

**UNIONE DI COMUNI MONTANI AMIATA
GROSSETANA
ARCIDOSSO
PROVINCIA DI GROSSETO**



DECRETO DEL PRESIDENTE: COPIA

Decreto

n° 4

del 03/07/2013

Oggetto: Funzione Fondamentale Associata "Gestione delle Entrate tributarie e dei servizi Fiscali" - Delib. G. 105/2013 - Incarico di Dirigenza della struttura Unica organizzativa "Gestione delle Entrate Tributarie e dei servizi Fiscali" .-

L'anno duemilatredici, addì tre del mese di luglio alle ore 00:00 nella sede dell'Ente, ai sensi dell'art. 18 dello Statuto il Presidente Dr. Franco Ulivieri assistito, sensi dell'art. 41 dello Statuto, dal Segretario Dirigente Incaricato, assume il seguente decreto:

**IL PRESIDENTE
Dr. FRANCO ULIVIERI**

**IL SEGRETARIO GENERALE
Sig. ALDO COPPI**

IL PRESIDENTE

PREMESSO:

CHE in data 20 settembre 2011 i Comuni di Arcidosso, Castell’Azzara, Castel del Piano, Cinigiano, Roccalbegna, Santa Fiora, Seggiano e Semproniano hanno costituito l’Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana;

CHE il Presidente della GRT con decreto n. 211 del 01.12.2011 ha preso atto della costituzione della Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana e dell’insediamento dei relativi organi, dando altresì atto che dal 1 gennaio 2012 si producono gli effetti di cui all’art. 15, comma 8, della LR 37/2008;

CHE l’Unione dei Comuni è pertanto pienamente operante;

CHE la provvisoria struttura organizzativa dell’Unione corrisponde a quella della soppressa Comunità Montana costituita dall’ “organigramma” dinamico della stessa approvato con deliberazione della G.E., n. 197 del 2010 e succ. mod. ed int.;

CHE per effetto dell’art. 54 dello Statuto vigente fino all’emanazione di atti regolamentari adottati dagli organi dell’Unione, si applicano i regolamenti già vigenti nella Comunità Montana.

Gli organi competenti dell’Unione assicurano la predisposizione ed approvazione dei suddetti atti entro 24 mesi dalla costituzione dell’Ente.

VISTO il Decreto Commissariale adottato con i poteri della Giunta Esecutiva n. 45 del 29.12.2011 di oggetto <<DPGRT n. 211/2011 – Atto ricognitivo al 31.12.2011 del personale dipendente della Comunità Montana Amiata Grossetano con contratto a tempo indeterminato Comparto Regioni ed Enti Locali – Area dirigenza e non, che succede all’Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana>>;

VISTO che per quanto sopra si applica all’Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetana in via transitoria e sino a diversa decisione la disciplina del regolamento dell’ordinamento generale Uffici e Servizi approvato dalla Giunta Esecutiva della Comunità Montana Amiata Grossetano da ultimo con atto n. 197/2010;

VISTO l’ art. 34 comma 5 dello Statuto vigente;

Vista la Deliberazione della Giunta , n. 105 del 24.06.2013 di oggetto: “ *Funzione fondamentale associata – Gestione delle entrate tributarie e dei servizi fiscali*” – Procedure operative transitorie – Approvazione accordo procedimentale tra le amministrazioni” le cui premesse si intendono richiamate e con cui si decide: <<...

- 1) *Di dare atto che con decorrenza 1/6/2013 la funzione fondamentale **gestione delle entrate tributarie e dei servizi fiscali per tutti i Comuni** associati è trasferita all’Unione di comuni montani Amiata Grossetano a norma degli artt. 6 e 7 dello Statuto.*
- 2) *Di stabilire che la direzione unitaria della struttura gestionale di cui al precedente punto 1 sarà demandata a un dipendente dell’Unione di qualifica dirigenziale nominato dal Presidente secondo le disposizioni vigenti e di integrare l’organigramma dell’Unione dei Comuni di cui alla delibera della*

Giunta Esecutiva (della C.M. Amiata Grossetano) n. 197/2010, valida ed efficace provvisoriamente anche per l'Unione, inserendo al BLOCCO 1 "Servizi amministrativi, Economico Finanziari e

Personale" del "SETTORE STAFF E SERVIZI ISTITUZIONALI" l' Unità organizzativa, Struttura Unica Amministrativa, E1 " "gestione delle entrate tributarie e dei servizi fiscali per tutti i Comuni", fatta salva la successiva implementazione della relativa struttura sulla base delle risultanze del progetto gestionale in corso di predisposizione in attuazione della delibera della Giunta dell'Unione n. 22 del 13/3/2013;

