

**UNIONE DEI COMUNI MONTANI AMIATA
GROSSETANA
ARCIDOSSO
PROVINCIA DI GROSSETO**



DETERMINAZIONE: COPIA

Determinazione

n° 48

del 17/01/2013

SERVIZIO N. VIII

Oggetto: Servizio di Pulizia Sede dell'Ente e del Polo Formativo dell'Amm.ne Provinciale -
Determinazione a Contrattare

L'anno duemilatredecim, addì diciassette del mese di gennaio alle ore 12:00 nella sede dell'Ente, in virtù della deliberazione della Giunta Esecutiva n. 2 del 17/01/2008 e della Determinazione Dirigenziale n. 116 del 31/01/2008, assume la seguente determinazione:

IL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE
ORGANIZZATIVA: OPERE PUBBLICHE: SUPPORTO
TECNICO LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
EDILIZIO

SIG. PUPPOLA STEFANO

POSIZIONE ORGANIZZATIVA VIII
"OPERE PUBBLICHE - SUPPORTO TECNICO AI LAVORI PUBBLICI
E PATRIMONIO EDILIZIO"
IL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Puppola Stefano

Premesso:

CHE questo Ente è proprietario di porzione d'immobile ex-colonia, quale sede Istituzionale;

CHE l'altra porzione d'immobile è di proprietà dell'Amm.ne Provinciale di Grosseto quale specifica destinazione di Sede Formativa come da atto di cessione da parte della R.T.;

CHE nell'ambito della collaborazione tra Enti, sempre per attività legata all'attività formativa e sulla base di progetti specifici, alcuni locali venivano assentiti ad uso della Comunità Montana ora Unione dei Comuni;

CHE nell'ambito degli accordi di gestione dell'immobile con l'Amministrazione Provinciale, il servizio di pulizia, in quanto non separabile, viene gestito dalla Comunità Montana e la spesa viene rimborsata per la propria quota parte dall'Amministrazione Provinciale;

CHE sono in corso lavori di ristrutturazione di 2 edifici in attuazione dei seguenti progetti:

- PSR 2007-2013 - Mis. 321A - Recupero funzionale ex appartamento da destinare allo svolgimento di attività educative extrascolastiche infanzia adolescenza e giovani presso la sede ex-colonia;
- PSR 2007-2013 Mis. 323b lavori di ampliamento museo della vite e del vino di montenero - Castel del Piano

CHE ad ultimazione dei lavori è necessaria la pulizia straordinaria dei locali oggetto di ristrutturazione e pertanto è utile unire in unico procedimento anche tale attività, ora prevista a tantum, dovendo la gestione successiva stabilirne le modalità;

CHE si rende necessario procedere a nuovo appalto per il servizio di pulizia;

CHE l'art. 4 commi 6,7,8 e 8-bis del DL 95 del 06/07/2012 convertito in L. 135/2012 consente deroga all'acquisto di beni e servizi attraverso Cooperative Sociali di Tipo "B" ex art. 5 L. 381/1991;

CHE con deliberazione di Giunta Esecutiva n. 28 del 17/12/2012 " L 381/91 e LRT 87/97 – Coop Sociali di Tipo B – Atto d'indirizzo", tra altro, manifestava la volontà di promuovere il ricorso alle cooperative sociali di tipo B e ai loro consorzi, quale strumento volto a favorire la promozione umana e l'integrazione sociale delle persone svantaggiate, utilizzando gli strumenti a contrattare previsti dalla vigente normativa;

CHE la pulizia di immobili rientra fra le varie tipologie di attività peculiari della Cooperativa Sociale di Tipo "B" ed individuata tra le attività di cui alla Delibera sopra citata;

CHE la Determinazione n. 3 del 01/08/2012 del Avcp detta "Linee guida per gli affidamenti a cooperative sociali ai sensi dell'art. 5, comma 1, della legge n. 381/1991";

CHE la durata dell'appalto è prevista per anni 3 e prendendo a base i parametri di cui alla convenzione Consip – Facility Management 2012 si stima il seguente importo:

- Pulizie ordinarie:	€ 1.869,39 * 12 * 3 = € 67.298,04
- Pulizie una tantum:	€ 1.600,00 = € 1.600,00
	€ 68.898,04

di cui oneri di sicurezza: € 493,20

il tutto meglio evidenziato nell'elaborato – stima importo del servizio

CHE ai fini della scelta del contraente si individua il seguente procedimento:

Avviso con cui si rende nota la volontà di riservare l'appalto a Coop. Sociali di tipo B e contestualmente richiedere manifestazione d'interesse ad essere invitati a una procedura competitiva di tipo negoziato tra tali soggetti, ai sensi art. 5 L. 381/91, art. 125, comma 11 del D. Lgs 12 aprile 2006, n. 163 e con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

CHE a tal fine quest'ufficio ha proceduto alla predisposizione degli atti seguenti:

Avviso Manifestazione d'interesse;

Fac Simile Manifestazione d'interesse;

Lettera d'invito/disciplinare

Allegato A.1 Domanda e Dichiarazione a corredo dell'offerta.

Allegato A.1.1 Dichiarazione art. 38, comma 1, lettere b), c), m-ter) del d.lgs. n. 163/2006 resa dal legale rappresentante per sé e per gli altri soggetti;

Allegato A.1.2 Dichiarazione art. 38, comma 1, lettere b), c), m-ter) del d.lgs. n. 163/2006 resa singolarmente da tutti i soggetti;

Allegato A.2 Scheda "Consortiate per le quali il Consorzio concorre"

Allegato A.3 Scheda Cooptazione

Allegato A.4.1 Dichiarazione di impegno dell'impresa ausiliaria

Allegato C1: Modulo dell'offerta

Stima del servizio

Capitolato Speciale d'Appalto

Schema convenzione

Duvri

Planimetrie

Considerato che con il presente provvedimento si dà luogo ad attività amministrativa di carattere gestionale che ricade nella competenza dirigenziale ai sensi del combinato disposto dalle seguenti norme: Art. 107 del D.Lgs 267/2000, Art. 3 comma 2 del D.Lgs n. 29/93 e successive modificazioni e integrazioni; Art. 41 e 43 dello statuto ; Art. 3 del regolamento Ordinario Uffici ;

Vista la deliberazione della Giunta Esecutiva n. 89 del 30/08/2011 con cui si istituisce la posizione organizzativa "Opere Pubbliche, Supporto tecnico ai lavori Pubblici e Patrimonio Edilizio " ;

Vista la determinazione dirigenziale del Dirigente incaricato n. 1132 del 15/09/2011 con cui si assegna la titolarità della posizione organizzativa "Opere Pubbliche, Supporto tecnico ai lavori Pubblici e Patrimonio Edilizio " a far data dal 01.10.2011 per anni 5 (cinque) al Sig. Puppola Stefano Cat. Giuridica D1 Cat. Ec. D6, al quale sono delegate tutte le funzioni gestionali ed organizzative descritte analiticamente in narrativa delle determinazioni proprie della dirigenza di programma ed in particolare ogni fase procedimentale di carattere gestionale finalizzata all'adozione del provvedimento finale di conclusione del procedimento;

Visto che nell'incarico, la posizione organizzativa è tenuta a perseguire gli obiettivi del programma Gestionale approvato con la Relazione Previsionale e Programmatica annuale nonché previsti dai progetti speciali di settore;

Visto il P.E.G. dell'anno di riferimento con il quale venivano assegnati ai Dirigenti i capitoli riservati alla loro gestione ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs 267/2000;

Visto il Regolamento per la disciplina delle Determinazioni approvato dalla Assemblea con delibera n. 68 del 22/11/95 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto lo Statuto dell'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetano approvato dai Consigli Comunali e pubblicato nei termini di Legge sul BURT Parte Seconda n. 45 del 07.11.2012 Supplemento n. 142

P.Q.M.

DETERMINA

- di approvare il procedimento di scelta del contraente mediante procedura negoziata previa indagine di mercato con pubblicazione di manifestazione d'interesse da pubblicare, per 10 giorni, nel modo seguente:
 - Profilo committente;
 - Albo Comune di Arcidosso;
 - Albo Comune di Castel del Piano;
 - Sitat Regionale;preceduta da manifestazione d'interesse

- di dare atto che l'Ente si riserverà di selezionare n. 5 soggetti tra coloro che avranno regolarmente manifestato l'interesse;
- di approvare la seguente documentazione:
 - Avviso Manifestazione d'interesse;
 - Fac Simile Manifestazione d'interesse;
 - Lettera d'invito/disciplinare
 - Allegato A.1 Domanda e Dichiarazione a corredo dell'offerta.
 - Allegato A.1.1 Dichiarazione art. 38, comma 1, lettere b), c), m-ter) del d.lgs. n. 163/2006 resa dal legale rappresentante per sé e per gli altri soggetti;
 - Allegato A.1.2 Dichiarazione art. 38, comma 1, lettere b), c), m-ter) del d.lgs. n. 163/2006 resa singolarmente da tutti i soggetti;
 - Allegato A.2 Scheda "Consoziate per le quali il Consorzio concorre"
 - Allegato A.3 Scheda Cooptazione
 - Allegato A.4.1 Dichiarazione di impegno dell'impresa ausiliaria
 - Allegato C1: Modulo dell'offerta
 - Stima del servizio
 - Capitolato Speciale d'Appalto
 - Schema convenzione
 - Duvri
 - Planimetrie
- di dare atto che l'affidamento sarà regolato mediante convenzione;
- di dare atto che al procedimento è attribuito il codice CIG 4864181125
- di dare atto che l'impegno di spesa sarà assunto contestualmente all'aggiudicazione

UNIONE DEI COMUNI MONTANI AMIATA GROSSETANA

Arcidosso – Castel del Piano - Castell'Azzara – Cinigiano - Roccalbegna - Santa Fiora - Seggiano – Semproniano



UT - 2013 - 6

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

UFFICIO PROPONENTE:

UFFICIO TECNICO

OGGETTO: SERVIZIO DI PULIZIA SEDE DELL'ENTE E DEL POLO FORMATIVO
DELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
EX ART. 151 COMMA 4°, DEL D.LGS. 18/08/2000 N° 267.

Il presente atto non comporta impegno di spesa. Al momento

L'ISTRUTTORE ADDETTO ALLA
U. OP. SEMPLICE RAGIONERIA

Petrelli Brunati Antonella

Attestazione di avvenuta pubblicazione ai sensi dell'ART. 18 LEGGE 7 AGOSTO 2012 N. 134

"AMMINISTRAZIONE APERTA" ELENCO SOGGETTI BENEFICIARI CONTRIBUTI/CORRISPETTIVI



Il presente atto non rientra nella casistica di cui al precedente punto.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

UNIONE DEI COMUNI MONTANI AMIATA GROSSETANA

Arcidosso – Castel del Piano - Castell'Azzara – Cinigiano - Roccalbegna - Santa Fiora - Seggiano – Semproniano



SERVIZIO VIII
OPERE PUBBLICHE - SUPPORTO TECNICO AI LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO EDILIZIO

AVVISO

**PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
ALL'AFFIDAMENTO DI SERVIZIO DI PULIZIA
RISERVATO A COOP. SOCIALI DI TIPO B**

(ai sensi art. 5 L. 381/91, art. 125, comma 11 del D. Lgs 12 aprile 2006, n. 163)

Questa Amministrazione,
Visto l'art. 5 L. 381/91;
Vista la Legge regionale Toscana del 28 dicembre 2005, n. 73
Vista Determinazione n. 3 del 01/08/2012 dell'Avcp;
Visto l'art. 4 commi 6,7,8 e 8-bis del DL 95 del 06/07/2012 convertito in L. 135/2012;
Vista la delibera di Giunta esecutiva n. 28 del 17/12/2012 con cui viene promosso il ricorso alle
Coop.Sociali i Tipo B per l'esecuzione di alcuni servizi;
vista la determinazione n. _____ del _____

Pubblica il seguente avviso per manifestazione d'interesse

**SERVIZIO DI PULIZIA DELLA SEDE DELL'UNIONE DEI COMUNI MONTANI AMIATA
GROSSETANA E DEL POLO FORMATIVO DELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI
GROSSETO SEDE DI ARCIDOSSO ED ALTRI SERVIZI DI PULIZIA UNA TANTUM**

CIG _____

LUOGO DI ESECUZIONE: Arcidosso Loc. Colonia

DESCRIZIONE: Servizi di pulizia : Il servizio in oggetto appartiene all'allegato IIA di cui all'art. 20 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, categoria 14 "Servizi di pulizia degli edifici e di gestione delle proprietà immobiliari", codice CPV (vocabolario comune per gli appalti) 90911200-8 " Servizi di pulizia di edifici

IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO (compresi oneri per la sicurezza):

€68.898,04 (euro sessantottoottocentonovantotto/04)

a) oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza (duvre) non soggetti a ribasso:

€493,20 (euro quattrocentonovantatre/20);

b) Importo complessivo dell'appalto al netto degli oneri di sicurezza:

€68.404,84 (euro sessantottoquattrocentoquattro/84);

TERMINE DI ESECUZIONE: anni tre dall'inizio del servizio;

CRITERIO AGGIUDICAZIONE: L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006 ed in relazione ai parametri di cui all'art.5 del capitolato speciale d'appalto;

La documentazione relativa allo svolgimento del servizio è visionabile, previo appuntamento telefonico ai nn., dalle ore alle ore nei giorni di, presso sito inn.

Tale documentazione è comunque visionabile sul sito della (Comunità Montana Amiata Grossetano) ora Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana www.cm-amiata.gr.it - sezione bandi

Il concorrente, si rende parte diligente nel consultare il sito internet suddetto per ricevere notizia di eventuali spostamenti della data e della sede delle sedute pubbliche di gara, di eventuali comunicazione d'interesse, chiarimenti ecc.

Sopralluogo: gli operatori economici che saranno invitati dovranno obbligatoriamente effettuare il sopralluogo secondo le modalità che saranno indicate nella lettera d'invito.

SOGGETTI AMMESSI a presentare manifestazione di interesse esclusivamente le **cooperative sociali di tipo B e consorzi di tipo C** iscritte/i nei rispettivi Albi Regionali. La Consorziata per cui partecipasse il Consorzio deve comunque essere in possesso della qualifica di Coop. Sociale di Tipo B

REQUISITI GENERALI (art. 38 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.):

- Insussistenza delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.;
- Rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro, degli accordi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, degli adempimenti di legge nei confronti di lavoratori dipendenti e/o dei soci, ed in particolare a quanto disposto dalla Legge 142/2001 "Revisione della legislazione in materia cooperativistica" relativamente al trattamento economico complessivo dei propri soci lavoratori;
- Rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (articolo 17 Legge 68/99), salvo il caso in cui gli stessi non siano tenuti al rispetto di tale normativa.

Non sono ammessi a partecipare i concorrenti che siano destinatari del provvedimento interdittivo alle contrattazioni con Pubbliche Amministrazioni ed alla partecipazione alle gare pubbliche ai sensi dell'articolo 14 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 o nel caso in cui all'impresa siano state applicate le sanzioni interdittive del divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione, di cui all'articolo 9, comma 2, lett. c) ed agli articoli 13 e seguenti del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231.

Nel caso di partecipazione dei Consorzi di cooperative sociali il possesso dei requisiti di ordine generale è richiesto in capo al Consorzio ed ai singoli consorziati per i quali il consorzio dichiara di concorrere; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara (articolo 37, comma 7, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.).

REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE (Art. 39 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.):

Iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali e **all'Albo Regionale delle Cooperative sociali Tipo B**. Nel caso di Consorzi di cooperative sociali, il suddetto requisito è riferito ad ogni singola consorziata.

REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE (Artt. 42 e 43 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.)

- Aver effettuato nell'ultimo triennio (2010, 2011 e 2012) almeno due servizi di pulizia di edifici (dovranno essere specificati committente e periodo) per un importo complessivo non inferiore a quello del presente appalto. Nel caso di Consorzi di cooperative sociali, il suddetto requisito è riferito complessivamente a tutte le imprese consorziate.

NON È AMMESSA altresì la partecipazione di concorrenti per i quali sussiste/sussistono:

- le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter), m-quater) del D.Lgs. 163/2006;
- l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti degli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge n. 1423/1956, irrogate nei confronti di un convivente;

- sentenze, ancorché non definitive, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;
- l'esistenza dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della legge n. 383/2001 e ss.mm.ii.;
- l'inosservanza all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- l'esistenza di forme di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altri concorrenti partecipanti, che comportino che le eventuali offerte potranno essere imputabili ad un unico centro decisionale;

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di una associazione temporanea e/o consorzio di cui all'art. 34, comma 1 lett. d), e), f) del D.Lgs. 163/2006 ovvero partecipare in forma individuale qualora partecipi in associazione e/o consorzio di cui all'art. 34, comma 1 lett. b) d), e), f) del D.Lgs. 163/2006 ovvero partecipare contemporaneamente come autonomo concorrente e come consorziato.

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio partecipa; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi sia il consorzio che il consorziato e si applica l'art. 353 del Codice Civile.

PROCEDIMENTO

L'Ente a suo insindacabile giudizio si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dare seguito all'indizione della successiva procedura negoziata per l'affidamento del servizio senza che ciò comporti alcuna pretesa dei partecipanti alla selezione.

Tutto il procedimento successivo alla presente allegati, comunicazione ecc. è pubblicato su sito Le fasi del procedimento

I concorrenti interessati ad essere invitate, devono far pervenire, **pena la non ammissione**, la domanda di partecipazione alla selezione alternativamente mediante:

- **plico chiuso**, recante l'indicazione del mittente e la seguente dicitura "Manifestazione di interesse a partecipare a procedura negoziata per l'affidamento del servizio di **SERVIZIO DI PULIZIA DELLA SEDE DELL'UNIONE DEI COMUNI MONTANI AMIATA GROSSETANA E DEL POLO FORMATIVO DELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI GROSSETO SEDE DI ARCIDOSO ED ALTRI SERVIZI DI PULIZIA UNA TANTUM**, ai sensi dell'art. 122, comma 11, del D. Lgs 163/2006", a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il **termine perentorio** del _____ – ore _____. E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi all'Ufficio Protocollo dell'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetano loc San Lorenzo, 19 58031 Arcidosso (GR).

- **Trasmissione a mezzo PEC all'indirizzo** unione.amiata.gr@postacert.toscana.it

Qualora le manifestazioni di interesse siano in numero **superiore a 5 è facoltà** dell'Unione dei Comuni di procedere, nella sede di cui sopra al **sorteggio pubblico** dei 5 concorrenti da invitare successivamente alla procedura negoziata di cui all'art. 57, comma 6 del D. Lgs. n. 163/2006. In caso di effettuazione del sorteggio sarà data comunicazione dell'orario alle ditte concorrenti almeno 2 giorni prima.

Sono ammessi al sorteggio pubblico i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

Il sorteggio avverrà con le seguenti modalità: ciascuna domanda di partecipazione verrà contrassegnata da un numero progressivo (da 1 a n.***) in base al numero di iscrizione al registro di protocollo dell'Ente. Prima dell'estrazione verrà esposto l'elenco dei numeri di protocollo associati ai numeri progressivi, senza indicazione dei nomi delle ditte concorrenti. Seguirà l'estrazione di dieci numeri: le domande corrispondenti ai numeri di protocollo estratti saranno ammesse alla gara, le altre saranno escluse. Al termine della seduta verranno resi noti solo i nomi delle ditte escluse, mentre i nomi delle cinque ditte ammesse verranno mantenuti riservati fino ad avvenuta presentazione delle offerte. Delle suddette operazioni verrà steso apposito verbale.

Nel caso, invece, che le manifestazioni di interesse siano in **numero inferiore** a quello suddetto, si procederà ad invitare alla **consultazione tutti gli operatori economici** che hanno manifestato l'interesse.

Si fa presente che l'operatore economico che ha fatto pervenire la manifestazione di interesse a seguito del presente avviso avrà la facoltà, ai sensi dell'art. 37, comma 12, del D. Lgs. n. 163/2006, di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti secondo le modalità che saranno indicate nella lettera invito a presentare offerta.

La **manifestazione di interesse**, contenente dichiarazione sostitutiva di atto notorio, dovrà essere redatta in conformità al **fac-simile ALLEGATO**, datata e sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante del concorrente, corredata di **fotocopia del documento** di riconoscimento del sottoscrittore, **a pena di esclusione**. Non è necessaria l'allegazione del documento di riconoscimento nel caso di invio tramite PEC ed in tal caso non sarà motivo di esclusione. In alternativa può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici in modo non vincolante per l'Ente. Le manifestazioni di interesse hanno l'unico scopo di comunicare all'Amministrazione appaltatrice la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi.

Si tratta di un'indagine conoscitiva, in attuazione del principio di pubblicità preventiva, finalizzata all'individuazione di operatori economici da consultare nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza contemplati dall'art 125, comma 11, sopra richiamato.

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D.Lgs. 196/2003 per finalità unicamente connesse alla procedura di affidamento dei lavori.

Il Responsabile del Procedimento è _____.

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio Tecnico ai numeri tel. 0564-965238, fax 0564-967093

e.mail s.puppola@uc-amiata.gr.it PEC unione.amiata.gr@postacert.toscana.it

Arcidosso, _____

Il Responsabile del Servizio

Allegato: Fac- simile manifestazione d'interesse

Marca da bollo
Coop Sociali Esenti
art. 27 bis tab all.b
DPR 642/72

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E DICHIARAZIONE UNICA

ALL'UNIONE DEI COMUNI MONTANI
AMIATA GROSSETANA
LOC. SAN LORENZO, 19
58031 ARCIDOSSO GR

OGGETTO: Manifestazione di interesse per l'affidamento del **SERVIZIO DI PULIZIA DELLA SEDE DELL'UNIONE DEI COMUNI MONTANI AMIATA GROSSETANA E DEL POLO FORMATIVO DELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI GROSSETO SEDE DI ARCIDOSSO ED ALTRI SERVIZI DI PULIZIA UNA TANTUM**
CIG _____

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ () il
_____, residente in _____, codice fiscale:
_____, nella sua qualità di _____
autorizzato a rappresentare legalmente il seguente soggetto: _____
con sede legale in _____
_____ Via _____
C.F. _____ P:IVA _____
Tel. _____ Fax _____
e.mail _____
PEC _____

MANIFESTA

Interesse ad essere invitato alla procedura negoziata di cui all'art. 57, comma 6, del DPR 163/2006, che l'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana si riserva di espletare senza alcun vincolo, come:

(barrare la casella corrispondente)

- cooperativa sociale (L. 381/1991 e s.m.i.);
- consorzio stabile di società cooperative sociali (articolo 8 della L. 381/1991 e s.m.i. e lett. c comma 1, dell'art. 34 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.);
- consorzio ordinario di cooperative sociali (articolo 8 della L. 381/1991 e lett. e comma 1, dell'art. 34 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.);

Solo consorzio ordinario di cooperative sociali, esercitare le seguenti opzioni barrando le caselle corrispondenti:

- capogruppo-mandataria
- mandante

- di un consorzio ordinario di cooperative sociali già costituito
- di un consorzio di concorrenti ordinario di cooperative sociali da costituire

- di tipo orizzontale
- di tipo verticale
- di tipo misto

A tal fine ai sensi degli articoli 46 a 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA:

- che la Coop. Sociale partecipante o per la quale partecipa ha la seguente iscrizione:
NUMERO ISCRIZIONE: _____
DENOMINAZIONE: _____
ACRONIMO: _____
COMUNE SEDE LEGALE: _____
INDIRIZZO SEDE LEGALE: _____
TIPOLOGIA: **B** – descrizione: _____
ESTREMI ATTO ISCRIZIONE (numero e data): _____
REGIONE: _____ DPGR n. _____ DEL _____
- di possedere i requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 ed in particolare di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione dalle procedure di affidamento di servizi pubblici previste dal medesimo art. 38 e dalla vigente normativa in materia;
- di essere in possesso dei requisiti: **REQUISITI GENERALI, REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE e REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE** previsti nell'avviso di manifestazione d'interesse.

ovvero di avvalersi per i **REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO PROFESSIONALE** della seguente:
Coop. _____
- di non partecipare per se e contemporaneamente sotto qualsiasi altra forma quale componente di altri soggetti concorrenti;
- ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 79 del D.Lgs. n.163/06:
- che il domicilio eletto per il ricevimento delle comunicazioni è il seguente:
.....;

L'impresa, società, consorzio o altro soggetto comunica che il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica ai quali inviare la notizia dell'avvenuta spedizione delle comunicazioni di cui all'art. 79 . 163/2006 sono:

fax: _____ -

indirizzo di posta elettronica: _____

L'impresa, società, consorzio o altro soggetto AUTORIZZA/NON AUTORIZZA (sbarrare la parte che non interessa) la stazione appaltante ad utilizzare il numero di fax indicato al punto precedente per le comunicazioni di cui all'art. 79 del D. Lgs. 163/2006;

L'indirizzo di Posta Elettronica Certificata al quale inviare le comunicazioni di cui all' art.79 del D. Lgs.

163/2006 è: _____

di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Amministrazione, _____, ogni variazione sopravvenuta nel corso della presente procedura circa l'indirizzo, numero di fax, e.mail, PEC ecc. sopra indicati al quale ricevere le comunicazioni.

