



DETERMINAZIONE: COPIA

Determinazione

n° 360

del 14/03/2013

SERVIZIO N. VII

Oggetto: Ufficio SUAP - Liquidazione Quota per Gestione Associata Suap al Comune di Campagnatico Anno 2012 .-

L'anno duemilatredici, addì quattordici del mese di marzo alle ore 10:00 nella sede dell'Ente, in virtù della deliberazione della Giunta Esecutiva n. 35 del 19/03/2002 e della Determinazione Dirigenziale n. 1080 del 05/09/2011, assume la seguente determinazione:

IL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE
ORGANIZZATIVA: SUAP (SPORTELLO UNICO
ATTIVITA' PRODUTTIVE) ASSOCIATO

SIG. BALOCCHI ALBERTO

**SERVIZIO SUAP: SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE
RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA
BALOCCHI ALBERTO**

- VISTA Deliberazione del Consiglio della Comunità Montana Amiata Grossetano n. 14 del 12/03/2010
- VISTA la Deliberazione C.C. n. 15 del 27.04,2010 ad oggetto "Convenzione per lo svolgimento in forma associata delle funzioni relative allo sportello unico delle attività produttive" del comune di Campagnatico;
- RICHIAMATA la Deliberazione C.C. n. 16 del 27.04.2010 ad oggetto "Convenzione per lo svolgimento in forma associata delle funzioni in materia di turismo" del comune di Campagnatico;
- VISTA la scrittura privata non autenticata regolante la Convenzione per la gestione dello sportello unico attività produttive sottoscritta tra il Presidente pro-tempore della Comunità Montana Amiata Grossetano ed il Sindaco del Comune di Campagnatico ed in particolare l'art. 9 secondo il quale 11 Comune di Campagnatico, aderente alla gestione associata in un momento successivo alla sua originaria attivazione ed essendo lo stesso esterno alla Comunità Montana, assume per intero il costo di esercizio della funzione delegata. L'onere annuo a carico del Comune di Campagnatico è determinato calcolando il costo unitario del procedimento per la quantità dei procedimenti attivati durante l'anno per il Comune stesso detratta la quota dei diritti di segreteria a carico dell'utenza, comunque di spettanza della Comunità Montana Amiata Grossetano. Il costo unitario del procedimento corrisponde al costo medio, ottenuto dal costo complessivo lordo della gestione diviso il numero dei procedimenti attivati nell'anno. Per l'anno 2011 il costo unitario del procedimento è determinato in € 100,00, calcolato sulla base del costo annuo di esercizio della struttura relativo all'anno 2011. Il Comune di Campagnatico liquiderà alla Comunità Montana la quota annuale di sua competenza in rate annuali posticipate entro il mese di febbraio dell'anno successivo a quello di riferimento. La Comunità Montana, trascorso infruttuosamente il termine sopra indicato, previa diffida, attiverà le procedure per la riscossione coattiva del credito per un importo maggiorato delle spese e degli interessi pari al tasso ufficiale di sconto . Il Comune di Campagnatico assume inoltre il costo della figura incaricata dalla Comunità Montana per la formazione del referente Comunale in materia di procedimenti amministrativi ad uso del software applicativo SUAP";
- VISTA la scrittura privata non autenticata regolante la Convenzione per la disciplina dell'organizzazione delle funzioni in materia di turismo ed in particolare l'art. 10 secondo il quale "Il Comune di Campagnatico, aderente alla gestione associata in un momento successivo alla sua originaria attivazione ed essendo lo stesso esterno alla Comunità Montana, assume per intero il

costo di esercizio della funzione delegata. L'onere annuo a carico del Comune di Campagnatico è determinato calcolando il costo unitario del procedimento per la quantità dei procedimenti attivati durante l'anno per il Comune stesso dedotta la quota dei diritti di segreteria a carico dell'utenza, comunque di spettanza della Comunità Montana. Il costo unitario del procedimento corrisponde al costo medio, ottenuto dal costo complessivo lordo della gestione diviso il numero dei procedimenti attivati nell'anno. Per l'anno 2010 il costo unitario del procedimento è determinato in € 100,00 meno i diritti di istruttoria eventualmente riscossi direttamente dall'utente relativamente ai procedimenti attivati, calcolato sulla base del costo annuo di esercizio della struttura relativo all'anno 2009. Il Comune liquiderà alla Comunità Montana la quota annuale di sua competenza in rate annuali posticipate entro il mese di febbraio dell'anno successivo a quello di riferimento. La Comunità Montana, trascorso infruttuosamente il termine sopra indicato, previa diffida, attiverà le procedure per la riscossione coattiva del credito per un importo maggiorato delle spese e degli interessi pari al tasso ufficiale di sconto. Il Comune di Campagnatico assume inoltre il costo della figura incaricata dalla Comunità Montana per la formazione del referente Comunale in materia di procedimenti amministrativi ed uso del software applicativo SUAP";