- 3) Di approvare le seguenti disposizioni per la fase di avvio della gestione associata della funzione fondamentale "**gestione delle entrate tributarie e dei servizi fiscali per tutti i Comuni l'attivazione**", attivata per tutti i Comuni a decorrere dal 01.06.2013 a norma dell'art. 7 dello Statuto:

I comuni in attesa del trasferimento delle risorse umane e materiali afferenti la funzione trasferita-provedano, senza soluzioni di continuità ad assicurare con proprie risorse e nel rispettivo interesse, ad effettuare le seguenti attività afferenti la funzione trasferita:

- a) *all'acquisizione di beni e servizi indispensabili alla gestione dei tributi;*
- b) *a tutti gli atti correlati alla pubblicazione delle disposizioni e delle istruzioni dirette a facilitare gli adempimenti dei contribuenti anche al fine di assicurare la continuità e la tempestività del gettito dei tributi comunali; ciò con particolare riferimento all'avvio della fase di riscossione spontanea della TARES e dell'IMU*
- c) *allo svolgimento di tutte le attività di front-office e di relazione con il pubblico afferenti la funzione;*
- d) *allo svolgimento dell'attività, istruttoria, finalizzata all'emissione di provvedimenti, di risoluzioni e di pareri di competenza dei responsabili d'imposta nonché dell'attività di supporto comunque necessaria al buon andamento della gestione.*
- e) *ad emettere gli atti di concessione di spazi ed aree pubbliche, provvedendo alla riscossione della relativa tassa o canone, nonché di gestione delle imposte di pubblicità e per le pubbliche affissioni;*
- f) *ad assumere le idonee iniziative di convergenza delle banche dati disponibili nonché dei software in uso secondo le direttive che saranno impartite dall'Unione;*

- g) *non potranno, salva specifica autorizzazione, essere assunti dagli organi comunali, atti gestionali comportanti impegno spesa i cui effetti si riverberino oltre l'esercizio in corso, al fine di garantire la necessaria autonomia della struttura unificata in corso di definizione;*
- h) *fino a diversa disposizione permangono, nella fase transitoria, la vigenza degli atti regolamentari di natura organizzativa propri delle fasi di competenza della Unione (accertamento, liquidazione, riscossione) vigenti presso i Comuni.
Rimangono nella assoluta competenza dei Comuni i regolamenti istitutivi dell'imposta e di definizione delle relative aliquote e tariffe.*
- i) *i comuni conservano il temporaneo mantenimento, in ragione dei tempi tecnici di esecuzione dei relativi subentri da parte dell'Unione, dei singoli contratti di fornitura, di servizio, di somministrazione, di utenza di servizi connessi alla funzione tributi (riscaldamento e gestione calore, linee telefoniche, energia elettrica, gas ecc.) in modo da garantire la continuità del servizio; detti contratti saranno trasferiti all'Unione, unitamente alle risorse necessarie per far fronte alle relative spese, progressivamente, unitamente alle strutture immobiliari di uso proprio della funzione;*
- j) *riguardo ad eventuali veicoli di proprietà dei Comuni destinati alla funzione fondamentale tributi si operi un censimento al termine del quale adottare un provvedimento dirigenziale di autorizzazione all'uso in favore dell'Unione mediante contratto di comodato d'uso e con conseguente trasferimento delle risorse per far fronte alle relative spese di esercizio.
Riguardo a tali beni, dopo l'adozione del suddetto provvedimento,:*
 - *l'imposta di proprietà continuerà ad essere corrisposta dai comuni proprietari prevedendo l'eventuale rimborso da parte dell'Unione.*
 - *per i contratti di assicurazione si provvederà al subentro da parte dell'Unione.*
 - *sino alla sottoscrizione dei contratti di comodato i Comuni provvederanno a sostenere le spese di esercizio dei rispettivi mezzi;*

- k) *E' previsto che le suddette modalità operative della fase di avvio della gestione associata di cui trattasi debbano essere mantenute presumibilmente fino all'adozione degli atti di subentro dell'Unione nella disponibilità dei beni e nella titolarità dei contratti di cui trattasi.*
- l) *le presenti disposizioni, ad eccezione di quelle relative alla gestione di utenze e contratti di somministrazione, decadono alla data del 30/09/2013, salvo espressa proroga motivata. I*

procedimenti relativi ad istanze presentate dai cittadini prima del termine del 30/09/2013 saranno conclusi dall'Unione a norma del comma 2 dell'art. 18 dello Statuto.