Data _____

Firma

(Allegare copia del documento d'identità del sottoscrittore)
(se firmata digitalmente ed inviata per PEC non è necessario allegare copia del documento d'identità)

UNIONE DEI COMUNI MONTANI AMIATA GROSSETANA

Arcidosso – Castel del Piano - Castell'Azzara – Cinigiano - Roccalbegna - Santa Fiora - Seggiano – Semproniano



SERVIZIO VIII

OPERE PUBBLICHE - SUPPORTO TECNICO AI LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO EDILIZIO

Arcidosso li

Prot. n. -

Oggetto: procedura negoziata preceduta da avviso di manifestazione d'interesse per l'appalto del servizio di pulizia immobile sede dell'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetano e Sede Formativa dell'Amm.ne Prov.le di Grosseto.

CIG _____

Spett.le DITTA

Varie Ditte LL SS

Premesso:

- con l'affidamento ad una cooperativa sociale del servizio oggetto del presente appalto, questo Ente intende favorire, a persone che versano in particolari in difficoltà, l'inserimento sociale mediante l'opportunità di svolgere un'attività lavorativa, specificatamente finalizzata al loro recupero, nell'ambito di un più complesso intervento di carattere assistenziale;

- la cooperativa sociale ha di per sè, quale finalità statutaria, l'inserimento di persone portatrici di handicap o comunque che si trovano in posizione di svantaggio sociale all'interno della propria organizzazione lavorativa, al fine di promuovere un processo di recupero e inserimento sociale delle stesse;

- la scelta della presente procedura è stata compiuta in deroga alle normali procedure di affidamento, come consentito dalla legge 381/1991, pur nel rispetto dei principi generali che governano l'azione amministrativa, tale per cui si applicherà il D.Lgs. 163/2006 solo ed esclusivamente in quanto espressamente richiamato, facendo altresì riferimento alla determinazione n. 3 del 01/08/2012 dell'Avcp, nonché al protocollo d'intesa RT-.....

Premesso quanto sopra, con la presente Codesta Coop. è invitata a partecipare alla procedura negoziata come a seguito descritta:

- 1) Amministrazione aggiudicatrice: Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana – Loc. San Lorenzo, 19 58031 Arcidosso GR – tel 0564-965111 –fax 0564/967093 - sito internet <http://www.cm-amiata.gr.it> - e.mail info@cm-amiata.gr.it PEC: unione.amiata.gr@postacert.toscana.it;
- 2) L'appalto è riservato a categorie protette: **La selezione è riservata alle cooperative sociali di tipo B e consorzi di tipo C, ai sensi della L. 8 novembre 1991 n. 381, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;**
- 3) Forma dell'appalto: Servizi
- 4) Luogo di esecuzione: Sede dell'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana – Loc. San Lorenzo, 19 - 58031 Arcidosso.
- 5) a) natura del Servizio: Il servizio in oggetto appartiene all'allegato IIA di cui all'art. 20 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, categoria 14 "Servizi di pulizia degli edifici e di gestione delle proprietà immobiliari", codice CPV (vocabolario comune per gli appalti) 90911200-8 " Servizi di pulizia di edifici
b) importo complessivo dell'appalto:
€ _____ (Euro _____ -)
- oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza (interferenza) non soggetti a ribasso Euro _____ (Euro _____).
- 6) L'appalto non è suddiviso in lotti;
- 7) Cauzioni:
 - a) Importo della cauzione provvisoria: _____*2%= € _____ che sarà restituita ai non affidatari, mentre sarà restituita/svincolata all'affidatario a regolare ultimazione dei lavori;
 - b) Dopo l'aggiudicazione definitiva l'Amministrazione inviterà l'aggiudicatario a costituire la garanzia fideiussoria di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/06;
- 8) Durata: anni 3;
- 9) Eventuali condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto: Vedere C.S.A.

DISCIPLINARE

Il presente disciplinare informa sui requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELL'OFFERTA, CONDIZIONI GENERALI

Giusta determinazione a contrarre n. _____ del _____, alle ore 09:30 del giorno _____ in Arcidosso e più precisamente presso la Sede dell'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana in loc. San Lorenzo, 19 Arcidosso GR, avrà luogo la procedura per l'appalto del servizio in oggetto.

Alle operazioni di gara in seduta pubblica potranno partecipare legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti indicati nel certificato della CCIAA (da presentarsi in copia), o delegati muniti di atto formale di delega.

In tale seduta si esaminerà la documentazione presentata dai concorrenti a corredo delle offerte per l'ammissione alla gara, ne riscontrerà la regolarità e quindi la ammissibilità.

Per eventuali chiarimenti di natura procedurale e tecnico/amministrativa il concorrente potrà rivolgersi al Tel. n. 0564-965238 (Geom. Stefano Puppola)

I plichi contenenti le offerte e la relativa documentazione devono pervenire mediante raccomandata del servizio delle Poste Italiane S.p.A., ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio, **pena l'esclusione** delle ore **13:00** del giorno _____ **all'Ufficio Protocollo** dell'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana, loc. San Lorenzo, 19 - 58031 Arcidosso GR; **è altresì possibile la consegna a mano dei plichi** direttamente o a mezzo di terze persone, entro lo stesso termine perentorio, al medesimo indirizzo di cui sopra che ne rilascerà apposita ricevuta.

I plichi devono essere chiusi e sigillati (per sigillo si ritiene sufficiente l'apposizione del timbro del concorrente ad inchiostro indelebile e la firma del rappresentante legale sui lembi di chiusura del plico) e devono recare all'esterno la seguente dicitura: ***“NON APRIRE - procedura negoziata per l'affidamento del servizio di pulizia sede dell'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetano e Sede Formativa dell'Amm.ne Prov.le di Grosseto” - scadenza presentazione dell'offerta ore 13:00 del _____***”

dovrà essere altresì indicato il nominativo, il codice fiscale, il numero di fax, l'indirizzo e.mail e l'indirizzo di PEC del mittente.In caso di RTI/consorzio ancora da costituire, occorre l'indicazione (come sopra) di TUTTE le imprese costituenti il raggruppamento.

A pena di esclusione i plichi devono contenere al loro interno tre buste ciascuna delle quali sigillata (per sigillo si ritiene sufficiente l'apposizione del timbro del concorrente ad inchiostro indelebile e la firma del rappresentante legale sui lembi di chiusura del plico), recanti l'indicazione della gara, l'oggetto dell'appalto, il nominativo dell'Impresa mittente e la dicitura, rispettivamente **“A – Documenti Amministrativi” - “B – Offerta tecnica” - “C – Offerta economica”**

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.

La mancata presentazione dei plichi nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara. Sarà motivo di esclusione la circostanza per cui non sia garantita l'autenticità della chiusura originaria del plico proveniente dal mittente, nonché garantita l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste;

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatrici (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

Con la presentazione dell'offerta l'Impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel presente disciplinare e nei suoi allegati.

Nella busta “A – Documenti Amministrativi” devono essere contenuti i seguenti documenti:

A.1 - Mod. A.1 domanda/e e dichiarazione/i recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendere ai sensi del D.P.R. 445/2000 attinenti ai requisiti di ordine generale e ai requisiti di capacità tecniche e professionali ed economico-finanziaria.

In caso di partecipazione in raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 c.c., ovvero di GEIE, la domanda di partecipazione deve essere presentata da ciascuna delle imprese associate o consorziate o componenti il GEIE, in relazione ai propri requisiti, situazioni giuridiche e composizione sociale, e sottoscritta dai rispettivi legali rappresentanti ai sensi del DPR 445/2000.

La suddetta domanda deve specificare le parti della prestazione/categorie di lavori che saranno eseguite dalle singole imprese e la corrispondente quota percentuale delle stesse riferita all'appalto nonché contenere l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

Nel caso di offerta presentata da un consorzio di cui alle lettere b) o c) art. 34 comma 1 D.Lgs. 163/06 devono essere indicate le parti della prestazione e le specifiche imprese consorziate che le eseguiranno.

Mod. A.1.1 “dichiarazione art. 38, comma 1, lettere b), c), m-ter) del d.lgs. n. 163/2006 resa dal legale rappresentante per sé e per gli altri soggetti;

in alternativa al Mod A.1.1:

Mod. A.1.2 dichiarazione resa singolarmente da tutti i soggetti, ovvero tanti modelli quanto il numero dei soggetti;

Dichiarazioni ai sensi art. 38 comma 1 lettera, c), in riferimento ai soggetti cessati:

In relazione ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara/lettera d'invito:

- gli operatori economici partecipanti alla gara,
 - ciascun membro nel caso raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE,
 - l'impresa ausiliaria nel caso di ricorso all'avvalimento,
 - ciascuna consorziata per la quale il consorzio concorre,
- sono tenuti ad indicare, nella rispettiva domanda di partecipazione, eventuali soggetti cessati.

L'operatore economico nel caso in cui vengano indicati soggetti cessati deve,

alternativamente:

- dichiarare l'insussistenza, nei confronti degli stessi, di provvedimenti di cui all'art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 163/2006;
- dichiarare la sussistenza, nei confronti degli stessi, di provvedimenti di cui all'art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 163/2006, **e allegare altresì**, idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa.

I modelli devono essere debitamente compilati e sottoscritti con allegata copia del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità;

I soggetti da indicare e per i quali deve esistere la rispettiva dichiarazione nei modelli di cui sopra sono:

Soggetto/i che presenta/no la domanda di partecipazione titolare o direttore tecnico se si tratta di impresa individuale, soci o direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, soci accomandatari o direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, amministratori muniti di potere di rappresentanza o direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio

A.2 Nel caso di consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006 che indica nella domanda di partecipazione le consorziate per le quali il consorzio concorre deve essere prodotta da ogni IMPRESA CONSORZIATA PER LA QUALE IL CONSORZIO CONCORRE una DICHIARAZIONE resa con l'apposito modello (scheda "CONSORZIATE PER LE QUALI IL CONSORZIO CONCORRE") disponibile nella documentazione di gara, che deve essere compilato dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa consorziata e sottoscritto dallo stesso ai sensi del DPR 445/2000- La Consorzziata deve comunque essere Coop. Sociale di Tipo B)

A.3 - La scheda "COOPTAZIONE", il cui modello è allegato, dovrà essere presentata, in caso di ricorso da parte del concorrente all'istituto dell'associazione (cooptazione) di altre imprese, ai sensi dell'art. 92, c.5, del D.P.R. n.207/2010, da ciascuna delle imprese associate (cooptate);

A. 4 – Nel caso di avvalimento (è ovviamente escluso avvalersi del requisito di Coop. Sociale di tipo b)

A.4.1 - Dichiarazione di impegno dell'impresa ausiliaria, resa con l'apposito modello, che deve essere compilato dal titolare o legale rappresentante dell'impresa ausiliaria e sottoscritto ai sensi del DPR 445/2000;

A.4. 2 - Contratto di cui all'art. 49, comma 2, lett. f), del D.Lgs. 163/2006;

A.5 Cauzione provvisoria di cui all'art. 75 del D.lgs 12.04.2006, n. 163, per un importo garantito di € 1.377,96 (Euro milletrecentosettantasette/96) costituita in contanti, con assegno circolare non trasferibile intestato a Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana, in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato oppure mediante fideiussione bancaria oppure fideiussione assicurativa oppure fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 e in possesso di apposita autorizzazione rilasciata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze in originale e valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario dovrà, a pena di esclusione, contenere tutte le clausole di cui al comma 4 dell'articolo 75 del D.lgs 12.04.2006, n. 163. e potrà essere redatta utilizzando la scheda tecnica – schema tipo 1.1 del D.M 123/04.

In caso di costituzione della garanzia mediante fideiussione la stessa deve prevedere espressamente la **rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale** di cui all'art.1944 c.c., **la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile**, nonché l'operatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante e senza possibilità di porre eccezioni.**

La cauzione provvisoria, anche se costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, **dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione**, dall'impegno incondizionato del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a presentare, la **cauzione definitiva** di cui all'articolo 75, comma 8, del D.lgs 12.04.2006, n. 163., utilizzando la scheda tecnica – schema tipo 1.2 del D.M. 123/04. La cauzione definitiva dovrà essere conforme a quanto previsto dai commi 1 e 2 dell'articolo 113 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e sarà pertanto progressivamente svincolata nei termini e per le entità definite al medesimo articolo 113, comma 3.

Ai sensi dell'art. 75 comma 7 del D.Lgs. 163/06 **l'importo della garanzia è ridotto del 50%** per i soggetti partecipanti che, tra i documenti a corredo dell'offerta nella Busta "A", produrranno la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

A.6) Copia del Capitolato Speciale d'Appalto sottoscritto per accettazione in ogni pagina;

A.7) Attestazione di presa visione – Al sopralluogo, previo appuntamento, sono ammessi:

- il rappresentante legale, il direttore tecnico, dipendenti del concorrente purché specificatamente delegati dal legale rappresentante, un procuratore, munito di regolare procura notarile o i cui poteri risultino dal certificato camerale.

E' consentita la delega plurima ad un medesimo soggetto, con i requisiti di cui sopra, da parte di più imprese, purché appartenenti allo stesso raggruppamento, anche se non costituito. Nel caso di avvalimento il sopralluogo dovrà essere effettuato sia dal concorrente che dall'impresa ausiliaria.

All'atto del sopralluogo, i soggetti sopra indicati devono presentarsi con:

- documento valido di identità;
- un'autocertificazione (o copia CCIAA) attestante la qualità di rappresentante legale o di direttore tecnico, o la procura (va esibito l'originale o la copia autentica notarile) o la qualità di dipendente.

Nella busta "B-Offerta Tecnica"

Deve essere contenuta la seguente documentazione utile all'attribuzione dei punteggi da parte di specifica Commissione:

OFFERTA TECNICA

Elemento di Valutazione	Modalità di attribuzione punteggio	Punteggio Totale
<p>B.1 Sistema di inserimento sociale delle persone svantaggiate:</p>	<p>B.1.a) qualità, continuità e personalizzazione del programma di inserimento sociale: <u>max punti: 6</u></p> <p>B.1.b) qualità, continuità e personalizzazione del programma terapeutico e di inserimento sociale delle persone svantaggiate di cui si prevede l'inserimento, con indicazione del numero di unità, della qualifica e dell'esperienza del personale che verrà incaricato di assicurare l'inserimento lavorativo e il recupero sociale delle persone svantaggiate: <u>max punti: 4</u></p> <p>B.1.c) metodologia che verrà seguita nel processo di accompagnamento delle persone svantaggiate inserite durante lo svolgimento del lavoro: <u>max punti: 6</u></p> <p>B.1.d) raccordi con eventuali esperienze propedeutiche precedentemente realizzate: <u>max punti: 4</u></p>	<p><u>max. punti 20</u></p>
<p>B.2 Numero persone svantaggiate e collegamento territoriale</p>	<p>B.2.a) numero dei soggetti appartenenti alle categorie svantaggiate di cui si prevede l'inserimento, con indicazione del monte ore complessivo di impiego nonché in relazione al numero complessivo di giorni lavorativi impiegati, delle mansioni e delle condizioni contrattuali che verranno applicate: <u>max punti: 5</u></p> <p>B.2.b) collegamento con il comprensorio dell'Unione dei Comuni delle persone svantaggiate messe a disposizione per il servizio: <u>max punti: 5</u></p>	<p><u>max. punti 10</u></p>

B.3 Modalità di espletamento del servizio	<p>B.3.a) metodologia tecnico – operativa e strumentazione utilizzata: <u>max punti: 12</u></p> <p>B.3.b) check list per reciproca verifica sull'attività svolta: <u>max punti: 8</u></p> <p>B.3.c) Miglioramento dell'impatto ambientale del servizio nel suo complesso (detergenti e materiali non inquinanti e biodegradabili, riduzione dei prodotti usa e getta e loro sostituzione con prodotti riusabili/riciclabili con particolare riferimento ai contenitori dei detergenti), modalità di verifica: <u>max punti: 10</u></p>	<u>max. punti 30</u>

La documentazione di cui sopra (da B.1.a fino a B.3.c) dovrà essere sintetica ed esaustiva dovrà essere complessivamente al massimo di 20 pagine in formato A4 – n. caratteri dim. 11 - con spazi n. 4600 per pagina

Attribuzione dei punteggi:

Con il metodo aggregativo-compensatore di cui al punto a) 4 dell'Allegato G) del DPR 207/2010), :

Valore (arrotondato alla seconda cifra decimale) ottenuto secondo la seguente formula, e cioè riportando ad 1 (uno) la media matematica provvisoria più alta fra tutte le medie provvisorie calcolate sulle singole offerte, e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate, secondo la seguente formula:

$$V(a)_i = M_c i / M_c \max$$

in cui:

$M_c \max$: Media matematica provvisoria massima

$M_c i$: media matematica provvisoria i-esima (arrotondata alla seconda cifra decimale) ottenuta calcolando la media dei coefficienti compresi fra 0 e 1 attribuiti discrezionalmente, tenendo conto di tutta la documentazione (B1) nel suo complesso, da ogni singolo commissario secondo il seguente criterio:

Eccellente: 1,0
Molto buono: 0,8
Buono: 0,6
Discreto: 0,4
Sufficiente: 0,2
Insufficiente: 0,0

$$\mathbf{B1 = V(a)_i * 20}$$

Non saranno ammesse all'apertura dell'offerta economica le offerte tecniche che non raggiungano un punteggio inferiore a 42

Nella busta "C-Offerta economica" deve essere contenuta, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

C.1) dichiarazione (redatta in conformità all'allegato C/1 della presente lettera di invito titolato "Modulo dell'offerta"), in competente bollo, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore, contenente l'indicazione del ribasso percentuale (in cifre e in lettere) sull'importo del servizio a base di gara al netto degli oneri di sicurezza non soggetti a

ribasso. Il ribasso sarà calcolato ed offerto dal concorrente previa compilazione dello stampato offerta a prezzi unitari, nelle colonne riservate al concorrente.

C.2) Elaborato ove viene specificata la composizione dell'offerta con riferimento al numero degli addetti impiegati, alle ore di lavoro e ai costi per macchinari, attrezzature e prodotti.

Calcolo del punteggio:

Ai fini della determinazione del coefficiente riferito all'offerta economica la commissione giudicatrice utilizza la seguente formula: $C1 = P.max * Ri/Rmax$

Dove C1 è il punteggio del concorrente in esame;

P.max= 40

Ri= Ribasso del concorrente iesimo in esame;

Rmax = Ribasso massimo offerto tra i concorrenti

Sarà motivo di non abilitazione:

- a) l'assenza delle dichiarazioni di cui ai punti A.1, A1.1 o A1.2;
- b) l'incompletezza delle dichiarazioni, anche per un solo soggetto che ricopre una delle cariche di cui all'art. 38, comma 1 lettera c), del D. Lgs. 163/2006;
- c) l'assenza della cauzione provvisoria e dell'impegno del fidejussore a costituire la cauzione definitiva. Se il concorrente usufruisce della riduzione del 50% deve allegare, pena esclusione, copia conforme della certificazione del sistema di qualità;
- d) qualora dichiarata la partecipazione in RTI, avvalimento, cooptazione, consorziata ecc. l'assenza della rispettiva documentazione e dichiarazioni anche per un solo soggetto;
- d) l'assenza del capitolato sottoscritto per accettazione in ogni pagina;
- e) il mancato allegato dell'attestazione di presa visione non costituisce motivo di esclusione, purché sia stata rilasciata come agli atti della Stazione Appaltante

In caso di non abilitazione non si procederà all'apertura dell'offerta tecnica e conseguentemente dell'offerta economica del concorrente;

Sarà motivo di esclusione:

f) il fatto che l'offerta economica di cui al punto C.1:

- non contenga l'indicazione del ribasso offerto, sia incompleta nelle sezioni relative all'offerta a prezzi unitari (inferiori a quelli posti a base di gara) e le dichiarazioni presenti nel modello;
- non sia sottoscritta dal concorrente singolo e da eventuali altri componenti mandanti;
- sia pari o in aumento rispetto all'importo complessivo a base di gara.

g) il fatto che l'offerta economica non contenga il documetno C.2;

h) Sono escluse altresì offerte condizionate o espresse in modo indeterminato od incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché vantaggiosa per la Stazione Appaltante.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Le offerte saranno valutate da una Commissione giudicatrice, costituita ai sensi dell'articolo 84 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., in data successiva allo scadere del termine previsto per la presentazione delle offerte. L'apertura dei plichi pervenuti in tempo utile, avverrà in seduta pubblica, presso la sede dell'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana in Loc. San Lorenzo, 19 Arcidosso, il giorno _____, alle ore _____. Eventuali modifiche di data e orario saranno comunicate ai concorrenti.

PRIMA FASE

Durante le operazioni di apertura dei plichi saranno ammessi a presentare eventuali osservazioni esclusivamente i soggetti muniti di idoneo documento comprovante la legittimazione ad agire in nome e per conto delle cooperative sociali e consorzi di cooperative sociali partecipanti alla gara (legali rappresentanti, procuratori, delegati). La procedura di gara avrà inizio all'ora stabilita anche nel caso in cui nessuno dei concorrenti sia presente. In tale fase

la Commissione di gara procederà:

- a verificare la legittimazione dei presenti a formulare osservazioni, mediante invito a presentare idoneo documento; coloro che non saranno in grado di esibire la richiesta documentazione non potranno ottenere la verbalizzazione delle loro dichiarazioni;
- a prendere atto dei plichi pervenuti entro il termine fissato ed a verificarne l'integrità, escludendo quelli pervenuti fuori termine o non conformi alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare;
- a verificare la presenza delle "BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" "BUSTA B – OFFERTA TECNICA" e della "BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA" all'interno dei plichi;
- all'apertura della "BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" per la verifica della documentazione amministrativa e all'ammissione alla gara dei concorrenti che risulteranno in regola;
- all'apertura della "BUSTA B – OFFERTA TECNICA" per verificare la documentazione presente al suo interno;

Nel rispetto del principio di par condicio tra tutti i concorrenti, potranno essere richiesti chiarimenti e precisazioni in

merito ai documenti ed alle dichiarazioni presentati in sede di gara, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

SECONDA FASE

Conclusa la precedente fase in una o più sedute tecniche riservate, delle quali sarà redatto apposito verbale, la Commissione valuterà la documentazione costituente l'offerta tecnica.

TERZA FASE

Conclusa la precedente fase, nel giorno ed ora che verranno comunicati ai concorrenti, che abbiano presentato

documentazione regolare e completa, sarà effettuata una seconda seduta pubblica. In questa seduta la Commissione procederà:

- alla lettura dei punteggi attribuiti relativi all'offerta tecnica;
- all'apertura delle "BUSTE C – OFFERTA ECONOMICA";
- ai calcoli dei relativi punteggi ed alla determinazione del punteggio complessivo di ciascun concorrente;
- alla verifica dell'anomalia dell'offerta ai sensi dell'articolo 86 D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

Nell'eventualità che una o più offerte risultino anomale la Commissione procederà alla valutazione della congruità dell'offerta, in seduta riservata, secondo quanto stabilito dall'art. 88 D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

L'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana si riserva di procedere, sempre in seduta riservata, all'analisi dei documenti comprovanti la non imputabilità ad un unico centro decisionale delle offerte presentate, qualora alla procedura concorrano soggetti che si trovano tra loro in una situazione di controllo e/o collegamento ai sensi dell'art. 2359 C.C.

In caso di offerte uguali valutate con punteggio complessivo identico, si aggiudicherà l'appalto in favore dell'offerta che abbia ottenuto il maggior punteggio relativamente all'offerta tecnica. Qualora anche i punteggi attribuiti all'offerta tecnica dovessero essere uguali, si procederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23.5.1924, n° 827.

Si passerà quindi alla predisposizione della graduatoria finale.

Delle sedute verranno redatti appositi verbali.

RETTIFICHE/CHIARIMENTI/INTEGRAZIONI

L'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana si riserva di comunicare ai concorrenti eventuali note a rettifica/chiarimento/integrazione rispetto a disposizioni del disciplinare di gara e del capitolato d'oneri nel termine invalicabile del _____.

CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA GARA

L'esclusione dalla gara sarà determinata per i concorrenti che incorrano nei divieti di partecipazione e nelle cause

di esclusione previste dalla vigente normativa e dal presente Disciplinare di Gara, per il verificarsi di mancanza di documenti prescritti dal disciplinare in cui viene dichiaratamente espresso "pena l'esclusione" e/o per le quali si verifichino le seguenti circostanze:

1. mancanza di uno o più requisiti di partecipazione alla gara quali risultano dal disciplinare di gara;
2. non integrità dei plichi contenenti l'offerta o la domanda di partecipazione, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;

3. incertezza assoluta sul contenuto dell'offerta;
4. offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara;
5. offerte multiple;
6. offerte condizionate o parziali;
7. varianti rispetto a quanto previsto nel presente disciplinare e nel capitolato speciale d'appalto d'oneri;
8. incertezza assoluta sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali.

Resta ferma ogni altra causa di esclusione da comminarsi in base ai principi della contrattualistica pubblica, al codice degli appalti, al regolamento, alla determinazione dell'Avcp n. 4 del 10/10/2012 ed alla normativa vigente.

Verifica del possesso dei requisiti:

Ai sensi dell'art. 38 commi 1 e 5 della LRT 38/2007 si stabilisce che i controlli sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa saranno effettuati prima dell'aggiudicazione definitiva oltreché sul primo, anche sul secondo classificato, salvo la facoltà di procedere, a discrezione, ad eseguire i controlli sulle dichiarazioni rese da altri concorrenti.