- DATO ATTO che le Convenzioni suddette hanno avuto inizio in data 19.07.2010;
- VISTO L'ATTO DI LIQUIDAZIONE DEL COMUNE DI CAMPAGNATICO N. 05 DEL 06/03/2013 NOSTRO PROTOCOLLO 1921 DEL 07/03/2013;

DETERMINA

1. Di ACCERTARE LA RISCOSSIONE sulle spettanze maturate sulla base dei procedimenti attivati dal 01/01/2012 al 31/12/2012 per il Comune di Campagnatico calcolati come segue:
 - 88 procedimenti attivati
 - 6400 quota spettante per i procedimenti soggetti a pagamento
 - 1600 € diritti riscossi direttamente dagli utenti
 - **4800 €: TOTALE QUOTA ANNO 2012 DA VERSARE ALLA UNIONE DEI COMUNI MONTANI AMIATA GROSSETANA**
2. Di prevedere il trasferimento di dette somme in favore di: UNIONE DEI COMUNI MONTANI AMIATA GROSSETANA tramite Bonifico c/o CRF filiale di Arcidosso Codice IBAN IT 90 D 06160 72160 100000300002 .
3. Di prevedere il trasferimento di dette somme al capitolo 4800 dei diritti Suap della ALLA UNIONE DEI COMUNI MONTANI AMIATA GROSSETANA

UNIONE DEI COMUNI MONTANI AMIATA GROSSETANA

Arcidosso – Castel del Piano - Castell'Azzara – Cinigiano - Roccalbegna - Santa Fiora - Seggiano – Semproniano



SU - 2013 - 19

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

UFFICIO PROPONENTE: SUAP - Sportello Unico

OGGETTO: LIQUIDAZIONE QUOTA PER GESTIONE ASSOCIATA SUAP AL COMUNE DI CAMPAGNATICO ANNO 2012

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
EX ART. 151 COMMA 4°, DEL D.LGS. 18/08/2000 N° 267.

Il presente atto non comporta impegno di spesa.

L'ISTRUTTORE ADDETTO ALLA
U. OP. SEMPLICE RAGIONERIA

Petrelli Brunati Antonella

**Attestazione di avvenuta pubblicazione ai sensi dell'ART. 18 LEGGE 7 AGOSTO 2012 N. 134
"AMMINISTRAZIONE APERTA" ELENCO SOGGETTI BENEFICIARI CONTRIBUTI/CORRISPETTIVI**

Il presente atto non rientra nella casistica di cui al precedente punto.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Letto, approvato e sottoscritto

**IL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA: SUAP (SPORTELLINO UNICO
ATTIVITA' PRODUTTIVE) ASSOCIATO
Fto BALOCCHI ALBERTO**

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Lì,

**IL SEGRETARIO
ALDO COPPI**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line in apposita sezione "Albo Pretorio" del sito Web Istituzionale dell'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana¹, accessibile al pubblico (art. 32, comma 1 legge 18 Giugno 2009 n. 69), per quindici giorni consecutivi

dal al.....

come misura di conoscenza collettiva.

Arcidosso li

**IL SEGRETARIO
ALDO COPPI**

La presente Determinazione è divenuta esecutiva ai sensi del comma 4 art. 151 del D.Lgs. 267/2000

il giorno per apposizione visto di regolarità contabile attestante la copertura

finanziaria

e

VIENE

NON VIENE

Segnalato al Nucleo di Valutazione con sede presso l'Ufficio Ragioneria per il controllo interno di gestione ai fini e per gli effetti dell'Art. 26 L. 488/99 comma 3 Bis e per il referto art. 198/Bis D.Lgs. 267/2000

**IL SEGRETARIO
ALDO COPPI**

¹ <http://www.cm-amiata.gr.it>