- 4) *Di stabilire che in attuazione della disposizione statutaria, sarà assicurata dall'Unione, a mezzo della propria dirigenza, la direzione unitaria della gestione dei tributi comunali utilizzando, transitoriamente e qualora espressamente richiesto dai comuni aderenti, FINO ALLA DATA DEL 30/09/2013, figure, di idonea qualificazione professionale, previo avalimento disposto dai comuni aderenti in attuazione della delibera della Giunta dell'Unione n. 56 del 8/5/2012; a tali figure potrà essere delegata, sulla base della pregressa competenza territoriale, la funzione di responsabile del tributo.*
- 5) *Di approvare l'unito schema di accordo ex art. 15 della L. 241/90, da sottoporsi all'approvazione delle giunte dei comuni aderenti, finalizzato all'applicazione della presente deliberazione.*
- 6) *Di dare al presente atto, previo separato ed unanime voto, immediata eseguibilità ai sensi di legge.*
...>>

VISTA la deliberazione della Giunta , n. 110 del 03.07.2013 di oggetto “*Funzione fondamentale associata “gestione delle entrate tributarie e dei servizi fiscali” Deliberazione 105/2013 – Integrazione dell’Organigramma funzionale della Unione dei Comuni”* , con cui si decide:

<<...

1.1 INTEGRARE *l’organigramma dell’Unione dei Comuni di cui alla delibera della Giunta Esecutiva n. 197/2010 e succ. mod. ed int. valida ed efficace provvisoriamente anche per l’Unione inserendo nel settore DI STAFF E SERVIZI SITITUZIONALI, AL BLOCCO I “ SERVIZI AMMINISTRATIVI ED ECONOMICO FINANZIARI E PERSONALE”, l’ Unità Organizzativa, quale struttura unica amministrativa (SUA) ex L.R., n. 68/2011 art. 17 , comma 1 : EI - “Gestione delle entrate tributarie e dei servizi fiscali per tutti i Comuni”;*

1.2 DI DARE ATTO *che la Struttura Organizzativa EI corrisponde alla struttura unica amministrativa di cui all’art. 17 comma 1 e art. 53 comma 2 e 3 della L.R. 68/2011 e s.m.i. deputata a svolgere funzioni e porre in essere atti ed attività relativi di cui sono titolari tutti i Comuni dell’Unione.*

1.3 ALL’UNITÀ ORGANIZZATIVA *di cui al precedente punto 1.1 sarà attribuito funzionalmente il personale che i Comuni, nel rispetto delle rispettive categorie professionali di inquadramento, metteranno a disposizione mediante l’Istituto dell’avalimento (quasi comando) secondo l’accordo di cui alla deliberazione della Giunta dell’Unione, n. 56 del 08.05.2012;*

1.4 DI ISTITUIRE *ai sensi dell’art. 78 del CCNL del 31.03.1999, conseguentemente alla statuizione di cui al precedente punto 1.1 n. 1 posizione organizzativa in corrispondenza della alta specializzazione riconosciuta al servizio sottordinato alla dirigenza;*

1.5 IL PRESIDENTE secondo la competenza riservatagli dallo Statuto e dalle norme applicabili del D. Lgs. 267/2000 e D.Lgs. 165/2001 provvederà all'affidamento dell'incarico dirigenziale al Segretario dell'Ente Dirigente del Settore di Staff.

1.6 LE FUNZIONI di cui al precedente punto 1.4 sono assegnate dalla Dirigenza ai sensi dell'art. 9 CCNL del 31.03.1999 secondo le previsioni contenute nello stesso articolo. La Dirigenza nel tenere conto degli elementi previsti dall'art. 9, comma 2 del CCNL del

31.03.1999 darà preminenza alla conferma delle posizioni organizzative già in essere presso i Comuni assegnate tra il personale di cui si è disposto l'avvalimento (quasi-comando);

1.7 DI DARE ATTO che in attesa che i Comuni dispongano l'avvalimento del personale dedicato al servizio il Segretario (Dirigente Amministrativo) potrà nominare il "Responsabile di imposta " per tutti i Comuni indicandolo tra le figure professionali di cui è già stato disposto l'avvalimento alla Unione e che espliciti tale funzione già nel Comune di provenienza;

1.8 Di dare atto che per effetto della decisione assunta con il presente atto l'organigramma secondo blocchi funzionali di cui al "Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi", approvato con deliberazione della G.E., n. 197 del 29.12.2010, è modificato nel testo che unito in copia al presente atto ne costituisce parte integrale e sostanziale. (All.A).