La Stazione appaltante procede ad effettuare:

- i **controlli sui requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa** nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio e del secondo in graduatoria, ai sensi dell'art. 48 comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006. In caso di esito negativo del controllo, si applicheranno le sanzioni previste dall'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni, oltre alla segnalazione all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.
- i controlli sui requisiti di ordine generale, ai sensi del DPR 445/2000, sulle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario provvisorio della gara, dal secondo in graduatoria ed eventualmente su altri concorrenti estratti a sorte;

I controlli sui requisiti di ordine generale saranno effettuati:

- in caso di raggruppamento temporaneo d'impresa o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. nei confronti di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio o del G.E.I.E.;
- in caso di consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni, i suddetti controlli sono effettuati sia nei confronti del consorzio che delle consorziate esecutrici;
- in caso di avvalimento, anche nei confronti dell'impresa indicata dal concorrente come ausiliaria;
- in caso di ricorso all'istituto della cooptazione, anche nei confronti della/e impresa/e cooptata/e.

Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede:

- all'esclusione dei soggetti dalla procedura;
- a revocare l'aggiudicazione provvisoria formulata ed a scorrere la graduatoria per la nuova aggiudicazione provvisoria;
- relativamente all'aggiudicatario, all'escussione della cauzione provvisoria prodotta, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, oltre alla segnalazione all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;
- relativamente agli altri soggetti sottoposti al controllo, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, oltre alla segnalazione all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

La stazione appaltante richiede ai soggetti di cui sopra i documenti comprovanti quanto dichiarato durante il procedimento di gara, qualora non sia possibile procedere nelle forme specificate dal D.P.R. n. 445/2000.

Ai sensi degli articoli 16 della L.R. n. 38/2007 e 26 del D.Lgs. n. 81/2008, l'Amministrazione aggiudicatrice, prima dell'aggiudicazione definitiva, sentiti i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza di cui agli articoli 47, 48 e 49 del D.Lgs. n. 81/2008, provvede a controllare il rispetto da parte dell'impresa, nei casi nei quali la stessa vi sia tenuta, dei seguenti adempimenti:

- la nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale di cui all'art. 31 del D.Lgs. n. 81/2008;
- la nomina del medico competente di cui all'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 81/2008, nei casi previsti dall'art. 41 del decreto stesso;

- la redazione del documento di valutazione dei rischi ai sensi degli art. 17, comma 1, lett. a) e 28 del D.Lgs. n. 81/2008 oppure, nei casi previsti dall'art. 29, comma 5, del D.Lgs. n. 81/2008, l'autocertificazione dell'effettuazione della valutazione dei rischi.
- l'adeguata e documentata formazione dei propri lavoratori in materia di sicurezza e di salute ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 81/2008.

L'eventuale esito negativo della verifica di cui sopra è comunicato dalla Amministrazione aggiudicatrice alla competente Azienda USL per gli adempimenti di competenza nonché all'Osservatorio regionale sui contratti pubblici.

Ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 38/2007 l'Amministrazione aggiudicatrice procede all'aggiudicazione definitiva solo dopo aver verificato, mediante l'acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC), la regolarità contributiva e assicurativa dell'impresa risultata provvisoriamente aggiudicataria **riferita alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta**; l'Amministrazione aggiudicatrice segnala alla Direzione provinciale del lavoro le irregolarità eventualmente riscontrate. Per le imprese che hanno sede in altro stato membro della UE è resa possibile la facoltà di produrre in alternativa al DURC la documentazione equipollente secondo la legislazione del paese di appartenenza.

In relazione alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti, all'affidamento di subappalti e alla stipula dei relativi contratti, l'Amministrazione aggiudicatrice può comunque effettuare controlli ai sensi della vigente normativa, e in particolare del D.P.R. n. 445/2000, nei confronti dei soggetti che partecipano in qualunque forma al presente appalto.

L'esito favorevole dei controlli sui requisiti di ordine generale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, nonché dei controlli previsti dall'articolo 17 della L.R. n. 38/2007, è condizione per l'emanazione della determinazione di aggiudicazione definitiva dell'appalto.

STIPULA DEL CONTRATTO

L'aggiudicatario è obbligato a fornire nel termine indicato nella richiesta della Amministrazione aggiudicatrice i documenti necessari ai fini della stipula del contratto, che avverrà in forma di scrittura privata non autenticata, con spese contrattuali, accessorie, relative e conseguenti a carico dell'aggiudicatario, questi dovrà presentarsi alla stipula del contratto nel termine che sarà assegnato ai sensi delle vigenti disposizioni legislative. Ai fini della stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà inviare la seguente documentazione:

- cauzione definitiva costituita ai sensi dell'articolo 113 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.;
- eventuale mandato collettivo speciale con rappresentanza in originale o copia autenticata;
- la ricevuta per deposito spese di contratto, di registro, ed accessorie;
- polizza assicurativa a norma di quanto previsto nel capitolato d'oneri;
- modello GAP impresa aggiudicataria debitamente compilato;
- dichiarazione della composizione societaria ai sensi articolo 1 del D.P.C.M. n. 187/91.

L'inadempienza determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice della garanzia a corredo dell'offerta prestata ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006. L'Amministrazione aggiudicatrice conseguentemente aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione aggiudicatrice compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

i dati inseriti nella domanda di partecipazione e nelle dichiarazioni, vengono acquisiti ai fini della partecipazione nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti; i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche

ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili e il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati potranno essere comunicati a:

soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;

Ai fini della presente gara ed ai sensi della L. n. 241/1990 il responsabile del procedimento e responsabile di contratto è il Signor Puppola Stefano, Istr.re Dir.vo Responsabile del Servizio VIII all'Ufficio Tecnico dell'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana;

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 163/2006 l'accesso agli atti è differito:

in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime; in relazione alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 163/2006, sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

È comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi.

Il Responsabile del Servizio VIII
(Geom. Stefano Puppola)

Tel 0564/965238

Fax 0564/967093

e.mail: s.puppola@uc-amiata.gr.it

PEC: unione.amiata.gr@postacert.toscana.it

Allegati:

Allegato A.1 Domanda e Dichiarazione a corredo dell'offerta.

Allegato A.1.1: Dichiarazione art. 38, comma 1, lettere b), c), m-ter) del d.lgs. n. 163/2006 resa dal legale rappresentante per sé e per gli altri soggetti;

Allegato A.1.2: Dichiarazione art. 38, comma 1, lettere b), c), m-ter) del d.lgs. n. 163/2006 resa singolarmente da tutti i soggetti;

Allegato A.2 Scheda "Conorziate per le quali il Consorzio concorre"

Allegato A.3 Scheda Cooptazione

Allegato A.4.1 Dichiarazione di impegno dell'impresa ausiliaria

Allegato C1: Modulo dell'offerta

Capitolato Speciale d'Appalto

Schema convenzione

Duvri

Planimetrie

UNIONE DEI COMUNI MONTANI AMIATA GROSSETANA

PROCEDURA NEGOZIATA PRECEDUTA DA AVVISO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILE SEDE DELL'UNIONE DEI COMUNI MONTANI AMIATA GROSSETANO E SEDE FORMATIVA DELL'AMM.NE PROV.LE DI GROSSETO.

CIG _____

**All'Unione dei Comuni Montani
Amiata Grossetana
Loc. San Lorenzo, 19
58031 Arcidosso GR**

“Dichiarazione relativa ai requisiti di ordine generale (Mod. A.1)”

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ () il _____,
residente in _____, codice fiscale: _____, nella sua
qualità di _____ autorizzato a rappresentare legalmente il seguente soggetto:

_____ con sede legale in _____

_____ Via _____

C.F. _____ P:IVA _____

Tel. _____ Fax _____

e.mail _____

PEC _____

CHIEDE

Di partecipare alla procedura di affidamento in epigrafe come:

(barrare la casella corrispondente)

- cooperativa sociale (L. 381/1991 e s.m.i.);
- consorzio stabile di società cooperative sociali (articolo 8 della L. 381/1991 e s.m.i. e lett. c comma 1, dell'art. 34 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.);
- consorzio ordinario di cooperative sociali (articolo 8 della L. 381/1991 e lett. e comma 1, dell'art. 34 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.);

Solo consorzio ordinario di cooperative sociali, esercitare le seguenti opzioni barrando le caselle corrispondenti:

- capogruppo-mandataria
- mandante

- di un consorzio ordinario di cooperative sociali già costituito
- di un consorzio di concorrenti ordinario di cooperative sociali da costituire

- di tipo orizzontale
- di tipo verticale
- di tipo misto

e ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al Decreto Legislativo n.163 del 12 aprile 2006 e alla normativa vigente in materia,

DICHIARA che:

1) Dati Generali:

Denominazione o ragione sociale e forma giuridica: _____;
 sede legale: _____;
 sede operativa: _____;

codice fiscale: _____; partita I.V.A.: _____

nr. iscrizione _____ del Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di _____ in
 data _____;
 albi: _____;

Legali rappresentanti:

La rappresentanza legale è attribuita alle seguenti persone:

Altri soggetti: I soci (per SNC, SAS, studio associato, altro tipo di società: socio unico o di maggioranza persona fisica) sono isignori:

direttori tecnici sono i signori:

Soggetti Cessati

I soggetti cessati da cariche societarie (art. 38 comma 1 lettera C d.lgs. 163/2006) nell'anno antecedente la presente dichiarazione, sono:

(nota 1)

Nel caso in cui ci siano soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della lettera d'invito, deve essere resa, alternativamente:

- la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., che nei confronti degli stessi non siano stati emessi provvedimenti di cui all'art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 163/2006;
- la dichiarazione D.P.R. 445/2000 e s.m.i., che nei confronti degli stessi siano stati emessi provvedimenti di cui all'art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 163/2006, allegando idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa.

che i consorziati per i quali il consorzio concorre sono i seguenti:

- a. _____;
- b. _____;
- c. _____;

(inserire denominazione, ragione sociale e sede legale)

ovvero

che intende concorrere alla presente gara in proprio

(solo per consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006 - tagliare la parte di frase che non corrisponde alla volontà del consorzio)

d'impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza alla cooperativa/impresa _____ capogruppo
denominata _____

(solo per cooperative/consorzio ordinario di cooperative sociali)

che il consorzio ordinario di concorrenti è già stato costituito in data _____ con atto Rep. N. _____ a rigito di _____ e che la cooperativa capogruppo – mandataria è _____

(solo per consorzio ordinario di cooperative sociali già costituito)

che la quota percentuale di partecipazione al raggruppamento è pari al _____ %, cui corrispondono le seguenti prestazioni specifiche:

(solo per consorzio ordinario di cooperative sociali costituito o da costituire)

2) Requisiti di ordine generale di cui all'art.38 d.lgs. n. 163/2006

2.1)

- L'impresa, società, consorzio o altro soggetto non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, ovvero non ha in corso alcun procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

Oppure

che sono cessate le incapacità personali derivanti da sentenza dichiarativa di fallimento o di liquidazione coatta con la riabilitazione civile, pronunciata dall'organo giudiziario competente in base alle condizioni e con il procedimento previsto dal capo IX

Oppure.

che è venuta meno l'incapacità a contrarre – prevista nei casi di amministrazione controllata e di concordato preventivo – per revoca o per cessazione dell'amministrazione controllata, ovvero per la chiusura del concordato preventivo – attraverso il provvedimento del giudice delegato che accerta l'avvenuta esecuzione del concordato ovvero di risoluzione o annullamento dello stesso;

Oppure:

che si è concluso il procedimento dell'amministrazione straordinaria di cui al D.Lgs. n. 270/99;

2.2) in relazione all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto, di cui all' art. 38, co. 1, lettere b), c) e m-ter) del D. Lgs. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni, allega apposita/e dichiarazioni per i soggetti ivi previsti (**nota 2**)

2.3) l'impresa, società, consorzio o altro soggetto non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge nr. 55/1990;

2.4) l'impresa, società, consorzio o altro soggetto non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

2.5) l'impresa, società, consorzio o altro soggetto non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate dalla stazione appaltante; non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;

2.6) l'impresa, società, consorzio o altro soggetto non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o dello stato in cui è stabilita. La sede competente dell'Agenzia delle Entrate è _____

2.7) l'impresa, società, consorzio o altro soggetto non risulta iscritta nel casellario informatico istituito presso l'Osservatorio dei contratti pubblici di lavori servizi e forniture per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

2.8) l'impresa, società, consorzio o altro soggetto non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello stato in cui è stabilita, ed ha i seguenti dati di posizione assicurativa:

INPS: Sede di _____ - matricola _____;

INAIL: Sede di _____ - matricola _____; P.A.T. _____

Altro Istituto: ;

Cassa Edile di _____, nr. iscrizione _____;

CCNL: _____;

Contratto applicato _____

Dimensione Aziendale: n. _____;

Numero addetti impiegati nei lavori in contratto: _____;

2.9)

la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)

Oppure

la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000).

2.10) nei confronti dell'impresa, società, consorzio o altro soggetto non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2 lett. C del d.lgs. n. 231 del 08/06/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

2.11)

di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

Oppure

di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente dichiarante, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e questi ha formulato l'offerta autonomamente;

Oppure

di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, (indicare denominazione, ragione sociale e sede) _____ e di aver formulato l'offerta autonomamente;

2.12) l'impresa, società, consorzio o altro soggetto non è sottoposta a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12- sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, o della legge 31 maggio 1965, n. 575, ed affidata ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario;

2.13) l'impresa, società, consorzio o altro soggetto è in possesso della seguente certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee in corso di validità: _____
data rilascio _____, scadenza _____;

2.14) nei confronti dell'impresa, società, consorzio o altro soggetto ai sensi dell'articolo 40, comma 9-quater, del D.Lgs. n. 163/2006, non risulta iscrizione nel casellario informatico dell'Osservatorio, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA.

2.15) che la cooperativa/impresa è iscritta all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali;

3) Requisiti economici-finanziari

di aver effettuato nell'ultimo triennio (2010, 2011 e 2012), almeno due servizi di pulizia di edifici, come di seguito specificato per un importo complessivo non inferiore a quello del ripesetne appalto;

COMMITTENTE	INDIRIZZO	FAX	PERIODO

4) Altri Soggetti

4.1) che la cooperativa/impresa

non intende avvalersi dei requisiti di altra impresa ausiliaria

ovvero

intende avvalersi:

- della _____ cooperativa/impresa _____ ausiliaria
_____ **(inserire denominazione,
sede legale e P.IVA della cooperativa/impresa ausiliaria)** con riferimento al requisito
_____ **(indicare il/i requisito/i)**

4.2) che la cooperativa/impresa

non intende avvalersi dell'istituto della cooptazione

ovvero

intende avvalersi:

- della _____ cooperativa/impresa _____ cooptata
_____ **(inserire denominazione,
sede legale e P.IVA della cooperativa/impresa cooptata)**

4.3) di subappaltare o concedere in cottimo le seguenti prestazioni:

- a) _____ ;
b) _____ ;

4) Adempimenti di cui all'art. 79 del D. Lgs. 163/2006

4.1) l'impresa, società, consorzio o altro soggetto comunica che il domicilio eletto per le comunicazioni di cui all'art. 79 co. 5 D. Lgs. 163/2006 è: _____

4.2) l'impresa, società, consorzio o altro soggetto comunica che il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica ai quali inviare la notizia dell'avvenuta spedizione delle comunicazioni di cui all'art. 79 co. 5 del D. Lgs. 163/2006 sono: fax: _____ ; indirizzo di posta elettronica: _____ ;

4.3) l'impresa, società, consorzio o altro soggetto AUTORIZZA la stazione appaltante ad utilizzare il numero di fax indicato al punto precedente per le comunicazioni di cui all'art. 79 co. 5 del D. Lgs. 163/2006;

4.5) l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata al quale inviare le comunicazioni di cui all' art.79 co. 5 del D. Lgs. 163/2006 è:

5) Ulteriori dichiarazioni

5.1) nei confronti dell'impresa, società, consorzio o altro soggetto, ai sensi dell'art. 14 d. lgs n. 81 del 09/04/2008 non sono stati adottati dal ministero del lavoro e della previdenza sociale provvedimenti di sospensione dell'attività imprenditoriale e non sono stati emanati dalle competenti amministrazioni provvedimenti interdittivi alla contrattazione con le pubbliche amministrazioni ed alla partecipazione a gare pubbliche;

5.2) l'impresa, società, consorzio o altro soggetto non si trova nelle condizioni preclusive alla partecipazione alla presente gara specificate all'art. 13 del D.L. 223 del 04/07/2006 convertito in legge n.248 del 04/08/2006;

5.3) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera d'invito/disciplinare, capitolato, schema convenzione;

5.4) di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;

-

Luogo _____ data _____

FIRMA LEGGIBILE

(Allegare documento d'identità in corso di validità)

(nota 1)

Nel caso in cui ci siano soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della lettera d'invito, deve essere resa, alternativamente:

- la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., che nei confronti degli stessi non siano stati emessi provvedimenti di cui all'art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 163/2006;
- la dichiarazione D.P.R. 445/2000 e s.m.i., che nei confronti degli stessi siano stati emessi provvedimenti di cui all'art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 163/2006, allegando idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa.

(Nota 2) –

Allegare una delle seguenti dichiarazioni:

Dichiarazione Mod. A1.1 se rilasciata dal legale rappresentante per sé e per gli altri soggetti componenti l'Impresa;

Dichiarazione Mod. A.1.2 se rilasciata dai singoli soggetti

Soggetti da indicare al punto 1) : *Soggetto che presenta la domanda di partecipazione titolare o direttore tecnico se si tratta di impresa individuale, soci o direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, soci accomandatari o direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, amministratori muniti di potere di rappresentanza o direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio*

Mod. A.1.1

MODELLO - “DICHIARAZIONE ART. 38, COMMA 1, LETTERE B), C), M-ter) del D.LGS. N. 163/2006 RESA DAL LEGALE RAPPRESENTANTE PER SÉ E PER GLI ALTRI SOGGETTI ”

Procedura negoziata preceduta da avviso di manifestazione d’interesse per l’appalto del servizio di pulizia immobile sede dell’Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetano e Sede Formativa dell’Amm.ne Prov.le di Grosseto.

CIG _____ -

**La presente dichiarazione deve essere resa da persona munita del potere di rappresentanza:
1 dell’operatore economico ;**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEL DPR 445/2000

Il sottoscritto _____ nat _____ a _____ il _____ nella sua qualità di:

_____ ,
dell’impresa/società/altro soggetto _____

con sede legale in _____ via/piazza _____ codice fiscale

_____ partita I.V.A. _____ ,

residente in _____ ,

AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 445/2000, AI FINI DELLA PROCEDURA DI COTTIMO DI CUI IN OGGETTO, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ PENALE NEL CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI, NONCHÉ DELLE CONSEGUENZE AMMINISTRATIVE DI ESCLUSIONE DALLE GARE DI CUI ALL’ART. 38, COMMA 1, LETTERA H), DEL D.LGS. N. 163/2006 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

DICHIARA

RELATIVAMENTE ALL’INSUSSISTENZA DI CAUSE DI ESCLUSIONE DALLE GARE DI APPALTO, DI CUI ALL’ART. 38, COMMA 1, LETTERE B), C), M-ter) del D.LGS. N. 163/2006 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI, CHE I FATTI STATI E QUALITÀ’ DI SEGUITO RIPORTATI CORRISPONDONO A VERITA’:

• **in relazione alla propria posizione**

e

• **in relazione alla posizione dei seguenti soggetti già indicati nella “dichiarazione relativa ai requisiti di ordine generale (Mod. A.1)”**

Nominativo	Data e luogo di nascita	C.F.	Qualifica	Residenza (indirizzo completo)

- IN RELAZIONE ALL'ART. 38, COMMA 1, LETTERA B), DEL D.LGS. N. 163/2006
(barrare la casella)

- nei propri confronti e nei confronti dei soggetti sopra elencati non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;

- IN RELAZIONE ALL'ART. 38, COMMA 1, LETTERA C), DEL D.LGS. N. 163/2006
(barrare la casella)

- nei propri confronti e nei confronti dei soggetti sopra elencati non è stata pronunciata sentenza di condanna, passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

(barrare le caselle pertinenti)

- che nei confronti del sottoscritto e nei confronti dei soggetti sopra elencati non è stata pronunciata alcuna sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale;

oppure

- NEI CONFRONTI DEL SOTTOSCRITTO non è stata pronunciata alcuna sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale (vedi **NB**);

- NEI CONFRONTI DEL SOTTOSCRITTO sono state pronunciate le seguenti sentenze di condanna passata in giudicato, o emessi i seguenti decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, ovvero le seguenti sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale, per i seguenti reati (vedi **NB**):

- NEI CONFRONTI DI *(riportare i nominativi)* _____ sono state pronunciate le seguenti sentenze di condanna passata in giudicato, o emessi i seguenti decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, ovvero le seguenti sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale, per i seguenti reati (vedi **NB**):

- NEI CONFRONTI DI (*riportare i nominativi*) _____
non è stata pronunciata alcuna sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale (vedi **NB**):

(NB: inserire tutti i provvedimenti di condanna, tra quelli sopra menzionati, emessi a carico del soggetto sottoscrittore avendo cura di riportare esattamente i provvedimenti così come risultanti dalla Banca dati del Casellario giudiziale compreso l'indicazione del/dei reato/i, della/e circostanza/e, del/dei dispositivo/i e dei benefici eventuali. Vanno altresì inseriti quei provvedimenti di condanna per i quali sia stato previsto il beneficio della non menzione.

Il dichiarante non è tenuto ad indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima).

- IN RELAZIONE ALL'ART. 38, COMMA 1, LETTERA M-ter), DEL D.LGS. N. 163/2006
(**barrare la casella**)

- nei propri confronti e nei confronti dei soggetti sopra elencati non sussistono le circostanze di cui all'art. 38, comma 1, lettera m-ter) del D.Lgs. 163/06 s.m.i.

• **DICHIARA INOLTRE**

di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento e gestione del contratto e di prestare, con la sottoscrizione della presente, il consenso al trattamento dei propri dati.

FIRMA LEGGIBILE

(Allegare documento d'identità in corso di validità)

Mod. A.1.2 -

MODELLO - "DICHIARAZIONE ART. 38, COMMA 1, LETTERE B), C), M-ter) del D.LGS. N. 163/2006 RESA SINGOLARMENTE DA TUTTI I SOGGETTI"

Procedura negoziata preceduta da avviso di manifestazione d'interesse per l'appalto del servizio di pulizia immobile sede dell'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetano e Sede Formativa dell'Amm.ne Prov.le di Grosseto.

CIG _____ -

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEL DPR 445/2000

Il sottoscritto _____ nat ___ a _____ il _____ nella sua qualità di:

(barrare la voce che interessa)

titolare (per le imprese individuali)

socio (per le società in nome collettivo)

socio accomandatario (per le società in accomandita semplice)

amministratore munito di poteri di rappresentanza (per gli altri tipi di società)

istitutore

direttore tecnico (per le imprese individuali, le società di persone e gli altri tipi di società sopra elencati)

socio unico

socio di maggioranza (per le società con meno di quattro soci; nel caso il socio di maggioranza sia una Società di Capitali la dichiarazione deve essere resa da ogni soggetto che ricopre una delle cariche di cui sopra)

dell'impresa/società/altro soggetto _____

con sede legale in _____ via/piazza _____ codice fiscale _____

_____ partita I.V.A. _____,

residente in _____,

AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 445/2000, AI FINI DELLA PROCEDURA DI COTTIMO DI CUI IN OGGETTO, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ PENALE NEL CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI, NONCHÉ DELLE CONSEGUENZE AMMINISTRATIVE DI ESCLUSIONE DALLE GARE DI CUI

ALL'ART. 38, COMMA 1, LETTERA H), DEL D.LGS. N. 163/2006 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

DICHIARA

RELATIVAMENTE ALL'INSUSSISTENZA DI CAUSE DI ESCLUSIONE DALLE GARE DI APPALTO, DI CUI ALL'ART. 38, COMMA 1, LETTERE B), C), M-ter) del D.LGS. N. 163/2006 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI, CHE I FATTI STATI E QUALITA' DI SEGUITO RIPORTATI CORRISPONDONO A VERITA':

- IN RELAZIONE ALL'ART. 38, COMMA 1, LETTERA B), DEL D.LGS. N. 163/2006
(barrare la casella)

- che nei confronti del sottoscritto non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;

- IN RELAZIONE ALL'ART. 38, COMMA 1, LETTERA C), DEL D.LGS. N. 163/2006
(barrare le caselle pertinenti)

- che nei confronti del sottoscritto non è stata pronunciata alcuna sentenza di condanna passata in giudicato per reati di partecipazione ad organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, così come definiti dagli atti comunitari citati dall'art. 45, paragrafo 1, direttiva 2004/18/CE;

- che nei confronti del sottoscritto non è stata pronunciata alcuna sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale;

oppure

- che nei confronti del sottoscritto sono state pronunciate le seguenti sentenze di condanna passata in giudicato, o emessi i seguenti decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, ovvero le seguenti sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale, per i seguenti reati:

(NB: inserire tutti i provvedimenti di condanna, tra quelli sopra menzionati, emessi a carico del soggetto sottoscrittore avendo cura di riportare esattamente i provvedimenti così come risultanti dalla Banca dati del Casellario giudiziale compreso l'indicazione del/dei reati, della/e circostanza/e, de/deil dispositivo/i e dei benefici eventuali. Vanno altresì inseriti quei provvedimenti di condanna per i quali sia stato previsto il beneficio della non menzione.

Il dichiarante non è tenuto ad indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima).

