavori Maddalena - Pratica Suap 749/2012 –  
Approvazione P.M.AA. .-

---

L'anno duemiladodici, addì sei del mese di luglio alle ore 13:00 nella sede dell'Ente, in virtù della deliberazione della Giunta Esecutiva n. 2 del 17/01/2008 e della Determinazione Dirigenziale n. 116 del 31/01/2008, assume la seguente determinazione:

IL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE  
ORGANIZZATIVA: SUAP (SPORTELLO UNICO  
ATTIVITA' PRODUTTIVE) ASSOCIATO

**SIG. BALOCCHI ALBERTO**

**SERVIZIO SUAP: SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE  
RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
BALOCCHI ALBERTO**

*Vista la richiesta della Sig.ra Mangialavori Maddalena, legale rappresentante della ditta Pachamama s.s., sede legale in Podere Tepolino, nel Comune di Castel del Piano (Gr) presentata in data 22/12/2011, prot. N. 8519, pratica Suap n. 749/2011, diretta ad ottenere l'APPROVAZIONE PIANO DI MIGLIORAMENTO AGRICOLO AMBIENTALE PER RISTRUTTURAZIONE PODERE ABITATIVO A FINI AGRITURISTICI, REALIZZAZIONE LABORATORIO - UFFICIO - VENDITA PRODOTTI, BOX CAVALLI, REALIZZAZIONE INVASO IRRIGUO NEL COMUNE DI CASTEL DEL PIANO, (GR)*

*VISTA la documentazione depositata agli atti del presente Servizio e quella prodotta per l'attestazione dei requisiti soggettivi ed oggettivi ai fini dell'autorizzazione richiesta;*

*VISTO il parere favorevole con prescrizioni rilasciato dalla Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana, Ufficio Agricoltura, Prot. n. 4741 del 04/07/2012;*

*VISTA l'attestazione preventiva di regolarità urbanistica rilasciata dal Comune di Castel del Piano;*

*VISTA la L.R. 1/2005 e successive modifiche ed integrazioni, e le normativa nazionale, regionale e comunale in materia edilizia;*

*VISTO il DPR 7 settembre 2010, n.160 "Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133";*

*VISTO il vigente Regolamento di organizzazione dello Sportello Unico per le Attività produttive di cui alla Deliberazione della Giunta Esecutiva n. 33 del 19/03/2002;*

*VISTA la deliberazione n. 35 del 19/03/2002 in cui si istituisce la unità operativa "Suap";*

*Vista la determinazione dirigenziale n. 1080 del 05/09/2011 con cui si conferisce al Sig. Alberto Balocchi l'incarico di posizione organizzativa SUAP (Sportello Unico Attività Produttive) gestione associata dei Comuni dell'Amiata Grossetano a far data 15.09.2011 per anni 5 (cinque) e a lui sono delegate tutte le funzioni gestionali ed organizzative descritte analiticamente in narrativa proprie del dirigente nella qualità di Responsabile Unico del SUAP ed in particolare ogni fase procedimentale di carattere gestionale finalizzate al rilascio dell'autorizzazione unica di cui al DPR 160/2010 compresa l'adozione del provvedimento finale di conclusione del procedimento. Quindi sono delegate le funzioni previste all'art. 17 D.Lgs 30.03.2001 n. 165 comma 1 lett. b,c,d,e;*

*Visto il regolamento per la disciplina delle Determinazioni approvato dall'Assemblea con delibera n. 68 del 22/11/1995 e successive modificazioni ed integrazioni;*

*Visto lo statuto approvato dai consigli comunali di ciascun comune aderente all'unione e pubblicato nei termini di legge sui siti on-line dei comuni associati e sul BURT Parte Seconda n. 48 del 30/11/2011 - Supplemento n. 124;*

**DETERMINA**

1. di rilasciare alla SIG.ra MANGIALAVORI MADDALENA, come sopra generalizzata, **APPROVAZIONE PIANO DI MIGLIORAMENTO AGRICOLO AMBIENTALE PER RISTRUTTURAZIONE PODERE ABITATIVO A FINI AGRITURISTICI, REALIZZAZIONE LABORATORIO - UFFICIO - VENDITA PRODOTTI, BOX CAVALLI, REALIZZAZIONE INVASO IRRIGUO NEL COMUNE DI CASTEL DEL PIANO, (GR)**



SU - 2012 - 73

## **PROPOSTA DI DETERMINAZIONE**

UFFICIO PROPONENTE: SUAP - Sportello Unico

**OGGETTO:** MANGIALAVORI MADDALENA PRATICA SUAP 749/2012 APPROVAZIONE PMAA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
EX ART. 151 COMMA 4°, DEL D.LGS. 18/08/2000 N° 267.

Il presente atto non comporta impegno di spesa.

L'ISTRUTTORE ADDETTO ALLA  
U. OP. SEMPLICE RAGIONERIA

**Petrelli Brunati Antonella**

Letto, approvato e sottoscritto

IL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA: SUAP (SPORTELLINO UNICO  
ATTIVITA' PRODUTTIVE) ASSOCIATO  
Fto **BALOCCHI ALBERTO**

---

**Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.**

Lì, .....

**IL SEGRETARIO  
ALDO COPPI**

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line in apposita sezione "Albo Pretorio" del sito Web Istituzionale dell'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana<sup>1</sup>, accessibile al pubblico (art. 32, comma 1 legge 18 Giugno 2009 n. 69), per quindici giorni consecutivi

dal ..... al.....

come misura di conoscenza collettiva.

Arcidosso li .....

**IL SEGRETARIO  
ALDO COPPI**

La presente Determinazione è divenuta esecutiva ai sensi del comma 4 art. 151 del D.Lgs. 267/2000

il giorno ..... per apposizione visto di regolarità contabile attestante la copertura

finanziaria

e

**VIENE**

**NON VIENE**

Segnalato al Nucleo di Valutazione con sede presso l'Ufficio Ragioneria per il controllo interno di gestione ai fini e per gli effetti dell'Art. 26 L. 488/99 comma 3 Bis e per il referto art. 198/Bis D.Lgs. 267/2000

**IL SEGRETARIO  
ALDO COPPI**

---

<sup>1</sup> <http://www.cm-amiata.gr.it>