1.9 Di dare atto che non si dà luogo ad assegnazione di trattamento economico di funzione e risultato al personale di cui ai punti 1.4) ed 1.6) in quanto è confermato quanto già attribuito dai Comuni di appartenenza ed oggetto di eventuale rimborso o compensazione da parte dell'Unione.

...>>

CONSIDERATO necessario conferire l'incarico di dirigenza della struttura organizzativa Servizio gestione entrate tributarie e dei servizi fiscali per tutti i Comuni;

VISTO che la struttura organizzativa dell'Unione dei Comuni di cui sopra è strutturata su due settori fondamentali STAFF e Servizi Istituzionali e Settore linee a cui sono preposte due figure dirigenziali.

La struttura organizzativa "Servizio gestione entrate tributarie e dei servizi fiscali per tutti i Comuni è attribuita al settore STAFF Blocco 1. Al settore è preposta la figura del Segretario dell'Unione che associa alle funzioni proprie del Segretario la Dirigenza delle funzioni assegnate al settore oltre ad altre specifiche.

VISTO il regolamento ordinamento generale Uffici e Servizi approvato con Delibera della Giunta Esecutiva n. 197/2010 e s.m.i. della Comunità Montana Amiata Grossetano ed in particolare gli artt. 22,23, 24, 26.

VISTO lo Statuto dell'Unione dei Comuni Montani Amiata Grossetano approvato dai consigli comunali e pubblicato sul BURT parte II, n. 45 del 07/11/2012 supplemento nr. 142;

VISTI gli artt. 17, 19 e 20 del D.lgs. 30 Marzo 2001 n. 165;

VISTI gli artt. 50, 88, 107 e 111 del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

DECRETA

1. Di approvare la parte narrativa al presente atto che ne contiene i presupposti in fatto e le ragioni giuridiche che motivano le seguenti decisioni:
 - 1.1 di conferire al Segretario dell'Ente, Dirigente del Settore di Staff la dirigenza della Struttura Unica Amministrativa relativa al servizio Gestione Entrate Tributarie e Servizi Fiscali per tutti i Comuni con tutti i compiti gestionali propri della dirigenza ai sensi art. 107 del D. Lgs. 267/2000 e dello Statuto vigente e del regolamento di organizzazione.
 - 1.2 Il Dirigente si avvarrà del personale che sarà assegnato funzionalmente alla Struttura Unica Amministrativa dai Comuni della Unione in virtù dell' accordo approvato con deliberazione , nr. 56/2012 secondo le indicazioni del PEG e di altri atti di indirizzo programmatico da parte degli organi di governo nonché delle risorse di bilancio ascritte al servizio di derivazione comunale.
 - 1.3 Il Dirigente delegherà competenze specifiche al responsabile dell' area organizzativa costituita e strutturata dalla Giunta con deliberazione n. 110 del 03.07.2013 ed in particolare individuerà il responsabile di imposta, rispettando le attribuzioni individuate dalla deliberazione della Giunta, n. 110/2013 sopracitata e le indicazioni contenute al punto 1.7) della deliberazione stessa;
 - 1.4 Di dare atto che in attesa che i Comuni dispongano l'avvalimento del personale dedicato al servizio il Segretario (Dirigente Amministrativo) nominerà il **responsabile di imposta** per tutti i Comuni indicandolo tra le figure professionali di cui è già stato disposto l'avvalimento alla Unione e che espliciti già tale funzione nel Comune di provenienza.

A.CO/mf (UP 004/13)

UNIONE DEI COMUNI MONTANI AMIATA GROSSETANA

Arcidosso – Castel del Piano - Castell'Azzara – Cinigiano - Roccalbegna - Santa Fiora - Seggiano – Semproniano



SG - 2013 - 158

PROPOSTA DI DECRETO AL PRESIDENTE

UFFICIO PROPONENTE: SEGRETARIO

OGGETTO: Funzione Fondamentale Associata "Gestione delle Entrate tributarie e dei servizi Fiscali" - Delib. G. 105/2013 - Incarico di Dirigenza della struttura Unica organizzativa "Gestione delle Entrate Tributarie e dei servizi Fiscali" .-

Ai sensi dell'art. 6 del regolamento Controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio n. 4 del 24.01.2013, sui Decreti del Presidente non è prevista l'emissione di pareri di regolarità tecnica.-

COPPI ALDO

Per quanto concerne la regolarità contabile:

Favorevole Sfavorevole _____

Data _____ Firma _____

COPIA

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
Fto Dr FRANCO ULIVIERI

IL SEGRETARIO GENERALE
Fto ALDO COPPI

Dal _____

Al _____

Li _____