- IN RELAZIONE ALL'ART. 38, COMMA 1, LETTERA M-ter), DEL D.LGS. N. 163/2006
(barrare la casella)

- che il sottoscritto, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, ha denunciato tali fatti all'autorità giudiziaria;
- che il sottoscritto, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non ha denunciato tali fatti all'autorità giudiziaria, in quanto ricorrono i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;
- che il sottoscritto non e' stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203;

• **DICHIARA INOLTRE**

di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento di gara ed in caso di aggiudicazione per la stipula e gestione del contratto e di prestare, con la sottoscrizione della presente, il consenso al trattamento dei propri dati.

Data _____

FIRMA _____ -
(Allegare copia del documento d'identità in corso di validità)

N.B.- La dichiarazione deve essere resa, ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettere b) c) e m-ter), del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni, dal:

- 2 titolare e dal/dai direttore/i tecnico/i se si tratta di impresa individuale,**
- 3 da tutti i soci e dal/dai direttore/i tecnico/i se si tratta di società in nome collettivo,**
- 4 dai soci accomandatari e dal/dai direttore/i tecnico/i in caso di società in accomandita semplice,**
- 5 dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza, dal/dai direttore/i tecnico/i, dal socio unico, dal socio di maggioranza se si tratta di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio.**

DECRETO LEGISLATIVO 12 APRILE 2006 N. 163, ART. 36, COMMA 5, e 37, COMMA 7 –
SCHEDE “CONSORZiate PER LE QUALI IL CONSORZIO CONCORRE” –
DICHIARAZIONE DELL’IMPRESA CONSORZIATA

Procedura negoziata preceduta da avviso di manifestazione d’interesse per l’appalto del servizio di pulizia immobile sede dell’Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetano e Sede Formativa dell’Amm.ne Prov.le di Grosseto.

CIG _____ -

IL SOTTOSCRITTO _____ NATO A _____

IL _____, NELLA SUA QUALITÀ DI _____

(eventualmente) giusta PROCURA (GENERALE/SPECIALE) _____ IN DATA _____

A ROGITO DEL NOTAIO _____ n. rep. _____ del _____

AUTORIZZATO A RAPPRESENTARE LEGALMENTE IL SEGUENTE SOGGETTO:

AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 445/2000,

CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ PENALE CUI PUÒ ANDARE INCONTRO NEL CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI E DELLE RELATIVE SANZIONI PENALI DI CUI ALL’ART. 76 DEL DPR 445/2000, NONCHÉ DELLE CONSEGUENZE AMMINISTRATIVE DI ESCLUSIONE DALLE GARE DI CUI AL DECRETO LEGISLATIVO 12 APRILE 2006 N. 163 E ALLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA

DICHIARA:

Paragrafo 1 DATI GENERALI

1.1. DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE _____

_____ 1.2. FORMA GIURIDICA _____

1.3. SEDE LEGALE _____

1.4. SEDE OPERATIVA _____

1.5. NUMERO DI TELEFONO _____ NUMERO DI FAX _____

1.6. CODICE ATTIVITÀ _____

(PER LE SOCIETA' IN ACCOMANDITA SEMPLICE)

6 i **soci accomandatari** sono i sigg.ri (*nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza*):

7 i **soci accomandanti** sono i sigg.ri (*nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza*):

(PER GLI ALTRI TIPI DI SOCIETA' O CONSORZIO)

8 il **socio unico** è il sig. (*nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza*):

ovvero

9 il **socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci** è il sig. (*nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza*):

(PER LE COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO)

- la società è iscritta nell'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività

produttive con riferimento alla Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura

di _____ con il seguente numero di iscrizione _____

dalla data del _____;

- la Società è iscritta all'Albo delle Coop. Sociali di tipo B della Regione _____

1.11 - **I DIRETTORI TECNICI SONO:** (*nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza*)

_____ ;
_____ ;
**1.12 - I SOGGETTI CESSATI DA CARICHE SOCIETARIE [ART. 38 COMMA 1 LETTERA C) D.LGS. 163/06]
NELL'ANNO ANTECEDENTE LA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA RELATIVO AL
PRESENTE APPALTO SONO: (nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza)**

_____ ;

Paragrafo 2	REQUISITI FORMALI DI PARTECIPAZIONE
--------------------	--

2.1.- L'IMPRESA, SOCIETA', CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO NON SI TROVA IN STATO DI FALLIMENTO, DI LIQUIDAZIONE COATTA, DI CONCORDATO PREVENTIVO, OVVERO NON HA IN CORSO ALCUN PROCEDIMENTO PER LA DICHIARAZIONE DI UNA DI TALI SITUAZIONI;

2.2.- L'IMPRESA, SOCIETA', CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO, ALLA DATA DI SCADENZA DEL TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA, NON HA COMMESSO VIOLAZIONI GRAVI, DEFINITIVAMENTE ACCERTATE, ALLE NORME IN MATERIA DI CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI, SECONDO LA LEGISLAZIONE ITALIANA O DELLO STATO IN CUI E' STABILITA, ED HA I SEGUENTI DATI DI POSIZIONE ASSICURATIVA¹

INPS sede di _____ matricola _____
INAIL sede di _____ matricola _____ PAT _____ ;
Altro istituto _____ sede _____ matricola _____ ;
CCNL applicato: _____

2.3 L'IMPRESA, SOCIETA', CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO:

(barrare la casella pertinente)

È TENUTA, IN RELAZIONE ALLA L. 68/99, ALL'APPLICAZIONE DELLE NORME CHE DISCIPLINANO IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI ED È IN REGOLA CON LE NORME STESSE, NONCHÉ HA OTTEMPERATO AGLI OBBLIGHI PRESCRITTI DALLE STESSE NORME. L'UFFICIO COMPETENTE È _____ INDIRIZZO _____ N. FAX _____ ;

oppure

NON E' ASSOGGETTATA ALLE NORME CHE DISCIPLINANO IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI IN QUANTO HA UN NUMERO DI DIPENDENTI INFERIORE A 15;

1 _____
In caso di più posizioni assicurative indicare la posizione principale.

oppure

- NON E' TENUTA ALL'APPLICAZIONE DELLE NORME CHE DISCIPLINANO IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI PERCHE', PUR AVENDO UN NUMERO DI DIPENDENTI COMPRESO FRA 15 E 35, NON HA EFFETTUATO NUOVE ASSUNZIONI DAL 18.01.2000 O, SE ANCHE LE HA EFFETTUATE, RIENTRA NEL PERIODO DI ESENZIONE DALLA PRESENTAZIONE DELLA CERTIFICAZIONE;

oppure

- NON È TENUTO ALL'APPLICAZIONE DELLE NORME CHE DISCIPLINANO IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI PER LA SEGUENTE MOTIVAZIONE:
_____;

2.4.- L'IMPRESA, SOCIETA', CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO NON HA COMMESSO VIOLAZIONI GRAVI, DEFINITIVAMENTE ACCERTATE, RISPETTO AGLI OBBLIGHI RELATIVI AL PAGAMENTO DELLE IMPOSTE E TASSE, SECONDO LA LEGISLAZIONE ITALIANA O DELLO STATO IN CUI E' STABILITA. A TAL FINE **COMUNICA CHE LA SEDE COMPETENTE DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE E'**: _____;

2.5.- L'IMPRESA, SOCIETA', CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO NON HA VIOLATO IL DIVIETO DI INTESTAZIONE FIDUCIARIA POSTO DALL'ART. 17 DELLA L. 55/1990;

2.6. - L'IMPRESA, SOCIETA', CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO, NON RISULTI ISCRITTA NEL CASELLARIO INFORMATICO ISTITUITO PRESSO L'OSSERVATORIO DEI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE, PER AVER PRESENTATO FALSA DICHIARAZIONE O FALSA DOCUMENTAZIONE IN MERITO AI REQUISITI E CONDIZIONI RILEVANTI PER LA PARTECIPAZIONE ALLE PROCEDURE DI GARA E PER L'AFFIDAMENTO DEI SUBAPPALTI;

2.7. - L'IMPRESA, SOCIETA' CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO NON HA COMMESSO VIOLAZIONI GRAVI, DEFINITIVAMENTE ACCERTATE, ALLE NORME IN MATERIA DI SICUREZZA E A OGNI ALTRO OBBLIGO DERIVANTE DAI RAPPORTI DI LAVORO;

2.8. - L'IMPRESA, SOCIETA', CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO NON HA COMMESSO GRAVE NEGLIGENZA O MALAFEDE NELL'ESECUZIONE DI PRESTAZIONI AFFIDATE DALLA REGIONE TOSCANA; NON HA COMMESSO UN ERRORE GRAVE NELL'ESERCIZIO DELLA PROPRIA ATTIVITA' PROFESSIONALE;

2.9 - IN RELAZIONE ALL'INSUSSISTENZA DI CAUSE DI ESCLUSIONE DALLE GARE DI APPALTO, DI CUI ALL'ART. 38, COMMA 1, LETTERE B), C), M-ter) del D.LGS. N. 163/2006 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI, LE DICHIARAZIONI DI CUI AL COMMA 2, DEL MEDESIMO ARTICOLO, SONO RESE MEDIANTE:

(barrare la casella pertinente)

- IL "MODELLO - DICHIARAZIONE ART. 38, COMMA 1, LETTERE B), C), M-TER) DEL D.LGS. N. 163/2006 RESA SINGOLARMENTE DA TUTTI I SOGGETTI", DI CUI AL PUNTO A.1.3 DEL DISCIPLINARE DI GARA, NEL CASO IN CUI LA DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI ESCLUSIONE DALLE GARE DI APPALTO, CON L'INDICAZIONE DI TUTTE LE CONDANNE PENALI RIPORTATE IVI COMPRESA QUELLE PER LE QUALI ABBIA BENEFICIATO DELLA NON**

MENZIONE, **VENGA RESA SINGOLARMENTE DA TUTTI I SOGGETTI** CHE RICOPRONO LE CARICHE DI CUI ALL'ART. 38, COMMA 1 LETTERA B E C), DEL D.LGS. 163/2006;

- IL “MODELLO - DICHIARAZIONE ART. 38, COMMA 1, LETTERE B), C), M-TER) DEL D.LGS. N. 163/2006 RESA DAL LEGALE RAPPRESENTANTE PER SÉ E PER GLI ALTRI SOGGETTI ”, DI CUI AL PUNTO A.1.3 DEL DISCIPLINARE DI GARA, NEL CASO IN CUI LA DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI ESCLUSIONE DALLE GARE DI APPALTO, CON L'INDICAZIONE DI TUTTE LE CONDANNE PENALI RIPORTATE IVI COMPRESSE QUELLE PER LE QUALI ABBIA BENEFICIATO DELLA NON MENZIONE, VENGA RESA DA PERSONA MUNITA DEL POTERE DI RAPPRESENTANZA IN RELAZIONE ALLA PROPRIA POSIZIONE E IN RELAZIONE ALLA POSIZIONE DI TUTTI I SOGGETTI CHE RICOPRONO LE CARICHE DI CUI ALL'ART. 38, COMMA 1 LETTERA B E C), DEL D.LGS. 163/2006;**

2.10 IL SOTTOSCRITTO IN RELAZIONE AGLI EVENTUALI SOGGETTI CESSATI DI CUI AL PUNTO 1.12 DICHIARA:

(barrare la casella pertinente solo nel caso in cui ci siano soggetti cessati indicati al punto 1.12)

- NON SUSSISTONO PROVVEDIMENTI EMANATI DI CUI ALL'ART. 38 COMMA 1, LETTERA C), D.LGS. 163/2006 NELL'ANNO ANTECEDENTE LA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA O, IN ASSENZA DELLO STESSO, LA DATA DI INVITO A GARA;**
- E' A CONOSCENZA DI PROVVEDIMENTI DI CUI ALL'ART. 38 COMMA 1, LETTERA C), D.LGS. 163/2006 NELL'ANNO ANTECEDENTE LA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA O, IN ASSENZA DELLO STESSO, LA DATA DI INVITO A GARA E CHE NEI CONFRONTI DEGLI STESSI E' STATA EFFETTUATA UNA COMPLETA ED EFFETTIVA DISSOCIAZIONE DALLA CONDOTTA PENALMENTE SANZIONATA COME RISULTANTE DALLA DOCUMENTAZIONE INSERITA NELLO SPAZIO “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA AGGIUNTIVA”;**

2.11. - NEI CONFRONTI DELL'IMPRESA, SOCIETA' O ALTRO SOGGETTO NON E' STATA APPLICATA LA SANZIONE INTERDITTIVA DI CUI ALL'ART. 9, COMMA 2 LETT. C) DEL D.LGS. N. 231 DEL 8.6.2001 O ALTRA SANZIONE CHE COMPORTA IL DIVIETO DI CONTRARRE CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE;

2.12 - NEI CONFRONTI DELL'IMPRESA SOCIETA' O ALTRO SOGGETTO, NON SONO STATI ADOTTATI DAL MINISTERO DEL LAVORO E DELLA PREVIDENZA SOCIALE PROVVEDIMENTI DI SOSPENSIONE DELL'ATTIVITA' IMPRENDITORIALE E NON SONO STATI EMANATI DALLE COMPETENTI AMMINISTRAZIONI PROVVEDIMENTI INTERDITTIVI ALLA CONTRATTAZIONE CON LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI ED ALLA PARTECIPAZIONE A GARE PUBBLICHE DI CUI ALL'ART. 14 DEL D.LGS. 81/2008;

2.13 - L'IMPRESA, SOCIETA', CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO PARTECIPA ALLA PRESENTE GARA SOLO COME PREAFFIDATARIA DEL CONSORZIO _____ E IN NESSUN ALTRA FORMA;

2.14 - L'IMPRESA, SOCIETA', CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO

(barrare la casella pertinente)

- NON È SOTTOPOSTA A SEQUESTRO O CONFISCA AI SENSI DELL'ARTICOLO 12-SEXIES DEL DECRETO-LEGGE 8 GIUGNO 1992, N. 306, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 7 AGOSTO 1992, N. 356, O DELLA LEGGE 31 MAGGIO 1965, N. 575, ED AFFIDATA AD UN CUSTODE O AMMINISTRATORE GIUDIZIARIO O FINANZIARIO;

oppure

- È SOTTOPOSTA A SEQUESTRO O CONFISCA AI SENSI DELL'ARTICOLO 12-SEXIES DEL DECRETO-LEGGE 8 GIUGNO 1992, N. 306, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 7 AGOSTO 1992, N. 356, O DELLA LEGGE 31 MAGGIO 1965, N. 575, ED AFFIDATA AD UN CUSTODE O AMMINISTRATORE GIUDIZIARIO O FINANZIARIO **E PERTANTO È ASSOGGETTATA ALLA DISCIPLINA PREVISTA DAL COMMA 1-BIS DELL'ART. 38 DEL D.LGS. N. 163/2006;**

2.15 - L'IMPRESA, SOCIETÀ, CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO NON SI TROVA NELLE CONDIZIONI PRECLUSIVE ALLA PARTECIPAZIONE AL PRESENTE APPALTO SPECIFICATE ALL'ART. 13 DEL D.L. N. 223 DEL 04.07.2006 CONVERTITO IN L. N. 248 DEL 04.08.2006.

2.16 – IL SOTTOSCRITTO DICHIARA CHE L'IMPRESA, SOCIETÀ, O ALTRO SOGGETTO:

- NON SI TROVA IN ALCUNA SITUAZIONE DI CONTROLLO DI CUI ALL'ART. 2359 CODICE CIVILE CON ALCUN SOGGETTO, E HA FORMULATO L'OFFERTA AUTONOMAMENTE

oppure

- NON È A CONOSCENZA DELLA PARTECIPAZIONE ALLA MEDESIMA PROCEDURA DI SOGGETTI CHE SI TROVANO, RISPETTO AL CONCORRENTE DICHIARANTE, IN UNA DELLE SITUAZIONI DI CONTROLLO DI CUI ALL'ARTICOLO 2359 DEL CODICE CIVILE, E QUESTI HA FORMULATO L'OFFERTA AUTONOMAMENTE;

oppure

- È A CONOSCENZA DELLA PARTECIPAZIONE ALLA MEDESIMA PROCEDURA DI SOGGETTI DI SEGUITO INDICATI CHE SI TROVANO, RISPETTO AL CONCORRENTE DICHIARANTE, IN UNA DELLE SITUAZIONI DI CONTROLLO DI CUI ALL'ARTICOLO 2359 DEL CODICE CIVILE, E QUESTI HA FORMULATO L'OFFERTA AUTONOMAMENTE

2.17 - (barrare la casella pertinente)

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA CHE L'IMPRESA, SOCIETÀ, CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO:

- NON È IN POSSESSO DELLA CERTIFICAZIONE DEL SISTEMA DI QUALITÀ, CONFORME ALLE NORME EUROPEE, IN CORSO DI VALIDITÀ ALLA DATA DI SCADENZA DEL TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA;

OPPURE

- È IN POSSESSO DELLA CERTIFICAZIONE DEL SISTEMA DI QUALITÀ, CONFORME ALLE NORME EUROPEE, IN CORSO DI VALIDITÀ ALLA DATA DI SCADENZA DEL TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA, RILASCIATA DA _____ IL _____ SERIE _____ CON SCADENZA IL _____.

2.18 – L'IMPRESA, SOCIETÀ, CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO, AI SENSI DELL'ARTICOLO 40, COMMA 9-QUATER, DEL D.LGS. N. 163/2006, NON RISULTA ISCRITTA NEL CASELLARIO INFORMATICO DELL'OSSERVATORIO DEI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE PER AVER PRESENTATO FALSA DICHIARAZIONE O FALSA DOCUMENTAZIONE AI FINI DEL RILASCIO DELL'ATTESTAZIONE SOA;

Data _____

Firma leggibile _____
(Allegare copia documento d'identità in corso di validità)

DECRETO PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 5 OTTOBRE 2010 N. 207, ART. 92, COMMA
5 - SCHEDA "COOPTAZIONE" - DICHIARAZIONE DELLE IMPRESE COOPTATE

**PROCEDURA NEGOZIATA PRECEDUTA DA AVVISO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER
L'APPALTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILE SEDE DELL'UNIONE DEI COMUNI MONTANI
AMIATA GROSSETANO E SEDE FORMATIVA DELL'AMM.NE PROV.LE DI GROSSETO.**

CIG _____

IL SOTTOSCRITTO _____ NATO A _____

IL _____, NELLA SUA QUALITÀ DI _____

(eventualmente) giusta PROCURA (GENERALE/SPECIALE) _____ IN DATA _____

A ROGITO DEL NOTAIO _____ n. rep. _____ del _____

AUTORIZZATO A RAPPRESENTARE LEGALMENTE IL SEGUENTE SOGGETTO:

AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 445/2000,

CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ PENALE CUI PUÒ ANDARE INCONTRO NEL CASO DI AFFERMAZIONI
MENDACI E DELLE RELATIVE SANZIONI PENALI DI CUI ALL'ART. 76 DEL DPR 445/2000, NONCHÉ DELLE
CONSEGUENZE AMMINISTRATIVE DI ESCLUSIONE DALLE GARE DI CUI AL DECRETO LEGISLATIVO 12 APRILE
2006 N. 163 E ALLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA

DICHIARA:

Paragrafo 1 DATI GENERALI

1.1. DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE _____

_____ 1.2. FORMA GIURIDICA _____

1.3. SEDE LEGALE _____

1.4. SEDE OPERATIVA _____

1.5. NUMERO DI TELEFONO _____ NUMERO DI FAX _____

1.6. CODICE ATTIVITÀ _____

(PER LE SOCIETA' IN ACCOMANDITA SEMPLICE)

- i **soci accomandatari** sono i sigg.ri (*nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza*):
-
-
-
-

- i **soci accomandanti** sono i sigg.ri (*nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza*):
-
-
-
-

(PER GLI ALTRI TIPI DI SOCIETA' O CONSORZIO)

- il **socio unico** è il sig. (*nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza*):
-

ovvero

- il **socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci** è il sig. (*nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza*):
-

(PER LE COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO)

- la società è iscritta nell'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività

produttive con riferimento alla Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura

di _____ con il seguente numero di iscrizione _____

dalla data del _____;

oppure

la società non è iscritta, nell'Albo delle Società Cooperative;

1.11 - I DIRETTORI TECNICI SONO: (*nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza*)

_____ ;

**1.12 - I SOGGETTI CESSATI DA CARICHE SOCIETARIE [ART. 38 COMMA 1 LETTERA C) D.LGS. 163/06]
NELL'ANNO ANTECEDENTE LA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA RELATIVO AL
PRESENTE APPALTO SONO: (nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza)**

_____ ;

Paragrafo 2	REQUISITI FORMALI DI PARTECIPAZIONE
--------------------	--

2.1.- L'IMPRESA, SOCIETA', CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO NON SI TROVA IN STATO DI FALLIMENTO, DI LIQUIDAZIONE COATTA, DI CONCORDATO PREVENTIVO, OVVERO NON HA IN CORSO ALCUN PROCEDIMENTO PER LA DICHIARAZIONE DI UNA DI TALI SITUAZIONI;

2.2.- L'IMPRESA, SOCIETA', CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO, ALLA DATA DI SCADENZA DEL TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA, NON HA COMMESSO VIOLAZIONI GRAVI, DEFINITIVAMENTE ACCERTATE, ALLE NORME IN MATERIA DI CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI, SECONDO LA LEGISLAZIONE ITALIANA O DELLO STATO IN CUI E' STABILITA, ED HA I SEGUENTI DATI DI POSIZIONE ASSICURATIVA2

INPS sede di _____ matricola _____

INAIL sede di _____ matricola _____ PAT _____ ;

Altro istituto _____ sede _____ matricola _____ ;

CCNL applicato: _____

2.3 L'IMPRESA, SOCIETA', CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO:

(barrare la casella pertinente)

È TENUTA, IN RELAZIONE ALLA L. 68/99, ALL'APPLICAZIONE DELLE NORME CHE DISCIPLINANO IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI ED È IN REGOLA CON LE NORME STESSE, NONCHÉ HA OTTEMPERATO AGLI OBBLIGHI PRESCRITTI DALLE STESSE NORME. L'UFFICIO COMPETENTE È _____ INDIRIZZO _____ N. FAX _____ ;

NON E' ASSOGGETTATA ALLE NORME CHE DISCIPLINANO IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI IN QUANTO HA UN NUMERO DI DIPENDENTI INFERIORE A 15;

NON E' TENUTA ALL'APPLICAZIONE DELLE NORME CHE DISCIPLINANO IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI PERCHE', PUR AVENDO UN NUMERO DI DIPENDENTI COMPRESO FRA 15 E 35, NON HA EFFETTUATO NUOVE ASSUNZIONI DAL 18.01.2000 O, SE ANCHE LE HA EFFETTUATE, RIENTRA NEL PERIODO DI ESENZIONE DALLA PRESENTAZIONE DELLA CERTIFICAZIONE;

oppure

NON È TENUTO ALL'APPLICAZIONE DELLE NORME CHE DISCIPLINANO IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI PER LA SEGUENTE MOTIVAZIONE:
_____;

2.4.- L'IMPRESA, SOCIETA', CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO NON HA COMMesso VIOLAZIONI GRAVI, DEFINITIVAMENTE ACCERTATE, RISPETTO AGLI OBBLIGHI RELATIVI AL PAGAMENTO DELLE IMPOSTE E TASSE, SECONDO LA LEGISLAZIONE ITALIANA O DELLO STATO IN CUI E' STABILITA. A TAL FINE **COMUNICA CHE LA SEDE COMPETENTE DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE E'**: _____;

2.5.- L'IMPRESA, SOCIETA', CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO NON HA VIOLATO IL DIVIETO DI INTESTAZIONE FIDUCIARIA POSTO DALL'ART. 17 DELLA L. 55/1990;

2.6. - L'IMPRESA, SOCIETA', CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO, NON RISULTI ISCRITTA NEL CASELLARIO INFORMATICO ISTITUITO PRESSO L'OSSERVATORIO DEI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE, PER AVER PRESENTATO FALSA DICHIARAZIONE O FALSA DOCUMENTAZIONE IN MERITO AI REQUISITI E CONDIZIONI RILEVANTI PER LA PARTECIPAZIONE ALLE PROCEDURE DI GARA E PER L'AFFIDAMENTO DEI SUBAPPALTI;

2.7. - L'IMPRESA, SOCIETA', CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO NON HA COMMesso VIOLAZIONI GRAVI, DEFINITIVAMENTE ACCERTATE, ALLE NORME IN MATERIA DI SICUREZZA E A OGNI ALTRO OBBLIGO DERIVANTE DAI RAPPORTI DI LAVORO;

2.8. - L'IMPRESA, SOCIETA', CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO NON HA COMMesso GRAVE NEGLIGENZA O MALAFEDE NELL'ESECUZIONE DI PRESTAZIONI AFFIDATE DALLA REGIONE TOSCANA; NON HA COMMesso UN ERRORE GRAVE NELL'ESERCIZIO DELLA PROPRIA ATTIVITA' PROFESSIONALE;

2.9 - IN RELAZIONE ALL'INSUSSISTENZA DI CAUSE DI ESCLUSIONE DALLE GARE DI APPALTO, DI CUI ALL'ART. 38, COMMA 1, LETTERE B), C), M-ter) del D.LGS. N. 163/2006 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI, LE DICHIARAZIONI DI CUI AL COMMA 2, DEL MEDESIMO ARTICOLO, SONO RESE MEDIANTE:

(barrare la casella pertinente)

- IL "MODELLO - DICHIARAZIONE ART. 38, COMMA 1, LETTERE B), C), M-TER) DEL D.LGS. N. 163/2006 RESA SINGOLARMENTE DA TUTTI I SOGGETTI", DI CUI AL PUNTO A.1.3 DEL DISCIPLINARE DI GARA, NEL CASO IN CUI LA DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI ESCLUSIONE DALLE GARE DI APPALTO, CON L'INDICAZIONE DI TUTTE LE CONDANNE PENALI RIPORTATE IVI COMPRESSE QUELLE PER LE QUALI ABBIA BENEFICIATO DELLA NON MENZIONE, VENGA RESA SINGOLARMENTE DA TUTTI I SOGGETTI CHE RICOPRONO LE CARICHE DI CUI ALL'ART. 38, COMMA 1 LETTERA B E C), DEL D.LGS. 163/2006;**
- IL "MODELLO - DICHIARAZIONE ART. 38, COMMA 1, LETTERE B), C), M-TER) DEL D.LGS. N. 163/2006 RESA DAL LEGALE RAPPRESENTANTE PER SÉ E PER GLI ALTRI SOGGETTI ", DI CUI AL PUNTO A.1.3 DEL DISCIPLINARE DI GARA, NEL CASO IN CUI LA DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI ESCLUSIONE DALLE GARE DI APPALTO, CON L'INDICAZIONE DI TUTTE LE CONDANNE PENALI RIPORTATE IVI COMPRESSE QUELLE PER LE QUALI ABBIA**

BENEFICIATO DELLA NON MENZIONE, **VENGA RESA DA PERSONA MUNITA DEL POTERE DI RAPPRESENTANZA IN RELAZIONE ALLA PROPRIA POSIZIONE E IN RELAZIONE ALLA POSIZIONE DI TUTTI I SOGGETTI** CHE RICOPRONO LE CARICHE DI CUI ALL'ART. 38, COMMA 1 LETTERA B E C), DEL D.LGS. 163/2006;

2.10 IL SOTTOSCRITTO IN RELAZIONE AGLI EVENTUALI SOGGETTI CESSATI DI CUI AL PUNTO 1.12 DICHIARA:

(barrare la casella pertinente solo nel caso in cui ci siano soggetti cessati indicati al punto 1.12)

- NON SUSSISTONO PROVVEDIMENTI EMANATI DI CUI ALL'ART. 38 COMMA 1, LETTERA C), D.LGS. 163/2006 NELL'ANNO ANTECEDENTE LA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA O, IN ASSENZA DELLO STESSO, LA DATA DI INVITO A GARA;**
- E' A CONOSCENZA DI PROVVEDIMENTI DI CUI ALL'ART. 38 COMMA 1, LETTERA C), D.LGS. 163/2006 NELL'ANNO ANTECEDENTE LA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA O, IN ASSENZA DELLO STESSO, LA DATA DI INVITO A GARA E CHE NEI CONFRONTI DEGLI STESSI E' STATA EFFETTUATA UNA COMPLETA ED EFFETTIVA DISSOCIAZIONE DALLA CONDOTTA PENALMENTE SANZIONATA COME RISULTANTE DALLA DOCUMENTAZIONE INSERITA NELLO SPAZIO "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA AGGIUNTIVA";**

2.11. - NEI CONFRONTI DELL'IMPRESA, SOCIETA' O ALTRO SOGGETTO NON E' STATA APPLICATA LA SANZIONE INTERDITTIVA DI CUI ALL'ART. 9, COMMA 2 LETT. C) DEL D.LGS. N. 231 DEL 8.6.2001 O ALTRA SANZIONE CHE COMPORTA IL DIVIETO DI CONTRARRE CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE;

2.12 - NEI CONFRONTI DELL'IMPRESA SOCIETA' O ALTRO SOGGETTO, NON SONO STATI ADOTTATI DAL MINISTERO DEL LAVORO E DELLA PREVIDENZA SOCIALE PROVVEDIMENTI DI SOSPENSIONE DELL'ATTIVITA' IMPRENDITORIALE E NON SONO STATI EMANATI DALLE COMPETENTI AMMINISTRAZIONI PROVVEDIMENTI INTERDITTIVI ALLA CONTRATTAZIONE CON LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI ED ALLA PARTECIPAZIONE A GARE PUBBLICHE DI CUI ALL'ART. 14 DEL D.LGS. 81/2008;

2.13 - L'IMPRESA, SOCIETA' O ALTRO SOGGETTO:

(barrare la casella pertinente)

- NON FA PARTE DI ALCUN CONSORZIO DI CUI ALLE LETT. B) E C) DELL'ART. 34, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 163/2006;
- FA PARTE DEL CONSORZIO DI CUI ALLE LETT. B) E C) DELL'ART. 34, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 163/2006 (INDICARE ESATTA DENOMINAZIONE/RAGIONE SOCIALE E SEDE LEGALE) _____

_____ MA NON È STATA INDICATA DALLO STESSO TRA LE IMPRESE PER CONTO DELLE QUALI CONCORRE AI SENSI DELL'ART. 37, COMMA 7, E 36, COMMA 5, DEL D.LGS. N. 163/2006;

2.14 - L'IMPRESA, SOCIETA', CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO

(barrare la casella pertinente)

- NON È SOTTOPOSTA A SEQUESTRO O CONFISCA AI SENSI DELL'ARTICOLO 12-SEXIES DEL DECRETO-LEGGE 8 GIUGNO 1992, N. 306, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 7 AGOSTO 1992, N. 356, O

DELLA LEGGE 31 MAGGIO 1965, N. 575, ED AFFIDATA AD UN CUSTODE O AMMINISTRATORE GIUDIZIARIO O FINANZIARIO;

oppure

- È SOTTOPOSTA A SEQUESTRO O CONFISCA AI SENSI DELL'ARTICOLO 12-SEXIES DEL DECRETO-LEGGE 8 GIUGNO 1992, N. 306, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 7 AGOSTO 1992, N. 356, O DELLA LEGGE 31 MAGGIO 1965, N. 575, ED AFFIDATA AD UN CUSTODE O AMMINISTRATORE GIUDIZIARIO O FINANZIARIO **E PERTANTO È ASSOGGETTATA ALLA DISCIPLINA PREVISTA DAL COMMA 1-BIS DELL'ART. 38 DEL D.LGS. N. 163/2006;**

2.15 - L'IMPRESA, SOCIETÀ, CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO NON SI TROVA NELLE CONDIZIONI PRECLUSIVE ALLA PARTECIPAZIONE AL PRESENTE APPALTO SPECIFICATE ALL'ART. 13 DEL D.L. N. 223 DEL 04.07.2006 CONVERTITO IN L. N. 248 DEL 04.08.2006.

2.16 – IL SOTTOSCRITTO DICHIARA CHE L'IMPRESA, SOCIETÀ, CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO:

- NON SI TROVA IN ALCUNA SITUAZIONE DI CONTROLLO DI CUI ALL'ART. 2359 CODICE CIVILE CON ALCUN SOGGETTO, E HA FORMULATO L'OFFERTA AUTONOMAMENTE

oppure

- NON È A CONOSCENZA DELLA PARTECIPAZIONE ALLA MEDESIMA PROCEDURA DI SOGGETTI CHE SI TROVANO, RISPETTO AL CONCORRENTE DICHIARANTE, IN UNA DELLE SITUAZIONI DI CONTROLLO DI CUI ALL'ARTICOLO 2359 DEL CODICE CIVILE, E QUESTI HA FORMULATO L'OFFERTA AUTONOMAMENTE;

oppure

- È A CONOSCENZA DELLA PARTECIPAZIONE ALLA MEDESIMA PROCEDURA DI SOGGETTI DI SEGUITO INDICATI CHE SI TROVANO, RISPETTO AL CONCORRENTE DICHIARANTE, IN UNA DELLE SITUAZIONI DI CONTROLLO DI CUI ALL'ARTICOLO 2359 DEL CODICE CIVILE, E QUESTI HA FORMULATO L'OFFERTA AUTONOMAMENTE

2.17 – L'IMPRESA, SOCIETÀ, CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO, AI SENSI DELL'ARTICOLO 40, COMMA 9-QUATER, DEL D.LGS. N. 163/2006, NON RISULTA ISCRITTA NEL CASELLARIO INFORMATICO DELL'OSSERVATORIO DEI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE PER AVER PRESENTATO FALSA DICHIARAZIONE O FALSA DOCUMENTAZIONE AI FINI DEL RILASCIO DELL'ATTESTAZIONE SOA;

DICHIARA INOLTRE

2.18 – CHE L'IMPRESA, SOCIETÀ, CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO È STATO ASSOCIATO DAL CONCORRENTE _____, AI SENSI DELL'ART. 95, COMMA 4, DEL DPR N. 554/1999, AI FINI DEL PRESENTE APPALTO;

2.19 – CHE L'IMPRESA, SOCIETÀ, CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO ESEGUIRÀ UN IMPORTO PARI A EURO _____, CORRISPONDENTI A UNA PERCENTUALE DEL _____% DELL'IMPORTO COMPLESSIVO DEI LAVORI;

2.20 – CHE L'IMPRESA, SOCIETÀ, CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO POSSIEDE UN AMMONTARE COMPLESSIVO DI QUALIFICAZIONI RELATIVE ALL'ESECUZIONE DI LAVORI PUBBLICI ALMENO PARI ALL'IMPORTO CHE SARA' AD ESSA AFFIDATO INDICATO AL PRECEDENTE PUNTO 2.19.

Data _____

Firma leggibile _____
(Allegare copia documento d'identità in corso di validità)

DECRETO LEGISLATIVO 12 APRILE 2006 N. 163, ART. 49 – MODELLO
“DICHIARAZIONE DELL’IMPRESA AUSILIARIA IN CASO DI AVVALIMENTO”

Procedura negoziata preceduta da avviso di manifestazione d’interesse per l’appalto del servizio di pulizia immobile sede dell’Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetano e Sede Formativa dell’Amm.ne Prov.le di Grosseto.

CIG _____ -

Il sottoscritto _____
nato il _____ a _____
residente in (*inserire indirizzo completo*) _____

in qualità di _____
(*eventualmente*) giusta procura (generale/speciale) _____ in data _____
a rogito del notaio _____ n. rep. _____ del _____
autorizzato a rappresentare legalmente il seguente soggetto:
impresa/società/consorzio/altro soggetto (*indicare denominazione/ragione sociale e forma giuridica*)

con sede in _____
telefono _____ fax _____
con codice fiscale n. _____
con partita IVA n. _____
referente per l’amministrazione Sig./Sig.ra _____

Ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del DPR n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui all’art. 38, comma 1, lettera h), del D.Lgs. n. 163/2006

DICHIARA:

Paragrafo 1 DATI GENERALI

9.1 che l’Impresa, Società, Consorzio o altro soggetto è iscritta al n. _____ del Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di _____, per la seguente attività: _____

e che è iscritta all’ordine, all’albo o al registro _____ e relativo numero d’iscrizione _____

9.2 che la **rappresentanza legale** è affidata alle seguenti persone (*indicare di tutti i legali rappresentanti nome, cognome, ruolo, data e luogo di nascita, residenza*):

9.3 che i **direttori tecnici** sono i Sig.ri (*indicare nome e cognome, ruolo, data e luogo di nascita, residenza*):

1.4 (PER LE SOCIETÀ IN NOME COLLETTIVO)

- che i soci sono i Sig.ri (*nome, cognome, ruolo, data e luogo di nascita, residenza*):

1.5 (PER LE SOCIETÀ IN ACCOMANDITA SEMPLICE)

- che i **soci accomandatari** sono i Sig.ri (*nome, cognome, ruolo, data e luogo di nascita, residenza*):

- che i **soci accomandanti** sono i Sig.ri (*nome, cognome, ruolo, data e luogo di nascita, residenza*):

1.6 (PER ALTRI TIPI DI SOCIETÀ O CONSORZIO)

- che il **socio unico** (o il **socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci**) è il sig.re: (*nome, cognome, ruolo, data e luogo di nascita, residenza*)

oppure

- che il **socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci** è il sig.re: (*nome, cognome, ruolo, data e luogo di nascita, residenza*)

1.7 (PER LE COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO)

la società è iscritta nell'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività Produttive con riferimento alla Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura di _____ con il seguente numero di iscrizione _____ dalla data del _____;

OPPURE

la società non è iscritta, nell'Albo delle Società Cooperative;

1.8 Eventualmente, per tutte le imprese/società/consorzi/altri soggetti

che il/i seguente/i legale/i rappresentante/i

ha/hanno firma congiunta con il/i seguente/i altro/i legale/i rappresentante/i (*specificare se per ordinaria o straordinaria amministrazione*)

1.9 Eventualmente, per tutte le imprese/società/consorzi/altri soggetti

Che ai fini del presente appalto, il Sig. _____ nato a _____
il _____ (c.f. _____) residente in (*inserire indirizzo completo*) _____

nella sua qualità di _____ può impegnare
l'impresa/società/consorzio o altro soggetto giusta procura (generale/speciale) _____ in
data _____ a rogito del notaio _____ n.
rep. _____ del _____

1.10 Eventualmente, per tutte le imprese/società/consorzi/altri soggetti

- che i soggetti cessati da cariche societarie [art. 38, comma 1, lett. c), D.Lgs. n. 163/2006] nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara relativo al presente appalto sono: (*nome, cognome, ruolo, data e luogo di nascita, residenza*)

1.11 per tutte le imprese/società/consorzi/altri soggetti

di avere i seguenti estremi di posizione assicurativa:

INPS matricola n. _____ sede di _____

INAIL matricola n. _____ sede di _____

Cassa Edile posizione n. _____ sede di _____

Altro istituto _____ sede _____ matricola _____ ;

CCNL applicato: _____

Paragrafo 2	REQUISITI FORMALI DI PARTECIPAZIONE
--------------------	--

2.1 L'IMPRESA, SOCIETA', CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO NON SI TROVA IN STATO DI FALLIMENTO, DI LIQUIDAZIONE COATTA, DI CONCORDATO PREVENTIVO, OVVERO NON HA IN CORSO ALCUN PROCEDIMENTO PER LA DICHIARAZIONE DI UNA DI TALI SITUAZIONI;

2.2 L'IMPRESA, SOCIETA', CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO, ALLA DATA DI SCADENZA DEL TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA, NON HA COMMESSO VIOLAZIONI GRAVI, DEFINITIVAMENTE ACCERTATE, ALLE NORME IN MATERIA DI CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI, SECONDO LA LEGISLAZIONE ITALIANA O DELLO STATO IN CUI E' STABILITA

2.3 L'IMPRESA, SOCIETA', CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO:

(barrare la casella pertinente)

È TENUTA, IN RELAZIONE ALLA L. 68/99, ALL'APPLICAZIONE DELLE NORME CHE DISCIPLINANO IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI ED È IN REGOLA CON LE NORME STESSE, NONCHÉ HA OTTEMPERATO AGLI OBBLIGHI PRESCRITTI DALLE STESSE NORME. L'UFFICIO COMPETENTE E' _____ INDIRIZZO _____ N. FAX _____;

oppure

NON E' ASSOGGETTATA ALLE NORME CHE DISCIPLINANO IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI IN QUANTO HA UN NUMERO DI DIPENDENTI INFERIORE A 15;

oppure

NON E' TENUTA ALL'APPLICAZIONE DELLE NORME CHE DISCIPLINANO IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI PERCHÉ, PUR AVENDO UN NUMERO DI DIPENDENTI COMPRESO FRA 15 E 35, NON HA EFFETTUATO NUOVE ASSUNZIONI DAL 18.01.2000 O, SE ANCHE LE HA EFFETTUATE, RIENTRA NEL PERIODO DI ESENZIONE DALLA PRESENTAZIONE DELLA CERTIFICAZIONE;

oppure

- NON È TENUTA ALL'APPLICAZIONE DELLE NORME CHE DISCIPLINANO IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI PER LA SEGUENTE MOTIVAZIONE: _____;

2.4 L'IMPRESA, SOCIETA', CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO NON HA COMMESSO VIOLAZIONI GRAVI, DEFINITIVAMENTE ACCERTATE, RISPETTO AGLI OBBLIGHI RELATIVI AL PAGAMENTO DELLE IMPOSTE E TASSE, SECONDO LA LEGISLAZIONE ITALIANA O DELLO STATO IN CUI E' STABILITA. A TAL FINE **COMUNICA CHE LA SEDE COMPETENTE DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE E'**: _____;

2.5 L'IMPRESA, SOCIETA', CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO NON HA VIOLATO IL DIVIETO DI INTESTAZIONE FIDUCIARIA POSTO DALL'ART. 17 DELLA L. 55/1990;

2.6 L'IMPRESA, SOCIETA', CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO, NON RISULTI ISCRITTA NEL CASELLARIO INFORMATICO ISTITUITO PRESSO L'OSSERVATORIO DEI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE, PER AVER PRESENTATO FALSA DICHIARAZIONE O FALSA DOCUMENTAZIONE IN MERITO AI REQUISITI E CONDIZIONI RILEVANTI PER LA PARTECIPAZIONE ALLE PROCEDURE DI GARA E PER L'AFFIDAMENTO DEI SUBAPPALTI;

2.7 L'IMPRESA, SOCIETA' CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO NON HA COMMESSO VIOLAZIONI GRAVI, DEFINITIVAMENTE ACCERTATE, ALLE NORME IN MATERIA DI SICUREZZA E A OGNI ALTRO OBBLIGO DERIVANTE DAI RAPPORTI DI LAVORO;

2.8 L'IMPRESA, SOCIETA', CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO NON HA COMMESSO GRAVE NEGLIGENZA O MALAFEDE NELL'ESECUZIONE DI PRESTAZIONI AFFIDATE DALLA REGIONE TOSCANA; NON HA COMMESSO UN ERRORE GRAVE NELL'ESERCIZIO DELLA PROPRIA ATTIVITA' PROFESSIONALE;

2.9 IN RELAZIONE ALL'INSUSSISTENZA DI CAUSE DI ESCLUSIONE DALLE GARE DI APPALTO, DI CUI ALL'ART. 38, COMMA 1, LETTERE B), C), M-ter) del D.LGS. N. 163/2006 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI, LE DICHIARAZIONI DI CUI AL COMMA 2, DEL MEDESIMO ARTICOLO, SONO RESE MEDIANTE:

(barrare la casella pertinente)

- IL "MODELLO - DICHIARAZIONE ART. 38, COMMA 1, LETTERE B), C), M-TER) DEL D.LGS. N. 163/2006 RESA SINGOLARMENTE DA TUTTI I SOGGETTI", DI CUI AL PUNTO A.1.3 DEL DISCIPLINARE DI GARA, NEL CASO IN CUI LA DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI ESCLUSIONE DALLE GARE DI APPALTO, CON L'INDICAZIONE DI TUTTE LE CONDANNE PENALI RIPORTATE IVI COMPRESSE QUELLE PER LE QUALI ABBIA BENEFICIATO DELLA NON MENZIONE, VENGA RESA SINGOLARMENTE DA TUTTI I SOGGETTI CHE RICOPRONO LE CARICHE DI CUI ALL'ART. 38, COMMA 1 LETTERA B E C), DEL D.LGS. 163/2006;**
- IL "MODELLO - DICHIARAZIONE ART. 38, COMMA 1, LETTERE B), C), M-TER) DEL D.LGS. N. 163/2006 RESA DAL LEGALE RAPPRESENTANTE PER SÉ E PER GLI ALTRI SOGGETTI", DI CUI AL PUNTO A.1.3 DEL DISCIPLINARE DI GARA, NEL CASO IN CUI LA DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI ESCLUSIONE DALLE GARE DI APPALTO, CON L'INDICAZIONE DI TUTTE LE CONDANNE PENALI RIPORTATE IVI COMPRESSE QUELLE PER LE QUALI ABBIA BENEFICIATO DELLA NON MENZIONE, VENGA RESA DA PERSONA MUNITA DEL POTERE DI**

RAPPRESENTANZA IN RELAZIONE ALLA PROPRIA POSIZIONE E IN RELAZIONE ALLA POSIZIONE DI TUTTI I SOGGETTI CHE RICOPRONO LE CARICHE DI CUI ALL'ART. 38, COMMA 1 LETTERE B) E C), DEL D.LGS. 163/2006;

2.10 IL SOTTOSCRITTO IN RELAZIONE AGLI EVENTUALI SOGGETTI CESSATI DI CUI AL PUNTO 1.10 DICHIARA:

(barrare la casella pertinente solo nel caso in cui ci siano soggetti cessati indicati al punto 1.10)

- NON SUSSISTONO PROVVEDIMENTI EMANATI DI CUI ALL'ART. 38 COMMA 1, LETTERA C), D.LGS. 163/2006 NELL'ANNO ANTECEDENTE LA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA O, IN ASSENZA DELLO STESSO, LA DATA DI INVITO A GARA;**
- E' A CONOSCENZA DI PROVVEDIMENTI DI CUI ALL'ART. 38 COMMA 1, LETTERA C), D.LGS. 163/2006 NELL'ANNO ANTECEDENTE LA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA O, IN ASSENZA DELLO STESSO, LA DATA DI INVITO A GARA E CHE NEI CONFRONTI DEGLI STESSI E' STATA EFFETTUATA UNA COMPLETA ED EFFETTIVA DISSOCIAZIONE DALLA CONDOTTA PENALMENTE SANZIONATA, COME RISULTANTE DALLA DOCUMENTAZIONE INSERITA NELLO SPAZIO "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA AGGIUNTIVA";**

2.11 NEI CONFRONTI DELL'IMPRESA, SOCIETA' CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO NON E' STATA APPLICATA LA SANZIONE INTERDITTIVA DI CUI ALL'ART. 9, COMMA 2 LETT. C) DEL D.LGS. N. 231 DEL 8.6.2001 O ALTRA SANZIONE CHE COMPORTA IL DIVIETO DI CONTRARRE CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE;

2.12 NEI CONFRONTI DELL'IMPRESA SOCIETA' O ALTRO SOGGETTO, NON SONO STATI ADOTTATI DAL MINISTERO DEL LAVORO E DELLA PREVIDENZA SOCIALE PROVVEDIMENTI DI SOSPENSIONE DELL'ATTIVITA' IMPRENDITORIALE E NON SONO STATI EMANATI DALLE COMPETENTI AMMINISTRAZIONI PROVVEDIMENTI INTERDITTIVI ALLA CONTRATTAZIONE CON LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI ED ALLA PARTECIPAZIONE A GARE PUBBLICHE DI CUI ALL'ART. 14 DEL D.LGS. 81/2008;

2.13 *(barrare la casella pertinente)*

- L'IMPRESA, SOCIETA' O ALTRO SOGGETTO NON FA PARTE DI ALCUN CONSORZIO;

oppure

- L'IMPRESA, SOCIETA' O ALTRO SOGGETTO FA PARTE DEL SEGUENTE CONSORZIO _____

CONSORZIO CHE NON PARTECIPA IN ALCUNA FORMA ALLA PRESENTE GARA;

oppure

- L'IMPRESA, SOCIETA' O ALTRO SOGGETTO FA PARTE DEL SEGUENTE CONSORZIO _____

CONSORZIO CHE PARTECIPA ALLA PRESENTE GARA, MA NON E' STATA INDICATA TRA LE IMPRESE PER CONTO DELLE QUALI IL CONSORZIO STESSO CONCORRE ALLA PRESENTE GARA;

2.14 L'IMPRESA, SOCIETA', CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO NON PARTECIPA ALLA PRESENTE GARA IN PROPRIO, NE' IN FORMA ASSOCIATA O CONSORZIATA AI SENSI DELL'ART. 34 DEL D.LGS. 163/2006;

2.15 L'IMPRESA, SOCIETA', CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO, IN RELAZIONE ALLA PRESENTE GARA E' OGGETTO DI AVVALIMENTO ESCLUSIVAMENTE DA PARTE DEL CONCORRENTE INDICATO AL PARAGRAFO 3 DEL PRESENTE MODELLO;

2.16 L'IMPRESA, SOCIETA', CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO

(barrare la casella pertinente)

NON È SOTTOPOSTA A SEQUESTRO O CONFISCA AI SENSI DELL'ARTICOLO 12-SEXIES DEL DECRETO-LEGGE 8 GIUGNO 1992, N. 306, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 7 AGOSTO 1992, N. 356, O DELLA LEGGE 31 MAGGIO 1965, N. 575, ED AFFIDATA AD UN CUSTODE O AMMINISTRATORE GIUDIZIARIO O FINANZIARIO;

oppure

È SOTTOPOSTA A SEQUESTRO O CONFISCA AI SENSI DELL'ARTICOLO 12-SEXIES DEL DECRETO-LEGGE 8 GIUGNO 1992, N. 306, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 7 AGOSTO 1992, N. 356, O DELLA LEGGE 31 MAGGIO 1965, N. 575, ED AFFIDATA AD UN CUSTODE O AMMINISTRATORE GIUDIZIARIO O FINANZIARIO **E PERTANTO È ASSOGGETTATA ALLA DISCIPLINA PREVISTA DAL COMMA 1-BIS DELL'ART. 38 DEL D.LGS. 163/2006;**

2.17 L'IMPRESA, SOCIETA', CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO NON SI TROVA NELLE CONDIZIONI PRECLUSIVE ALLA PARTECIPAZIONE AL PRESENTE APPALTO SPECIFICATE ALL'ART. 13 DEL D.L. N. 223 DEL 04.07.2006 CONVERTITO IN L. N. 248 DEL 04.08.2006.

2.18 NEI CONFRONTI DELL'IMPRESA, SOCIETÀ, CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO AI SENSI DELL'ARTICOLO 40, COMMA 9-QUATER, DEL D.LGS. 163/2006, NON RISULTA ISCRIZIONE NEL CASELLARIO INFORMATICO DELL'OSSERVATORIO, PER AVER PRESENTATO FALSA DICHIARAZIONE O FALSA DOCUMENTAZIONE AI FINI DEL RILASCIO DELL'ATTESTAZIONE SOA.

PARAGRAFO 3

**REQUISITI DI CAPACITÀ
TECNICO-PROFESSIONALE ED ECONOMICO-FINANZIARIA**

3.1 L'IMPRESA, SOCIETÀ, CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO AUSILIARIO SI OBBLIGA VERSO IL CONCORRENTE:

Denominazione o ragione sociale _____

_____ Forma giuridica _____

Sede legale _____

E VERSO L'AMMINISTRAZIONE REGIONE TOSCANA,

- **A FORNIRE I SEGUENTI REQUISITI, INDICATI DAL CONCORRENTE AL PUNTO 1.12.1 DEL PARAGRAFO 1 DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEDA DI RILEVAZIONE REQUISITI, NELLA MISURA DI SEGUITO SPECIFICATA:**

A)

CATEGORIA _____ CLASSIFICA _____;

IN RELAZIONE AL REQUISITO INDICATO AL NUMERO 1) DEL PUNTO 1.12.1;

- **E A METTERE A DISPOSIZIONE PER TUTTA LA DURATA DELL'APPALTO LE SEGUENTI RISORSE³, COLLEGATE AI PREDETTI REQUISITI, DI CUI IL CONCORRENTE È CARENTE:**

Data _____

Firma leggibile _____
(Allegare copia documento d'identità in corso di validità)

³ L'impresa, società, consorzio o altro soggetto ausiliario dovrà indicare in modo puntuale le risorse messe a disposizione del concorrente (risorse economiche o garanzie; attrezzature, mezzi o macchinari, beni finiti e materiali; personale; ulteriori e diverse risorse).

*All'Unione dei Comuni Montani
Amiata Grossetana
Loc. San Lorenzo, 19
58031 Arcidosso GR*

Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di **PULIZIA LOCALI IMMOBILE EX COLONIA SEDE DELL'UNIONE DEI COMUNI MONTANI AMIATA GROSSETANA E POLO FORMATIVO DELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE**

CIG _____ -

Importo a base d'asta: € 68.898,04 IVA esclusa e compresi oneri di sicurezza:
Importo soggetto a ribasso: € **68.404,84**
Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso: € 493,20

Modulo dell'offerta

Il sottoscritto nato a il
..... in qualità di (rappresentante legale, procuratore, etc.) dell'impresa
..... con sede in
C.F. P.ta I.V.A.

In caso di associazione temporanea di imprese o consorzi non ancora costituiti aggiungere:
quale mandataria della costituenda ATI/Consorzio

il sottoscritto (cognome, nome e data di nascita) in qualità di
..... (rappresentante legale, procuratore, etc.) dell'impresa con
sede in C.F. P.ta I.V.A. quale mandante della costituenda
ATI/Consorzio

il sottoscritto (cognome, nome e data di nascita) in qualità di
..... (rappresentante legale, procuratore, mandante, etc.) dell'impresa
..... con sede in C.F. P.ta I.V.A. quale
mandante della costituenda ATI/Consorzio

Offre/offrono per lo svolgimento dei servizio in oggetto un ribasso percentuale del% (in cifre)(in lettere) considerato al netto degli oneri per l'attuazione della sicurezza e determinato mediante offerta a prezzi unitari come nella tabella seguente:

il sottoscritto/i

DICHIARA/NO

- di aver giudicato i prezzi offerti nel loro complesso remunerativi;
- di aver preso esatta conoscenza della natura dell'appalto e di ogni circostanza particolare e generale che possa aver influito sulla determinazione dell'offerta;
- di mantenere valida l'offerta per 180 giorni a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione della medesima;
- di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle disposizioni in materia di condizioni di lavoro.

Data _____

Il/i concorrente/i

.....

N.B.:

La variazione percentuale unica, sul prezzo dell'appalto dovrà, nell'offerta, essere espressa in cifre e ripetuta in lettere).

Nel caso di consorzi o ATI non ancora costituiti l'offerta dovrà essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti od i consorzi.

ALLEGATO C1 – Stampato offerta (i prezzi offerti devono essere inferiori a quelli posti a base di gara)

Parte A

n.ord	Servizio	€/mq/mese a base d'asta compresi oneri di sicurezza	Superficie mq	Importo/mese a base d'asta compresi oneri di sicurezza	Prezzo offerto compreso oneri di sicurezza (dovri) in cifre €/mese/mq RISERVATO AL CONCORRENTE
1	Servizio di Pulizia Tipo 1 Uffici, relative parti comuni, servizi igienici	€ 0,999	1634	€ 1.632,80	(A.1)
2	Servizio di Pulizia Tipo 2 Archivi-loc. tecnici e relative p.comuni	€ 0,53	424	€ 225,14	(A.2)
3	Servizio di Pulizia Balconi Tipo 3	€ 0,216	55	€ 11,88	(A.3)

Parte B

n.ord	Servizio	Prezzo a corpo a base d'asta (nessun onere di sicurezza in assenza di interferenza)	Prezzo offerto in cifre
4	Ex appartamento presso sede in Loc. Colonia - Consiste nella pulizia di tutte le stanze, infissi e tutti gli elementi costituenti l'involucro (infissi, radiatori, servizi igienici, scale, porte ecc.) per una superficie complessiva di mq. 215 comprese scale	€ 900,00	(B.4)
5	Sede Museo della Vite e Vino in Loc. Montenero d'Orcia: pulizia di tutte le stanze, infissi e tutti gli elementi costituenti l'involucro (infissi, radiatori, servizi igienici, scale, porte ecc.) per una superficie complessiva di mq. 173	€ 700,00	(B.5)

DETERMINAZIONE DELL'OFFERTA COMPLESSIVA

N.ORD	QUANTITA	RISERVATO AL CONCORRENTE	RISERVATO AL CONCORRENTE	MESI	RISERVATO AL CONCORRENTE
		PREZZO OFFERTO	IMPORTO MESE		TOTAL
1	Mq 1634	(A.1) € _____	(A.1.1)=(A.1) x quantità € _____	36	T1= (A.1.1) x 36 € _____
2	Mq 424	(A.2) € _____	(A.2.1)=(A.2) x quantità € _____	36	T2 = (A.2.1) x 36 € _____
3	Mq 55	(A.3) € _____	(A.3.1)=(A.3) x quantità € _____	36	T3 =(A.3.1) x 36 € _____

4	1	(B.4) € _____	una tantum	T4=(B.4) € _____
5	1	(B.5) € _____	una tantum	T5=(B.5) € _____
			TOTALE COMPRESO ONERI SICUREZZA	T6=(Somma T1...T5) € _____
			ONERI SICUREZZA	(S1) € _____
TOTALE OFFERTA AL NETTO DEGLI ONERI DI SICUREZZA				TT=T6-S1 € _____

Importo a base d'asta al netto degli oneri (Duvri)

(IB)

(RI) RIBASSO D'ASTA= (TT-IB)/IB= _____ % IN LETTERE

FIRMA DEL
CONCORRENTE/CONCORRENTI _____

MODELLO "DICHIARAZIONE DELL'IMPRESA AUSILIARIA IN CASO DI AVVALIMENTO"

UNIONE DEI COMUNI MONTANI AMIATA GROSSETANA

Arcidosso – Castel del Piano - Castell'Azzara – Cinigiano - Roccalbegna - Santa Fiora - Seggiano – Semproniano



SERVIZIO VIII

OPERE PUBBLICHE - SUPPORTO TECNICO AI LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO EDILIZIO

CAPITOLATO SPECIALE PER IL SERVIZIO DI PULIZIA LOCALI IMMOBILE EX COLONIA SEDE DELL'UNIONE DEI COMUNI MONTANI AMIATA GROSSETANA E POLO FORMATIVO DELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE

Art. 1

Non possono essere apposte, e se apposte non avranno alcun valore e perciò non saranno prese in considerazione, eventuali postille o annotazioni alle condizioni del presente capitolato, il quale dovrà essere integralmente accettato. Le offerte che conterranno condizioni di servizio diverse da quelle contenute nel presente capitolato saranno ritenute nulle.

L'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana provvederà alla stipula di formale Convenzione con l'aggiudicataria.

Art. 2

Oggetto del servizio:

Servizio di pulizia locali ad uso ufficio come meglio evidenziati nelle planimetrie che ancorché non allegate sono parte integrante del presente capitolato.

Art. 3

Il contratto ha durata di anni 3(tre), con decorrenza _____, o comunque, dall'effettivo inizio del servizio da parte dell'aggiudicatario.

A scadenza del contratto, l'aggiudicatario è tenuto a garantire la prestazione fino all'individuazione del nuovo contraente e comunque per un periodo non superiore a 2 (due) mesi.

Art. 4

L'appalto è sottoposto alle condizione dell'esito positivo di un periodo di prova della durata di mesi 3 (tre) a partire dalla data di inizio.

Qualora durante tale periodo l'esecuzione della prestazione non rispondesse alle norme previste dal presente capitolato, l'Amministrazione ha facoltà di risolvere il contratto.

L'aggiudicatario rimane comunque vincolato a proseguire il servizio su richiesta dell'Amministrazione per tutto il mese successivo a quello in cui è stata inviata la disdetta.

Art. 5

Importo a base di gara ed attribuzione dei punteggi all'offerta economicamente più vantaggiosa

Importo a base di gara come meglio specificato in tabella:

Importo complessivo dell'appalto compresi oneridi sicurezza Duvri:	€ 68.898,04
Oneri di sicurezza:	€ 493,20
Importo soggetto a ribasso:	€ 68.404,84

Servizio di Pulizia Tipo 1 Uffici, relative parti comuni, servizi igienici	mq	€/mq	importo/mese
P.Terra	588,00		
P.1	502,00		
P.2	544,00		

		1634,00	0,999	€	1.632,37
Servizio di Pulizia Tipo 2 Archivi-loc. tecnici e relative p.comuni					
	P.S1-P.T	258,00			
	P.1	166,00			
		424,00	0,531	€	225,14
Servizio di Pulizia Balconi Tipo 3					
	P,1	16,00			
	P.2	39,00			
		55,00	0,216	€	11,88
				€	1.869,39

Importo a base d'asta mensile di cui oneri di sicurezza (Duvri)	€	1.869,39
Pulizie straordinarie una tantum:	€	13,70
Ex appartamento presso sede in Loc. Colonia: Consiste nella pulizia di tutte le stanze, infissi e tutti gli elementi costituenti l'involucro (infissi, radiatori, servizi igienici, scale, porte ecc.) per una superficie complessiva di mq. 215 comprese scale	€	900,00
Sede Museo della Vite e Vino in Loc. Montenero d'Orcia: Consiste nella pulizia di tutte le stanze, infissi e tutti gli elementi costituenti l'involucro (infissi, radiatori, servizi igienici, scale, porte ecc.) per una superficie complessiva di mq. 173	€	700,00
Riepilogo		
Servizio di pulizia per anni 3 di cui oneri di sicurezza (Duvri)	€	67.298,04
	€	493,20
Pulizie una tantum	€	1.600,00
TOTALE	€	68.898,04
Importo al netto degli oneri di sicurezza	€	68.404,84

OFFERTA TECNICA

Elemento di Valutazione	Modalità di attribuzione punteggio	Punteggio Totale
B.1 Sistema di inserimento sociale delle persone svantaggiate:	<p>B.1.a) qualità, continuità e personalizzazione del programma di inserimento sociale: <u>max punti: 6</u></p> <p>B.1.b) qualità, continuità e personalizzazione del programma terapeutico e di inserimento sociale delle persone svantaggiate di cui si prevede l'inserimento, con indicazione del numero di unità, della qualifica e dell'esperienza del personale che verrà incaricato di assicurare l'inserimento lavorativo e il recupero sociale delle persone svantaggiate: <u>max punti: 4</u></p> <p>B.1.c) metodologia che verrà seguita nel processo di accompagnamento delle persone svantaggiate inserite durante</p>	<u>max. punti 20</u>

	<p>lo svolgimento del lavoro: <u>max punti: 6</u></p> <p>B.1.d) raccordi con eventuali esperienze propedeutiche precedentemente realizzate: <u>max punti: 4</u></p>	
<p>B.2 Numero persone svantaggiate e collegamento territoriale</p>	<p>B.2.a) numero dei soggetti appartenenti alle categorie svantaggiate di cui si prevede l'inserimento, con indicazione del monte ore complessivo di impiego nonché in relazione al numero complessivo di giorni lavorativi impiegati, delle mansioni e delle condizioni contrattuali che verranno applicate: <u>max punti: 5</u></p> <p>B.2.b) collegamento con il comprensorio dell'Unione dei Comuni delle persone svantaggiate messe a disposizione per il servizio: <u>max punti: 5</u></p>	<p><u>max. punti 10</u></p>
<p>B.3 Modalità di espletamento del servizio</p>	<p>B.3.a) metodologia tecnico – operativa e strumentazione utilizzata: <u>max punti: 12</u></p> <p>B.3.b) check list per reciproca verifica sull'attività svolta: <u>max punti: 8</u></p> <p>B.3.c) Miglioramento dell'impatto ambientale del servizio nel suo complesso (detergenti e materiali non inquinanti e biodegradabili, riduzione dei prodotti usa e getta e loro sostituzione con prodotti riusabili/riciclabili con particolare riferimento ai contenitori dei detergenti), modalità di verifica: <u>max punti: 10</u></p>	<p><u>max. punti 30</u></p>

Attribuzione dei punteggi:

Con il metodo aggregativo-compensatore di cui al punto a) 4 dell'Allegato G) del DPR 207/2010), :

Valore (arrotondato alla seconda cifra decimale) ottenuto secondo la seguente formula, e cioè riportando ad 1 (uno) la media matematica provvisoria più alta fra tutte le medie provvisorie calcolate sulle singole offerte, e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate, secondo la seguente formula:

$$V(a)_i = M_c i / M_c \max$$

in cui:

M_c max: Media matematica provvisoria massima

Mc i: media matematica provvisoria i-esima (arrotondata alla seconda cifra decimale) ottenuta calcolando la media dei coefficienti compresi fra 0 e 1 attribuiti discrezionalmente, tenendo conto di tutta la documentazione (B1) nel suo complesso, da ogni singolo commissario secondo il seguente criterio:

Eccellente:	1,0
Molto buono:	0,8
Buono:	0,6
Discreto:	0,4
Sufficiente:	0,2
Insufficiente:	0,0

$$B1 = V(a)i*20$$

OFFERTA ECONOMICA

Calcolo del punteggio:

Ai fini della determinazione del coefficiente riferito all'offerta economica la commissione giudicatrice utilizza la seguente formula: $C1 = P.max * Ri/Rmax$

Dove C1 è il punteggio del concorrente in esame;

P.max= 40

Ri= Ribasso del concorrente iesimo in esame;

Rmax = Ribasso massimo offerto tra i concorrenti

Art. 6

Svolgimento del servizio:

Il presente servizio consiste nella pulizia giornaliera e periodica dei locali e degli arredi da effettuarsi sotto le disposizioni di seguito riportate, degli accordi sindacali nazionali relativi al personale dipendente delle Imprese di Pulizia e l'osservanza delle normative vigenti per l'utilizzo di attrezzature, macchinari e materiali previsti in ambito UE.

Le operazioni di pulizia, condotte dal personale addetto e dotato delle migliori attrezzature disponibili e dei materiali più idonei a risolvere, di volta in volta, le diverse necessità d'intervento, sono finalizzate ad assicurare il comfort e le migliori condizioni di igiene per garantire un sano e piacevole svolgimento delle attività nel pieno rispetto dell'immagine della Amministrazione Contraente.

Tutti i prodotti chimici impiegati devono rispondere alle normative vigenti in Italia e nell'UE relativamente a "biodegradabilità", "dosaggi", "avvertenze di pericolosità".

Tutte le macchine utilizzate per la pulizia devono essere certificate e conformi alle prescrizioni antinfortunistiche vigenti e tutti gli aspiratori per polveri devono essere provvisti di meccanismo di filtraggio dell'aria in uscita secondo le disposizioni di legge.

L'Assuntore deve offrire un servizio che consiste nell'erogazione di tutte le prestazioni e le somministrazioni occorrenti al soddisfacimento del servizio in oggetto in conformità alle prescrizioni della Legge 25 gennaio 1994, n. 82 e successive modifiche ed integrazioni.

Il servizio consiste in:

- Pulizia giornaliera degli ambienti da effettuarsi una o più volte al giorno in relazione al tipo di operazioni e di ambienti, secondo le indicazioni di seguito riportate;
- Pulizia periodica degli ambienti da effettuarsi con cadenza settimanale, quindicinale, mensile, bimestrale, ecc., in relazione al tipo di operazioni e di ambienti, secondo le indicazioni di seguito riportate;
- Fornitura di tutte le attrezzature ed i materiali necessari allo svolgimento delle attività;
- Rifornimento carta igienica, carta asciugamani e sapone.

In generale, tutte le operazioni di pulizia devono essere effettuate al di fuori del normale orario di lavoro svolto nella sede e comunque entro le ore 7:30 di ogni giorno lavorativo. Sarà cura dell'Assuntore comunicare e programmare la fase esecutiva degli interventi, l'Amministrazione si riserva però la facoltà, per esigenze legate al regolare funzionamento degli uffici, di modificare le fasce orarie comunicate, in qualsiasi momento, previo necessario preavviso all'Assuntore secondo tempi e modalità da concordarsi.

Per tutte le operazioni aventi frequenza bimestrale, trimestrale, quadrimestrale, semestrale e annuale, l'Assuntore dovrà comunicare tempestivamente e per iscritto, l'inizio delle operazioni medesime

all'Amministrazione, affinché sia possibile l'accertamento dell'effettiva corresponsione delle prestazioni indicate nel Capitolato.

Si precisa, inoltre che, a meno di diverso accordo con l'Amministrazione, gli interventi a cadenza settimanale, da eseguirsi presso gli stabili oggetto del presente appalto, dovranno essere eseguite, tassativamente, durante la sola giornata di sabato e precisamente quando l'attività lavorativa degli uffici è sospesa per il fine settimana.

Art. 7

Le pulizie dovranno essere effettuate nel rispetto delle norme contenute nel CCNL per le imprese del settore, con adeguato numero di personale.

L'impresa ha l'obbligo di presentare, entro dieci giorni dall'inizio del servizio, un piano particolareggiato dei lavori, che indichi tra l'altro:

- il nominativo del responsabile del servizio;
 - il numero complessivo del personale impiegato, svantaggiato e non, con nominativi, dati anagrafici e copia dei libri matricola; nel caso di variazione a qualunque titolo del personale, l'Impresa si obbliga a presentare comunicazione, anche via fax, entro le 48 ore successive alla sostituzione;
- tipo di prestazioni assicurate;
- frequenza delle operazioni;
- impiego di manodopera specializzata;
- i turni di lavoro;
- gli orari di svolgimento del servizio;
- attrezzature, macchinari e materiali impiegati rispondenti alle normative vigenti e accompagnati dalle relative "Schede di Sicurezza".
- schede tecniche dei prodotti impiegati (detergenti, disinfettanti, ecc.)

L'Impresa ha inoltre l'obbligo, qualora l'Amministrazione dovesse concedere all'interno di propri edifici un locale da adibirsi a deposito delle attrezzature e prodotti, di affiggere a sue spese, un elenco dei prodotti depositati e utilizzati e le relative precauzioni e procedure da eseguirsi in caso di soccorso al personale alle sue dipendenze.

L'Impresa è obbligata a comunicare tempestivamente ogni variazione al piano di cui sopra.

Tale piano sarà specificato in conformità con il **Progetto-Programma** ove, tra altro, sarà indicato il numero delle persone svantaggiate inserite nel lavoro, delle caratteristiche dello svantaggio, dei piani individuali di inserimento correlati alle prestazioni lavorative assegnate, dei ruoli e dei profili professionali di riferimento e delle eventuali figure di sostegno necessarie.

Il personale addetto al servizio dovrà essere a conoscenza delle modalità di espletamento dello stesso e dovrà essere consapevole dell'ambiente in cui è tenuto ad operare.

Il personale dell'Impresa è tenuto anche a mantenere il segreto d'ufficio su fatti e circostanze di cui sia venuto a conoscenza nell'espletamento dei propri compiti.

L'Impresa deve incaricare del servizio personale in grado di mantenere un contegno decoroso e irrepreensibile, riservato, corretto e disponibile alla collaborazione.

È facoltà del responsabile del contratto chiedere all'Impresa di allontanare dal servizio i propri dipendenti o soci che durante lo svolgimento del servizio abbiano dato motivo di lagnanza od abbiano tenuto un comportamento non consono all'ambiente di lavoro.

Sono esclusi dal servizio di pulizia mobili ed arredi che risultino ingombri di carte e documentazione: è fatto divieto agli addetti al servizio di manomettere in qualunque modo il materiale presente nei diversi ambienti; dovrà essere quindi calendarizzata tale pulizia di arredi in modo che l'impegnato possa liberare momentaneamente i mobili.

Sono compresi nel servizio la fornitura di tutte le attrezzature e di materiali di consumo necessari per il suo svolgimento.

Tutti gli interventi dovranno essere effettuati accuratamente ed a regola d'arte con l'impiego di mezzi e materiali idonei in modo da non danneggiare i pavimenti, le vernici, gli arredi e quant'altro presente negli ambienti oggetto degli interventi.

Il servizio di pulizia è rapportato a due standard a seconda della tipologia di ambiente (magazzini, uffici, uffici di rappresentanza, etc.).

Ad ogni standard corrispondono differenti tempistiche/frequenze di intervento per le singole attività da eseguirsi sulle diverse unità tipologiche.

Il prezzo del servizio sarà determinato in base agli standard predefiniti per le relative superfici interessate.

Art. 8

Frequenze di intervento - modifiche:

Nel seguito vengono specificati, per ogni tipologia di intervento, le frequenze secondo i vari livelli di cui in allegato 1.

Relativamente alle pulizie quindi il programma dettagliato degli interventi dovrà prevedere un calendario puntuale di attività a seconda degli standard richiesti e riportati in allegato 1

L'Amministrazione ove ne ricorra il caso può modificare lo standard tanto in più quanto in meno nell'ambito del quinto, modificando conseguentemente l'importo.

Art. 9

Ulteriori Specifiche:

- Lo svuotamento dei cestini: consiste oltre che nello svuotamento dei cestini per la carta, anche nella raccolta differenziata della carta (raccoltori predisposti a cura dell'Amministrazione), previa separazione dell'altro materiale di rifiuto e deposito negli appositi contenitori posti sul fronte dell'edificio.
- La voce "pavimenti" deve intendersi comprensiva delle superfici delle scale, pianerottolo ascensore, etc.; in generale delle superfici calpestabili.
- La pulizia di eventuali posacenere: deve essere effettuata sia per quelli da tavolo presenti negli uffici che quelli a piedistallo eventualmente presenti negli spazi comuni.
- La pulizia delle pavimentazioni tessili, dei tappeti e degli zerbini deve essere effettuata mediante battitura e aspirazione elettromeccanica.
- La lavatura e la disinfezione di tutti gli apparecchi igienico sanitari deve essere effettuata con specifico prodotto germicida e deodorante.
- La spolveratura esterna di tutti gli arredi accessibili senza uso di scale deve essere effettuata su mobili, scrivanie, soprammobili, quadri, mobiletti, condizionatori, ringhiere scale, personal computer e relative tastiere e stampanti, con particolare attenzione ai davanzali delle finestre.
- La scopatura a umido delle pavimentazioni non tessili deve essere effettuata con apparecchiature apposite.
- La pulizia a fondo di tutti i pavimenti con moquette deve essere effettuata con aspirapolvere, battitappeto di adeguata potenza, previa eliminazione di ogni tipo di macchia con schiume detergenti o altri smacchiatori idonei e tali da non danneggiare le circostanti pareti.
- La disinfezione di tutti gli apparecchi telefonici, tastiere, personal computer e similari deve essere effettuata con sistema adeguato alle tecnologie esistenti.
- La lavatura e l'eventuale protezione di pavimentazioni tipo linoleum e in legno deve essere effettuata con tecniche e prodotti specifici alla loro natura.
- La pulizia a fondo la lucidatura degli elementi metallici, maniglie, zoccoli, targhe, cornici, piastre deve essere effettuata con prodotti idonei al tipo di elemento da pulire.
- La lavatura a fondo di tutti i rivestimenti in piastrelle dei servizi igienico sanitari deve essere effettuata con prodotti igienizzanti e deodoranti.
- Spegnimento delle luci e chiusura delle finestre e delle porte di ogni ambiente al termine del servizio.

Qualora per effetto di eventi accidentali quali, a titolo d'esempio, versamento di liquidi, caduta materiali solidi, cibi, ecc., si renda necessario ripristinare lo standard di pulizia descritto, l'Assuntore dovrà prontamente provvedere ad intervenire per ripristinare in tempi brevi la situazione di pulizia richiesta.

L'intervento dovrà essere attivato direttamente dall'Assuntore e non comporterà oneri aggiuntivi per l'Amministrazione.

Art. 10

Determinazione del canone

Il canone mensile verrà determinato in funzione di:

- standard di servizio prescelto;
- Mq di Superficie netta;
- i relativi prezzi offerti o ribasso sugli stessi;

Art. 11

Fornitura di attrezzature e materiali:

L'Assuntore dovrà provvedere, a suo carico, alla fornitura di tutte le attrezzature e di tutti i materiali di consumo necessari per lo svolgimento delle operazioni in oggetto.

Nelle attrezzature e materiale occorrente per l'esecuzione del servizio sono compresi a titolo esemplificativo e non esaustivo, scale, secchi, aspirapolveri, spruzzatori, lavapavimenti, scopettoni, strofinacci, pennelli, piumini o detersivi, sacchi per la raccolta dei rifiuti, impalcature, ponteggi, ecc.

Tutti i prodotti utilizzati dovranno essere conformi a tutte le prescrizioni di legge vigenti in materia, con particolare riferimento alla prevenzione infortuni, igiene del lavoro e tutela ambientale (biodegradabilità), usati nei dosaggi prescritti.

Non è ammesso l'utilizzo di acidi o altri prodotti che possano essere corrosivi di superfici, arredi o apparecchiature o pericolosi e, comunque, tutti i prodotti dovranno essere conservati in contenitori muniti di etichettatura che contenga informazioni sufficienti ad identificare i componenti e le modalità d'uso.

L'Impresa dovrà utilizzare attrezzature e macchine tecnicamente efficienti e mantenute in perfetto stato, compatibili con l'uso dei locali, conformi ai requisiti previsti dal D.Lgs 277/91 in materia di rumorosità, dotate di tutti quegli accorgimenti ed accessori atti a proteggere e salvaguardare l'operatore e i terzi da eventuali infortuni; tali macchine dovranno essere mantenute costantemente efficienti e risultare conformi a quanto previsto dalla Direttiva Macchine.

La Ditta aggiudicataria deve provvedere a sua cura e spese, senza compenso alcuno, al montaggio, impiego, e smontaggio di ponteggi, elevatori, sia fissi che mobili, eventuali e necessari per qualsiasi tipo di lavoro inerente il servizio.

L'Impresa sarà responsabile della custodia sia delle macchine e attrezzature, sia dei prodotti utilizzati.

A tutte le attrezzature e macchine utilizzate dall'impresa dovrà essere applicata una targhetta o adesivo indicante il nominativo o il contrassegno dell'impresa medesima.

L'Amministrazione non risponderà di eventuali danni o furti delle attrezzature e prodotti.

Sono a carico dell'Amministrazione le forniture dell'acqua e dell'energia elettrica

Art. 12

Tutti i lavori devono essere eseguiti accuratamente ed a regola d'arte ed in modo che non danneggino i pavimenti, le vernici, i mobili e gli altri oggetti esistenti nei locali da pulire.

Art. 13

L'appaltatore potrà avvalersi per il disimpegno del servizio di personale alle sue dipendenze. Le remunerazioni di tali persone fanno carico esclusivamente all'appaltatore. L'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana si riserva la facoltà di richiedere in qualunque momento a suo insindacabile giudizio e senza giustificazione la sostituzione del personale in servizio. Nessun rapporto di lavoro viene con la presente convenzione ad instaurarsi tra l'assuntore del servizio e l'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana né tra questa e le persone di cui l'assuntore eventualmente si avvalga per l'esecuzione del servizio. L'assuntore è obbligato a comunicare il/i nominativo/i del personale che sarà impiegato con copia del libro matricola.

Art. 14

L'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana non assume alcuna responsabilità per gli eventuali danni che, in virtù del lavoro svolto potessero verificarsi alla persona dell'assuntore e delle persone di cui si avvale né per gli incidenti che, comunque, potessero derivare ai medesimi o per causa di servizio.

Responsabilità e polizza assicurativa La cooperativa assumerà a proprio carico ogni responsabilità, sia civile che penale, per eventuali danni arrecati a persone e/o beni di proprietà dell'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana o di terzi, imputabili direttamente o indirettamente all'aggiudicatario stesso, per eventi e comportamenti conseguenti all'esecuzione del servizio. L'Unione dei Comuni Montani potrà trattenere dal corrispettivo dovuto il valore periziato per danni arrecati a beni propri o di terzi. E' escluso in via assoluta ogni compenso alla cooperativa per danni o perdite di materiale, attrezzi o opere provvisori, siano essi determinati da causa di forza maggiore o da qualunque altra causa, anche se dipendente da terzi. La cooperativa, all'atto della stipulazione del contratto, deve consegnare all'Unione dei Comuni Montani, copia di polizza assicurativa rilasciata da primaria società, per rischi diversi di responsabilità civile verso terzi e verso prestatori di lavoro in causa di lavoro oggetto del presente capitolato con massimale non inferiore a € 1.000.000,00 per sinistro con il limite di:

- € 1.000.000,00 per ogni persona lesa;
- € 1.000.000,00 per danni a cose.

La cooperativa si impegna a fornire le copie delle quietanze del pagamento dei premi entro 30 giorni dalle scadenze contrattuali

Art. 15

Ai fini delle assicurazioni sociali, l'assuntore del servizio ha l'obbligo di provvedere alle denunce del personale adibito al servizio e di assumersi l'onere dei relativi contributi assicurativi, ai sensi delle disposizioni di Legge.

Art. 16

L'Impresa è tenuta all'osservanza delle disposizioni del D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare a quanto disposto dall'art. 18.

L'Impresa dovrà ottemperare alle norme relative alla prevenzione degli infortuni, dotando il personale di indumenti appositi e di mezzi di protezione atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai servizi svolti. L'Impresa dovrà inoltre comunicare, al momento della stipula del contratto, il nominativo del responsabile del servizio di prevenzione e protezione.

L'Impresa aggiudicataria metterà a disposizione dell'Amministrazione un responsabile che avrà l'obbligo di collaborare con il personale dell'Ente per la supervisione e le eventuali esigenze particolari del servizio.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare verifiche e controlli sul mantenimento da parte dell'Impresa dei requisiti certificati e/o dichiarati dalla stessa ai fini della stipula del contratto.

Art. 17

L'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana ha la facoltà di rescindere in ogni tempo il presente contratto, a suo insindacabile giudizio, con preavviso di un mese, in ogni caso l'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana non è tenuta alla corresponsione dei canoni non ancora scaduti.

In caso che, per qualsiasi motivo, imputabile all'appaltatore, il servizio non venga espletato anche per un solo giorno o sia incompleto e non rispondente alle normali esigenze igieniche, il concedente potrà applicare all'appaltatore una penale pari ad 1/25 del compenso mensile pattuito per ogni giorno di mancato ed incompleto espletamento del servizio. Per la quota trattenuta, l'Assuntore dovrà emettere una nota di credito pari all'importo della penale o decrementare la fattura del mese in corso di un valore pari all'importo della penale stessa.

Art. 18

L'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana consegnerà le chiavi di accesso all'Ente e dei singoli Uffici. L'appaltatore ha l'obbligo dell'assoluta conservazione in sicurezza di tali chiavi. A conclusione delle operazioni di pulizia, reparto per reparto, gli uffici dovranno essere chiusi ed a essi, in assenza del dipendente occupante l'ufficio non deve essere consentito l'accesso salvo autorizzazione. A conclusione del

lavoro giornaliero deve essere verificata la chiusura di tutte le porte di accesso dall'esterno e verificato altresì lo spegnimento delle luci.

Art. 19

L'Appaltatore applicherà i prezzi dichiarati nell'offerta, per i quali è stata aggiudicato il servizio. All'importo del servizio sarà applicata l'IVA nella misura vigente.

Art. 20

L'Amministrazione procederà alla liquidazione, di norma entro 60 gg. dalla fatturazione mensile.

Il mancato rispetto di tale termine fa sorgere nell'impresa il diritto alla corresponsione degli interessi sulle somme dovute, al tasso e con le procedure di legge vigenti. Salvo che il ritardo non dipenda da fatti imputabili all'impresa ovvero il pagamento venga sospeso per fatti impeditivi posti in essere da terzi o da altre Amministrazioni

Art. 21

La superficie di pulizia e rispettivo importo potrà essere aumentata o diminuita nell'ambito dell'esercizio del quinto d'obbligo.

Art. 22

Nell'edificio sono presenti alcuni locali la cui pulizia non è inclusa nel presente capitolato; la pulizia di tali locali sarà a cura dell'occupante che potrà avvalersi della prestazione della Ditta appaltatrice del servizio. In tal caso la Ditta stessa, non potrà applicare un prezzo superiore a quello offerto all'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana.

Art. 23

Il prezzo praticato si intende comprensivo degli oneri di cui ai precedenti articoli e presentato dalle Ditta in base ai calcoli di propria convenienza a tutto suo rischio, è suscettibile di revisione periodica ai sensi dell'art. 115 del D. lgs 163/2006.

Art. 24

Mentre l'I.V.A. è a carico dell'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana, ogni e qualsiasi altra spesa derivante dal presente appalto è a completo carico della Ditta aggiudicataria. Saranno pure a carico della Ditta le spese di trasporto del materiale, trasferimento e quant'altro.

Art. 25

Per quanto non previsto nel presente capitolato ed a completamento delle disposizioni in esso contenute, si applicano:

le norme contrattuali, le norme del vigente codice civile, le norme della lettera d'invito a presentare offerta con i suoi allegati, le norme del Capitolato Generale tipo per le forniture eseguite a cura dell'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana approvato con Deliberazione Consiliare n. 67 del 22.11.1995 e successive modificazioni, le norme della L. 381/91, della L.R.T. n. 87 del 24 Novembre 1997, del D.Lgs 163/2006, del Regolamento DPR 207/2010, della LR. 38/2007 – DPGR 07/08/2008 n. 45/R

Art. 26

La Ditta dichiara di aver preso visione delle norme contenute nel presente capitolato e di accettare integralmente tutte le condizioni che regolano il servizio disciplinato dallo stesso.

I contraenti

Segue allegato

ALLEGATO 1**LIVELLO 1****AREE UFFICI****Uffici e Sale riunione**

Attività	Frequenza
Aspirazione / battitura pavimenti tessili, stuoie, zerbini	S
Detersione davanzali esterni (con raschiatura), senza uso di autoscale e/o ponteggi	6M
Detersione pavimenti non trattati a cera	Q
Detersione pavimenti trattati a cera	M
Deragnatura	M
Detersione a fondo arredi	A
Detersione porte in materiale lavabile	6M
Detersione superfici vetrose delle finestre nella parte interna ed esterna e relativi infissi e cassonetti accessibili dall'interno nel rispetto delle normative di sicurezza	6M
Lavaggio pareti lavabili	6M
Rimozione di macchie di sporco dai pavimenti	S
Rimozione macchie e impronte da porte, porte a vetri e sportellerie	Q
Rimozione macchie e impronte da verticali lavabili ad altezza operatore	Q
Sanificazione punti raccolta rifiuti	2M
Spazzatura a umido	S/2
Spolveratura a umido arredi (scrivanie, sedie, mobili e suppellettili, ecc.) ad altezza operatore	S
Spolveratura a umido arredi parti alte: (arredi, scaffalature nelle parti libere, segnaletiche interne)	A
Spolveratura a umido punti di contatto comune (telefoni, interruttori e pulsantiere, maniglie), piani di lavoro di scrivanie e corrimano.	Q
Spolveratura a umido superfici orizzontali di termosifoni e davanzali interni ad altezza operatore	M
Svuotatura cestini e posacenere, sostituzione sacchetto, sanificazione contenitori portarifiuti, pulizia posacenere e trasporto dei rifiuti ai punti di raccolta.	G

Deceratura e inceratura pavimenti	6M
Spolveratura porte	Q
Spolveratura ad umido di tende e/o veneziane, tapparelle e/o persiane	3M
Spolveratura ad umido serramenti esterni(inferriate, serrande, ecc..)	A
Aree Comuni Uffici e Sale riunione	
Aspirazione / battitura pavimenti tessili, stuoie, zerbini	S
Rimozione di macchie di sporco dai pavimenti	S
Rimozione macchie e impronte da porte, porte a vetri e sportellerie	Q
Spazzatura a umido	S/2
Spolveratura a umido punti di contatto comune (telefoni, interruttori e pulsantiere, maniglie), piani di lavoro di scrivanie e corrimano.	Q
Svuotatura cestini e posacenere, sostituzione sacchetto, sanificazione contenitori portarifiuti, pulizia posacenere e trasporto dei rifiuti ai punti di raccolta.	G
Deragnatura	M
Pulizia ascensori e montacarichi	M
Spolveratura ad umido arredi(armadi, scaffalature, sedie, mobili, segnaletica, ...) ad altezza operatore	M
Spolveratura a umido superfici orizzontali di termosifoni e davanzali interni ad altezza operatore	M
Detersione punti luce e lampadari non artistici (compreso smontaggio e rimontaggio)	6M
Detersione superfici vetrose delle finestre nella parte interna ed esterna e relativi infissi e cassonetti accessibili dall'interno nel rispetto delle normative di sicurezza	6M
Detersione pavimenti non trattati a cera	2M
Detersione pavimenti trattati a cera	2M
Spolveratura ad umido di tende e/o veneziane, tapparelle e/o persiane	3M
Spolveratura ringhiere scale	3M
Detersione davanzali esterni (con raschiatura), senza uso di autoscale e/o ponteggi	6M
Lavaggio pareti lavabili	6M
Deceratura e inceratura pavimenti	A

Spolveratura ad umido serramenti esterni (inferriate, serrande, ecc..)	A
Servizi Igienici Uffici e Sale riunione	
Lavaggio, vaporizzazione e disinfezione pareti a mattonelle	G
Lavaggio, vaporizzazione e disinfezione sanitari	G
Spazzatura, lavaggio e disinfezione pavimenti	G
Pulizia di specchi e mensole	G
Controllo e all'occorrenza rifornimento prodotti dei distributori igienici	G
Pulitura distributori igienici	Q
Deodorazione dei servizi igienici	M
Svuotatura cestini e posacenere, sostituzione sacchetto, sanificazione contenitori portarifiuti, pulizia posacenere e trasporto dei rifiuti ai punti di raccolta.	G
Disincrostazione dei servizi igienici	M
Disinfezione dei servizi igienici	S
Detersione davanzali esterni (con raschiatura), senza uso di autoscale e/o ponteggi	6M
Detersione superfici vetrose delle finestre nella parte interna ed esterna e relativi infissi e cassonetti accessibili dall'interno nel rispetto delle normative di sicurezza	6M
Disinfezione lavabi extra servizi igienici	S
Spolveratura a umido superfici orizzontali di termosifoni e davanzali interni ad altezza operatore	Q

LIVELLO 2**AREE TECNICHE****Depositi, ripostigli, archivi morti, scantinati**

Attività	Frequenza
Spazzatura ad umido	M
Spazzatura con raccolta grossa pezzatura	M
Detersione pavimenti non trattati a cera	3M
Detersione pavimenti trattati a cera	3M
Lavaggio superfici vetrose delle finestre nella parte interna ed esterna e relativi infissi e cassonetti accessibili dall'interno nel rispetto delle normative di sicurezza	A
Spolveratura a umido arredi (scrivanie, sedie, mobili e suppellettili, ecc.) ad altezza operatore	2M
Detersione punti luce e lampadari non artistici (compreso smontaggio e rimontaggio)	A
Spolveratura a umido superfici orizzontali di termosifoni e davanzali interni ad altezza operatore	2M
Aspirazione polvere (tende a lamelle verticali e veneziane, bocchette aerazione, termoconvettori, cassonetti, canaline, ecc.)	A
Spolveratura a umido punti di contatto comune (telefoni, interruttori e pulsantiere, maniglie), piani di lavoro di scrivanie e corrimano	2M
Detersione davanzali esterni (con raschiatura), senza uso di autoscale e/o ponteggi	A
Rimozione macchie e impronte da verticali lavabili ad altezza operatore	6M
Spolveratura serramenti esterni (inferriate, serrande, persiane)	6M
Deragnatura	3M
Rimozione macchie e impronte da porte, porte a vetri e sportellerie	6M
Svuotatura cestini e posacenere, sostituzione sacchetto, sanificazione contenitori portarifiuti, pulizia posacenere e trasporto dei rifiuti ai punti di raccolta	S

Aree Comuni ad Aree Tecniche

Attività	Frequenza
Aspirazione / battitura pavimenti tessili, stuoie, zerbini	S
Rimozione di macchie di sporco dai pavimenti	S
Rimozione macchie e impronte da porte, porte a vetri e sportellerie	Q
Spazzatura a umido	S/2
Spolveratura a umido punti di contatto comune (telefoni, interruttori e pulsantiere, maniglie), piani di lavoro di scrivanie e corrimano.	Q
Svuotatura cestini e posacenere, sostituzione sacchetto, sanificazione contenitori portarifiuti, pulizia posacenere e trasporto dei rifiuti ai punti di raccolta	G
Deragnatura	M
Pulizia ascensori e montacarichi	M
Spolveratura ad umido arredi(armadi, scaffalature, sedie, mobili, segnaletica, ...) ad altezza operatore	M
Spolveratura a umido superfici orizzontali di termosifoni e davanzali interni ad altezza operatore	M
Detersione punti luce e lampadari non artistici (compreso smontaggio e rimontaggio)	6M
Detersione superfici vetrose delle finestre nella parte interna ed esterna e relativi infissi e cassonetti accessibili dall'interno nel rispetto delle normative di sicurezza	6M
Detersione pavimenti non trattati a cera	2M
Detersione pavimenti trattati a cera	2M
Spolveratura ad umido di tende e/o veneziane, tapparelle e/o persiane	3M
Spolveratura ringhiere scale	3M
Detersione davanzali esterni (con raschiatura), senza uso di autoscale e/o ponteggi	6M
Lavaggio pareti lavabili	6M
Spolveratura ad umido serramenti esterni (inferriate, serrande, ecc..)	A

Servizi Igienici ad Aree Tecniche	
Attività	Frequenza
Lavaggio, vaporizzazione e disinfezione pareti a mattonelle	G
Lavaggio, vaporizzazione e disinfezione sanitari	G
Spazzatura, lavaggio e disinfezione pavimenti	G
Controllo e all'occorrenza rifornimento prodotti dei distributori igienici	G
Deodorazione dei servizi igienici	M
Pulizia di specchi e mensole	G
Svuotatura cestini e posacenere, sostituzione sacchetto, sanificazione contenitori portarifiuti, pulizia posacenere e trasporto dei rifiuti ai punti di raccolta	G
Disincrostazione dei servizi igienici	M
Disinfezione dei servizi igienici	S
Detersione davanzali esterni (con raschiatura), senza uso di autoscale e/o ponteggi	6M
Detersione superfici vetrose delle finestre nella parte interna ed esterna e relativi infissi e cassonetti accessibili dall'interno nel rispetto delle normative di sicurezza	6M
Disinfezione lavabi extra servizi igienici	S
Pulitura distributori igienici	Q
Spolveratura a umido superfici orizzontali di termosifoni e davanzali interni ad altezza operatore	Q

LIVELLO 3

Porticati, balconi e terrazzi al piano	
Attività	Frequenza
Controllo chiusini e caritoie e rimozione ostruzioni dall'imboccatura degli stessi	M
Detersione pavimentazioni porticati	3M
Detersione terrazzi e balconi	3M
Sanificazione punti raccolta rifiuti	2M
Spazzatura con raccolta grossa pezzatura	Q
Spazzatura a umido	M

UNIONE DEI COMUNI MONTANI AMIATA GROSSETANA

Arcidosso – Castel del Piano - Castell'Azzara – Cinigiano - Roccalbegna - Santa Fiora - Seggiano – Semproniano



SERVIZIO VIII

OPERE PUBBLICHE - SUPPORTO TECNICO AI LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO EDILIZIO

Documento Unico di Valutazione dei
Rischi di Interferenza
redatto ai sensi dell'Art. 26 del D.Lgs. 81/2008

OGGETTO DEI LAVORI:

**SERVIZIO DI PULIZIA LOCALI PRESSO SEDE DELLA UNIONE DEI COMUNI
MONTANI AMIATA GROSSETANA E POLO FORMATIVO DELL'AMMINISTRAZIONE
PROVINCIALE**

DATI AZIENDA COMMITTENTE

01 – DENOMINAZIONE ENTE **UNIONE DEI COMUNI MONTANI AMIATA
GROSSETANA**

02a - C.F. **01499380531**

02b - P.I. **01499380531**

03 – SEDE **Loc. San Lorenzo,19
58031 Arcidosso (GR)
tel. 0564 / 969611
FAX 0564/967093**

4 – DATORE DI LAVORO PER LO SPECIFICO APPALTO

*05 - ATTIVITA' **Pubblica Amministrazione***

*06 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: **Ufficio Tecnico
Geom. Stefano Puppola***

ORGANIZZAZIONE DELLA SICUREZZA

PRESSO LA SEDE DELL'UNIONE DEI COMUNI MONTANI MAIATA GROSSETANA

DATORE DI LAVORO: **COPPI ALDO**

MEDICO COMPETENTE: **Dr. DENTAMARIO MICHELE**

RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA: **GATTI EMMA**

RESPONSABILE DEL S.P.P.: **PUPPOLA STEFANO**

ADDETTI AL SPP: **PUPPOLA STEFANO, TAMBURELLI GINO, GOVERNI SIMONETTA**

ADDETTI AL P.S.: **BARGAGLI GIORGIO, LAZZERONI MAURIZIO, PUPPOLA STEFANO, TAMBURELLI GINO**

ADDETTI AL SERVIZIO ANTINCENDIO: **PUPPOLA STEFANO, BARGAGLI GIORGIO, SANTI MAURIZIO, GOVERNI SIMONETTA, TAMBURELLI GINO, TIBERI SILVANO**

DVR ultimo aggiornamento della valutazione dei rischi approvato con determinazione dirigenziale n. 2138 DEL 31/12/2008

DITTA APPALTATRICE DEL SERVIZIO DI PULIZIA

Con sede in: _____

Tel. _____ Fax _____

e-mail _____

pec _____

C.F. _____.

P.IVA _____

DATORE DI LAVORO: _____

MEDICO COMPETENTE: _____

RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA: _____

RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE
E PROTEZIONE AZIENDALE: _____

ADDETTI AL SPP: _____

ADDETTI AL P.S.: _____

ADDETTI AL SERVIZIO ANTINCENDIO: _____

PERSONALE IMPIEGATO :

RESPONSABILE DEL PERSONALE: _____

FINALITA'

Il presente Documento di Valutazione è stato redatto preventivamente nella fase di appalto in ottemperanza all'art.26 del D. Lgs 9 aprile 2008 n.81:

- Per cooperare all'attuazione delle misure di protezione e prevenzione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;
- Per coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori;
- Per informarsi reciprocamente su tali misure;

al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze nelle lavorazioni oggetto del contratto.

Il presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi di Interferenza (DUVRI) fa riferimento:

Al servizio di pulizia presso i locali sede amministrativa dell'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana e del Polo Formativo dell'Amministrazione Provinciale sede di Arcidosso come meglio evidenziato nelle planimetrie allegate

STRUTTURA DEL DOCUMENTO

La Comunità Montana, nel ruolo di committente, prende in esame tutti i possibili rischi che possono nascere dall'interferenza tra le attività svolte dal personale che opera nella struttura e quelle svolte dal personale dell'appaltatore.

Ove non sia possibile eliminare i rischi alla fonte, nell'analisi il committente definisce le misure di prevenzione e protezione da adottare al fine di ridurre al minimo i rischi interferenziali.

LAVORAZIONI DELL'IMPRESA

Il Capitolato Speciale d'appalto specifica le lavorazioni affidate all'impresa di pulizie ed al Cap. 6 prevede:

Svolgimento del servizio:

Il presente servizio consiste nella pulizia giornaliera e periodica dei locali e degli arredi da effettuarsi sotto le disposizioni di seguito riportate, degli accordi sindacali nazionali relativi al personale dipendente delle Imprese di Pulizia e l'osservanza delle normative vigenti per l'utilizzo di attrezzature, macchinari e materiali previsti in ambito UE.

Le operazioni di pulizia, condotte da personale specializzato e dotato delle migliori attrezzature disponibili e dei materiali più idonei a risolvere, di volta in volta, le diverse necessità d'intervento, sono finalizzate ad assicurare il massimo comfort e le migliori condizioni di igiene per garantire un sano e piacevole svolgimento delle attività nel pieno rispetto dell'immagine della Amministrazione Contraente.

Tutti i prodotti chimici impiegati devono rispondere alle normative vigenti in Italia e nell'UE relativamente a "biodegradabilità", "dosaggi", "avvertenze di pericolosità".

Tutte le macchine utilizzate per la pulizia devono essere certificate e conformi alle prescrizioni antinfortunistiche vigenti e tutti gli aspiratori per polveri devono essere provvisti di meccanismo di filtraggio dell'aria in uscita secondo le disposizioni di legge.

L'Assuntore deve offrire un servizio che consiste nell'erogazione di tutte le prestazioni e le somministrazioni occorrenti al soddisfacimento del servizio in oggetto in conformità alle prescrizioni della Legge 25 gennaio 1994, n. 82 e successive modifiche ed integrazioni.

Il servizio consiste in:

- Pulizia giornaliera degli ambienti da effettuarsi una o più volte al giorno in relazione al tipo di operazioni e di ambienti, secondo le indicazioni di seguito riportate;
- Pulizia periodica degli ambienti da effettuarsi con cadenza settimanale, quindicinale, mensile, bimestrale, ecc., in relazione al tipo di operazioni e di ambienti, secondo le indicazioni di seguito riportate;
- Fornitura di tutte le attrezzature ed i materiali necessari allo svolgimento delle attività;
 - Rifornimento carta igienica, carta asciugamani e sapone.

In generale, tutte le operazioni di pulizia devono essere effettuate al di fuori del normale orario di lavoro e comunque entro le ore 7:30 di ogni giorno lavorativo. Sarà cura dell'Assuntore comunicare e programmare la fase esecutiva degli interventi, l'Amministrazione si riserva però la facoltà, per esigenze legate al regolare funzionamento degli uffici, di modificare le fasce orarie comunicate, in qualsiasi momento, previo necessario preavviso all'Assuntore secondo tempi e modalità da concordarsi.

Per tutte le operazioni aventi frequenza bimestrale, trimestrale, quadrimestrale, semestrale e annuale, l'Assuntore dovrà comunicare tempestivamente e per iscritto, l'inizio delle operazioni medesime all'Amministrazione, affinché sia possibile l'accertamento dell'effettiva corresponsione delle prestazioni indicate nel Capitolato.

Si precisa, inoltre che, a meno di diverso accordo con l'Amministrazione, gli interventi a cadenza settimanale, da eseguirsi presso gli stabili oggetto del presente appalto, dovranno essere eseguite, tassativamente, durante la sola giornata di sabato e precisamente quando l'attività lavorativa degli uffici è sospesa per il fine settimana.

PRINCIPALI MISURE DA ADOTTARE PER ELIMINARE/RIDURRE AL MINIMO I RISCHI DA INTERFERENZE

Con il presente documento unico vengono fornite alla ditta appaltatrice, dettagliate informazioni sui rischi di carattere generale esistenti sui luoghi di lavoro oggetto dell'appalto e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività, sui rischi derivanti da possibili interferenze nell'ambiente in cui è destinata ad operare la ditta appaltatrice nell'espletamento dell'appalto in oggetto e sulle misure di sicurezza proposte in relazione alle interferenze.

E' fatto obbligo al personale dell'impresa appaltatrice di indossare una divisa identificativa propria della impresa e che sia chiaramente identificabile l'operatore addetto, attraverso il cartellino di riconoscimento previsto dalla normativa vigente.

La ditta appaltatrice, come innanzi indicato, si impegna ad partecipare e a rendere periodici momenti di confronto ai fini del necessario coordinamento fra le parti che impegna le parti contraenti all'effettuazione di un'adeguata comunicazione ed informazione agli operatori interessati e, nel caso di necessità, ad azioni di formazione congiunta.

Il Committente, in ottemperanza al novellato art. 26 D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, oltre a prendere in considerazione i rischi generali e specifici esistenti nell'ambiente in cui l'impresa appaltatrice si troverà ad operare, individua le misure di prevenzione e di emergenza da adottare, con lo scopo di realizzare una efficace cooperazione e coordinamento degli interventi di prevenzione e protezione dei rischi, dovute alle interferenze che si potrebbero verificare nei luoghi e nei tempi di attività dell'Ente. In particolare l'impresa appaltatrice deve:

1) adottare idonei provvedimenti per evitare che eventuali rischi introdotti dalla propria attività coinvolgano personale dell'ente;

2) rispettare scrupolosamente le procedure interne e le disposizioni impartite in relazione ai rischi generali e specifici che saranno rese note al momento dell'aggiudicazione del servizio.

3) fornire indicazioni al proprio personale di seguire regole di comportamento e di rispetto delle funzioni svolte nella struttura e delle procedure gestionali generali e specifiche applicabili alle singole attività eventualmente interferenti.

4) VIE DI FUGA E USCITE DI SICUREZZA

I lavoratori dell'impresa affidataria che intervengono nella sede devono preventivamente prendere visione delle planimetrie, che si allegano, e delle disposizioni per l'emergenza esposte nelle sedi, al fine di prendere cognizione delle vie di esodo, dei luoghi sicuri e delle uscite, della localizzazione dei sistemi di allarme e dei mezzi per lo spegnimento, dei comportamenti da tenere in caso di emergenza e dei soggetti deputati ad intervenire in caso di incendio.

I corridoi e le vie di esodo devono essere mantenuti costantemente sgombri da materiali e strumenti di lavoro, anche se collocati in maniera temporanea, in condizioni tali a garantire una facile percorribilità in caso di emergenza.

5) RIDUZIONE DEL RISCHIO DI INSORGENZA DI INCENDIO

L'impresa affidataria non dovrà utilizzare per le proprie attività prodotti chimici infiammabili, salvo nei casi in cui questi si rendano necessari e previo consenso dell'Amministrazione. I prodotti dovranno essere conservati nelle quantità strettamente necessarie alla conduzione delle attività e custoditi in depositi segnalati, ventilati e protetti da sorgenti di ignizione.

I rifiuti combustibili o pericolosi in caso di incendio dovranno essere tempestivamente smaltiti e il loro deposito temporaneo dovrà comunque avvenire al di fuori delle vie di esodo (corridoi, scale, disimpegni) e in zone in cui non possano entrare in contatto con sorgenti di ignizione.

6) BARRIERE ARCHITETTONICHE / PRESENZA DI OSTACOLI

L'attuazione del servizio non deve creare barriere architettoniche od ostacoli alla percorrenza dei luoghi non assoggettati all'esecuzione delle attività. Nel caso in cui, durante l'attuazione del servizio, si rendesse necessario impegnare un percorso, i lavoratori dell'impresa affidataria dovranno segnalare adeguatamente il percorso alternativo e sicuro per gli utenti.

Gli strumenti e i materiali utilizzati dovranno essere collocati in modo tale da non poter costituire inciampo.

L'eventuale deposito di attrezzature non dovrà avvenire presso accessi, passaggi, vie di fuga; e si dovrà provvedere all'immediata raccolta e allontanamento al termine delle attività connesse con il servizio espletato.

7) USO DI PRODOTTI E SOSTANZE CHIMICHE DETERGENTI

L'eventuale impiego di prodotti e sostanze chimiche detergenti da parte dell'impresa affidataria deve avvenire secondo specifiche modalità operative indicate sulle "Schede di Sicurezza" (conformi al DM 04.04.97 e s.m.i.) e Schede Tecniche (Schede che dovranno essere disponibili ed esibite su richiesta dell'amministrazione).

Per quanto possibile, gli interventi che necessitano di prodotti e sostanze chimiche detergenti, se non per

lavori d'urgenza, saranno programmati in modo tale da non esporre gli utenti del servizio e il personale della sede al rischio derivante dal loro utilizzo.

E' fatto divieto di miscelare tra loro prodotti diversi o di travasarli in contenitori non correttamente etichettati.

I lavoratori dell'impresa esecutrice dovranno conservare i prodotti e le sostanze chimiche esclusivamente nei locali e negli armadi messi a disposizione dall'amministrazione, dovranno ridurre le scorte conservate presso la sede al quantitativo richiesto per la normale conduzione delle attività, dovranno vigilare sulla riconoscibilità di prodotti e sostanze e delle loro caratteristiche di pericolosità, dovranno vigilare sull'applicazione delle misure di protezione in caso di incidenti legati all'uso di prodotti e sostanze chimiche, non dovranno in alcun modo lasciare incustoditi prodotti e sostanza chimiche e loro contenitori, anche se vuoti, dovranno vigilare affinché non avvengano versamenti accidentali o in eccesso rispetto alle necessità e dovranno comunque vigilare affinché la loro attività non possa dar luogo a inalazione o ingestione o contatto con cute o mucose di sostanze pericolose.

Dovrà essere effettuata la necessaria informazione al fine di evitare disagi a soggetti asmatici o allergici eventualmente presenti, anche nei giorni successivi all'impiego delle suddette sostanze.

8) SUPERFICI BAGNATE NEI POSTI DI LAVORO

L'impresa esecutrice, nell'espletamento del servizio, dovrà eseguire la pulizia dei pavimenti negli orari concordati con l'Amministrazione, dovrà procedere per settori e marcare di volta in volta il settore sottoposto a lavaggio, dovrà utilizzare idonei segnali per evidenziare il rischio di scivolamento su superfici di transito bagnate, dovrà tempestivamente rimuovere i segnali una volta che le superfici di transito non siano più scivolose.

9) USO DI APPARECCHIATURE ELETTRICHE

I lavoratori dell'impresa esecutrice, nell'impiego delle apparecchiature elettriche, dovranno adottare le normali precauzioni generali connesse all'uso di apparecchi e impianti elettrici e dovranno seguire le avvertenze specifiche indicate dai costruttori.

L'uso di prese e cavi portatili, nel caso in cui si renda necessario, dovrà avvenire senza poter costituire per i presenti rischio di contatto con parti in tensione o causa d'inciampo.

L'uso di apparecchiature elettriche rumorose dovrà essere concordato preventivamente con i responsabili delle singole sedi.

10) ATTIVITA' CON RISCHIO DI CADUTA DALL'ALTO

Per le attività che richiedano ai lavoratori dell'impresa esecutrice di operare in posizione sopraelevata rispetto al piano di calpestio dovranno essere utilizzate scale portatili con caratteristiche conformi o equivalenti a quelle previste dalle norme di standardizzazione (EN 131).

Al lavoratore dell'impresa esecutrice che operi su scala portatile dovrà essere prestata assistenza da parte di altro lavoratore dell'impresa stessa nel caso in cui le condizioni lo richiedano per evitare rischi a chi opera sulla scala e agli altri lavoratori.

Il lavoratore dell'impresa esecutrice che operi su scala portatile dovrà anche prestare attenzione alla possibile caduta di oggetti dall'alto e al rischio di ribaltamento di arredi e materiali.

11) INFORMAZIONE AI LAVORATORI DIPENDENTI

L'impresa esecutrice, nell'espletamento del servizio, nel caso in cui si verifichi la presenza di attività dell'Amministrazione che determinano interferenze con quelle previste per il servizio stesso, dovrà informare l'Amministrazione, al fine di definire in sinergia le opportune procedure per garantire la sicurezza nell'espletamento del servizio.

Di tali procedure, a cui dovrà attenersi tutto il personale dell'Amministrazione che dell'impresa appaltatrice, verrà data adeguata informazione ai lavoratori interessati.

12) MISURE DI EMERGENZA

L'Impresa operante dovrà predisporre la propria struttura per la gestione delle eventuali emergenze in maniera coordinata con quella dell'Amministrazione.

In particolare, è da ritenere di massima importanza lo scambio di informazioni con l'Amministrazione, affinché si tenga in dovuto conto, nelle procedure di gestione dell'emergenza previste nella sede, lo svolgimento del servizio di pulizia e le esigenze dei lavoratori che lo svolgono.

Un documento sintetico relativo alle procedure verrà consegnato al momento dell'aggiudicazione del servizio.

Nel rispetto di quanto sopra, è necessario:

- Innanzitutto è da osservare che le attività di pulizia saranno eseguite fuori dall'orario di lavoro d'ufficio (08:00 – 14:00) dal Lunedì al Sabato. Tuttavia pur ricorrendo i casi di presenza di impiegati, in tale condizione il personale è comunque ridotto al minimo (rientri pomeridiani- riunioni ecc), pertanto il rischio interferenziale è trascurabile, potendo tranquillamente operare negli uffici liberi. L'unica interferenza può verificarsi durante la pulizia dei corridoi. Ad ogni inizio del servizio dovrà essere apposto cartello di avviso di pulizie in corso che sarà poi spostato in ogni settore, in modo

che il personale o frequentatori della struttura rilevino l'attività e se del caso seguire un altro percorso dato che i piani hanno tre punti di accesso.

- Prima di effettuare i lavori, laddove vi siano attività in corso, avvisare gli operatori presenti e il Responsabile individuato nel "dettaglio di coordinamento" per essere messi a conoscenza di eventuali situazioni particolari e rischi specifici (procedure di lavoro, apparecchiature in funzione, prodotti e sostanze pericolose utilizzate, ecc.), prima di procedere ad effettuare l'intervento;
- Prendere preventivamente accordi con il Responsabile della struttura (o suo delegato) , per necessità inerenti le loro prestazioni, i lavoratori dell'impresa appaltatrice debbano intervenire sugli impianti tecnici della struttura;
- Al termine della giornata lavorativa gli addetti della impresa appaltatrice devono ricoverare i propri attrezzi, macchine e materiali negli spazi resi disponibili dalla Committenza;
- L'impresa appaltatrice e il proprio personale dovranno mantenere riservato quanto verrà a loro conoscenza in merito alla organizzazione e attività svolte dalla Committenza durante l'espletamento del servizio.
- Il personale della impresa appaltatrice, per poter accedere ed operare negli edifici ed aree di pertinenza della Struttura deve indossare la divisa di lavoro e cartellino di riconoscimento;
- non deve fumare nei locali e nelle aree dove vige il divieto di fumo;
- attenersi e rispettare le indicazioni riportate dall'apposita segnaletica e cartellonistica specifica;
- non deve ingombrare con materiali e/o attrezzature i percorsi di esodo e le uscite di emergenza;
- non deve abbandonare materiali e/o attrezzature che possono costituire fonte potenziale di pericolo in luoghi di transito e di lavoro;
- non deve usare abusivamente materiali e/o attrezzature di proprietà della Committenza;
- in caso di evento pericoloso per persone o cose (ad esempio, incendio, scoppio, allagamento, ecc.) e in caso di evacuazione, il personale della ditta appaltatrice deve attenersi scrupolosamente alle disposizioni contenute nel Piano di Emergenza che verrà consegnato al momento dell'aggiudicazione della fornitura;
- l'impresa appaltatrice è tenuta a fornire al Servizio Prevenzione e Protezione la "Dichiarazione su misure di prevenzione e protezione della sicurezza e salute dei lavoratori adottate per operare nell'ambito della struttura della Committenza;
- l'impresa appaltatrice è tenuta a segnalare al Servizio Prevenzione e Protezione della Committenza, tutti gli incidenti e/o infortuni che si dovessero verificare nell'esecuzione dei lavori presso gli edifici ed aree indicati nel presente documento ed altri che, successivamente, dovessero essere identificati.

STIMA DEI COSTI ANNO

n.ord	natura	descrizione	u.m.	quantità	prezzo	importo
1	interferenziale	Attività di coordinamento tra Amministrazione ed aggiudicataria per la valutazione dei rischi di natura interferenziale	cad	1	€ 60,00	€ 60,00
2	interferenziale	Informazione/formazione ai lavoratori sui rischi di natura interferenziale	corpo	1	€ 50,00	€ 50,00
3	interferenziale	Segnale su cavalletto per avviso lavori di pulizia in corso e pavimento sdruciolevole (servizi di protezione collettiva)	mese	12	€ 2,20	€ 26,40
4	interferenziale	Nastro segnaletico b/r ove debba essere tassativo precluso passaggio di persone diverse dall'impresa di pulizia	cad	0,5	€ 7,00	€ 3,50
5	apprestamenti	scala doppia in alluminio	cad/mese	4	€ 6,19	€ 24,76
						€164,66

VALUTAZIONE DEI RISCHI DI INTERFERENZA

N	ATTIVITA'	OSSERVAZIONI VALUTAZIONE RISCHIO	INTERVENTI MIGLIORATIVI	NOTE
1	Pulizia Parti comuni (corridoi, androni, w.c.ecc) Pavimenti e rivestimenti	Interferenze con il passaggio del pubblico e/o dipendenti della committenza. Rischio: scivolamento, caduta a piano Altri eventi: difetto di pulizia	Posizionare cartelli di avviso da spostare di volta in volta per ogni settore – Eseguire la pulizia delle parti comuni quale ultima lavorazione – da tener conto che i piani hanno più punti di accesso e che i servizi igienici sono dislocati su tutti i piani, per cui gli utenti possono essere fatti deviare verso altre direzioni. Nel caso di passaggio indifferibile, sospendere momentaneamente la lavorazione sino ad avvenuto passaggio.	
2	Pulizia Parti comuni (corridoi, androni, w.c.ecc) finestre, porte e parti alte	Interferenze con il passaggio del pubblico e/o dipendenti della committenza	Considerato che tali lavorazioni presuppongono l'impiego di scale doppie deve essere evitato il passaggio a persone diverse dall'impresa di pulizie mediante apposita segnaletica. In caso che, in alcune circostanze, non fosse possibile, Deve essere presente un'altra persona in ausilio alla/e operatrici che segnali l'attività ed inviti al passaggio a dovuta distanza. Sospendere momentaneamente la lavorazione sino ad avvenuto passaggio. In caso di divieto assoluto di passaggio apporre nastro segnaletico b/r	
3	Pulizia uffici	Reciproco intralcio; Rischio: scivolamento, caduta a piano, caduta dall'alto.	Operare in assenza di personale in ufficio.	
4	Pulizia con macchine lavapavimenti – altre attrezzature elettriche	Interferenze con il passaggio del pubblico e/o dipendenti della committenza. Rischio: scivolamento, caduta a piano. Rumore Altri eventi: difetto di pulizia. Uso di apparecchiature elettriche - elettrocuzione	Vedi punti 1) e 3) Utilizzare apparecchiature a bassa emissione di rumore. I lavoratori dell'impresa esecutrice, nell'impiego delle apparecchiature elettriche, dovranno adottare le normali precauzioni generali connesse all'uso di apparecchi e impianti elettrici e dovranno seguire le avvertenze specifiche indicate dai costruttori. L'uso di prese e cavi portatili, nel caso in cui si renda necessario, dovrà avvenire senza poter costituire per i presenti rischio di contatto con parti in tensione o causa d'inciampo. L'uso di apparecchiature elettriche rumorose dovrà essere concordato preventivamente.	
5	Pulizia su apparecchi sotto tensione elettrica.	Interferenza con le attività della struttura in di caso messa in fuori tensione. Rischio: elettrocuzione.	Consentita solo con spolverini. I corpi illuminanti devono comunque essere fuori tensione. In caso di apparecchiature Non utilizzare mai panni, spugne od altro, umidi o bagnati. In quest'ultimo caso eventuale, tutto l'impianto d'ufficio, o la singola apparecchiatura, devono essere posti fuori tensione ed in tal caso solo previa autorizzazione da parte del Responsabile dell'Ufficio Tecnico o suo delegato.	

			<p><u>Importante ricordare che il quadro di piano non esclude la linea del gruppo di continuità che alimenta varie prese in ogni ufficio. La disattivazione di tali prese avviene solo con interruzione della linea dagli appositi quadri posti a P.S1</u></p> <p>Tutto l'impianto dell'edificio è regolarmente certificato e sottoposto a controllo periodico</p>	
6	Polvere	Interferenza con l'attività d'ufficio- Fastidio alle vie respiratorie	Tutte le macchine utilizzate per la pulizia devono essere certificate e conformi alle prescrizioni antinfortunistiche vigenti e tutti gli aspiratori per polveri devono essere provvisti di meccanismo di filtraggio dell'aria in uscita secondo le disposizioni di legge. Arieggiare i locali. Non eseguire la lavorazione in presenza di impiegati in ufficio.	
7	Sostanze chimiche- detergenti	Intossicazione	<p>Per quanto possibile, gli interventi che necessitano di prodotti e sostanze chimiche detergenti, se non per lavori d'urgenza, saranno programmati in modo tale da non esporre gli utenti del servizio e il personale della sede al rischio derivante dal loro utilizzo.</p> <p>E' fatto divieto di miscelare tra loro prodotti diversi o di travasarli in contenitori non correttamente etichettati.</p> <p>I lavoratori dell'impresa esecutrice dovranno conservare i prodotti e le sostanze chimiche esclusivamente nei locali e negli armadi messi a disposizione dall'amministrazione, dovranno ridurre le scorte conservate presso la sede al quantitativo richiesto per la normale conduzione delle attività</p>	

Arcidosso li _____

Il Committente
(Segretario Generale Aldo Coppi)

Il RSPP Stazione Committente
(Geom. Stefano Puppola)

L'Appaltatore
Il Legale Rappresentante

Il RSPP dell'Appaltatore

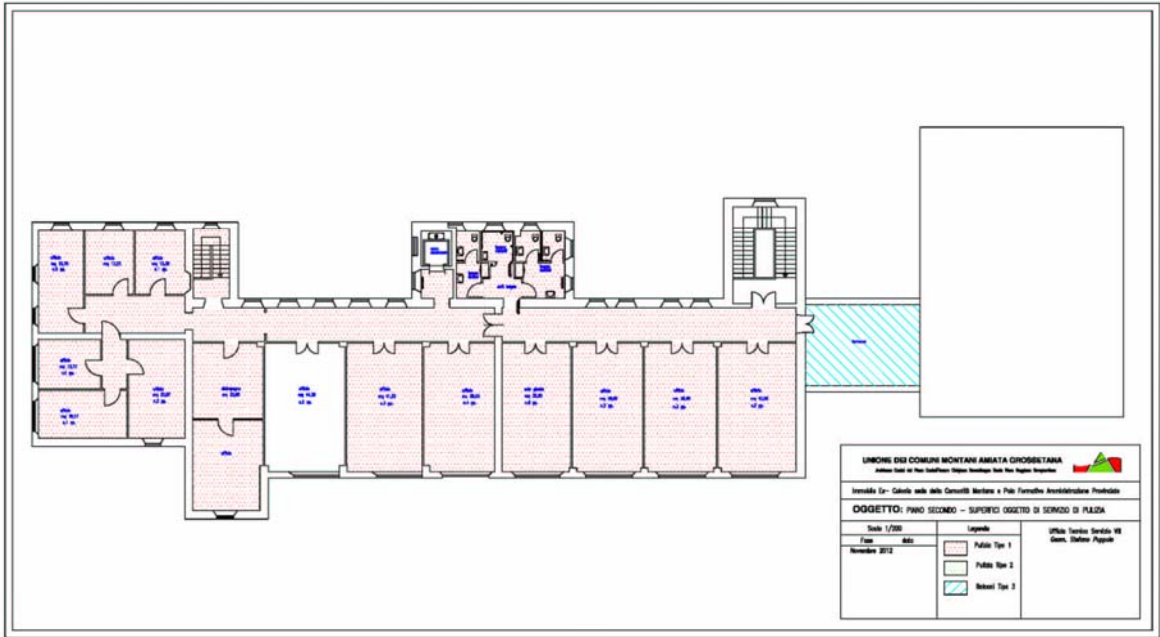
IL R.L: dell'Appaltatore

STIMA IMPORTO DEL SERVIZIO

Servizio di Pulizia Tipo 1 Uffici, relative parti comuni, servizi igienici	mq	€/mq	importo/mese
P.Terra	588,00		
P.1	502,00		
P.2	544,00		
	1634,00	0,999	€ 1.632,37
Servizio di Pulizia Tipo 2 Archivi-loc. tecnici e relative p.comuni			
P.S1-P.T	258,00		
P.1	166,00		
	424,00	0,531	€ 225,14
Servizio di Pulizia Balconi Tipo 3			
P.1	16,00		
P.2	39,00		
	55,00	0,216	€ 11,88
			€ 1.869,39

Importo a base d'asta mensile	€ 1.869,39
di cui oneri di sicurezza (Duvri)	€ 13,70
Pulizie straordinarie una tantum:	
Ex appartamento presso sede in Loc. Colonia: Consiste nella pulizia di tutte le stanze, infissi e tutti gli elementi costituenti l'involucro (infissi, radiatori, servizi igienici, scale, porte ecc.) per una superficie complessiva di mq. 215 comprese scale	€ 900,00
Sede Museo della Vite e Vino in Loc. Montenero d'Orcia: Consiste nella pulizia di tutte le stanze, infissi e tutti gli elementi costituenti l'involucro (infissi, radiatori, servizi igienici, scale, porte ecc.) per una superficie complessiva di mq. 173	€ 700,00
Riepilogo	
Servizio di pulizia per anni 3	€ 67.298,04
di cui oneri di sicurezza (Duvri)	€ 493,20
Pulizie una tantum	€ 1.600,00
TOTALE	€ 68.898,04
Importo al netto degli oneri di sicurezza	€ 68.404,84

Responsabile del Servizio VIII
Geom. Stefano Puppola



UNIONE DEI COMUNI MONTANI AMATA GROSSEANA <small>Unione Terre di Valle Umbra - Valle Tevere - Valle del Lago Trasimeno</small>		
Insediamento: Ex- Cabinato nelle Caserme Montane e Pali Ferrovie Amministrativa Provinciale		
OGGETTO: PIANO SEZMED - SUPPLEMENTO OGGETTO DI INTERNO DI PALAZZO		
Scala: 1/200 Foglio: 001 Revisione: 2012	Legende ■ Public Type 1 ■ Public Type 2 ■ Access Type 1	Ufficio Tecnico Servizio VR Genio. Urbani. Pagine

Letto, approvato e sottoscritto

**IL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA: OPERE PUBBLICHE: SUPPORTO
TECNICO LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO EDILIZIO
Fto PUPPOLA STEFANO**

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Lì,

**IL SEGRETARIO
ALDO COPPI**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line in apposita sezione "Albo Pretorio" del sito Web Istituzionale dell'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetani⁴, accessibile al pubblico (art. 32, comma 1 legge 18 Giugno 2009 n. 69), per quindici giorni consecutivi

dal al.....

come misura di conoscenza collettiva.

Arcidosso li

**IL SEGRETARIO
ALDO COPPI**

La presente Determinazione è divenuta esecutiva ai sensi del comma 4 art. 151 del D.Lgs. 267/2000

il giorno per apposizione visto di regolarità contabile attestante la copertura

finanziaria

e

VIENE

NON VIENE

Segnalato al Nucleo di Valutazione con sede presso l'Ufficio Ragioneria per il controllo interno di gestione ai fini e per gli effetti dell'Art. 26 L. 488/99 comma 3 Bis e per il referto art. 198/Bis D.Lgs. 267/2000

**IL SEGRETARIO
ALDO COPPI**

⁴ <http://www.cm-amiata.gr.it>